

Redovisning av miljöledningsarbetet 2021

Domstolsverket

Enligt förordning (2009:907) om miljöledning i statliga myndigheter

Del 1 Miljöledningssystemet

Basfakta

Antal årsarbetskrafter: 400

Antal kvadratmeter lokalyta: 13 307

1. Är myndigheten miljöcertifierad?

Ja, endast ISO14001

2. Hur lyder myndighetens miljöpolicy?

Domstolsverkets miljöpolicy tar sikte på de områden där en miljöutredning har visat att vi kan göra mest skillnad för att minska vår onödiga miljöpåverkan. Policyn ligger till grund för en handlingsplan utifrån mer konkreta målsättningar och aktiviteter för verksamheten, men även den enskilde medarbetaren har ett ansvar i sin arbetsvardag. Domstolsverket följer gällande miljöbestämmelser och strävar efter att minimera sin miljöpåverkan. Genom vår miljöpolicy vill vi värna jordens gemensamma resurser och vara en attraktiv, modern myndighet och arbetsplats. Vi arbetar för en hållbar framtid genom att minska miljöbelastningen från våra tjänsteresor och transporter. Minska verksamhetens energianvändning. Minska vår materialanvändning. Miljöpåverkan beaktas vid all upphandling och inköp av varor och tjänster samt byggentreprenader. Fortlöpande höja miljömedvetenheten hos alla medarbetare. Systematiskt utvärdera och förbättra miljöarbetet.

3. När har myndigheten senast uppdaterat sin miljöutredning?

Miljöutredningen uppdaterades 2018.

Fråga 4a-7a beskriver myndighetens arbete med dess direkta påverkan på miljön

4a. Vilka av myndighetens aktiviteter har en betydande direkt påverkan på miljön?

- 1 Energianvändning
- 2 Minskning av CO2 utsläpp tjänsteresor
- 3 Inköp och resursanvändning (inkl. förvaltning fastighet)
- 4 Vattenanvändning

5 Avfall

6 Pappersförbrukning

5a. Vilka mål har myndigheten upprättat för de aktiviteter som har betydande direkt påverkan på miljön?

1 Sveriges Domstolars energianvändning utgörs av värme (el och fjärrvärme), kyla (el och fjärrkyla), fastighetsel och verksamhetsel i de lokaler som hyrs. Av Domstolsverkets energianvändning utgör 100 % av verksamhetsenergin förnyelsebar energi.

Målet med energibesparingen är att minska energianvändningen från 2020?2030 med ca 2kWh/m² per år.

2 Enligt resa rätt enligt riktlinjer för tjänsteresor ska tjänsteresor ersättas i så stor utsträckning som möjligt med digitala möten.

3 Miljökrav har ställts i alla upphandlingar där sådana krav är möjliga att ställa.

4 Minskad förbrukning av vatten genom att krav ställs på resurshållning av vatten i samband med upphandling av externa lokaler.

5 Aktiviteter för minskat avfall.

6 Minskad pappersanvändning

6a. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att nå målen för direkt miljöpåverkan?

1 Ny energistrategi för år 2020 - 2030 samt 2050.

2 Samtliga avdelningar på Domstolsverket har aktiviteter för efterlevnaden av detta.

3 Arbete med utveckling av användandet av miljökrav samt utveckling av befintliga miljökrav som används har gjorts under året

4 I och med tecknande av all inklusive avtal och gröna avtal överförs ansvaret till fastighetsägaren. Uppföljning sker inom ramen för gröna avtal (Gröna avtal är en bilaga till hyresavtal där parterna ska samverka för miljöförbättringar när det gäller drift och underhåll av fastigheter)

5 Årlig uppföljning av avfall per fraktion. Krav på avfallssortering vid tecknande av gröna hyresavtal. Uppföljning sker inom ramen för gröna avtal, se till att miljökrav ställs på transportören (fordonen, drivmedel, miljöpolicy och miljöledningssystem).

6 Domstolsverket och deltar i arbetet med att möjliggöra arbetsätt för Sveriges Domstolarna. Målsättningen är att snarast gå mot dubbelsidig utskrift som default

vid utskrift. Detta för att digital akthantering ska vara det nya arbetssättet och enkelsidig utskrift endast ska göras vid undantag. Ändringen genomförs i samarbete med IT-avdelningen. Follow me print-funktionen bidrar också till minskning av utskrifter.

7a. Redovisa hur väl målen för direkt miljöpåverkan har uppfyllts

Fråga 4b-7b beskriver myndighetens arbete med dess indirekta påverkan på miljön

4b. Vilka av myndighetens aktiviteter har en betydande indirekt påverkan på miljön?

