

# Årsredovisning 2024



SVERIGES DOMSTOLAR

# Innehållsförteckning

RESULTATREDOVISNING	GENERALDIREKTÖREN INLEDER	3
	DET HÄR ÄR SVERIGES DOMSTOLAR	5
	Uppdrag och organisation	5
	Mål för verksamheten	7
	Resultatredovisningens indelning	9
	DÖMANDE, BESLUTANDE OCH RÄTTSVÅRDANDE VERKSAMHET	10
	Verksamhetens resultat och utveckling	10
	Tingsrätterna	20
	Hovrätterna	33
	Högsta domstolen	40
	Förvaltningsrätterna	46
	Kammarrätterna	56
	Högsta förvaltningsdomstolen	64
	Hyres- och arrendenämnderna	69
	Rättshjälpsmyndigheten	75
	VERKSAMHETSUTVECKLING	78
	Domstolen i samhället	79
Utvecklad målhantering	80	
Stärkt förtroende och ökad trygghet	86	
Den attraktiva arbetsplatsen	99	
En hållbar organisation	112	
INTERNATIONELL VERKSAMHET	117	
EKONOMISK ÖVERSIKT	121	
FINANSIELL REDOVISNING	FINANSIELLA DOKUMENT	126
	Sammanställning över väsentliga uppgifter	126
	Resultaträkning	127
	Balansräkning	128
	Finansieringsanalys	129
	Anslagsredovisning	130
	Redovisning mot inkomsttitel	131
	Andra finansiella villkor	132
	Tilläggsupplysningar och noter	133
	Ersättningar till ledande befattningshavare och insynsråd	148
INTERN STYRNING OCH KONTROLL	INTERN STYRNING OCH KONTROLL	149
	Årsredovisningens undertecknande	152
BILAGOR	BILAGOR TILL RESULTATREDOVISNINGEN	153
	Bilaga 1 Verksamhetsmål (omloppstider)	153
	Bilaga 2 Styckkostnader	157
	Bilaga 3 Personalstatistik	162
	Bilaga 4 Sidhänvisning till återrapportering	165

# Generaldirektören inleder

## SAMHÄLLSUTVECKLING SOM PÅVERKAR SVERIGES DOMSTOLAR

År 2024 präglades Sverige i hög grad av en utbredd gängkriminalitet och organiserad brottslighet. Antalet skjutningar och sprängningar var på en fortsatt hög nivå och barn rekryterades till att utföra mycket grova brott. Den kriminella ekonomin växte och omsatte enligt Polisen mellan 100–150 miljarder kronor, bland annat genom välfärdsbrottslighet. Den organiserade brottslighetens utbredning är systemhotande och riskerar att undergräva förtroendet för våra myndigheter och för demokratin.

De senaste åren har lagstiftningen utvecklats i snabb takt och fler brott utreds och lagförs. Med en växande befolkning och en allt grövre organiserad brottslighet nådde antalet inkomna mål till Sveriges Domstolar under 2024 den högsta nivån någonsin. Domstolarna avgjorde också rekordmånga mål, trots detta ökade balanserna eftersom antalet inkomna mål översteg antalet avgjorda.

För att hantera de större och mer resurskrävande målen som gängkriminaliteten medfört har domstolarna i större utsträckning än tidigare gått mot dubbelbemanning, på liknande sätt som advokater och åklagare har gjort. På sina håll är arbetssituationen mycket ansträngd. Kraven på säkerhetshöjande åtgärder i domstolarna har också ökat till följd av samhällsutvecklingen.

## TUFFT EKONOMISKT LÄGE

Våren 2024 stod Sveriges Domstolar inför betydande ekonomiska utmaningar, orsakade av faktorer som hög inflation, stigande räntor och hyror samt höga personalkostnader. Besparingar genomfördes vilka påverkade verksamheten på Domstolsverket, men också på domstolarna. I september presenterades regeringens budgetproposition och tack vare historiskt höga anslag för kommande år gick vi in i 2025 i en helt annan ekonomisk position jämfört med året innan.

## FORTSATT DIGITALISERING

Digitaliseringen av Sveriges Domstolar är ständigt pågående och strävar efter att anpassa processer och verksamhetsstöd till det digitala samhällets krav och förväntningar. Målet är att kontinuerligt skapa en effektivare administration, en målhantering som håller högsta tänkbara kvalitet och att möta medborgarna på nya sätt.

Under fjolåret låg stort fokus på att ytterligare höja stabiliteten och tillgängligheten i de verksamhetsstöd som används i målhanteringen och såväl DiBa som Vera vidareutvecklades. Det blev bland annat möjligt att elektroniskt underteckna avgöranden och särskilt uppsatta beslut i Vera.

Domstolarnas gemensamma webbplats domstol.se utvecklades vidare och en användarundersökning visade att besökarna var mycket positiva till webbplatsen. 2024 lanserades också Domstolsverkets första AI-baserade innovation som gör det lättare för domstolarna att maskera sekretessbelagda uppgifter i handlingar innan de lämnas ut, en så kallad maskningstjänst.



### SÄKERHET OCH TRYGGHET

Arbetet med att utrusta Sveriges Domstolar med trygga och ändamålsenliga lokaler fortsatte under året. Behoven av moderniseringar är stora och för att möta dessa pågick ett stort antal olika projekt runt om i landet, allt från mindre ombyggnationer till stora nybyggnadsprojekt. Fler domstolar utrustades med fasta säkerhetskontroller och röntgenutrustning.

Under 2024 vidtogs åtgärder för att ytterligare stärka vår informationssäkerhet. Liksom flera andra myndigheter utsattes Sveriges Domstolar för infiltrationsförsök av anställda som missbrukade sina uppdrag för att få tag på information. I februari lämnade Domstolsverket en hemställan till regeringen om utökade möjligheter till registerkontroller i samband med anställning. Det bedöms vara ett effektivt och enkelt sätt att förhindra anställning av personer som på grund av tidigare brottslighet, eller aktuella brottsmisstankar, inte är lämpliga.

### KOMPETENSFÖRSÖRJNING OCH ATTRAKTIVITET

Att domaryrket är attraktivt avseende såväl arbetsmiljö och arbetsuppgifter som arbetssituation är viktigt för att domstolarna ska kunna locka till sig de för yrket bäst lämpade juristerna. Under 2024 genomfördes ett stort antal aktiviteter och åtgärder, såväl på Domstolsverket som på domstolarna, för att säkra vår kompetensförsörjning och öka attraktiviteten för arbete inom Sveriges Domstolar. För att bredda rekryteringsbasen är det viktigt att jurister som inte har gått domarbanan ges så bra förutsättningar som möjligt att meritera sig för domaranställning. Under året lämnade Domstolsverket förslag till regeringen på mer flexibla regler i fråga om den tid som adjungerande råd tjänstgör i domstol.

Instagramkontot @sverigesdomstolar\_ungkarriar lanserades för att lyfta fram de spännande karriärmöjligheter som erbjuds inom Sveriges Domstolar och på så sätt öka attraktiviteten för oss som arbetsgivare. Under slutet av året genomfördes också en omfattande marknadsföringssatsning för att få fler att intressera sig för anställning som domare.

### ETT HÖGT FÖRTROENDE

Allmänhetens förtroende för Sveriges Domstolar är högt och för att detta ska bestå är det avgörande att vår verksamhet fortsätter att bedrivas med hög kvalitet och utvecklas i takt med tiden och omvärldens krav. Mål och ärenden ska avgöras snabbt och rättssäkert. Alla som besöker en domstol ska känna sig säkra, trygga och välkomnade och lokalerna ska vara tillgängliga för alla. Det ska vara enkelt att både komma i kontakt med domstolen och ta del av dess domar och beslut som är tydliga och enkla att förstå. På detta sätt upprätthåller vi förtroendet för domstolarna.



Thomas Rolén  
Generaldirektör Domstolsverket

# Det här är Sveriges Domstolar

## SVERIGES DOMSTOLAR – RÄTTSSÄKRA OCH OBEROENDE

Domstolarna ansvarar för rättskipningen i Sverige. Domstolarna respekterar allas likhet inför lagen och tryggar den enskildes rättssäkerhet. Rättskipningen utövas sakligt och opartiskt. Mål och ärenden avgörs i tid, med hög kvalitet och effektivt.

## Uppdrag och organisation

Sveriges Domstolar omfattar ett 80-tal myndigheter med sammanlagt ca 7 500 anställda. De arbetar varje dag för att mål och ärenden ska handläggas rättssäkert och effektivt. Tillsammans med övriga delar av rättsväsendet har Sveriges Domstolar ett gemensamt mål att säkra den enskildes rättstrygghet och rättssäkerhet. Domstolarnas oberoende och självständighet i förhållande till riksdag, regering och andra myndigheter är inskrivet i svensk grundlag.

