

Årsredovisning 2024

Domarnämnden



Fastställt 2025-02-12

Innehållsförteckning

1	Nämndens ordförande inleder	3
2	Om Domarnämnden.....	4
2.1	Verksamhetsöversikt	4
2.2	Domarnämndens ledamöter	4
2.3	Domarnämndens kansli	5
3	Resultatredovisning.....	6
3.1	Så här redovisas resultatet.....	6
3.2	Sammanfattande bedömning av årets finansiella resultat	6
3.3	Anställning av domare och hyresråd.....	7
3.3.1	Förslag i anställningsärenden.....	7
3.3.2	Arbetet för att främja rekryteringen av domare	12
3.4	Särskilt om ärenden om nomineringar till Europeiska unionens domstol och Europeiska domstolen för de mänskliga rättigheterna	13
3.5	Intresseanmälningar	14
3.6	Domarnämndens övriga uppgifter	14
3.6.1	Bisysslor.....	14
3.6.2	Tillstånd enligt 12 kap. 3 § rättegångsbalken.....	15
3.6.3	Övervakningsnämnderna.....	16
3.6.4	Förslag på offentliga ombud.....	16
3.6.5	Förslag på integritetsskyddsombud.....	16
3.6.6	Förordnande av särskilda ledamöter	16
3.6.7	Säkerhetsprövningar	18
3.7	Uppföljning av verksamhetsmål i verksamhetsplanen.....	18
3.7.1	Genomströmningstider	18
3.7.2	Mål för verksamheten	19
3.8	Remisser.....	19
3.9	Kompetensförsörjning	19
4	Finansiell redovisning.....	21
4.1	Resultaträkning.....	21
4.2	Balansräkning	22
4.3	Anslagsredovisning.....	23
4.4	Tilläggsupplysningar och noter	23
4.4.1	Tilläggsupplysningar	23
4.4.2	Noter	25
4.5	Sammanställning över väsentliga uppgifter	28
5	Tabellbilaga	29

1 Nämndens ordförande inleder

Sveriges Domstolar har de senaste åren tilldelats resursförstärkningar för att mål och ärenden ska kunna avgöras med bibehållen hög kvalitet och effektivitet. Detta har märkts i Domarnämndens verksamhet genom att ärendeinströmningen kontinuerligt har ökat. För 2025 och de kommande åren har det dessutom både beslutats och aviserats ytterligare rejäla budgettillskott, vilket innebär att domstolarna kommer att ha förutsättningar att utöka sin verksamhet och rekrytera ännu fler ordinarie domare. I nämnden märktes detta i och med att antalet nya ärenden som innebar utökningar på domstolarna ökade kraftigt under årets sista månader. Sammantaget fick Domarnämnden under 2024 in fler anställningsärenden än någon gång tidigare.

Samtidigt var också antalet avskrivna ärenden betydligt högre än tidigare år. Det höga antalet avskrivna ärenden bidrog till att antalet slutbehandlade och till regeringen överlämnade anställningsärenden var färre jämfört med tidigare. Även det genomsnittliga antalet sökande per ärende och per anställning har minskat sedan föregående år och uppgår till de lägsta siffror som uppmätts sedan 2011 då Domarnämnden inrättades i sin nuvarande form. Kompetensförsörjningsproblemet har tagits upp i många sammanhang under flera år och det krävs fortsatt samordning mellan Domarnämnden, domstolarna och Domstolsverket i det långsiktiga arbetet med att främja rekryteringen av domare.

Under året har Domarnämnden fortsatt arbetet med att nå ut till potentiella sökande med närmare information om ansökningsprocessen och meritering för en anställning som ordinarie domare, bl.a. vid alumndagar. Dessa informationsmöten har varit mycket uppskattade och kommer att fortsätta framöver. Under 2024 beslutade nämnden också om en ny kravprofil för chefer. Kravprofilen kommer att träda i kraft under 2025. Målsättningen med den uppdaterade och moderniserade kravprofilen är bl.a. att bidra till en mer effektiv rekryteringsprocess, vilket kan skapa bättre förutsättningar för att attrahera och rekrytera möjliga sökande till chefsdomaranställningar.

Avslutningsvis konstateras att det ekonomiska tillskottet till Sveriges Domstolar i kombination med det höga antalet förväntade pensionsavgångar under 2025 med stor sannolikhet kommer att medföra ett fortsatt högt antal anställningsärenden avseende ordinarie domare och hyresråd i Domarnämnden även under kommande år.

Monica Dahlbom

Ordförande

2 Om Domarnämnden

2.1 Verksamhetsöversikt

Domarnämnden bildades den 1 januari 2011 när lagen (2010:1390) om utnämning av ordinarie domare trädde i kraft.

Domarnämnden är en statlig myndighet som har till främsta uppgift att lämna förslag till regeringen i ärenden om utnämning av ordinarie domare eller hyresråd samt bereda ärenden om nominering av domare och generaladvokater till Europeiska unionens domstol och domare till Europeiska domstolen för de mänskliga rättigheterna. Nämnden ska även bedriva ett aktivt och långsiktigt arbete för att främja rekryteringen av ordinarie domare.

Domarnämnden har även i uppdrag att genomföra säkerhetsprövningar av cheferna för de allmänna domstolarna, de allmänna förvaltningsdomstolarna, Arbetsdomstolen och cheferna för hyres- och arrendenämnderna i Stockholm, Göteborg och Malmö.

Domarnämnden har även andra i lag givna uppgifter och regeringen får meddela föreskrifter om uppgifter för nämnden, vilket har skett i flera fall. I tabell 7 i tabellbilagan anges de uppgifter som Domarnämnden har enligt lagen om utnämning av ordinarie domare, andra lagar, förordningen (2010:1793) med instruktion för Domarnämnden och andra författningar.

2.2 Domarnämndens ledamöter

Nämnden består av nio ledamöter som inom sig utser en ordförande och en vice ordförande. Fem ledamöter ska vara, eller ha varit, ordinarie domare, två ska vara jurister verksamma utanför domstolsväsendet, varav en ska vara advokat, och två ledamöter ska representera allmänheten. För varje ledamot finns det en personlig ersättare. Ledamöterna och ersättarna utses av regeringen, utom allmänhetens representanter som utses av riksdagen. En företrädare för Domstolsverket har rätt att närvara och yttra sig vid nämndens sammanträden när ett ärende som avser anställning som myndighetschef behandlas.

Domarnämnden har under 2024 haft följande sammansättning.

Tabell 1 Ledamöter och ersättare i Domarnämnden

Ordinarie	Ersättare
Hovrättspresidenten, numera rikspolischefen, Petra Lundh t.o.m. 2024-03-26	Lagmannen Nina Stubbe
Hovrättspresidenten Ylva Norling Jönsson fr.om. 2024-03-27	
Kammarrättspresidenten Monica Dahlbom, ordförande	Kammarrättspresidenten Stefan Holgersson
Justitierådet Stefan Johansson	Justitierådet Per Classon
Lagmannen Johan Kwart, vice ordförande	Lagmannen Monica Felding
Lagmannen Victoria Bäckström	Lagmannen Helena von Braun
Advokaten Mia Edwall Insulander	Advokaten Jan-Mikael Bexhed
Personaldirektören Nicklas Lagrell	Generaldirektören Anneli Wirtén
F.d. riksdagsledamoten Susanne Eberstein	Riksdagsledamoten Johan Büser
Riksdagsledamoten Matheus Enholm	Riksdagsledamoten Mattias Eriksson Falk

Domstolsverket representerades vid sammanträden av generaldirektören Thomas Rolén eller av HR-direktören Maria Isaksson.

Domarnämnden hade under 2024 elva sammanträden för behandling av anställningsärenden och andra ärenden som Domarnämnden har att hantera. Därtill fattade nämnden ett beslut per capsulam om urval för test- och intervjuförfarande.¹

2.3 Domarnämndens kansli

Vid Domarnämnden finns ett kansli som administrerar och bereder ärenden till Domarnämnden. Chefen för kansliet ska enligt 5 § lagen om utnämning av ordinarie domare vara, eller ha varit, ordinarie domare eller ha liknande yrkeserfarenhet och kompetens. Utöver kanslichefen finns en biträdande kanslichef, tre till fyra föredragande och två till tre administratörer. Kanslichefen ansvarar för den dagliga verksamheten i Domarnämnden samt leder och fördelar arbetet vid kansliet och biträds i detta arbete av den biträdande kanslichefen.

¹ Se avsnitt 4.3 ”Test- och intervjuförfarande” och avsnitt 4.4 ”Beslut avseende ärenden och frågor” i Domarnämndens arbetsordning.

3 Resultatredovisning

3.1 Så här redovisas resultatet

I regleringsbrevet för 2024 hade Domarnämnden som mål att verka för att allmänna domstolar, allmänna förvaltningsdomstolar, specialdomstolar och hyres- och arrendenämnder kan rekrytera ordinarie domare respektive hyresråd som tillhör de skickligaste och för yrket mest lämpade juristerna.