- 1.Förvaltning av fastigheter avseende Sveriges Domstolar
- 2.Upphandling, d.v.s. kravställande och avtalsskrivande för Sveriges Domstolar
- 3.Statistik och konsekvenserna av miljöprovningar

5b. Vilka mål har myndigheten upprättat för de aktiviteter som har betydande indirekt påverkan på miljön?

Mål 1 I alla större om- till och nybyggnationer ställs högsta möjliga miljökrav. Särskilt utmärkande är det gällande nybyggnation där krav ställs på högsta miljöprestanda. Fastighetsägare tävlar numer också med varandra om att profilera fastighetsföretagandet med en tydlig miljöprofil vilket inte sällan innebär högre miljökrav än vad DV kräver vilket ger mervärden till samhällsbyggandet.

Mål 2 Samtliga upphandlingar där det är möjligt ställs särskilda krav på miljöprestanda i leverantörsledet.

Mål 3 Energiprestanda mäts kontinuerligt och följs upp. Nya krav ställs på s k gröna hyresavtal, både i nyproduktion men också i samband med omförhandling av gällande hyresavtal.

6b. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att nå målen för indirekt miljöpåverkan?

Mål 1 I alla större om- till och nybyggnationer ställs högsta möjliga miljökrav. Särskilt utmärkande är det gällande nybyggnation där krav ställs på högsta miljöprestanda. Fastighetsägare tävlar numer också med varandra om att profilera fastighetsföretagandet med en tydlig miljöprofil vilket inte sällan innebär högre miljökrav än vad DV kräver vilket ger mervärden till samhällsbyggandet.

Mål 2 Vi har gjort genomlysning av samtliga avtal som startats under 2021 för att kontrollera var miljökrav finns samt vilka miljökrav vi ställer. Ytterligare fördjupning i detta arbete är att också göra fler uppföljningar av att ställda miljökrav följs samt införande av miljöspendanalys för att mer strategiskt jobba

med miljökrav i våra upphandlingar.

Mål 3 Energiprestanda mäts kontinuerligt och följs upp. Nya krav ställs på s k gröna hyresavtal, både i nyproduktion men också i samband med omförhandling av gällande hyresavtal.

7b. Redovisa hur väl målen för indirekt miljöpåverkan har uppfyllts

DV följer målen till 100%.

8. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att ge de anställda den kunskap de behöver för att ta miljöhänsyn i arbetet?

1. Domstolsverket har en miljö e-utbildning för Sveriges Domstolar. För Domstolsverkets anställda är miljö e-utbildning obligatorisk.
2. Ledningsförmågan har också ökat väsentligt inom miljöområdet genom att myndighetens certifierade miljöledningssystem numer är en integrerad del av Domstolsverkets ledningssystem. Samtliga avdelningar har under året introducerats i miljöledning och har registrerat miljöaktiviteter kring Domstolsverkets miljömål.
3. Miljöutbildning för chefer och medarbetare har genomförts.
4. Domstolsverket har en miljögrupp med representanter från Domstolsverkets alla avdelningar och som arbetar systematiskt med miljöfrågor.
5. På Domstolsverkets intranät finns information om Domstolsverkets miljöarbete

9. På vilket sätt har myndigheten använt informationsteknik i syfte att minska sin energianvändning?

Energieffektivisering är ett krav i alla nya lokaler när det gäller belysning och övrig fastighetsdrift enligt Domstolsverkets dokument som ingår i RFP (rumsfunktionsprogram) samt kravställning på energiprestanda av datorer. Arbetet pågår även att energieffektivisera genom driftsoptimering i alla äldre fastigheter.

10. På vilket sätt har myndigheten använt informationsteknik i syfte att minska antalet tjänsteresor?

Enligt resepolicy ska tjänsteresor ersättas i så stor utsträckning som möjligt med digitala möten. Samtliga avdelningar på Domstolsverket har aktiviteter för efterlevnaden av detta.

Antal videosamtal har under perioden 2019 t.o.m. 2021 sjunkit från 14 060 år 2019 till 1237 samtal 2021 (91,20%) detta pga. Corona så har videokonferens främst används vid förhandlingar. För att avlasta videokonferensinfrastrukturen använde

Domstolsverket främst Skype för digitala möten. Tillgänglig statistik för Skype redovisas endast för hela Sveriges Domstolar men vi kan konstatera att det skett en avsevärt ökad användning av Skype.