**De allmänna domstolarna** består av tre instanser; tingsrätter, hovrätter och Högsta domstolen. Här handläggs bland annat brottmål, familjerelaterade mål och tvistemål mellan företag och enskilda individer. Inom de allmänna domstolarna finns också mark- och miljödomstolar och patent- och marknadsdomstolar.

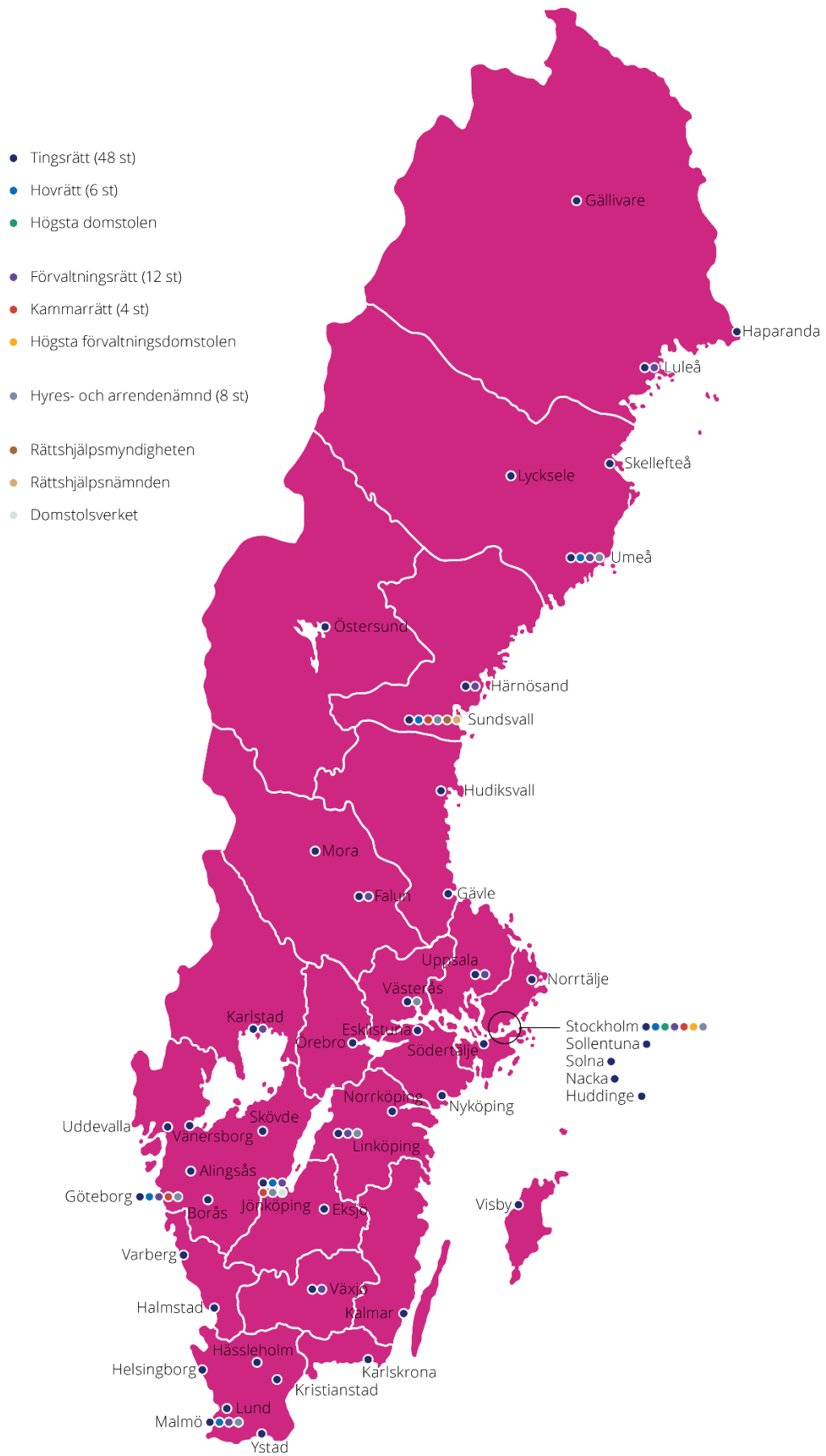
**De allmänna förvaltningsdomstolarna** består även de av tre instanser; förvaltningsrätter, kammarrätter och Högsta förvaltningsdomstolen. De avgör tvister, främst mellan enskilda och myndigheter. Det kan till exempel gälla skattemål, utlännings- och medborgarskapsmål (migrationsdomstolarna), tvister med Försäkringskassan eller kommunen.

**Hyses- och arrendenämnderna** medlar i tvister som rör bland annat hyres- och bostadsrätter, samt arrendetvister. Nämnderna fattar också beslut i vissa frågor, till exempel rätten att hyra ut en lägenhet i andra hand.

**Rättshjälpsmyndigheten** är en rikstäckande myndighet som fattar beslut i frågor som rör rättshjälp. Myndighetens uppgift är att verkställa domstolsbeslut i rättshjälpsfrågor och att fatta beslut om rättshjälp i ärenden som inte handläggs vid domstol. Besluten kan överklagas till **Rättshjälpsnämnden**.

**Domstolsverket** arbetar med en mängd uppgifter som bidrar till att ge domstolarna förutsättningar att avgöra mål och ärenden på ett rättssäkert och effektivt sätt. Bland annat erbjuder Domstolsverket kvalificerat stöd och service som avlastar domstolarna. Domstolsverket initierar och driver även utvecklingsfrågor, exempelvis inom digitalisering, säkerhet och lokal-försörjning. För att säkerställa att Sveriges självständiga domstolar fungerar som helhet har Domstolsverket ett lednings- och samordningsansvar. Det ansvaret innebär bland annat att fördela budgeten, utfärda föreskrifter, prioritera utvecklingsinsatser och följa upp i vilken takt mål avgörs. Domstolsverket genomför uppdraget i nära dialog med domstolarna. Inom ramen för Domstolsverkets verksamhet finns även Domstolsakademien som självständigt ansvarar för all juridisk kompetensutveckling.

# DET HÄR ÄR SVERIGES DOMSTOLAR



## Mål för verksamheten

### ENLIGT REGLERINGSBREV:

Verksamheten vid Sveriges Domstolar ska bedrivas med hög kvalitet och vara effektiv. Målbalanser och omloppstider ska hållas på en rimlig nivå.

För de flesta domstolsslag har regeringen fastställt verksamhetsmål för omloppstider medan Högsta domstolen och Högsta förvaltningsdomstolen sätter egna mål. För den dömande verksamheten uttrycks verksamhetsmålen för 2024 på följande sätt:

Huvuddelen (75 procent) av brottmålen, exkl. förtursmål, ska inte ta längre tid än fem månader att avgöra i tingsrätt respektive hovrätt. För tvistemålen, exkl. gemensam ansökan om äktenskapsskillnad, ska huvuddelen inte ta längre tid än sju månader att avgöra i tingsrätt. För tvistemål i hovrätt ska frågan om prövningstillstånd i huvuddelen av målen ta högst två månader att avgöra. I de mål där prövningstillstånd beviljas ska huvuddelen av målen ta högst tio månader att avgöra från den tidpunkt då målet kom in till hovrätten. För målen i förvaltnings- och kammarrätterna, exkl. förturs- och migrationsmål, ska huvuddelen inte ta längre tid än sex månader att avgöra i respektive instans.

För migrationsmålen ska merparten (90 procent) av avlägsnandemålen för ensamkommande barn ta högst två månader att avgöra. Av övriga avlägsnandemål ska merparten ta högst fyra månader att avgöra. Av verkställighetsmålen ska merparten ta högst en månad att avgöra. Av övriga migrationsmål ska merparten ta högst fem månader att avgöra. För migrationsmålen vid Migrationsöverdomstolen ska 90 procent inte ta längre tid att avgöra än två månader.

För den beslutande och rättsvårdande verksamheten ska huvuddelen (75 procent) av ärendena vid hyres- och arrendenämnderna (exkl. ärenden om avstående från besittningsskydd för bostad och lokal, medling av lokal och arrende, uppskov med avflyttning/avträde för lokal- och anläggningsarrende samt dispens av jordbruks- och anläggningsarrende) inte ta längre tid än fyra månader att avgöra.

Enligt regleringsbrevet ska domstolarna och hyres- och arrendenämnderna, i samråd med Domstolsverket även sätta egna verksamhetsmål för omloppstider. Dessa stäms av och följs upp under året vid resultatdialoger med Domstolsverket.

Sveriges Domstolar har även interna målsättningar för kvalitet och effektivitet i den gemensamma strategiska inriktningen.