I årsredovisningen redovisas de uppgifter som följer av författningar som varit aktuella för Domarnämnden under 2024. Därutöver redovisas särskilt

- det genomsnittliga antalet ansökningar per utlyst ärende och per utlyst anställning (se avsnitt 3.3.1),
- nämndens arbete för att främja rekryteringen av ordinarie domare, bl.a. vilka åtgärder som har vidtagits dels för att bredda rekryteringen av domare, dels för att främja att det finns behöriga sökande till de anställningar som lysas ut (se avsnitt 3.3.2),
- information om ärenden enligt lagen (2014:414) om nomineringar till Europeiska unionens domstol och Europeiska domstolen för de mänskliga rättigheterna (se avsnitt 3.4) och
- antalet inkomna generella intresseanmälningar fördelat på kön och handläggningen av dessa ärenden (se avsnitt 3.5).

Enligt 3 kap. 1 § förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag ska resultatredovisningen innehålla bl.a. analyser och bedömningar av verksamhetens resultat och dess utveckling. Med hänsyn till karaktären på Domarnämndens verksamhet är det dock svårt att mäta eller bedöma ett resultat samt att hitta lämpliga och rättvisande nyckeltal eller resultatindikatorer. Ett internt uppsatt mål för verksamheten är hur lång tid det ska ta från det att ett ärende inleds till det att nämnden fattar beslut, dvs. ett ärendes genomströmningstid. I ett särskilt avsnitt redovisas därför en bedömning av resultatet för 2024 i förhållande till det uppsatta målet. I övrigt redovisas bedömningar och analyser av olika utfall i verksamheten löpande och i den mån det bedömts möjligt.

Till följd av att Domarnämndens hantering av ärenden om anställningar av domare och hyresråd är så dominerande i verksamheten har Domarnämnden bedömt att en särredovisning med avseende på till exempel olika ärendetyper med fördelning av indirekta kostnader inte innebär någon ökad tydlighet i årsredovisningen.

Antalet genomförda säkerhetsprövningar redovisas inte med hänsyn till bestämmelserna i 1 kap. 2 § säkerhetsskyddslagen (2018:585) enligt vilka säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter omfattas av sekretess. Domarnämnden genomförde alla de säkerhetsprövningar som anmäldes av Regeringskansliet under 2024.

3.2 Sammanfattande bedömning av årets finansiella resultat

Domarnämndens totala intäkter under 2024 uppgick till 11 301 tkr, varav 11 226 tkr avsåg anslagsintäkter, 7 tkr bidragsintäkter och 69 tkr finansiella intäkter. De totala kostnaderna under 2024 uppgick till 11 301 tkr, fördelat enligt följande: 7 885 tkr för personal, 1 030 tkr för lokaler och 2 386 tkr övriga driftskostnader. Därmed blev verksamhetsutfallet och årets kapitalförändring 0 kr.

För 2023 uppgick de totala intäkterna till 10 110 tkr, varav 10 025 tkr avsåg anslagsintäkter, 2 tkr bidragsintäkter och 83 tkr finansiella intäkter. De totala kostnaderna under 2023 uppgick till 10 110 tkr, fördelat enligt följande: 6 884 tkr för

personal, 980 tkr för lokaler och 2 242 tkr övriga driftskostnader. Därmed blev även det årets verksamhetsutfall och kapitalförändring 0 kr.

Under 2022 uppgick de totala intäkterna till 9 794 tkr, varav 9 764 tkr avsåg anslagsintäkter, 17 tkr bidragsintäkter och 13 tkr finansiella intäkter. De totala kostnaderna under 2022 uppgick till 9 794 tkr, fördelat enligt följande: 6 861 tkr för personal, 915 tkr för lokaler, 1 982 tkr övriga driftskostnader och 35 tkr avskrivningar och nedskrivningar. Verksamhetsutfall och kapitalförändring blev därmed 0 kr.

Domarnämnden redovisar vidare ett utgående överföringsbelopp på 875 tkr av anslaget.

Under året har personalkostnaderna ökat till följd av ökade lönekostnader och att flera föredragande varit anställda under överlappande perioder. Skälet till de överlappande anställningarna har varit behovet av arbetskraft och för att möjliggöra en bra introduktion för nyanställda.

Även Domarnämndens annonseringskostnader ökade under året. Som regel annonseras lediga anställningar framför allt på Domarnämndens och Sveriges Domstolars webbplats, men ibland också i dagspress, specialpress inom olika branscher och digitala kanaler, i den mån det bedöms gagna rekryteringsförfarandet. Under året har Domarnämnden hanterat ett antal ärenden där sådan ytterligare annonsering har bedömts gagna rekryteringsförfarandet.

Ärenden avseende befordrade anställningar genererar som regel högre kostnader för Domarnämnden eftersom det i samband med dessa ärenden tillkommer kostnader för resor och ibland hotell i samband med intervjuer och presentationer för nämnden. Trots att nämnden behandlade färre ärenden avseende befordrade anställningar under 2024 har nämndens resekostnader ökat. Detta beror framför allt på generella kostnadsökningar för resor och hotellövernattningar.

Även de övriga generella kostnadsökningar som har skett i samhället påverkar Domarnämndens verksamhet. Dessa kostnadsökningar förväntas bestå även under 2025.

3.3 Anställning av domare och hyresråd

3.3.1 Förslag i anställningsärenden

Vid ingången av året fanns det 35 anställningsärenden i balans. Under året har det kommit in 141 anställningsärenden och nämnden har slutbehandlat 96 anställningsärenden som lämnats vidare till regeringen. Eftersom det tar från ca fem veckor upp till fyra månader att handlägga ett ärende innan det kan slutbehandlas på ett sammanträde, beroende på om det gäller ärenden avseende obefordrade eller befordrade anställningar, är antalet inkomna ärenden ett visst år inte detsamma som antalet slutbehandlade ärenden som överlämnats till regeringen. Vid utgången av året var 51 anställningsärenden under handläggning.

Under året har 28 anställningsärenden skrivits av från vidare handläggning av Domarnämnden, vilket antingen berott på brist på sökande eller ändrade förutsättningar hos den anställande domstolen. I tabell 2 nedan redovisas en jämförelse av Domarnämndens anställningsärenden under åren 2021–2024. Antalet av nämnden slutbehandlade anställningsärenden som har överlämnats till regeringen och som redovisas i tabell 2 inkluderar inte de 28 ärenden som avskrivits.

I tabell 8 i tabellbilagan redovisas däremot alla anställningsärenden som har slutbehandlats av nämnden under året, dvs. även de ärenden som har avskrivits av Domarnämnden. I tabell 8 redovisas per typ av anställning, antalet ärenden, antalet anställningar, antalet ansökningar, antal ansökningar per ärende och per anställning,

hur många som har förts upp på förslag och hur många som utnämnts eller anställts, fördelat på kvinnor och män.

Tabell 2 Jämförelse 2021–2024²

	2024	2023	2022	2021
Antal inkomna anställningsärenden	141	131	133	116
Antal slutbehandlade anställningsärenden som lämnats till regeringen	96	122	120	103
Antal anställningar ³	188	221	239	181
Antal ansökningar	394	488	635	476
Andel kvinnor i procent	58	55	53	55
Andel män i procent	42	45	47	45
Genomsnitt ansökningar/anställningsärende	3,2	4	4,9	4,1
Genomsnitt ansökningar/anställning	2,1	2,2	2,7	2,6
Antal ärenden som Domarnämnden har skrivit av	28	16	6	11
Utnämningar och anställningar till följd av lämnade förslag i anställningsärenden	128	186	207	135
Andel kvinnor i procent	59	54	59	60
Andel män i procent	41	46	41	40
Antal slutbehandlade ärenden avseende befordrade anställningar som lämnats till regeringen	30	42	33	34

Domarnämnden fick under 2024 in fler anställningsärenden än någon gång tidigare. Samtidigt var också antalet avskrivna ärenden betydligt högre än tidigare år. Under året skrev nämnden av 28 anställningsärenden, vilket kan jämföras med 16 föregående år och sex ärenden året dessförinnan. Ett ärende skrivs som regel av hos Domarnämnden om det helt saknas sökande i ett ärende eller om det har uppstått ändrade förhållanden på domstolen som gör att anställningsärendet behöver avbrytas. Ärenden kan också skrivas av i Justitiedepartementet bl.a. om Domarnämnden inte fört upp någon av de sökande på förslag eller om den enda uppförda på förslag återkallar sin ansökan under behandling i departementet. Siffrorna avseende avskrivningar i tabell 2 avser de ärenden som har skrivits av hos Domarnämnden. Det höga antalet avskrivna ärenden hos Domarnämnden bidrog till att antalet slutbehandlade och till regeringen överlämnade anställningsärenden var färre än tidigare år.

² Antalet anställningsärenden som slutbehandlades av nämnden och överlämnades till regeringen inkluderar inte de 28 ärenden som Domarnämnden har skrivit av. Däremot är uppgifter som förekommer i de avskrivna ärendena inkluderade i kolumnerna som avser antal anställningar, antal ansökningar, antal ansökningar/ärende och antal ansökningar/anställning.

³ Antalet anställningar baseras på vad som angetts i Domstolsverkets anmälan om anställning, i anställningsannonsen och det som angetts vid tidpunkten för sammanträdet. Om det i ärendet inte finns ytterligare underlag än Domstolsverkets anmälan och det däri endast angetts ”En eller flera anställningar” har detta för 2024 tolkats som ett önskemål från domstolen om att anställa två domare.