11. Kommentarer om del 1 i redovisningen

Del 2 Uppföljning av miljöledningsarbetets effekter

1. Tjänsteresor och övriga transporter

Utsläpp av koldioxid i kilogram, totalt och per årsarbetskraft uppdelat per fordonsslag (1.1), sammanlagt (1.2) och från flygresor över 50 mil (1.3) samt antal resor

	Årets uppgifter – antal resor och kg CO ₂			Föregående års uppgifter	
	Antal resor	KgCO ₂ Totalt	KgCO ₂ /å.a.	KgCO ₂ Totalt	KgCO ₂ /å.a.
a) Flygresor under 50 mil		41 985	105	42 068	105
b) Bilresor		19 242	48	13 793	34
c) Tågresor		7,00	0,018	4,00	0,010
d) Bussresor				117	0,29
e) Maskiner och övriga fordon					
1.2 Sammanlagda utsläpp av koldioxid					
1.1 a-e		61 234	153	55 982	140
1.3 Flygresor över 50 mil		181 259	453	144 904	362

1.4a Beskrivning av vad som har påverkat resultatet i positiv eller negativ riktning (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Övrigt med kommentar:

Under 2020 minskade resandet drastiskt till följd av pandemin. Pandemin har påverkat resandet även under 2021. Enligt Resa rätt enligt Riktlinjer för tjänsteresor ska tjänsteresor ersättas i så stor utsträckning som möjligt med digitala möten. Samtliga avdelningar på Domstolsverket har aktiviteter för efterlevnaden av detta.

1.4b Beskrivning av eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa

1.5 Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Leverantörsuppgifter

1.6 Uppföljningsmått som svaren på frågorna baseras på (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Uppgifter som tagits fram på annat sätt, nämligen

Från leverantören

2. Energianvändning

2.1 Årlig energianvändning i kilowattimmar totalt, per årsarbetskraft och per kvadratmeter total användbar golvarea uppdelat på

	kWh totalt		
	2021	2020	2019
Verksamhetsel (avser lokaler)	735 670	815 903	910 023
Fastighetsel	220 545	287 128	294 562
Värme	706 947	552 207	718 070
Kyla	174 344	213 909	638 283
Totalt	1 837 506	1 869 147	2 560 938

	kWh/årsarbetskraft			kWh/m ²		
	2021	2020	2019	2021	2020	2019
Verksamhetsel (avser lokaler)	1 839	2 040	2 275	55	61	68
Fastighetsel	551	718	736	17	22	22
Värme	1 767	1 381	1 795	53	41	54
Kyla	436	535	1 596	13	16	48
Totalt	4 594	4 673	6 402	138	140	192

Eventuell energianvändning utanför lokaler

	kWh totalt		
	2021	2020	2019
Energi	0		0

2.2 Är värmeförbrukningen normalårskorrigerad? (envalsfråga)

Värmeförbrukningen är delvis normalårskorrigerad.

2.3 Andel förnybar energi av den totala energianvändningen (anges i procent)

	2021	2020	2019
Verksamhetsel	100 %	100 %	100 %
Fastighetsel	100 %	100 %	100 %
Värme	100 %	100 %	100 %
Kyla	100 %	100 %	100 %
Utanför lokaler	%	%	%
Totalt	100 %	100 %	100 %

2.4 Har krav ställts på produktionsspecificerad förnybar el i myndighetens elavtal? (envalsfråga)

Krav har ställts på produktionsspecificerad förnybar el i myndighetens elavtal.

2.5 Har energianvändningen minskat som ett resultat av samverkan med myndighetens fastighetsägare? (envalsfråga) Vid Ja, anges vilka åtgärder som har genomförts

Ja

Varje år genomförs om- och nybyggnader i varierande omfattning. Utöver det genomförs fastighetsägarna driftoptimering. Under senaste tidsperioden har vi en energiminskning på ca 2% per år.

2.6a Beskrivning av vad som har påverkat resultatet i positiv eller negativ riktning (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Övrigt med kommentar:

Se bilaga: Basfakta för hela Sveriges Domstolar

2.6b Beskrivning av eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa

2.7 Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Eget uppföljningssystem

3. Miljökrav i upphandling

3.1 Andel upphandlingar och avrop där miljökrav ställts av det totala antalet upphandlingar och avrop

	Antal st		
	2021	2020	2019
Upphandlingar och avrop med miljökrav	99	69	130
Upphandlingar och avrop totalt	177	147	130
Andel upphandlingar och avrop med miljökrav	56 %	47 %	100 %

3.2 Antal upphandlingar över tröskelvärdet där energikrav enligt förordning (2014:480) om statliga myndigheters inköp av energieffektiva varor, tjänster och byggnader har ställts

1

Kommentar till redovisning av antal upphandlingar över tröskelvärdet

PC upphandling

Om krav enligt förordningen om statliga myndigheters inköp av energieffektiva varor, tjänster och byggnader inte har ställts vid upphandlingar över tröskelvärdet, ange skälen för det (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