## Så här bedöms verksamhetens resultat

Omloppstider och målbalansens storlek är de huvudsakliga resultatindikatorerna som används vid analys och bedömning av domstolsslagens resultat och utveckling.

Såväl kvalitet som effektivitet kan i viss mån mätas i omloppstider för avgjorda mål. Om omloppstiden överstiger den fastställda målsättningen bedöms målet inte ha nåtts. Ur rättssäkerhetssynpunkt bör spridningen mellan domstolarnas omloppstider vara liten inom domstolsslaget. Omloppstiden ska vara skälig oavsett vid vilken domstol i landet som handläggningen sker. För respektive domstolsslag görs en sammantagen analys och bedömning om målsättningen för omloppstid har uppnåtts och om dess utveckling och spridning har varit positiv, negativ eller oförändrad.

Domstolarnas totala balans kan, med hjälp av en beräkningsmodell, delas upp i en s.k. arbetsbalans och överbalans. Se mer om beräkningsmodellen i avsnittet *Målutveckling*. Om domstolsslaget har en överbalans bedöms målsättningen för en rimlig balansnivå inte ha uppnåtts. För respektive domstolsslag görs en sammantagen analys och bedömning om rimlig balansnivå har uppnåtts och om balansernas utveckling har varit positiv, negativ eller oförändrad.

Resultatutvecklingen analyseras och kommenteras också med utgångspunkt i arbetsproduktivitet och kostnadsproduktivitet. Arbetsproduktiviteten definieras som antalet avgjorda mål per årsarbetskraft och kostnadsproduktiviteten definieras som kostnader för avgjorda mål och ärenden. Utvecklingen kan vara positiv, negativ eller oförändrad och indikatorerna används för att bedöma om utvecklingen går i önskad riktning för respektive domstolsslag.

Det arbete som bedrivs för att utveckla och effektivisera verksamheten inom Sveriges Domstolar redovisas inom ramen för målområdena i den strategiska inriktningen. För bedömning av resultatet sker uppföljning tertialvis med stöd av kvantitativa och kvalitativa nyckeltal (resultatindikatorer) samt annan information som är relevant för att bedöma måluppfyllelsen.

### BESKRIVNING AV FÖRÄNDRING

För att beskriva domstolsslagens resultat och utveckling uttrycks den procentuella förändringen i text i huvudsak enligt följande kriterier:

Förändring	Uttrycks som att antalet/andelen ...
$\pm 0 \% < 0,5 \%$	är oförändrat/d
$\pm > 0,5 \% \leq 2 \%$	har ökat/minskat marginellt
$\pm > 2 \% \leq 4 \%$	har ökat/minskat något
$\pm > 4 \% \leq 10 \%$	har ökat/minskat (alt. förstärkt med tydligt/betydligt)
$\pm > 10 \% \leq 25 \%$	har ökat/minskat kraftigt (alt. stor ökning/minskat)
$\pm > 25 \%$	har ökat/minskat mycket kraftigt (alt. mycket stor ökning/minskning)



## Resultatredovisningens indelning

Sveriges Domstolar redovisar, analyserar och bedömer verksamhetens resultat enligt förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag i förhållande till de mål, återrapporteringskrav och uppgifter som regeringen angett i regleringsbrev, instruktion eller i något annat beslut. Resultatredovisningen omfattar även annan information som bedöms vara av väsentlig betydelse för regeringens bedömning av myndigheternas resultat och genomförande av verksamheten.

### Verksamhetsområden

I resultatredovisningen delas Sveriges Domstolar in i verksamhetsområden utefter vår organisation. Verksamhetsområdena är de olika domstolsslagen samt Domstolsverket som är en serviceorganisation till samtliga myndigheter inom Sveriges Domstolar.

### Disposition

Resultatredovisningen är indelad i följande kapitel i syfte att ge en samlad bild av Sveriges Domstolars verksamhet och resultat:

Det inledande kapitlet *Det här är Sveriges Domstolar* beskriver uppdrag, organisation och mål för verksamheten.

I kapitel *Dömande, beslutande och rättsvårdande verksamhet* redovisas en sammanfattande analys och bedömning av verksamhetens resultat och utveckling. Därefter görs motsvarande redovisning för respektive domstolslag. I detta kapitel redovisas återrapporteringskrav för den dömande verksamheten.

I kapitel *Verksamhetsutveckling* redovisas det arbete som är centralt för Domstolsverkets uppdrag och verksamhet och som vidtagits för att utveckla och effektivisera verksamheten inom Sveriges Domstolar. Redovisningen innefattar en sammanfattande analys och bedömning av verksamhetens resultat inom ramen för de målområden som Sveriges Domstolar har prioriterat i sin strategiska inriktning. I kapitlet återrapporteras även de uppgifter som finns i Domstolsverkets instruktion och regeringens övriga återrapporteringskrav. Internationella uppdrag redovisas i kapitel *Internationell verksamhet*.

I kapitel *Ekonomisk översikt* redovisas verksamhetens kostnader och intäkter samt uppbörd, avgiftsbelagd verksamhet och transfereringar.

Efter den finansiella redovisningen finns kapitlet *Intern styrning och kontroll* och därefter *Bilagor till resultatredovisningen*. Årsredovisningen avslutas med en förteckning över de olika återrapporteringskraven med sidhänvisningar till resultatredovisningen.

# Dömande, beslutande och rättsvårdande verksamhet

## Verksamhetens resultat och utveckling

För de av regeringen uppsatta verksamhetsmålen uppnåddes 2024 tre mål fler än året innan. Totalt uppnåddes 9 av regeringens 13 verksamhetsmål. Under året förbättrades omloppstiden för tio, försämrades för ett och var oförändrat för två av målen.

I tabell 1 redovisas regeringens verksamhetsmål per domstolsslag. Färgmarkerad pil anger om verksamhetsmålet uppnås eller inte, samt riktningen för omloppstidens utveckling. En grön pil indikerar att verksamhetsmålet uppnås, medan en röd pil indikerar att det inte uppnås. En nedåtgående pil visar på förbättring från föregående år, dvs. omloppstiden minskade. En uppåtgående pil visar på försämring, dvs. omloppstiden ökade.

Tabell 1 Omloppstider i månader för regeringens verksamhetsmål

Domstolsslag	Verksamhetsmål	Mål	2022	2023	2024	
Tingsrätter	- Brottmål exkl. förtursmål	5,0	3,9	3,5	3,1	↓
	- Tvistemål exkl. gem. ansökan om äktenskapsskillnad	7,0	6,5	5,9	5,5	↓
Hovrätter	- Brottmål exkl. förtursmål	5,0	8,3	8,1	8,4	↑
	- Tvistemål fram till PT-beslut	2,0	1,8	1,8	1,6	↓
	- Tvistemål där PT beviljats	10,0	15,9	14,3	14,3	-
Förvaltningsrätter	- Samtliga mål exkl. förtursmål och migrationsmål	6,0	7,9	7,3	5,6	↓
Kammarrätter	- Samtliga mål exkl. förtursmål och migrationsmål	6,0	7,0	5,1	4,8	↓
Migrationsdomstolar	- Avlägsnandemål, ensamkommande barn	2,0	5,2	3,8	3,5	↓
	- Övriga avlägsnandemål	4,0	23,0	11,8	9,7	↓
	- Verkställighetsmål	1,0	0,9	0,9	0,9	-
	- Övriga migrationsmål	5,0	6,8	6,3	4,1	↓
Migrationsöverdomstolen	- Migrationsmål, totalt	2,0	1,5	1,6	1,4	↓
Hyres- och arrendenämnder	- Ett urval av ärenden, se avsnittet om Hyres- och arrendenämnderna	4,0	7,3	7,7	2,8	↓

De enskilda domstolarnas och nämndernas resultat återfinns i bilaga 1. Där redovisas även Högsta domstolens och Högsta förvaltningsdomstolens egna satta mål och resultat.

I tingsrätterna skedde en positiv utveckling för såväl brottmål som tvistemål. Tingsrätterna nådde fortsatt båda verksamhetsmålen. Hovrätterna uppnådde fortsatt verksamhetsmålet för tvistemål fram till beslut om prövningstillstånd. De övriga två verksamhetsmålen uppnåddes inte. I förhållande till 2023 försämrades omloppstiden för brottmål medan den förbättrades för tvistemål fram till beslut om prövningstillstånd och var oförändrad för tvistemål där prövningstillstånd beviljats.