Antalet ärenden avseende befordrade anställningar som slutbehandlades av nämnden och lämnades vidare till regeringen var under 2024 lägre än under 2023, och mer i linje med hur det har sett ut under tidigare år. Av de 30 ärenden som överlämnades till regeringen avsåg 23 ärenden anställningar med chefskap, varav sju av dessa 23 avsåg anställning som myndighetschef. Under 2023 var antalet anställningar avseende myndighetschefer exceptionellt högt, medan det under 2024 varit mer i överensstämmelse med hur det har sett ut före 2023.⁴

Både antalet anställningar och antalet sökande har minskat under 2024. Antalet anställningar ökade dock under 2022 och 2023 med ca 30 procent jämfört med tidigare år. Nivåerna avseende antalet anställda ligger därmed fortsatt högt under 2024 jämfört med tidigare år. Det lägre antalet ansökningar bidrar till att det genomsnittliga antalet ansökningar per ärende fortsätter att minska.

Andelen ansökningar gjorda av kvinnor uppgick under 2024 till 58 procent, dvs. har fortsatt att öka jämfört med tidigare år. Att det är fler kvinnliga än manliga sökande i anställningsärendena kommer dock sannolikt att bestå under en lång tid framöver då fördelningen av fiskaler och tf. assessorer inom Sveriges Domstolar per den 2 december 2024 var 68 procent kvinnor och 32 procent män. Denna ojämna könsfördelning har sett liknande ut under flera år.

Det var 59 procent kvinnor som utnämndes under 2024. Därmed har fördelningen mellan kvinnor och män avseende utnämnda ordinarie domare och hyresråd återigen blivit mer ojämn jämfört med föregående år. Regeringen har vid utnämningar under året inte frångått Domarnämndens rangordningar.

3.3.1.1 Bedömning av ärendemängden

Sveriges Domstolar har de senaste åren tilldelats resursförstärkningar för att mål och ärenden ska kunna avgöras med bibehållen hög kvalitet och effektivitet. Därtill har det beslutats och aviserats rejäla ekonomiska tillskott till Sveriges Domstolar under kommande år, bl.a. för att stärka domstolarnas verksamhet att hantera inflödet av mål och ärenden med bibehållen rättssäkerhet. De budgettillskott som skett till Sveriges Domstolar under de senaste åren bedöms utgöra en anledning till det fortsatt höga antalet anställningsärenden i Domarnämnden.

Under 2022 framträdde det utökade rekryteringsbehovet tydligt i statistiken i och med att drygt 20 procent av de anställningar som domstolarna hade behov av att tillsätta var en utökning av sedan tidigare anställda domare och inte ersättningsrekryteringar. Under 2023 var antalet rekryteringar till följd av utökningar av anställningar inte lika stort, knappt 10 procent av anställningarna. Under 2024 ses en tydlig trend i och med att antalet anställningar till följd av utökningar av domare på domstolarna var betydligt högre under årets sista månader. Det ekonomiska tillskottet innebär att flera domstolar har förutsättningar att utöka sin verksamhet och rekrytera fler ordinarie domare. Av de anställningsärenden som kom in till Domarnämnden under 2024 (141 stycken) utgjorde drygt 18 procent utökningsrekryteringar varav nästan hälften av dessa anmäldes under november och december.

Jämfört med 2023 var det under året färre som utnämndes som sedan tidigare varit utnämnda (49 procent). Under 2023 var det 56 procent medan det år 2022 var 48 procent. En utnämning av en sedan tidigare utnämnd person föranleder ofta ett nytt anställningsärende eftersom de allra flesta av dessa innehar en domaranställning. Detta gäller inte minst vid ärenden avseende befordrade anställningar.

⁴ År 2023 var antalet myndighetschefsärenden 17 stycken, 2022 var det 6 stycken, 2021 var det 10 stycken och 2020 var det 8 stycken.

Av de ärenden i vilka Domarnämnden under 2024 lämnade förslag till regeringen utgör ärenden avseende befordrade anställningar cirka 31 procent. Under 2023 uppgick den siffran till 34 procent medan den under 2022 och 2021 uppgick till 27 respektive 33 procent. Av de ärenden som avsåg befordrade anställningar var även i år merparten av anställningarna förenade med chefskap. Det utnämndes under året sammanlagt 39 personer till befordrade anställningar. Av dessa var 26 utnämningar (14 kvinnor och 12 män) till anställningar med chefskap, varav sju utnämningar till myndighetschefsanställningar. Varje utnämning avseende en befordrad anställning genererar ofta behov av ersättningsrekryteringar i flera led inom domstolarna. Av de som utnämndes till en befordrad anställning var nämligen ca 92 procent redan ordinarie domare.

Ett behov av att ersättningsrekrytera uppkommer också till följd av pensionsavgångar. Under 2024 var det totalt 97 ordinarie domare inom Sveriges Domstolar som var 65 år eller äldre och av dessa gick 52 domare i pension under året.

Tabell 3 Åldersfördelning ordinarie domare, antal som fyller 65–69 år

Ålder	2025	2024	2023	2022
65	41	43	35	37
66	37	23	23	21
67	18	15	14	18
68	13	9	12	10
69	7	7	-	-
Totalt	116	97	84	86

Under 2025 beräknas det vara 116 ordinarie domare inom Sveriges Domstolar som är 65 år eller äldre. Utifrån dessa siffror gör Domarnämnden bedömningen att antalet ersättningsrekryteringar på grund av pensionsavgångar troligtvis kommer att ligga på en högre nivå under 2025 än tidigare år.

Sammanfattningsvis bedöms pensionsavgångar i kombination med det rejäla budgettillskottet till Sveriges Domstolar leda till en fortsatt hög ärendemängd och ett högre antal anställningar för Domarnämnden även framöver.

3.3.1.2 Bedömning av ärendehantering

Anställningsärendena innebär olika stor arbetsinsats för såväl kansliet som ledamöterna beroende både på antalet sökande i ärendena och om det rör sig om ärenden avseende obefordrade eller befordrade anställningar.

I ärenden avseende befordrade anställningar sker ett urvalsförfarande bland de som sökt anställningen, vilket innebär att varje ärende tas upp på två av nämndens sammanträden. I alla ärenden avseende befordrade anställningar tillkommer ett intervjuförfarande där en ledamot i nämnden tillsammans med en föredragande på kansliet håller i intervjuer med de sökande som har omfattats av nämndens urvalsbeslut. Under 2024 slutbehandlade och överlämnade nämnden 30 ärenden avseende befordrade anställningar till regeringen. Av dessa var det två ärenden i Högsta domstolen och ett i Högsta förvaltningsdomstolen. Utöver dessa 30 ärenden avseende befordrade anställningar har nämnden även under året hanterat två ärendena enligt lagen om nomineringar till Europeiska unionens domstol och Europeiska domstolen för

de mänskliga rättigheterna.⁵ Ärendena i de högsta domstolarna och de enligt lagen om nomineringar till Europeiska unionens domstol och Europeiska domstolen för de mänskliga rättigheterna är förenade med en mycket stor arbetsinsats och även betydligt högre kostnader än andra ärenden.

I ärenden avseende befordrade anställningar med chefskap genomförs dessutom tester och djupintervju med en extern konsult innan ärendet slutbehandlas av nämnden på ett ytterligare sammanträde. Konsulten presenterar sina bedömningar i en skriftlig rapport och även muntligt för nämndens kansli. Under året har 45 personer förts upp på förslag avseende befordrade anställningar med chefskap, vilket alltså innebär att samtliga dessa personer i något skede har genomgått både test- och intervjuförfarande.

I ärenden avseende befordrade anställningar som gäller bl.a. justitieråd, hovrätts- och kammarrättslagman, chefsrådman samt vice ordförande i hovrätt eller kammarrätt deltar representanter för den anställande domstolen i intervjuerna. Till dessa intervjuer reser representanterna för Domarnämnden till den aktuella domstolen och genomför intervjuerna på plats. I ärenden som avser anställning som domstolschef eller chef för en hyres- och arrendenämnd deltar vanligtvis även kanslichefen eller den biträdande kanslichefen i intervjuerna. Dessa intervjuer hålls i normalfallet i Domarnämndens lokaler i Stockholm varvid nämndens intervjuande ledamot och de sökande i ärendet reser till Stockholm för genomförandet av intervjuerna.

I ärenden som avser anställning som myndighetschef bereds de sökande som omfattas av nämndens urvalsbeslut därtill tillfälle att muntligen presentera sig för nämnden. De sökande reser därför ytterligare en gång till Domarnämnden för att presentera sig inför nämnden vid ett sammanträde. Dessa resor kräver inte sällan att hotellövernattningar måste ske. Under 2024 genomfördes förhållandevis få sådana presentationer, 14 jämfört med 28 föregående år. Sedan 2017 har antalet presentationer per år uppgått till ca 20 eller strax däröver, med undantag för 2022 då det var betydligt färre (12) och 2019 då det var betydligt fler (41).

I ärenden avseende befordrade anställningar tillkommer också kostnader för resor m.m. i samband med intervjuer med och presentationer för nämnden.

3.3.1.3 Antal sökande

Det genomsnittliga antalet sökande per ärende och per anställning har minskat ytterligare sedan föregående år och uppgår till de lägsta siffror som uppmätts sedan 2011 då Domarnämnden inrättades i sin nuvarande form. Siffrorna från tiden före 2021 är dock inte framräknade på samma sätt som för tiden därefter, varför jämförelser mellan åren före 2021 och efter bör göras med en viss försiktighet. Tidigare baserades antalet anställningar på vad som angetts i Domstolsverkets anmälan och i anställningsannonsen, men sedan 2021 görs bedömningen även med hänsyn till vad som angetts av domstolschefen vid tidpunkten för sammanträdet. Det höga antalet ärenden som har skrivits av till följd av att det inte fanns någon sökande alls bidrog till att det genomsnittliga antalet sökande per ärende och per anställning minskade även i år.