3.3 Har myndigheten ställt energikrav vid nytecknande av hyresavtal eller inköp av byggnader? (envalsfråga) Vid Nej, anges skälen för det (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Ja

3.4 Ekonomiskt värde av registrerade upphandlingar och avrop med miljökrav av det totala värdet av upphandlingar och avrop per år

	Värde kr		
	2021	2020	2019
Upphandlingar och avrop med miljökrav	279 185 888	500 000 000	65 000 000
Upphandlingar och avrop totalt	382 720 463	732 254 288	65 000 000
Andel upphandlingar och avrop med miljökrav	73 %	68 %	100 %

3.5a Beskrivning av vad som har påverkat resultatet i positiv eller negativ riktning (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Nya mätmetoder - positiv påverkan, Övrigt med kommentar:

Påverkan på årets totala värde av registrerade upphandlingar och avrop (kr) beror troligtvis på rådande pandemi. Därutöver ny mätmetod.

3.5b Beskrivning av eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa

3.6 Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

4. Frivilliga frågor

Frågor om policy

4.1 Har myndigheten internt styrande dokument för IT och miljö? (envalsfråga) Vid Ja, anges vilka områden som tas upp i dokumentet (flervalsfråga)

Ja

Energianvändning för IT, IT-användning för resfria möten, Miljöhänsyn vid anskaffning av IT

Frågor om IT-anskaffning

4.2 Andel IT-anskaffningar där miljökrav ställts av det totala antalet IT-anskaffningar per år (anges i procent och värde)

	2021	2020	2019
Andel (%)	100 %	100 %	100 %
Värde (Skr)	27 815 000 Skr	Skr	Skr

Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Eget uppföljningssystem

4.3 Vilken typ av miljöhänsyn har tagits vid IT-anskaffningar? (flervalsfråga)

Energiförbrukning, Farliga ämnen, Krav som motsvarar miljöcertifiering, Livslängd, Materialval, Återvinningsbarhet

Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Eget uppföljningssystem

Frågor om energianvändning

4.4 Årlig energianvändning i kilowattimmar totalt och per årsarbetskraft uppdelat på

	kWh			kWh/årsarbetskraft		
	2021	2020	2019	2021	2020	2019
PC-arbetsplats	18 315			46		
Skrivare	1 210			3		
Serverar och Serverrum	720			2		

Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Uppskattning (förklara på vilket sätt)

PC; TEC för PC 18,5 w x 10h x 5 dagar x 44 veckor x 450 anst.

Print MFP i klarläge: 55w x 10h x 5 dagar x 44 veckor x 10 st

Serverar och serverrum: Uppmätt förbrukning

Frågor om resfria möten

4.5 Antal resfria/digitala möten totalt och per årsarbetskraft

	Antal			Antal/årsarbetskraft		
	2021	2020	2019	2021	2020	2019
Resfria möten	1 237	4 545	14 000	3	11	35

Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Eget uppföljningssystem

Frågor om förklaring till resultatet

4.6a,b Beskrivning av insamlat resultat (vad som har påverkat resultatet i positiv eller negativ riktning, eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa)

Antal videosamtal har under perioden 2019 t.o.m. 2021 sjunkit från 14 060 år 2019 till 1237 samtal 2021 (91,20%) detta pga. Corona så har videokonferens främst används vid förhandlingar. För att avlasta videokonferensinfrastrukturen använde Domstolsverket främst Skype för digitala möten. Tillgänglig statistik för Skype redovisas endast för hela Sveriges Domstolar men vi kan konstatera att det skett en avsevärt ökad användning av Skype.

Frågor om energi

4.7 Har myndigheten en strategi för sitt energieffektiviseringsarbete, innefattande nulägesanalys, mål samt handlingsplan med åtgärder, som utgör grunden för energieffektiviseringsarbetet? (envalsfråga)

Ja

4.8 Producerar myndigheten egen förnybar energi? (envalsfråga) Vid Ja, anges hur mycket i kWh samt typ av energi

Nej

**4.9 Har myndigheten miljöklassade och/eller certifierade byggnader?
(envalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)**

Ja

Frågor om avrop

4.10 Har myndigheten vid avrop mot statliga ramavtal ställt egna miljökrav, där så har varit möjligt? (envalsfråga) Vid Ja, anges vilka ramavtal det gäller, antal avrop, omfattning i kronor samt vilka miljökrav som har ställts

Ja

Möbler och inredning (2 delområden nyttjade ? delområde Arbetsstolar samt Arkiv och magasin) ? avseende arbetsstolar är höga krav ställda på att stolarna är till minst 45% cirkulära (värde på avropet 4 miljoner)