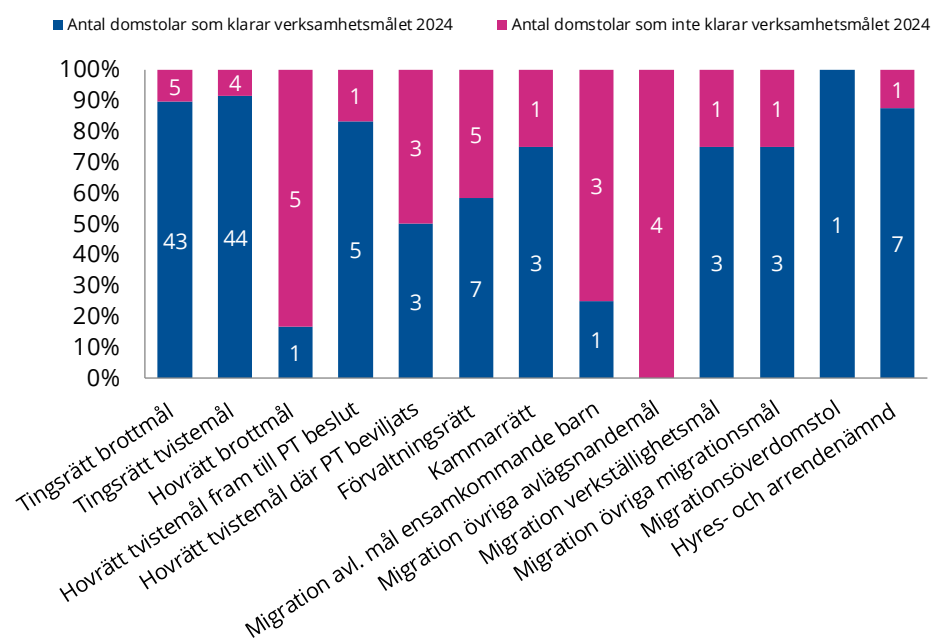
Till skillnad från 2023 uppnådde förvaltningsrätterna verksamhetsmålet och omloppstiden förbättrades relativt mycket. Liksom 2023 uppnådde kammarrätterna sitt verksamhetsmål och omloppstiden förbättrades.

Migrationsdomstolarna uppnådde två verksamhetsmål 2024, verkställighetsmål och övriga migrationsmål. År 2023 uppnåddes endast ett mål. Omloppstiden förbättrades för samtliga mål förutom verkställighetsmål där den var oförändrad. Migrationsöverdomstolen uppnådde sitt verksamhetsmål och det skedde en förbättring av omloppstiden.

Verksamhetsmålet för hyres- och arrendenämnderna uppnåddes och det skedde en kraftig förbättring av omloppstiden jämfört med 2023. Förklaringen till den markanta förändringen är huvudsakligen att nämnderna under 2024 avgjorde ett stort antal ärenden avseende särskild skiljeman med kort omloppstid.

Regeringens verksamhetsmål är definierade utifrån omloppstiden för den 75 percentilen (90 percentilen för migrationsmålen). Det innebär att 75 procent av de avgjorda målen har en kortare omloppstid än de ovan redovisade resultaten. I regeringens verksamhetsmål är dessutom förtursmålen, som ska avgöras inom givna och korta tidsramar, exkluderade vilket innebär att omloppstiderna beräknas på mål som normalt sett tar längre tid att handlägga. Å andra sidan ingår de s.k. förordnandemålen i tingsrätt, mål som i regel skrivs av till följd av att en stämningsansökan inte inkommit och omloppstiden blir då kortare.

Diagram 1 Antal domstolar som uppnådde resp. inte uppnådde regeringens verksamhetsmål



Även om ett domstolsslag som helhet inte uppnådde regeringens verksamhetsmål så fanns det domstolar och nämnder som uppnådde dem. På motsvarande sätt fanns det domstolar och nämnder som inte uppnådde verksamhetsmålen även om domstolsslaget som helhet uppnådde dem. Totalt sett, i förhållande till 2023, var utvecklingen av resultatet positiv när det gäller antalet domstolar och nämnder som uppnådde verksamhetsmålen. År 2024 uppnåddes 121 verksamhetsmål vid domstolarna och nämnderna, jämfört med 105 året innan och 88 året dessförinnan, se bilaga 1.

### Förklarande faktorer till måluppfyllelsen

Verksamhetsmålen utgör en utgångspunkt i verksamhetsplaneringen och måluppfyllelsen följs upp löpande. Under året genomförde Domstolsverket resultatdialoger med samtliga domstolar och nämnder, bland annat med avsikten att uppnå en fördjupad förståelse av vad som påverkar måluppfyllelsen.

I en enkät till domstolarna och nämnderna ställdes frågor beträffande måluppfyllelsen och vilka som var de huvudsakliga skälen till att regeringens verksamhetsmål uppnåddes eller inte, samt om några särskilda åtgärder hade vidtagits för att uppnå dem eller för att undvika att omloppstiderna skulle försämrats.

När det gäller försvårande omständigheter framhåller många domstolar ett högt målinflöde under de senaste åren. Detta har lett till en mer ansträngs arbetssituation och ökande målbalanser. En hög andel resurskrävande måltyper och förtursmål samt långa förhandlingar anges som orsaker till att verksamhetsmålen inte uppnås. Rekryteringssvårigheter och personalbrist genom hög personalomsättning och vakanser, främst av domaranställningar, utpekades också som försvårande faktorer. Brist på förhandlingssalar nämns vidare som en försvårande omständighet.

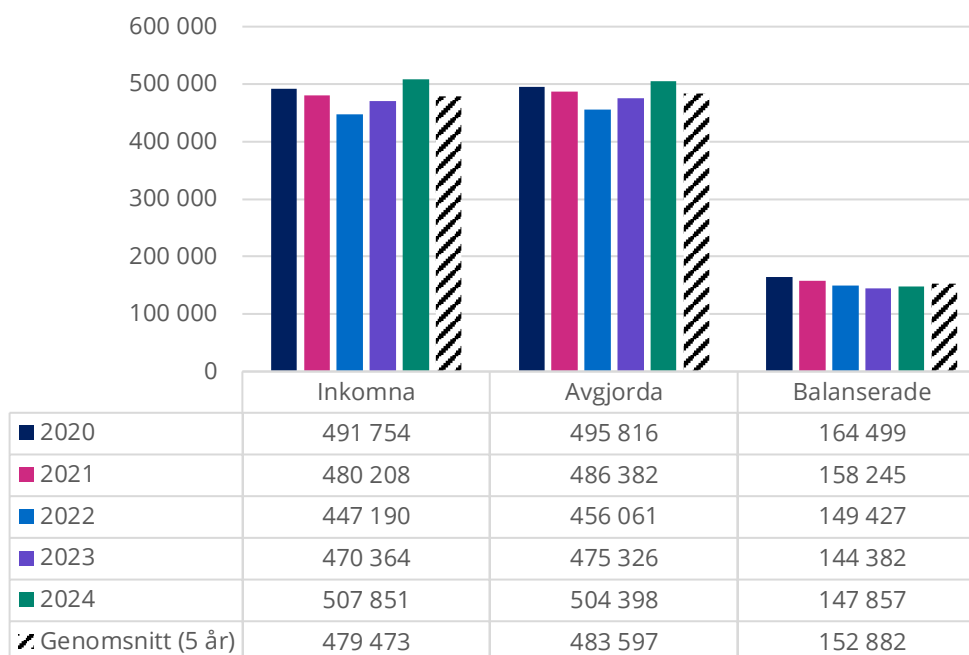
Som framgångsfaktorer för måluppfyllelsen anges bland annat vikande tillströmning av mål, personalförstärkningar, ett effektivt arbetssätt med stor grad av delegering och en mer renodlad domarroll samt olika former av balansavarbetsinsatser. Vidare nämns verksamhetsplanering och uppföljning samt en ökad digitalisering. I många svar framhålls också det stora värdet i att medarbetarna vid domstolarna har hög kompetens och är lojala i sin arbetsroll.

Balanssituationen är en viktig faktor för uppfyllelsen av regeringens verksamhetsmål. Det finns ett tydligt samband mellan balansernas storlek, åldersstruktur och omloppstidernas längd. De totala balanserna vid domstolarna minskade successivt under perioden 2012–2015, därefter vände utvecklingen och balansläget försämrades 2016–2019. Under åren 2020–2023 minskade de totala balanserna och balansläget förbättrades således. År 2024 ökade de totala balanserna marginellt, eller med två procent i förhållande till året dessförinnan.

När det gäller spridningen i resultat mellan olika domstolar inom samma domstolsslag finns inte några uppenbara orsaker utan den kan förklaras av en mängd olika omständigheter, till exempel att det inom varje domstolsslag finns domstolar av olika storlek och med skiftande förutsättningar. När äldre mål i balans avgörs ökar omloppstiderna och kan påverka domstolens omloppstider negativt under ett enskilt år för att samtidigt förbättra balansernas åldersstruktur på sikt.