Under året var det dock flera anställningsärenden som hade ett högt antal sökande per anställning, exempelvis ärenden avseende anställning som hovrättslagman, kammarrättsråd tillika vice ordförande och tekniskt råd. Det större antalet ärenden med ett högt antal sökande per anställning är en skillnad mot förra året.

⁵ Dessa två ärenden redovisas inte som anställningsärenden eftersom de hanteras enligt lagen om nomineringar till Europeiska unionens domstol och Europeiska domstolen för de mänskliga rättigheterna. De redovisas i stället särskilt i avsnitt 3.4.

Antalet sökande varierade också stort mellan olika domstolar. Ärenden skrivs som regel av i Domarnämnden om det helt har saknats sökande eller om det blivit ändrade förhållanden på domstolen. Av de 28 ärenden som Domarnämnden skrev av under året skrevs 24 av från vidare handläggning på grund av att det helt saknades sökande i ärendet. Av dessa 24 avsåg alla utom två⁶ domaranställningar vid tingsrätt. Det begränsade antalet sökande ledde dessutom till att Justitiedepartementet avbröt anställningsförfarandet eller skrev av ärendet i sju fall.

I vissa ärenden fanns endast ett fåtal sökande vilket inneburit att det har saknats förutsättningar för Domarnämnden att i sitt förslag rangordna tre sökande i de fall det var fråga om en anställning. Det bör också framhållas att det förhållandet att det är få sökande i ett visst ärende inte alltid behöver betyda att intresset för anställningen är lågt. Eftersom sökförfarandet är öppet är det i allmänhet väl känt vilka ansökningar som har kommit in i ett ärende. Om en eller två mycket välmeriterade personer redan har sökt en viss anställning kan detta medföra att andra intresserade på goda grunder drar slutsatsen att de inte kommer att komma i fråga för anställningen och därför avstår från att söka.

Tidigare förlängdes ansökningstiden rutinmässigt i vissa fall med syftet att få tillräckligt många sökande att kunna föra upp på förslag. Denna rutin ändrades under 2023 eftersom det visade sig att en förlängd ansökningstid inte gav den önskade effekten, dvs. fler sökande per ärende. Ansökningstiden förlängs därför numera inte som huvudregel. Bristen på sökande har dock lett till att ansökningstiden förlängts i 19 procent av ärendena som slutbehandlades eller skrevs av under 2024. Detta kan jämföras med 17 procent av ärendena under 2023, 35 procent av ärendena under 2022, 40 procent av ärendena under 2021 och mer än hälften av ärendena under 2020.

Det är bekymmersamt att det är så få sökande till vissa anställningar som ordinarie domare. Detta är ett problem som har tagits upp i många sammanhang under flera år och det krävs fortsatt samordning mellan Domarnämnden, domstolarna och Domstolsverket i det långsiktiga arbetet med att främja rekryteringen av domare.

3.3.2 Arbetet för att främja rekryteringen av domare

Domarnämnden har enligt 3 § lagen om utnämning av ordinarie domare i uppdrag att bedriva ett aktivt och långsiktigt arbete för att främja rekryteringen av ordinarie domare. Det krävs dock en rad olika åtgärder och samordning och samarbete mellan Domarnämnden, domstolarna och Domstolsverket för att åstadkomma detta.

Under året diskuterade Domarnämnden frågor om rekrytering av domare m.m. i den årliga myndighetsdialogen med Justitiedepartementet. Domarnämnden deltar också regelmässigt i diskussioner om domarrekrutering vid Domstolsverkets Chefsdagar. Detta kommer att ske även framöver. Under året har nämnden också fortsatt arbetet med att nå ut till potentiella sökande med närmare information om ansökningsprocessen och meritering för en anställning som ordinarie domare, bl.a. vid alumnidagar. Dessa informationsmöten har varit mycket uppskattade och kommer att fortsätta framöver.

I början av året tillsattes en arbetsgrupp som fick i uppdrag att utarbeta en ny kravprofil för chefer. Den nya kravprofilen skulle enligt uppdragsbeskrivningen på ett tydligare sätt än den nuvarande kravprofilen fokusera på de viktigaste förmågorna för en chefsanställning. Vid nämndens seminarium i april 2024 presenterades och diskuterades ett utkast till en ny kravprofil för chefer. Därefter har nämndens ordförande tillsammans med nämndens kanslichef och biträdande kanslichef deltagit vid de flesta överrätters chefsdomarmöten under året. Vid dessa möten har också

⁶ Det ena ärendet avsåg en hyres- och arrendenämnd och det andra en hovrätt.

utkastet presenterats och diskuterats. Även frågor med koppling till referensinhämtningen har diskuterats vid dessa möten. Nämnden beslutade om den nya kravprofilen för chefer vid sammanträdet den 11 december 2024. Kravprofilen kommer att träda i kraft under 2025. Målsättningen med den uppdaterade och moderniserade kravprofilen är bl.a. att bidra till en mer effektiv rekryteringsprocess, vilket kan skapa bättre förutsättningar för att attrahera och rekrytera möjliga sökande till chefsdomaranställningar. Med anledning av den nya kravprofilen kommer även referensinhämtningen och andra dokument kopplade till ärendehanteringens ses över under 2025.

Domarnämnden har annonserat lediga anställningarna framför allt på Domarnämndens och Sveriges Domstolars webbplats, men också på annat håll, i dagspress, specialpress inom olika branscher och digitala kanaler, i den mån det bedömdes gagna rekryteringsförfarandet. Frågan om vilka åtgärder som kan och bör vidtas för att uppnå ett ökat antal sökande i ärendena och bredda rekryteringsunderlaget, samt Domarnämndens roll i det sammanhanget, diskuteras löpande inom nämnden och med andra relevanta aktörer, framför allt med Domstolsverket och de enskilda domstolarna.

3.4 Särskilt om ärenden om nomineringar till Europeiska unionens domstol och Europeiska domstolen för de mänskliga rättigheterna

Domarnämnden har enligt lagen om nomineringar till Europeiska unionens domstol och Europeiska domstolen för de mänskliga rättigheterna i uppgift att bereda ärenden om nominering av domare och generaladvokater till den förstnämnda domstolen och domare till den senare. Nämnden biträds i dessa ärenden av en av regeringen utsedd person med särskilda kunskaper om arbetet i den domstol som ärendet avser. Även i övrigt avviker handläggningen i vissa avseenden från den som gäller för ordinarie anställningsärenden.

Under 2024 har Domarnämnden handlagt ett ärende om nominering av domare till Europeiska unionens domstol (EU-domstolen) och därefter ett ärende om nominering av domare till Europeiska unionens tribunal (tribunalen).

Domarnämnden fick i slutet av 2023 i uppdrag av Regeringskansliet att inleda beredningen av ett ärende om att föreslå en person att nominera till EU-domstolen för mandatperioden den 7 oktober 2024 till den 6 oktober 2030. Detta eftersom den tidigare svenska domaren i EU-domstolen meddelat regeringen att han inte önskade stå till förfogande för ytterligare en mandatperiod. Domarnämnden annonserade uppdraget i bl.a. två dagstidningar och på flera olika hemsidor.

Den person som Domarnämnden föreslog skulle nomineras i första hand för uppdraget som domare i EU-domstolen var vid tillfället en av de svenska domarna i tribunalen. Regeringen beslutade den 18 april 2024 att nominera i enlighet med Domarnämndens förslag och nämnden fick som en följd av detta därefter i uppdrag att inleda beredningen av ett ärende om nominering av domare till tribunalen. Ärendet hos Domarnämnden avsåg en ersättningsrekrytering för den återstående tiden av den svenska domarens mandatperiod, dvs. till och med den 31 augusti 2025 men med en förväntan att den som söker även skulle kunna tänka sig att ställa upp för ytterligare en mandatperiod. Domarnämnden annonserade även detta uppdrag i bl.a. två dagstidningar och på flera olika hemsidor.

I båda ärendena genomfördes intervjuer i nämndens regi med en av nämndens ledamöter tillsammans med den person som av regeringen utsetts till sakkunnig. Kanslichefen och en föredragande vid Domarnämndens kansli närvarade också under

intervjuerna. I båda ärendena har regeringen nominerat kandidater i enlighet med Domarnämndens förslag.

3.5 Intresseanmälningar

Av avsnitt 4.1 i Domarnämndens arbetsordning framgår att generella intresseanmälningar enligt 7 § andra stycket lagen om utnämning av ordinarie domare ska gås igenom i anslutning till att ansökningstiden går ut i aktuella ärenden. Personer som har lämnat in en anmälan och som vill komma i fråga för prövning i ett ärende ska beredas tillfälle att ge in referenser och andra handlingar i ärendet. En anmälan får skrivas av från vidare handläggning två år efter att den har getts in. Den som gett in anmälan ska beredas tillfälle att yttra sig innan det sker.

Under 2024 fanns det elva registrerade intresseanmälningar, varav sex kom in under året. Fem av dessa sex nya intresseanmälningar gjordes av kvinnor. Under året aktiverades sex intresseanmälningar genom att den som tidigare gjort en anmälan ansökte om en anställning efter underrättelse från nämnden. Vid årets utgång kvarstod det sex anmälningar.

