



Domstolsverkets föreskrifter för mark- och miljödomstolar och Mark- och miljööverdomstolen om registrering av mål och ärenden;

beslutade den 10 oktober 2024.

Domstolsverket föreskriver med stöd av 4 och 39 §§ förordningen (1996:271) om mål och ärenden i allmän domstol följande.

Tillämpningsområde

1 § Dessa föreskrifter ska tillämpas av mark- och miljödomstolar och Mark- och miljööverdomstolen vid registrering av mål och ärenden. Registrering ska ske i verksamhetsstödet Vera om det inte framgår av dessa föreskrifter att registrering ska ske i e-arkivet.

Föreskrifterna gäller inte om annat föranleds av sekretessföreskrifter eller föreskrifter om behandling av personuppgifter.

I Domstolsverkets föreskrifter (DVFS 2021:1) om informations säkerhet för gemensamma informationssystem finns särskilda bestämmelser om säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter.

Registrering av vissa grundläggande uppgifter

2 § I ett mål eller ärende ska följande uppgifter registreras i Vera

1. datum då målet eller ärendet kom in till domstolen,
2. målkod, bestående av målgrupp och måltyp, enligt Domstolsverkets förteckning över målkoder,
3. saken,
4. underinstans, om sådan finns, jämte uppgifter om dess mål- eller ärendenummer, avgörandedatum och avgörandetyp,
5. aktörer och deras roll, och
6. krav på prövningstillstånd i förekommande fall.

Om målet eller ärendet avser mer än en målkod ska den målkod som bedöms som huvudsaklig registreras.

Utöver detta får även kompletterande målkoder registreras enligt Domstolsverkets förteckning över målkoder.

Målkod ska justeras under handläggningen enligt Domstolsverkets förteckning över målkoder. Målkod ska kontrolleras innan målet eller ärendet avslutas.

Uppgifter om verksamhet

3 § När en mark- och miljödomstol avgör frågor som rör tillstånd till miljöfarlig verksamhet enligt miljöbalken eller tillstånd till vattenverksamhet enligt miljöbalken eller lagen (1998:812) med särskilda bestämmelser om vattenverksamhet ska uppgifter om klassificering av verksamhet registreras i Vera.

Regler för när nytt mål eller ärende ska registreras

Huvudregel

4 § Kan en ansökan eller ett överklagande hänföras till flera målgrupper ska ett mål registreras per målgrupp.

I annat fall ska varje handling som innefattar en ansökan eller ett överklagande registreras som ett mål eller ärende.

Sammanläggning i samband med registrering

5 § Sker i samband med att mål eller ärenden ska registreras sammanläggning enligt 14 kap. 1–7 §§ rättegångsbalken eller 21 kap. 3 § miljöbalken ska endast ett mål eller ärende registreras.

Händelser

6 § I 5 § förordningen (1996:271) om mål och ärenden i allmän domstol regleras vad som ska registreras under handläggningen av ett mål eller ärende. Denna registrering ska ske i Vera.

Möten

7 § I Vera ska det registreras vilken typ av möte som har hållits i målet eller ärendet och mötestidens längd.

Om ett möte, till vilket parterna kallats, ställs in ska detta registreras i Vera.

Regler för när ett mål eller ärende ska avslutas

8 § Ett mål eller ärende ska avslutas när dom ges eller det på annat sätt avgörs slutligt. Även om det i domen anges en tid inom vilken anspråk med anledning av oförutsedda skador får framställas ska målet anses avslutat om inte särskilda skäl föreligger.

Om domstolen med stöd av 22 kap. 27 § miljöbalken skjuter upp frågan om ersättning eller andra villkor till dess erfarenhet vunnits av verksamhetens inverkan bör målet inte avslutas.

Avgöranden

9 § Dom och slutligt beslut ska registreras som avgörande i Vera. Övriga beslut ska registreras som avgörande i Vera om de har överklagats.

Beslut som gäller fråga om prövningstillstånd ska oavsett utgång registreras som avgörande i Vera.

10 § Om ett avgörande som finns sparat i Vera rättas eller kompletteras ska även rättelsen eller kompletteringen sparas i Vera.

Om det uppstår behov av att rätta eller komplettera ett avgörande i ett mål eller ärende som överförts till e-arkivet ska rättelsen eller kompletteringen registreras och sparas i e-arkivet.

Överklaganden

11 § Uppgift om att ett avgörande har överklagats ska registreras i Vera.

Mål och ärende som överförts till e-arkivet

12 § Ett överklagande som avser ett mål eller ärende som överförts till e-arkivet ska registreras i e-arkivet. Om det behövs för handläggningen får ett nytt mål eller ärende registreras i Vera. I de fall ett nytt mål eller ärende registreras i Vera ska överklagandet inte registreras i e-arkivet. I stället ska det framgå i e-arkivet att ett överklagande kommit in och nummer på det nya målet eller ärendet i Vera.

13 § Om det utöver vad som framgår av 10 och 12 §§ i dessa föreskrifter uppstår ett behov av registrering eller handläggning i ett mål eller ärende som överförts till e-arkivet, ska registrering eller handläggning ske där.

Om registrering eller handläggning inte kan ske i e-arkivet får ett nytt mål eller ärende i stället registreras i Vera. I e-arkivet ska det framgå i vilket mål eller ärende i Vera som handläggningen sker.

1. Dessa föreskrifter träder i kraft den 8 november 2024.

2. Genom dessa föreskrifter upphävs Domstolsverkets föreskrifter (DVFS 2024:5) för mark- och miljödomstolar och

Mark- och miljööverdomstolen om registrering av mål och ärenden i Vera.

3. Domstolsverkets föreskrifter (DVFS 2019:13) för mark- och miljödomstolar och Mark- och miljööverdomstolen om registrering av mål och ärenden i Vera, i de delar som avser registrering av målgrupp och måltyp, gäller fortfarande i dess lydelse den 31 december 2021 för mål och ärende som kommit in till Mark- och miljööverdomstolen, eller någon av underrätterna, före den 1 januari 2022.

DOMSTOLSVERKET

Thomas Rolén

Klara Lutti