## Målutveckling

Diagram 2 Den totala målutvecklingen inkl. migrationsmål, samtliga domstolsslåg



På grund av eftersläpningar och rättelser i registreringen av mål, överensstämmer inte alltid skillnaden mellan antalet inkomna och avgjorda mål med balansförändringen under året, till exempel kan vissa mål som avgjorts 2023 ha registrerats först 2024.

Under den senaste femårsperioden har Sveriges Domstolar haft ett genomsnitt om ca 479 000 inkomna mål per år, inklusive migrationsmål. Under år 2024 ökade antalet inkomna mål med åtta procent från föregående år. Antalet låg på den högsta nivån under femårsperioden och var högre än genomsnittet. Vid exkludering av migrationsmål ökade inkomna mål med sex procent.

De avgjorda målen har i genomsnitt varit omkring 484 000 per år inklusive migrationsmål. Avgjorda mål ökade år 2024 med sex procent från föregående år, och var likt de inkomna målen fler än genomsnittet för femårsperioden. Exkluderas migrationsmål var ökningen under 2024 fyra procent. Under 2024 var de avgjorda målen något färre än de inkomna målen.

Antalet balanserade mål inklusive migrationsmål har under den senaste femårsperioden varit i genomsnitt ca 153 000 mål per år. De har haft en minskande trend sedan 2020, men under 2024 ökade balanserna marginellt med två procent. Antalet låg dock fortsatt under genomsnittet för femårsperioden. Balanserade mål exklusive migrationsmål ökade med tre procent. En utveckling i svagt negativ riktning för Sveriges Domstolars målbalanser.

Tabell 2 Inkomna mål vid domstolarna

Utveckling per domstolsslag	2022	2023	2024	Förändring 2023–2024	
<b>Inkomna mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
Tingsrätter	209 629	220 061	238 396	18 335	8 %
Hovrätter	35 051	37 560	39 719	2 159	6 %
Högsta domstolen	8 477	9 143	9 967	824	9 %
Förvaltningsrätter exkl. migration	103 381	102 664	105 558	2 894	3 %
Kammarrätter exkl. migration	21 819	22 903	23 320	417	2 %
Högsta förvaltningsdomstolen	7 716	8 093	7 553	-540	-7 %
<b>Summa exkl. migration</b>	<b>386 073</b>	<b>400 424</b>	<b>424 513</b>	<b>24 089</b>	<b>6 %</b>
Migrationsdomstolarna	48 968	56 818	68 255	11 437	20 %
Migrationsöverdomstolen	12 149	13 122	15 083	1 961	15 %
<b>Summa inkl. migration</b>	<b>447 190</b>	<b>470 364</b>	<b>507 851</b>	<b>37 487</b>	<b>8 %</b>

Inflödet av mål ökade vid de flesta av domstolsslagen under 2024. Endast vid Högsta förvaltningsdomstolen minskade antal inkomna mål. Totalt inklusive migration var ökningen åtta procent från föregående år.

Vid tingsrätterna ökade de inkomna målen med åtta procent, både tvistemål och brottmål låg bakom ökningen. Även vid hovrätterna och Högsta domstolen ökade antalet inkomna mål tydligt, främst till följd av ett ökat inflöde av brottmål.

Antalet inkomna mål vid förvaltningsrätterna exkl. migration samt kammarrätterna exkl. migration ökade något från föregående år, och ökningen syntes i majoriteten av målkategorierna. Inkomna mål vid Högsta förvaltningsdomstolen minskade då målavgörandet i de undre instanserna avtagit något.

Vid migrationsdomstolarna ökade antalet inkomna mål kraftigt under 2024 från tidigare låga nivåer. Bakom ökningen låg flera typer av mål men främst mål rörande uppehållstillstånd. Även inkomna mål till Migrationsöverdomstolen ökade kraftigt. Om migrationsmålen exkluderas ökade det totala målinflödet med sex procent.

Tabell 3 Avgjorda mål vid domstolarna

Utveckling per domstolsslag	2022	2023	2024	Förändring 2023-2024	
<b>Avgjorda mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
Tingsrätter	211 274	217 920	235 104	17 184	8 %
Hovrätter	35 145	36 659	40 537	3 878	11 %
Högsta domstolen	8 193	8 476	9 488	1 012	12 %
Förvaltningsrätter exkl. migration	108 386	110 417	103 688	-6 729	-6 %
Kammarrätter exkl. migration	23 759	23 398	22 892	-506	-2 %
Högsta förvaltningsdomstolen	7 826	8 108	8 175	67	1 %
<b>Summa exkl. migration</b>	<b>394 583</b>	<b>404 978</b>	<b>419 884</b>	<b>14 906</b>	<b>4 %</b>
Migrationsdomstolarna	49 265	57 352	69 577	12 225	21 %
Migrationsöverdomstolen	12 213	12 996	14 937	1 941	15 %
<b>Summa inkl. migration</b>	<b>456 061</b>	<b>475 326</b>	<b>504 398</b>	<b>29 072</b>	<b>6 %</b>

De avgjorda målen ökade tydligt under 2024 vid de allmänna domstolarna, medan de minskade något vid förvaltningsrätter och kammarrätter exkl. migration. Totalt, inklusive migration, var ökningen sex procent. Likt inkomna mål ökade de avgjorda målen för andra året i rad.

Avgjorda mål vid tingsrätterna ökade betydligt med åtta procent. Även vid hovrätterna och Högsta domstolen ökade antalet avgjorda mål och den procentuella ökningen var ännu högre än vid underrätterna.

Antalet avgjorda mål vid förvaltningsrätterna exkl. migration minskade från föregående år, medan de vid kammarrätterna exkl. migration minskade marginellt. Vid Högsta förvaltningsdomstolen avgjordes ett fåtal fler mål än året innan.

Antalet avgjorda mål vid migrationsdomstolarna och migrationsöverdomstolen ökade kraftigt under 2024, i linje med det ökade målinflödet. Vid exkludering av migrationsmål ökade det totala målavgörandet med fyra procent.

Tabell 4 Balanserade mål vid domstolarna

Utveckling per domstolsslag	2022	2023	2024	Förändring 2023–2024	
<b>Balanserade mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
Tingsrätter	83 457	85 415	88 623	3 208	4 %
Hovrätter	8 735	9 635	8 824	-811	-8 %
Högsta domstolen	1 631	2 296	2 774	478	21 %
Förvaltningsrätter exkl. migration	35 474	27 794	29 739	1 945	7 %
Kammarrätter exkl. migration	6 577	6 093	6 524	431	7 %
Högsta förvaltningsdomstolen	1 943	1 913	1 283	-630	-33 %
<b>Summa exkl. migration</b>	<b>137 817</b>	<b>133 146</b>	<b>137 767</b>	<b>4 621</b>	<b>3 %</b>
Migrationsdomstolarna	10 645	10 147	8 855	-1 292	-13 %
Migrationsöverdomstolen	965	1 089	1 235	146	13 %
<b>Summa inkl. migration</b>	<b>149 427</b>	<b>144 382</b>	<b>147 857</b>	<b>3 475</b>	<b>2 %</b>

För balanserade mål syntes en negativ utveckling, då de på totalen ökade något vid Sveriges domstolar. Omkring 3 500 fler mål fanns i balans vid utgången av 2024 jämfört med föregående år, en ökning med två procent.

Tingsrätternas balanssituation försämrades något under år 2024, då omkring 3 200 fler mål låg i balans jämfört med utgången av 2023. Balansökningen var dock lägre än ökningen av inkomna mål. Vid hovrätterna syntes en positiv utveckling, då balanserna i stället minskade från de höga nivåerna föregående år. Vid Högsta domstolen ökade balanserna kraftigt i samtliga målkategorier.

Vid förvaltningsrätterna exkl. migration ökade balanserna igen efter den markanta balansförbättringen föregående år. Även vid kammarrätterna syntes en balansökning, medan Högsta förvaltningsdomstolen hade en positiv utveckling med en mycket kraftig minskning av mål i balans.

Vid migrationsdomstolarna minskade balanserna kraftigt trots den stora ökningen av inkomna mål, medan en balansökning syntes vid Migrationsöverdomstolen.

Tabell 5 Balanserade mål äldre än 6 och 12 månader

	2022	2023	2024
Antal mål äldre än 6 månader	51 496	46 622	45 121
Antal mål äldre än 12 månader	19 160	17 146	15 901
Andel mål äldre än 6 månader	34,5 %	32,3 %	30,5 %
Andel mål äldre än 12 månader	12,8 %	11,9 %	10,8 %

Av den totala balansen inkl. migrationsmål (drygt 148 000 mål) fanns det vid utgången av 2024 ca 45 000 mål äldre än 6 månader och ca 16 000 mål äldre än 12 månader. Antalet har sjunkit i båda åldersgrupperna de senaste två åren.



Jämfört med de två föregående åren minskade andelen mål äldre än 6 månader samt äldre än 12 månader under 2024, en utveckling i positiv riktning då äldre mål har avarbetats.