En av tankarna bakom systemet med intresseanmälningar var att motverka de problem det antogs medföra att handläggningen av de anställningar som tidigare tillsattes efter ett kallelseförfarande (bl.a. justitieråd och president i överrätt) numera sker offentligt, med de effekter detta skulle tänkas få för viljan att ansöka om en sådan anställning. I realiteten har dock intresseanmälningarna i stor utsträckning kommit att användas som en prenumerations tjänst för den som är intresserad av en viss typ av domaranställning. Den som gjort en intresseanmälan får genom Domarnämndens kansli löpande information om anställningar, som omfattas av anmälan, i anslutning till att ansökningstiden löper ut.

3.6 Domarnämndens övriga uppgifter

3.6.1 Bisysslor

Domarnämnden prövar frågor om förtroendeskadlig bisyssla enligt 7 a–7 d §§ lagen (1994:260) om offentlig anställning (LOA) när det gäller ordförandena i Högsta domstolen och Högsta förvaltningsdomstolen, hovrättspresidenterna och kammarrättspresidenterna, lagmän i tingsrätt och förvaltningsrätt samt hyresråd som är chef för en hyresnämnd. Domarnämnden ansvarar dock inte för att pröva frågan om arbetshindrande bisyssla. Information om bisysslor lämnas på Sveriges Domstolars gemensamma intranät i en promemoria som bl.a. behandlar den praxis som bildats på området.

Domarnämnden har som rutin att uppmärksamma nyutnämnda domstolschefer enligt ovan på skyldigheten att anmäla bisysslor och på informationen i promemorian. Detta gjordes även i år. Därutöver gjordes även en allmän genomgång av tidigare anmälda bisysslor varvid en påminnelse skickades ut till samtliga domstolschefer om att meddela Domarnämnden om tidigare inlämnade uppgifter är korrekta och aktuella.

Under året kom det in 30 anmälningar om bisysslor till Domarnämnden som omfattas av nämndens ansvar. Antal inkomna anmälningar var 23 för 2023, 27 för 2022, 14 för 2021 och 17 för 2020. Anmälningarna har i samtliga fall varit sådana att bedömningen gjorts att det stått klart att de inte bör föranleda något beslut enligt 7 c § LOA, dvs. att de inte bedömts som förtroendeskadliga.

En anmälan kan innefatta flera olika bisysslor. De olika bisysslor som anmälts kan grovt delas in i följande grupper:

Tabell 4 Typer av anmälda bisysslor

Typ av bisyssla	2024	2023	2022	2021
Offentligt uppdrag i nämnd/styrelse/motsvarande	20	15	22	7
Författare/lärare	8	5	15	2
Styrelse i bolag/bostadsrättsförening/stiftelse	12	9	20	18
Uppdrag i domkapitel	-	-	-	-
Ideella uppdrag	8	9	5	3
Skiljemanna- och medlingsuppdrag/motsvarande	-	4	5	-
Offentlig utredning	5	3	10	5
Internationellt uppdrag	1	-	1	-

Det gjordes alltså fler anmälningar om bisysslor 2024 jämfört med åren 2020–2023. Allmänt kan sägas att uppgiften att pröva ärenden av nu aktuellt slag är av begränsat omfång. Det finns inte anledning att anta att omfattningen skulle öka väsentligt eller att uppgiften i övrigt annat än marginellt påverkar Domarnämndens verksamhet.

3.6.2 Tillstånd enligt 12 kap. 3 § rättegångsbalken

Av 12 kap. 3 § rättegångsbalken framgår att bl.a. lagfaren domare i eller rättsbildad befattningshavare vid domstol inte får vara ombud, om inte regeringen eller myndighet som regeringen bestämmer ger tillstånd till det. Det följer vidare att detta inte gäller den som under tjänstledighet, i utbildningssyfte, tjänstgör såsom biträde åt advokat. Som framgår av sammanställningen i tabell 7 i tabellbilagan har Domarnämnden till uppgift att pröva dessa frågor om tillstånd för de nu nämnda personkategorierna.

Under året har sex ansökningar kommit in avseende tillstånd enligt 12 kap. 3 § rättegångsbalken. Av dessa ansökningar avsåg fyra tillstånd att under tjänstledighet i anställning som biträdande jurist på advokatbyrå uppträda som ombud i domstol och en ansökan avsåg tillstånd att som jurist uppträda som ombud för myndighet. Tillstånd medgavs i samtliga dessa fall. En ansökan avsåg uppdrag som försvarare i domstol, men den ansökan återkallades och behandlades därför inte av Domarnämnden.

Allmänt kan sägas att uppgiften att pröva ärenden avseende tillstånd att uppträda som ombud är av begränsad omfattning. Antalet ansökningar var under 2024 färre än under 2023 och 2022, då det kom in tio respektive tolv ansökningar.

Frågor som rör i vilka fall tillstånd bör lämnas enligt den aktuella bestämmelsen är av stor betydelse, inte minst med hänsyn till vikten av att upprätthålla ett högt förtroende för domstolarna. Domarnämndens möjligheter att ge en korrekt överklagande hänvisning och i förekommande fall överlämna ett överklagande till rätt instans har dock begränsats av brister i nuvarande reglering, framför allt i form av ottydligheter angående vilken instansordning som gäller.

3.6.3 Övervakningsnämnderna

Ordförande och vice ordförande i övervakningsnämnder utses enligt 3 § förordningen (2007:1174) med instruktion för övervakningsnämnderna av Domarnämnden. Uppdragen är tidsbegränsade och nu gällande förordnanden löper till och med den 31 december 2027. Under 2024 fattade Domarnämnden sex beslut som avsåg förordnande av ordförande eller vice ordförande i övervakningsnämnd, eller entledigande av en person från ett sådant uppdrag. I samtliga fall har besluten om förordnande föregåtts av bland annat annonsering och referensinhämtning.

3.6.4 Förslag på offentliga ombud

Domarnämnden och Sveriges advokatsamfund ska enligt 27 kap. 27 § rättegångsbalken lämna förslag till regeringen på personer som är lämpliga att tjänstgöra som offentliga ombud i ärenden om hemlig avlyssning av elektronisk kommunikation, hemlig kameraövervakning och hemlig rumsavlyssning. Regeringen förordnar för tre år i sänder personer som kan tjänstgöra som offentliga ombud. Under treårsperioden får vid behov ytterligare personer förordnas för återstående del av perioden. Befintliga förordnanden löper ut 30 september 2025.

Den 1 januari 2025 trädde lagen (2024:1180) om anonyma vittnen i brottmål i kraft. För att täcka behovet av offentliga ombud i ärenden om anonyma vittnen fram till dess att befintliga förordnanden för offentliga ombud löper ut den 30 september 2025 fick Domarnämnden i uppdrag av Regeringskansliet att informera befintliga offentliga ombud om att deras förordnande skulle utvidgas till att även omfatta den nya lagstiftningen om anonyma vittnen och att samordna eventuella invändningar mot att omfattas av ett sådant utvidgat förordnande. Domarnämnden skickade ut information om utvidgat förordnande till de befintliga offentliga ombuden. Informationen skickades till 49 personer. Av dessa svarade 22 att de inte hade någon invändning mot ett utvidgat förordnande och elva återkom med besked om att de inte ville omfattas av ett utvidgat förordnande. Domarnämnden förmedlade informationen vidare till Regeringskansliet.

3.6.5 Förslag på integritetsskyddsombud

Domarnämnden och Sveriges advokatsamfund ska enligt 6 § lagen (2009:966) om Förvarsunderrättsedomstol lämna förslag till regeringen på personer som är lämpliga att vara integritetsskyddsombud vid den domstolen.

Det var inte aktuellt med något ärende om integritetsskyddsombud under 2024.

3.6.6 Förordnande av särskilda ledamöter

Enligt förordningen (2013:391) om Domarnämndens förordnande av särskilda ledamöter i allmän domstol och i allmän förvaltningsdomstol ska Domarnämnden förordna olika typer av ledamöter och experter i såväl allmänna domstolar som i allmänna förvaltningsdomstolar (se redovisning i tabell 7 i tabellbilagan).

Arbetsuppgifterna med att förordna särskilda ledamöter är oregelbundet återkommande och kräver varierande arbetsinsatser. En del förordnanden avser endast ett fåtal eller några enstaka personer. I flera fall handlar det dock om ett mycket stort antal personer som ska förordnas, till exempel särskilda ledamöter i mark- och miljödomstolarna. I tabellen nedan framgår de förordnanden som Domarnämnden beslutat om under åren 2022–2024.

Tabell 5 Förordnande av särskilda ledamöter

	2024		2023		2022	
	Förordnande	Entledigande	Förordnande	Entledigande	Förordnande	Entledigande
Tekniska experter i Patent- och marknadsdomstolen samt Patent- och marknadsöverdomstolen	2	-	64	-	-	-
Ekonomiska experter i Patent- och marknadsdomstolen samt Patent- och marknadsöverdomstolen	-	-	27	1	-	-
Särskilda ledamöter i förvaltningsrätten och kammarrätten i mål om åldersgränser för film som ska visas offentligt	-	-	7	-	-	-
Särskilda ledamöter i mark- och miljödomstolarna	44	-	232	4	72	1
Värderingstekniska ledamöter i förvaltningsrätten och särskilda ledamöter i kammarrätten i mål om fastighetstaxering	-	-	-	-	-	-
Särskilda ledamöter i förvaltningsrätten och kammarrätten i mål om laglighetsprövning enligt kommunallagen	-	-	1	1	78	1
Ekonomiska experter i tingsrätten och hovrätten	3	-	-	-	-	-
Ekonomiska experter i förvaltningsrätten och kammarrätten i mål enligt lagen om elektronisk kommunikation	-	-	4	-	6	-

Ansvar för att förordna särskilda ledamöter i allmän domstol och allmän förvaltningsdomstol låg tidigare på regeringen med beredning och handläggning i Justitiedepartementet. Gemensamt för samtliga dessa ärenden är kansliets omfattande kontakter i flera omgångar med befintliga förordnade personer, nya föreslagna personer, domstolar och myndigheter samt med i förekommande fall universitet, högskolor och andra relevanta institutioner. Arbetet med handläggning av nya förordnanden i de olika domstolarna är en uppgift som kräver omfattande administration och periodvis tar stora resurser i anspråk av kansliet.

3.6.7 Säkerhetsprövningar

Domarnämnden har ansvar för säkerhetsprövning av cheferna för de allmänna domstolarna, de allmänna förvaltningsdomstolarna, Arbetsdomstolen och hyres- och arrendenämnderna i Stockholm, Göteborg och Malmö. Ansvaret för säkerhetsprövning gäller både vid nyanställning och för den löpande uppföljningen för sedan tidigare säkerhetsklassade anställningar.

Som redogjorts för tidigare redovisar inte Domarnämnden antalet genomförda säkerhetsprövningar eller vilka anställningar som var aktuella för säkerhetsprövning. Domarnämnden redovisar inte heller de uppföljningar av säkerhetsprövningar som genomfördes under året.

3.7 Uppföljning av verksamhetsmål i verksamhetsplanen

3.7.1 Genomströmningstider

Domarnämnden har i verksamhetsplanen för 2024 satt som mål att anställningsärenden som avser obefordrade anställningar ska slutbehandlas vid det sammanträde som infaller närmast fem veckor efter det att ansökningstiden i ärendet, efter eventuell förlängning, löpt ut. I ärenden som avser befordrade anställningar som inte innefattar chefskap är målet även där att urval för intervjuförfarande ska ske vid det sammanträde som infaller närmast fem veckor efter att ansökningstiden löpt ut och att slutbehandling av ärendet sedan ska ske vid nästföljande sammanträde. I ärenden avseende befordrade anställningar som innefattar chefskap har Domarnämnden beslutat att rekryteringskonsultens test och intervju alltid ska ha genomförts och rapporterats innan nämnden genomför sin intervju och behandlar ärendet slutligt. Skälet för detta är att nämnden ska ha ett så fullständigt bedömningsunderlag som möjligt när nämnden fattar beslut. För denna typ av ärenden blir därför genomströmningstiden normalt en månad längre än för övriga ärenden som avser befordrade anställningar. Genomströmningstiderna ska följas upp av kansliet efter varje sammanträde och resultatet redovisas i Domarnämndens årsredovisning.

Av de 96 anställningsärenden som slutbehandlades under året avgjordes alla utom fem inom de tidsramar som satts upp som mål. I nedanstående tabell lämnas en översikt över antalet ärenden där handläggningstiden tagit längre tid att handlägga än Domarnämndens uttalade målsättning samt skälen till det.

Tabell 6 Skäl till försenad behandling

	2024	2023	2022	2021
Samordning med annan anställning	-	-	1	-
Önskemål från/överenskommelse med berörd domstol	5	1	-	3
Bordläggning	-	-	-	1

Domarnämnden uppnådde det uppsatta målet för genomströmningstiderna i drygt 95 procent av ärendena trots att det under året kom in en stor mängd ärenden fördelat på antalet föredraganden och att ärendetillströmningen var ojämnt fördelad över året. I samtliga de fall där avvikelse skedde från det uppsatta målet för genomströmningstid föranleddes detta av önskemål från den anställande domstolen.

3.7.2 Mål för verksamheten

Under 2024 hade Domarnämndens kansli som eget mål att fortsätta arbeta med att utveckla interna processer för en mer effektiv handläggning av ärendena. Kansliet har därför sett över ett antal interna rutiner och processer och anpassat dem efter dagens förutsättningar och tekniska möjligheter. Under året har också ett omfattande arbete gjorts för att utveckla underlag och information som riktar sig till sökande, rekryterande domstolar och andra externa aktörer. Vissa frågor kring ärendehanteringens diskuterades med nämndens ledamöter löpande under året.

3.8 Remisser

Domarnämnden hanterade och besvarade följande remisser under året.

- Betänkandet Ett förändrat regelverk för framtidens el- och gasnät (SOU 2023:64)
- Betänkandet Utredningen om utvärdering av hemlig dataavläsning (SOU 2023:78)
- Betänkandet En statlig ordning med brottsförebyggande åtgärder för barn och unga (SOU 2024:30)
- Domstolsverkets hemställan Särskild forumregel för vissa säkerhetsmål
- Statskontorets rapport En form för kollektivt beslutsfattande – en kartläggning och prövning av nämndmyndigheter (2024:11)

Jämfört med förra året har antalet remisser som ska besvaras av Domarnämnden varit i princip oförändrat. I förhållande till åren dessförinnan har antalet dock varit betydligt fler.

Även om remisserna var för sig har berört Domarnämndens ansvarsområde i relativt begränsad utsträckning är det samlade arbetet med att besvara remisserna numera påtagligt i nämndens verksamhet. Detta eftersom de har ökat i antal och arbetsresurserna vid nämndens kansli är begränsade.

När det gäller innehållet i remisserna har Domarnämnden också i något av sina remissvar fört fram att en trolig konsekvens av förslagen, om de genomförs, är att arbetsmängden kan komma att öka för nämnden eftersom förslagen i flera av de senaste årens remisser berör Domarnämndens verksamhet.

3.9 Kompetensförsörjning

Under 2024 hade Domarnämndens kansli 7,15 årsarbetare, majoriteten är kvinnor. Vid kansliet finns från och med 2023 åtta–nio personer anställda, nämligen kanslichef, biträdande kanslichef, tre–fyra föredragande och två–tre administratörer. Kanslichefen, den biträdande kanslichefen och administratörerna är anställda tills vidare medan föredragandena är anställda på viss tid.

Under en del av året bestod bemanningen av fyra föredragande på grund av det rådande behovet av arbetskraft och för att möjliggöra introduktion för nyanställda. Samtliga föredragande som arbetat vid nämnden var tjänstlediga från pågående domarutbildning. Inriktningen är att även i framtiden på viss tid anställa personer som genomgår domarutbildningen som föredragande. Under 2024 var det ett omfattande arbete att rekrytera föredragande till nämndens kansli. Skälet till detta var att kansliet behövde rekrytera flera föredragande samtidigt och svårigheter att få tillräckligt många kvalificerade sökande. Det är en förändring från tidigare år och en trolig orsak till denna förändring är att det numera finns flera andra tillfälliga anställningar att söka för de som är under domarutbildning.

För att Domarnämnden ska kunna fullgöra sina uppgifter är det viktigt att kansliet kan attrahera och rekrytera personer med rätt kompetens och det är av största vikt för verksamheten att nämnden fortsatt lyckas rekrytera duktiga fiskaler som föredragande.

4 Finansiell redovisning

4.1 Resultaträkning

Resultaträkning (tkr)

	Not	2024	2023	2022
Verksamhetens intäkter				
Intäkter av anslag	1	11 226	10 025	9 764
Intäkter av bidrag		7	2	17
Finansiella intäkter	2	69	83	13
Summa		11 301	10 110	9 794
Verksamhetens kostnader				
Kostnader för personal	3	-7 885	-6 884	-6 861
Kostnader för lokaler		-1 030	-980	-915
Övriga driftkostnader	4	-2 386	-2 242	-1 982
Avskrivningar och nedskrivningar		0	-3	-35
Summa		-11 301	-10 110	-9 794
Verksamhetsutfall		0	0	0
Årets kapitalförändring		0	0	0

4.2 Balansräkning

Balansräkning (tkr)

	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Maskiner, inventarier, installationer m.m.	5	0	0
Summa		0	0
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos andra myndigheter	6	33	20
Summa		33	20
Periodavgränsningsposter			
Förutbetalda kostnader	7	247	282
Summa		247	282
Avräkning med statsverket			
Avräkning med statsverket	8	-875	-1 703
Summa		-875	-1 703
Kassa och bank			
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret	9	2 113	2 994
Summa		2 113	2 994
SUMMA TILLGÅNGAR		1 518	1 594
KAPITAL OCH SKULDER			
Myndighetskapital			
Balanserad kapitalförändring	10	0	0
Kapitalförändring enligt resultaträkningen		0	0
Summa		0	0
Avsättningar			
Övriga avsättningar	11	90	81
Summa		90	81
Skulder m.m.			
Lån i Riksgäldskontoret	12	0	0
Kortfristiga skulder till andra myndigheter	13	324	475
Leverantörsskulder		139	132
Övriga kortfristiga skulder	14	146	143
Summa		610	750
Periodavgränsningsposter			
Upplupna kostnader	15	818	763
Summa		818	763
SUMMA KAPITAL OCH SKULDER		1 518	1 594

4.3 Anslagsredovisning

Redovisning mot anslag (tkr)

Anslag (tkr)	Not	Ing. överföringsbelopp	Årets tilldelning enl. regl.brev	Indragning	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utgående överföringsbelopp
Uo 4 1:16 Ramanslag Domarnämnden							
ap.1 Domarnämnden (ram)	16	1 703	11 758	-1 360	12 101	-11 226	875
Summa		1 703	11 758	-1 360	12 101	-11 226	875

4.4 Tilläggsupplysningar och noter

Alla belopp redovisas i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges. Till följd av detta kan summeringsdifferenser förekomma.