## Överbalans

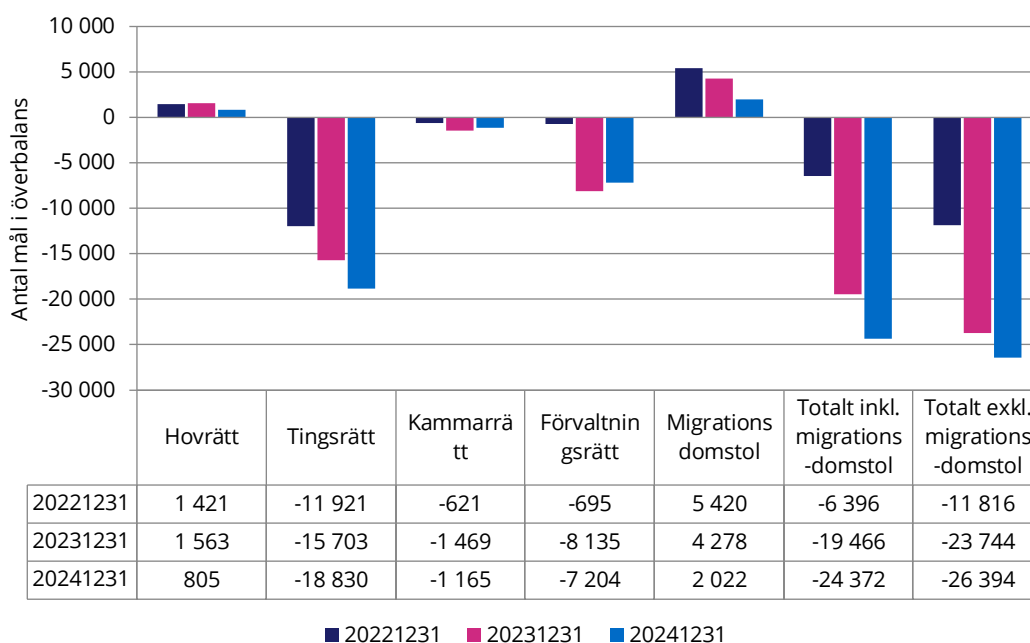
Domstolarnas totala balans kan, med hjälp av en beräkningsmodell, delas upp i s.k. arbetsbalans och överbalans. Med arbetsbalans avses det antal mål i balans som statistiskt är förenligt med en normal handläggning av målen. Om balansens storlek inte överstiger denna nivå kan i princip regeringens verksamhetsmål uppnås. Det antal mål som överstiger arbetsbalansen definieras som överbalans och det är den som bör avarbetas. Beräkningsmetoden baseras på att det finns ett tydligt linjärt samband mellan omloppstid och andel mål i balans. Andel mål i balans definieras som antalet balanserade mål i förhållande till antalet inkomna mål.

Den optimala arbetsbalansen vid tingsrätt är för brottmål 44 procent och för tvistemål 47 procent. Vid hovrätt är den för brottmål 29 procent och tvistemål 34 procent. Vid förvaltningsrätter är den 35 procent och vid migrationsdomstolarna 17 procent. Vid kammarrätt är den 33 procent.

I diagrammet nedan visas utvecklingen av överbalanser per domstolsslag de tre senaste åren. För Högsta domstolen, Högsta förvaltningsdomstolen och Migrationsöverdomstolen finns inte motsvarande beräkning. Detta beror på att det är svårt att få ett tillförlitligt resultat från en statistisk skattning som baseras på data från endast enstaka domstolar.

Sedan 2021 exkluderas förordnandemålen från tingsrätters brottmål på grund av att de avviker från övriga brottmål när det gäller omloppstider. Stämningsansökan kan dock inkomma i efterhand, vilket särskilt berör innevarande år, men jämförelser kan ändå göras då statistiken årligen tas ut vid samma tidpunkt. För migrationsdomstolarna exkluderas viseringsmål och mål om dröjsmålstalan i överbalansberäkningen.

Diagram 3 Sammanställning av överbalanser



Vid utgången av året fanns det totalt inkl. migrationsmål en underbalans om ca -24 000 mål, en minskning med ca 5 000 mål från föregående år och en utveckling i fortsatt positiv riktning. En underbalans innebär att de balanserade målen understeg den optimala arbetsbalansen, dvs. den nivå då domstolarna bör klara regeringens verksamhetsmål gällande omloppstider. Tingsrätterna bidrog med den största underbalansen, ca -19 000 mål, följt av förvaltningsrätterna och kammarrätterna. Hovrätterna hade en överbalans om ca 800 mål men som minskat från föregående år. Även migrationsdomstolarna hade en överbalans vid årets slut men som förbättrats jämfört med utgången av 2023. Exkluderas migrationsmålen fanns en total underbalans på ca 26 000 mål. Utvecklingen av den totala underbalansen var följaktligen positiv då antal mål i balans fortsatt inte översteg arbetsbalansen och underbalansen blivit allt större över tid.

### Bedömning av resultat och utveckling

Målbalanser och omloppstider ska hållas på en rimlig nivå. Verksamheten ska bedrivas med hög kvalitet och vara effektiv. Utifrån dessa målsättningar kan domstolsslagens resultat och utveckling mellan 2023 och 2024 analyseras och bedömas med utgångspunkt i målbalansens storlek och omloppstider. Resultatutvecklingen analyseras och kommenteras också utifrån arbets- och kostnadsproduktivitet.

### OMLOPPSTIDER

Under 2024 uppnåddes tre verksamhetsmål fler än året innan. Totalt uppnåddes 9 av regeringens 13 verksamhetsmål. Under året förbättrades omloppstiden för tio, försämrades för ett och var oförändrat för två av målen. Resultatet mätt i antalet domstolar som klarade verksamhetsmålen 2024 förbättrades från föregående år. Den sammantagna bedömningen är att

måluppfyllelsen förbättrades avseende antal målsättningar som uppnåddes samt att utvecklingen av omloppstiderna gick i positiv riktning.

#### MÅLBALANSER

Antalet inkomna mål ökade tydligt under 2024 jämfört med 2023. Antalet ökade för andra året i rad och låg på den högsta nivån under den senaste femårsperioden. Även antalet avgjorda mål ökade men var färre än antalet inkomna mål, vilket bidrog till en marginell ökning av balanserna. Såväl under 2022 som 2023 hade domstolarna en underbalans på totalnivå, vilken förstärktes 2024. Även åldersstrukturen på målen i balans förbättrades något under året. Den sammantagna bedömningen är att den totala balansnivån för Sveriges Domstolar var rimlig.

#### ARBETSPRODUKTIVITET

Arbetsproduktiviteten, definierad som antalet avgjorda mål per årsarbetskraft, förbättrades för domstolarna jämfört med föregående år, från 82 till 86 mål. Antalet avgjorda mål ökade med 6 procent medan årsarbetskräfterna<sup>1</sup> ökade med 1 procent, från 5 798 till 5 882, i domstolarna. Den största ökningen av antalet årsarbetskrafter skedde vid tingsrätterna och hovrätterna.

Arbetsproduktiviteten för hyres- och arrendenämnderna, där definitionen är antalet avgjorda ärenden per årsarbetskraft, förbättrades jämfört med 2023, från 425 till 474 ärenden. Antal avgjorda ärenden ökade med 23 procent medan antalet årsarbetskrafter ökade med 10 procent, från 88 till 97.

#### KOSTNADSPRODUKTIVITET

Kostnadsproduktivet, definierad som kostnader för avgjorda mål och ärenden, förbättrades på totalnivå under året. Antalet avgjorda mål och ärenden ökade. Även verksamhetens kostnader ökade men inte i samma omfattning.

Verksamhetens kostnader redovisas i *Ekonomisk översikt* och i bilaga 2 redovisas styckkostnadsberäkningar. I de kommande avsnitten om respektive domstolsslag kommer resultat och utveckling av omloppstider, målbalsens storlek samt arbets- och kostnadsproduktivet bedömas och kommenteras på motsvarande sätt.

---

<sup>1</sup> Antalet årsarbetskrafter för 2023 har uppdaterats, se bilaga 3. Förändringen är marginell.