4.4.1 Tilläggsupplysningar

Redovisningsprinciper

Tillämpade redovisningsprinciper

Domarnämndens bokföring följer god redovisningssed och förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring, FBF, samt Ekonomistyrningsverkets (ESV) föreskrifter och allmänna råd till denna förordning. Årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag samt ESV:s föreskrifter och allmänna råd till denna förordning.

I enlighet med ESV:s föreskrifter till 10 § FBF tillämpar Domarnämnden brytdagen den 3 januari 2025. Brytdagen föregående år var den 5 januari 2024. Efter brytdagen har fakturor överstigande 20 tkr bokförts som periodavgränsningsposter.

Värderingsprinciper

Anläggningstillgångar

Som anläggningstillgångar redovisas egenutvecklade dataprogram, förvärvade licenser och rättigheter samt maskiner och inventarier som har ett anskaffningsvärde om minst 20 tkr och en beräknad ekonomisk livslängd som uppgår till lägst tre år. Förvärv av likartade tillgångar till ett värde av minst 50 tkr ska redovisas som anläggningstillgångar även om respektive tillgång är av mindre värde. Övriga kriterier för anläggningstillgång ska dock vara uppfyllt. Beloppsgränsen för förbättringsutgifter på annans fastighet är 50 tkr. Avskrivningstiden för förbättringsutgifter på annans fastighet uppgår till högst den återstående giltighetstiden på hyreskontraktet, dock lägst tre år. Avskrivning sker enligt linjär avskrivningsmetod från den månad tillgången tas i bruk.

Tillämpade avskrivningstider

3 år	Egenutvecklade dataprogram, licenser, rättigheter
3 år	Datorer och kringutrustning
5 år	Maskiner och tekniska anläggningar Inredningsinventarier

Avskrivningstiden för förbättringsutgifter på annans fastighet uppgår till beräknad nyttjandeperiod. Nuvarande hyreskontrakt löper till och med 2025-03-31.

Omsättningstillgångar

Fordringar har tagits upp till det belopp varmed de beräknas inflyta.

Skulder

Skulderna har tagits upp till nominellt belopp.

Ersättningar och andra förmåner

Nämndledamöter/andra styrelseuppdrag

Namn	Styrelse-/rådsuppdrag	Ersättning i tkr
Monica Dahlbom, ordförande	Statsrådsarvodesnämnden	75
Johan Kvart, vice ordförande	Notariennämnden	22
Ylva Norling Jönsson		10
Victoria Bäckström		23
Per Classon		21
Stefan Holgersson		13
Nicklas Lagrell		23
Mia Edwall Insulander	Sveriges Advokaters Serviceaktiebolag	18
Jan Mikael Bexhed	Advokatfirman Bexhed AB	8
Susanne Eberstein	Domstolsverkets insynsråd	21
Johan Büser	Styrelseordförande för Business Region Göteborg AB	8
Helena von Braun	Notariennämnden	16
Nina Stubbe		26
Monica Felding		16
Anneli Wirtén	Ledamot i insynsrådet för Länsstyrelsen i Västmanlands län	5
Matheus Enholm	VD och styrelseledamot i Engens Fastighet Ledamot i Integritets- och säkerhetsskyddsnämnden	18
Mattias Eriksson Falk	Ledamot i Insynsrådet för Bolagsverket Ledamot i Riksdagens överklagandenämnd	13
Petra Lundh	Ledamot i Arbetsgivarverkets styrelse	5
Stefan Johansson		21

Anställdas sjukfrånvaro

Redovisning av de anställdas sjukfrånvaro lämnas inte eftersom medeltalet av antalet anställda vid Domarnämnden de två senaste räkenskapsåren inte har överstigit tio personer.

4.4.2 Noter

Resultaträkning (tkr)

Not	1	Intäkter av anslag	2024	2023
		Intäkter av anslag	11 226	10 025
		Summa	11 226	10 025
		Utgifter i anslagsredovisningen	-11 226	-10 025
		Saldo	0	0
Not	2	Finansiella intäkter	2024	2023
		Ränta på räntekonto i Riksgäldskontoret	68	83
		Summa	68	83
Not	3	Kostnader för personal	2024	2023
		Lönekostnader (exkl. arbetsgivaravgifter, pensionspremier och andra avgifter enligt lag och avtal)	-5 085	-4 354
		<i>Varav lönekostnader ej anställd personal</i>	-413	-401
		Sociala avgifter	-2 676	-2 321
		Övriga kostnader för personal	-124	-209
		Summa	-7 885	-6 884
Not	4	Övriga driftskostnader	2024	2023
		Reparationer och underhåll	-5	-8
		Offentligrättsliga avgifter, skatter, kundförluster	-11	-12
		Resor, representation, information	-654	-257
		Köp av varor	-12	-65
		Köp av tjänster	-1 704	-1 899
		Summa	-2 386	-2 242

Balansräkning (tkr)

Not			2024-12-31	2023-12-31
5	Maskiner, inventarier, installationer m.m.			
	Ingående anskaffningsvärde		665	665
	Summa anskaffningsvärde		665	665
	Ingående ackumulerade avskrivningar		-665	-662
	Årets avskrivningar		0	-3
	Summa ackumulerade avskrivningar		-665	-665
	Utgående bokfört värde		0	0
6	Fordringar hos andra myndigheter			
	Fordran ingående mervärdesskatt		33	20
	Summa		33	20
7	Förutbetalda kostnader			
	Förutbetalda hyreskostnader		247	244
	Övriga förutbetalda kostnader		0	39
	Summa		247	282
8	Avräkning med statsverket			
	Anslag i räntebärande flöde			
	Ingående balans		-1 703	-349
	Redovisat mot anslag		11 226	10 025
	Anslagsmedel som tillförts räntekonto		-11 758	-11 433
	Återbetalning av anslagsmedel		1 360	54
	Skulder avseende anslag i räntebärande flöde		-875	-1 703
	Summa Avräkning med statsverket		-875	-1 703
9	Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret			
	Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret		2 113	2 994
	Summa		2 113	2 994
	Beviljad kredit enligt regleringsbrev		790	790
	Maximalt utnyttjad kredit		0	0
10	Myndighetskapital			
	Myndighetskapital saknas och därför redovisas inte någon specifikations- tabell.			

Not	11	Övriga avsättningar	2024-12-31	2023-12-31
		Avsättning för lokalt omställningsarbete		
		Ingående balans	81	69
		Årets förändring	9	12
		Utgående balans	90	81
		Under år 2025 planeras inte några aktiviteter kopplade till ovanstående avsättningar.		

Not	12	Lån i Riksgäldskontoret	2024-12-31	2023-12-31
		Avser lån för investeringar i anläggningstillgångar		
		Ingående balans	0	3
		Årets amorteringar	0	-3
		Utgående balans	0	0
		Beviljad låneram enligt regleringsbrev	300	300

Not	13	Kortfristiga skulder till andra myndigheter	2024-12-31	2023-12-31
		Arbetsgivaravgifter	159	152
		Leverantörsskulder andra myndigheter	166	323
		Summa	324	475

Not	14	Övriga kortfristiga skulder	2024-12-31	2023-12-31
		Personalens källskatt	146	143
		Summa	146	143

Not	15	Upplupna kostnader	2024-12-31	2023-12-31
		Upplupna semesterlöner inklusive sociala avgifter	658	561
		Övriga upplupna löner inklusive sociala avgifter	90	50
		Övriga upplupna kostnader	70	151
		Summa	818	763

Anslagsredovisning

Not	16	Uo 4 1:16 Ramanslag Räntebärande
		Domarnämnden får disponera 343 tkr av det ingående överföringsbeloppet, dvs. 3 % av föregående års tilldelning 11 433 tkr enligt regleringsbrevet. Anslagsposten får användas för Domarnämndens förvaltningsutgifter.
		Enligt regleringsbrevet disponerar Domarnämnden en anslagskredit på 352 tkr. Under 2024 har Domarnämnden inte utnyttjat krediten.

4.5 Sammanställning över väsentliga uppgifter

(tkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Låneram Riksgäldskontoret					
Beviljad	300	300	300	400	500
Utnyttjad	0	0	3	38	80
Kontokrediter Riksgäldskontoret					
Beviljad	790	790	790	790	790
Maximalt utnyttjad	0	0	0	0	0
Räntekonto Riksgäldskontoret					
Ränteintäkter	68	83	13	0	0
Räntekostnader	0	0	0	0	0
Avgiftsintäkter					
<i>Avgiftsintäkter som disponeras</i>					
Övriga avgiftsintäkter	0	0	0	0	0
Anslagskredit					
Beviljad	352	342	294	289	257
Utnyttjad	0	0	0	0	0
Anslag					
<i>Ramanslag</i>					
Anslagssparande	875	1 703	349	883	1 352
Bemyndiganden					
			Ej tillämpligt		
Personal					
Antalet årsarbetskrafter (st)	7	8	7	6	5
Medelantalet anställda (st)*	8	8	8	6	6
Driftkostnad per årsarbetskraft	1 413	1 263	1 394	1 498	1 487
Kapitalförändring					
Årets	0	0	0	0	0
Balanserad	0	0	0	0	0

* I beräkningen av medelantalet anställda ingår tjänstledig personal.

5 Tabellbilaga

Tabell 7 Uppgifter för Domarnämnden

Uppgift	Författning
Lämna förslag till regeringen i ärenden om utnämning av ordinarie domare	3 § lagen (2010:1390) om utnämning av ordinarie domare
Lämna förslag till regeringen i ärenden om utnämning av hyresråd	3 § lagen (1973:188) om arrendenämnder och hyresnämnder
Bedriva ett aktivt och långsiktigt arbete för att främja rekryteringen av ordinarie domare	3 § lagen (2010:1390) om utnämning av ordinarie domare
Genomföra säkerhetsprövning av chefer för allmänna domstolar, allmänna förvaltningsdomstolar, Arbetsdomstolen samt chefer för hyres- och arrendenämnd.	4 a § säkerhetsskyddslagen (2018:585)
Bereda ärenden om nominering av domare och generaladvokater till Europeiska unionens domstol och domare till Europeiska domstolen för de mänskliga rättigheterna	2 § lagen (2014:414) om nomineringar till Europeiska unionens domstol och Europeiska domstolen för de mänskliga rättigheterna
Besluta i fråga om tillstånd som avses i 12 kap. 3 § rättegångsbalken när det gäller lagfarna domare i och rättsbildade befattningshavare vid domstol	1 § förordningen (2010:1793) med instruktion för Domarnämnden
Handha och pröva frågor om bisyssla som avses i 7 a–d §§ lagen (1994:260) om offentlig anställning när det gäller ordförandena i Högsta domstolen och Högsta förvaltningsdomstolen, hovrättspresidenter, kammarrättspresidenter och lagmän i tingsrätt och förvaltningsrätt	1 § förordningen (2010:1793) med instruktion för Domarnämnden
Handha och pröva frågor om bisyssla som avses i 7 a–c §§ lagen om offentlig anställning när det gäller hyresråd som är chefer för en hyresnämnd	1 § förordningen (2010:1793) med instruktion för Domarnämnden
Lämna förslag till regeringen i ärenden om anställning av vikarie för ordinarie domare eller hyresråd för minst ett år	39 § förordningen (1996:381) med tingsrättsinstruktion 37 § förordningen (1996:379) med hovrättsinstruktion 36 § förordningen (1996:382) med förvaltningsrättsinstruktion 37 § förordningen (1996:380) med kammarrättsinstruktion 26 § förordningen (1980:1030) med hyresnämndsinstruktion
Pröva överklaganden av domstols beslut att anställa vikarie för ordinarie domare eller hyresnämnds beslut att anställa vikarie för hyresråd	59 § förordningen (1996:381) med tingsrättsinstruktion 57 § förordningen (1996:379) med hovrättsinstruktion 49 § förordningen (1996:382) med förvaltningsrättsinstruktion 55 § förordningen (1996:380) med kammarrättsinstruktion

Uppgift	Författning
	24 § förordningen (1980:1030) med hyresnämndsinstruktion
Förordna ordförande och vice ordförande i övervakningsnämnderna	3 § förordningen (2007:1174) med instruktion för övervakningsnämnderna
Förordna särskilda ledamöter i allmän domstol och allmän förvaltningsdomstol ⁷	1 § förordningen (2013:391) om Domarnämndens förordnande av särskilda ledamöter i allmän domstol och i allmän förvaltningsdomstol
Lämna förslag till regeringen på dispaschör och biträdande dispaschör	14 § förordningen med (1975:932) med dispaschörsinstruktion
Lämna förslag till regeringen på personer lämpliga att tjänstgöra som offentliga ombud i ärenden om hemlig avlyssning av elektronisk kommunikation och hemlig kameraövervakning	27 kap. 27 § rättegångsbalken
Lämna förslag till regeringen på lämpliga personer att tjänstgöra som integritetsskyddsombud vid Försvarsunderrättsdomstolen	6 § lagen (2009:966) om Försvarsunderrättsdomstol

⁷ Domarnämnden förordnar 1. Ekonomiska experter i tingsrätten och hovrätten enligt 1 kap. 8 § och 2 kap. 4 a § rättegångsbalken, 2. Tekniska och ekonomiska experter i Patent- och marknadsdomstolen och Patent- och marknadsöverdomstolen enligt 2 kap. 3 § lagen (2016:188) om patent- och marknadsdomstolar, 3. Särskilda ledamöter i mark- och miljödomstolarna, 4. Värderingstekniska ledamöter i förvaltningsrätten och särskilda ledamöter i kammarrätten i mål om fastighetstaxering enligt fastighetstaxeringslagen (1979:1152), 5. Särskilda ledamöter i förvaltningsrätten och kammarrätten i mål om laglighetsprövning enligt 13 kap. kommunallagen (2017:725), 6. Ekonomiska experter i förvaltningsrätten och kammarrätten i mål enligt lagen (2022:482) om elektronisk kommunikation och 7. Särskilda ledamöter i förvaltningsrätten och kammarrätten i mål enligt lagen (2010:1882) om åldersgränser för film som ska visas offentligt.

Tabell 8 Statistik i anställningsärenden

	Antal anställningsärenden ⁸	Antal anställningar ⁹	Antal ansökningar ¹⁰	Varav kvinnor	Varav män	Antal ansökningar per ärende	Antal ansökningar per anställning	Antal på förslag	Varav kvinnor	Varav män	Antal utnämnda/anställda	Varav kvinnor	Varav män
Justitieråd tillika ordföranden, Högsta domstolen	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	0	1
Justitieråd, Högsta domstolen	1	1	5	2	3	5	5	3	2	1	1	1	0
Justitieråd, Högsta förvaltningsdomstolen	1	2	6	1	5	6	3	4	1	3	2	0	2
Hovrättspresident	1	1	2	2	0	2	2	1	1	0	1	1	0
Kammarrättspresident	1	1	2	0	2	2	2	2	0	2	1	0	1
Hovrättslagman	1	1	5	4	1	5	5	3	2	1	1	1	0
Kammarrättslagman	2	3	4	1	3	2	1,3	3	1	2	2	1	1
Hovrättsråd, vice ordförande	3	6	26	15	11	8,7	4,3	14	8	6	6	4	2
Kammarrättsråd, vice ordförande	3	5	24	13	11	8	4,8	10	8	2	5	5	0
Hovrättsråd	7	18	41	30	11	5,9	2,3	24	20	4	18	15	3
Kammarrättsråd	3	7	21	13	8	7	3	13	9	4	4	3	1
Hovrättsråd, tidsbegr. anst	3	4	6	4	2	2	1,5	3	2	1	3	2	1
Lagman TR	5	5	14	8	6	2,8	2,8	8	3	5	4	2	2
Lagman FVR	2	2	4	3	1	2	2	3	2	1	2	1	1
Chefsrådman TR	10	12	50	23	27	5	4,2	25	10	15	12	6	6
Chefsrådman FVR	1	1	2	1	1	2	2	2	1	1	1	1	0
Rådman TR	57	92	111	70	41	1,9	1,2	62	37	25	46	24	22

⁸ Summan av antalet anställningsärenden är de anställningsärenden som slutbehandlades av nämnden och överlämnades till regeringen under 2024 (96 ärenden, se tabell 2) samt de ärenden som Domarnämnden skrivit av (28 ärenden). Ett ärende kan avse flera anställningar.

⁹ Antalet anställningar baseras som utgångspunkt på vad som angetts i Domstolsverkets anmälan om anställning, i anställningsannonserna och det som angetts vid tidpunkten för sammanträdet. Om det i ärendet inte finns ytterligare underlag än Domstolsverkets anmälan och det däri endast angetts ”En eller flera anställningar” har detta tolkats som ett önskemål från domstolen om att anställa två domare.

¹⁰ Uppgiften avser antalet ansökningar i respektive ärende. En sökande kan förekomma i flera ärenden. Även ansökningar som har återkallats hos nämnden är inkluderade.

	Antal anställningsärenden ⁸	Antal anställningar ⁹	Antal ansökningar ¹⁰	Varav kvinnor	Varav män	Antal ansökningar per ärende	Antal ansökningar per anställning	Antal på förslag	Varav kvinnor	Varav män	Antal utnämnda/anställda	Varav kvinnor	Varav män
Rådman FVR	3	4	15	6	9	5	3,75	9	3	6	4	1	3
Rådman TR, tidsbegr. anställning	6	8	4	2	2	0,7	0,5	4	2	2	3	1	2
Rådman FVR, tidsbegr. anställning	1	1	3	2	1	3	3	3	2	1	1	0	1
Tekniskt råd	3	3	22	16	6	7,3	7,3	6	4	2	3	2	1
Patentråd	1	1	3	1	2	3	3	3	1	2	1	0	1
Hyresråd	8	9	23	13	10	2,9	2,6	14	8	6	6	4	2
SUMMA	124	188	394	230	164	3,2	2,1	220	127	93	128	75	53

Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Stockholm den 12 februari 2025

Monica Dahlbom
Ordförande

Mari Heidenborg
Vice ordförande

Helena von Braun

Per Classon

Susanne Eberstein

Mia Edwall Insulander

Matheus Enholm

Mikael Forsgren

Nicklas Lagrell