## Tingsrätterna

Tabell 6 Tingsrätterna

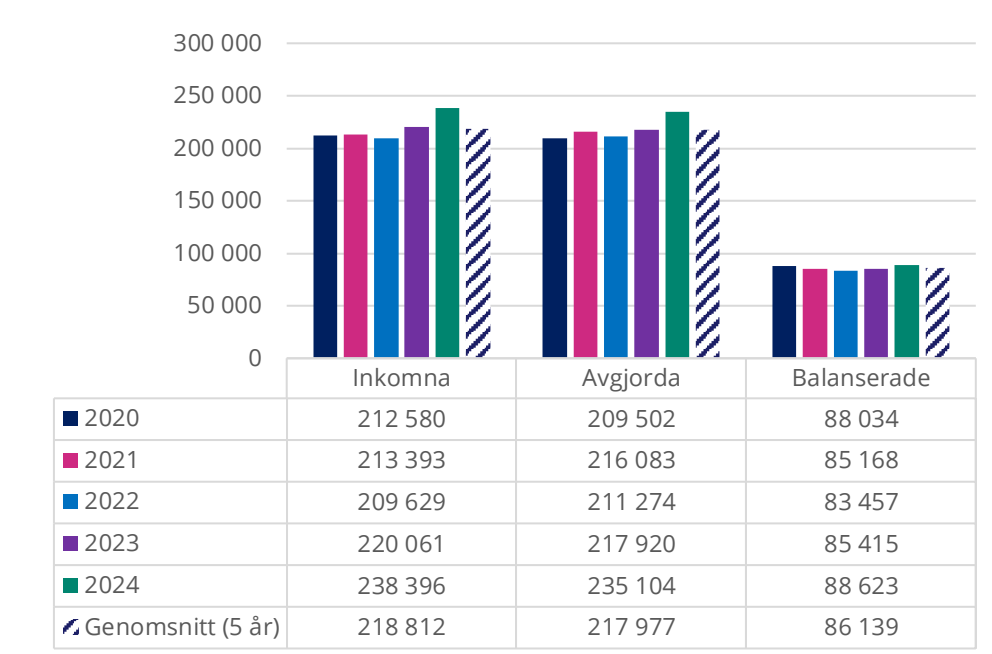
	2022	2023	2024
Antal tingsrätter	48	48	48
Avgjorda mål per årsarbetskraft*	71	72	76
Genomsnittlig förhandlingstid (timmar per mål):			
- brottmål som avgjorts efter förhandling	2,1	2,0	2,0
- tvistemål som avgjorts efter förhandling	2,7	2,7	2,6
Genomsnittlig styckkostnad för ett mål och ärende (kr)**	13 698	14 333	14 026

\*Antalet årsarbetskrafter har reviderats för 2023, se bilaga 3.

\*\* Genomsnittlig styckkostnad har reviderats för 2023, se bilaga 2.

## Målutvecklingen

Diagram 4 Inkomna, avgjorda och balanserade mål vid tingsrätterna 2020–2024



Under den senaste femårsperioden har tingsrätterna haft ett genomsnitt om nära 219 000 inkomna mål per år och måltillströmningen har ökat alla år bortsett från 2022. Under 2024 ökade antalet inkomna mål ytterligare, till nya högsta nivåer.

Även antalet avgjorda mål ökade och var klart över snittet för femårsperioden. Antalet avgjorda mål var något färre än de inkomna, vilket gav en fortsatt ökning av tingsrätternas balanserade mål.

Den samlade målbalansen var vid årsskiftet drygt 37 procent av årets målinflöde, den lägsta andelen under perioden. Det avspeglas också i tingsrätternas underbalans om dryga -18 800 mål som jämfört med 2023 blev ännu större. Mer om överbalans kan läsas i avsnittet *Målutveckling*.

Tabell 7 Inkomna, avgjorda och balanserade mål vid tingsrätterna

Utveckling per målkategori	2022	2023	2024	Förändring 2023–2024	
<b>Inkomna mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
Summa tvistemål	80 311	86 571	93 144	6 573	8 %
- varav FT-mål	17 613	21 297	25 080	3 783	18 %
- varav gemensam ansökan	19 577	18 871	19 287	416	2 %
- varav övriga familjemål	15 684	15 880	15 315	-565	-4 %
- varav övriga tvistemål	27 437	30 523	33 462	2 939	10 %
Brottmål	122 013	126 161	137 800	11 639	9 %
Miljömål	3 249	3 448	3 647	199	6 %
Fastighetsmål	1 387	1 317	1 449	132	10 %
PBL-mål	2 669	2 564	2 356	-208	-8 %
<b>Summa totalt</b>	<b>209 629</b>	<b>220 061</b>	<b>238 396</b>	<b>18 335</b>	<b>8 %</b>
<b>Avgjorda mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
Summa tvistemål	81 325	84 379	91 427	7 048	8 %
- varav FT-mål	17 080	20 441	23 819	3 378	17 %
- varav gemensam ansökan	19 540	18 886	19 166	280	1 %
- varav övriga familjemål	16 892	15 869	15 583	-286	-2 %
- varav övriga tvistemål	27 813	29 183	32 859	3 676	13 %
Brottmål	122 733	126 104	136 255	10 151	8 %
Miljömål	3 222	3 399	3 602	203	6 %
Fastighetsmål	1 387	1 425	1 417	-8	-1 %
PBL-mål	2 607	2 613	2 403	-210	-8 %
<b>Summa totalt</b>	<b>211 274</b>	<b>217 920</b>	<b>235 104</b>	<b>17 184</b>	<b>8 %</b>
<b>Balanserade mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
Summa tvistemål	33 349	35 547	37 296	1 749	5 %
- varav FT-mål	5 365	6 165	7 390	1 225	20 %
- varav gemensam ansökan	7 638	7 545	7 585	40	1 %
- varav övriga familjemål	8 893	8 981	8 796	-185	-2 %
- varav övriga tvistemål	11 453	12 856	13 525	669	5 %
Brottmål	46 623	46 491	47 918	1 427	3 %
Miljömål	1 771	1 821	1 864	43	2 %
Fastighetsmål	725	617	649	32	5 %
PBL-mål	989	939	896	-43	-5 %
<b>Summa totalt</b>	<b>83 457</b>	<b>85 415</b>	<b>88 623</b>	<b>3 208</b>	<b>4 %</b>

Under 2024 ökade antalet inkomna tvistemål ytterligare. Det fortsatt ansträngda ekonomiska läget i landet sannolikt en bidragande orsak till ökningen. En del av ökningen stod även de så kallade flygmålen för, mål som förekommer i relativt stor omfattning vid tingsrätter som har en större flygplats i sin domsaga. Familjemålen fortsatte att vara på låga nivåer. Den lag som kom 2022 om informationsamtal och ett krav på att föräldrar, som huvudregel, ska ha deltagit i ett sådant samtal hos socialnämnden innan de framställer ett tvistigt yrkande om vårdnad, boende eller umgänge i domstol, kan vara en orsak till detta. En annan faktor är de vikande talen för giftermål och skilsmässor som synts de senaste åren.

Antal inkomna brottmål ökade ytterligare och nådde nya högsta nivåer. Att 2024 var det första året som samtliga tingsrätter var verksamma i snabbare lagföring under hela året bidrog till målutvecklingen. En annan faktor var den kraftiga ökningen av förordnandemål samt brottmål som inte kräver stämning (exempelvis beredskapsmål och undanröjanden). Även mer resurskrävande brottmål ökade, vilket visade sig i den ökade förekomsten av mål med mer resurskrävande brottsmisstankar, fler avgjorda förtursmål (främst avseende mål med häktade) och ökat antal brottmål med förhandlingstid längre än sex timmar.

Antal inkomna mål i mark- och miljödomstolarna ökade något jämfört med året innan och beskrivs längre ner i tingsrättsavsnittet.

Även antal avgjorda mål ökade under 2024 i takt med ett stigande målinflöde. För andra året i rad var dock avgjorda mål färre än de inkomna och den totala balansen ökade därmed ytterligare något. Balansen ökade i samtliga målkategorier utom PBL-mål.

Tabell 8 Balanserade mål äldre än 6 och 12 månader

	2020	2021	2022	2023	2024
Andel äldre än 6 månader	36 %	37 %	36 %	35 %	35 %
Andel äldre än 12 månader	13 %	14 %	15 %	15 %	14 %
Antal äldre än 6 månader	32 103	31 277	29 765	30 313	30 745
- varav brottmål	17 667	18 456	18 373	18 956	18 465
- varav tvistemål	13 215	11 635	10 240	10 186	11 036
Antal äldre än 12 månader	11 805	12 045	12 341	12 400	12 343
- varav brottmål	7 317	8 166	8 876	9 206	8 746
- varav tvistemål	3 875	3 308	2 920	2 603	3 013

Andelen balanserade mål äldre än sex respektive tolv månader var i stort sett oförändrad i förhållande till föregående år.

Åldersstrukturen för brottmål har stadigt försämrats under ett antal år då antal äldre brottmål fortsatt öka medan det totala antalet balanserade brottmål legat stabilt. Under 2024 var förhållandet dock det omvända med ett minskat antal äldre brottmål, medan den totala balansen av brottmål steg något. En fortsatt hög andel, närmare hälften av brottmålen äldre än sex månader, var förordnandemål vid utgången av 2024. Det är mål som domstolen inte aktivt kan arbeta med och en del av dessa kommer att avgöras genom avskrivning till följd av att en stämningsansökan inte inkommer.

För tvistemål har åldersstrukturen förbättrats de senaste åren men under 2024 ökade antal äldre mål i balans. En förklaring, utöver den kraftiga måltillströmningen av tvistemål, kan vara de höga nivåerna av inkomna brottmål eftersom dessa ofta prioriteras framför tvistemålen på grund av lagstadgade tidsgränser.

Tabell 9 Huvudförhandlingar (hf) och häktningsförhandlingar

	2020	2021	2022	2023	2024
Andel mål med hf	24 %	26 %	26 %	27 %	26 %
Antal mål med hf	50 470	55 491	54 954	59 093	62 214
- varav mål med hf < 6 h	46 039	50 751	50 378	54 390	57 250
- varav mål med hf 6-18 h	3 896	4 186	4 094	4 136	4 317
- varav mål med hf >18 h	535	554	482	567	647
Antal häktningsförhandlingar	18 969	18 099	18 073	20 541	21 734

Andelen mål med huvudförhandling har legat relativt stabilt de senaste åren. Antal avgjorda mål i tingsrätt ökade 2024 och det medförde även ett ökat antal avgjorda mål med huvudförhandling. Brottmålen står för över 90 procent av mål med huvudförhandling.

Det var fortsatt mål med huvudförhandling under sex timmar som stod för majoriteten av den antalsmässiga ökningen. En förklaring är att allt fler brottmål hanterades inom snabbare lagföring. Antal avgjorda större mål, de med huvudförhandling över 18 timmar, var på den högsta nivån under perioden. Den genomsnittliga förhandlingstiden, se tabell 6, varierar i regel lite mellan åren.

Antalet häktningsförhandlingar fortsatte att öka 2024 främst till följd av fler mål med häktade. En bidragande orsak till ökningen kan vara att ministraraffet för obligatorisk häktning sänktes från två år till ett och ett halvt år i juli 2023. Under 2024 hölls drygt 21 700 häktningsförhandlingar.

Tabell 10 Andel inställda huvudförhandlingar i brottmål, besvärande orsaker

	2020	2021	2022	2023	2024
Brottmål	22,4 %	20,0 %	18,2 %	15,4 %	14,3 %

Efter pandemin har andelen inställda huvudförhandlingar i brottmål orsakat av besvärande orsaker (t.ex. bristande delgivning och parts frånvaro) stadigt minskat. År 2024 slutade andelen på drygt 14 procent, vilket var betydligt lägre än nivåerna både under och innan pandemin. En förklaring är ökningen av mål som hanteras genom snabbare lagföring, där inställda förhandlingar ligger på lägre nivåer (knappt 10 % år 2024) än brottmål i övrigt. Användandet av tillgänglighetsdelgivning är troligen orsaken.

Ett långsiktigt arbete med delgivningsfrågor har sannolikt också bidragit till den positiva utvecklingen. Andelen varierar dock fortsatt mycket mellan olika tingsrätter, från drygt 5 till drygt 20 procent under år 2024.

Tabell 11 Överklagande- och ändringsfrekvens

	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Överklagandefrekvens</b>					
Brottmål	9 %	10%	11 %	12 %	12 %
Tvistemål	5 %	5%	5 %	5 %	4 %
Samtliga mål	15 %	16%	17 %	17 %	17 %
<b>Ändringsfrekvens</b>					
Brottmål	36 %	35%	34 %	34 %	34 %
Tvistemål	20 %	20%	19 %	18 %	19 %
Samtliga mål	21 %	21%	22 %	22 %	22 %

Överklagandefrekvensen, dvs. andelen mål i tingsrätt som överklagats till hovrätt, har legat stabilt på 17 procent de tre senaste åren. Andelen beräknas genom antalet mål som överklagats i förhållande till samtliga mål som avgjorts i tingsrätt, dvs. även typer av mål som sällan eller aldrig överklagas exempelvis tvistemål som avgjorts med tredsdom. Ändringsfrekvensen, dvs. andelen mål i tingsrätt där domen ändrats av hovrätten efter överklagan, har de senaste åren legat stabilt på drygt 20 procent.

#### FÖRTURSMÅL

Med förtursmål i tingsrätt avses brottmål med minderåriga under 18 år där stämningensökan inkommit och/eller mål med häktade.

Tabell 12 Förtursmål

	2022	2023	2024
Antalet avgjorda förtursmål*	10 360	11 090	11 674
- varav avgjorda mål med minderåriga	4 427	4 935	4 919
- varav avgjorda mål med häktade	6 070	6 379	7 034
Andelen avgjorda förtursmål av totalt avgjorda brottmål	8 %	9 %	9%

\*Mål med häktade och mål med minderåriga summerar ej till totalen eftersom samma mål kan förekomma i båda grupperna.

Antalet avgjorda förtursmål har ökat under perioden. I förtursmålen förekommer ofta tidsfrister vilket gör att de måste hanteras skyndsamt. Detta får undanträngningseffekter på andra mål.

#### ÅTERRAPPORTERINGSKRAV:

Domstolsverket ska särskilt redovisa:

- handläggningstider i mål där personer under 21 år står åtalade.

Med ungdomsmål avses avgjorda brottmål med förekomst av minst en tilltalad aktör i åldern 15–20 år, i mål där stämningensökan inkommit.

I tabellen nedan redovisas omloppstid och antal avgjorda ungdomsmål indelat i åldersgrupperna 15–17 år och 18–20 år. I tingsrätt kan samma mål



förekomma i båda åldersgrupperna om målet har flera tilltalade. Det innebär att summan av åldersgrupperna inte överensstämmer med totalt antal avgjorda ungdomsmål.

Tabell 13 Omloppstider för ungdomsmål i tingsrätt (månader)

	2022	2023	2024
<b>Antal avgjorda ungdomsmål</b>	<b>12 044</b>	<b>12 800</b>	<b>12 609</b>
- varav 15–17 år	4 427	4 935	4 919
- varav 18–20 år	7 977	8 265	8 134
<b>Medianomloppstid</b>	<b>1,2</b>	<b>1,2</b>	<b>1,2</b>
- varav 15–17 år	0,8	0,8	0,8
- varav 18–20 år	1,6	1,5	1,4
<b>Omloppstid för 75:e percentilen</b>	<b>2,4</b>	<b>2,2</b>	<b>2,1</b>
- varav 15–17 år	1,5	1,4	1,4
- varav 18–20 år	3,0	2,8	2,5

Antal avgjorda ungdomsmål har legat relativt stabilt de senaste åren. Inte heller 2024 uppvisades några större förändringar utan antal avgjorda mål förändrades endast marginellt.

Omloppstiden mätt vid 75:e percentilen förbättrades något och det är omloppstiderna för mål med 18–20 åringar som främst bidragit till den positiva utvecklingen. I gruppen mål med 15–17 åringar finns en del tidsfrister som ska beaktas, vilket förklarar de kortare omloppstiderna. I de fall där det aktuella brottet kan ge fängelse i mer än sex månader ska nämligen huvudförhandling hållas inom två veckor från det att åtal väcks. Även mål med personer som är 18–20 år ska hanteras skyndsamt. Allt högre andel av målen i gruppen 18–20 år avgjordes inom kategorin snabbare lagföring (30 %) under året.

Under 2024 fortsatte försöksverksamheten med snabbförfarande för unga lagöverträdare under 18 år. Läs mer om detta i avsnittet *Utvecklad målhantering*.

#### DOMSTOLSÄRENDEN OCH KONKURSER

Tabell 14 Inkomna, avgjorda och balanserade ärenden vid tingsrätterna

	2022	2023	2024	Förändring 2023-2024	
				Antal	%
<b>Domstolsärenden</b>					
Inkomna domstolsärenden	55 887	59 351	62 075	2 724	5 %
Avgjorda domstolsärenden	55 557	58 747	61 384	2 637	4 %
Balanserade domstolsärenden	13 316	14 018	14 751	733	5 %
<b>Konkurser</b>					
Inkomna konkursärenden	9 557	12 227	14 700	2 473	20 %
Avslutade konkurser	7 516	7 607	8 673	1 066	14 %
Balanserade konkurser	8 222	10 109	13 015	2 906	29 %

Domstolsärenden består av fyra olika kategorier: utökningsärenden, skuldsanering, företagsrekonstruktion och övriga domstolsärenden. Den sistnämnda ärendekategorin innehåller ett stort antal ärendetyper och utgjorde nästan 80 procent av domstolsärendena 2024. Även ärenden vid Patent- och marknadsdomstolen ingår.

Antalet inkomna ärenden har ökat under ett flertal år, så även 2024. De resurskrävande utökningsärendena fortsatte att öka liksom ärenden rörande skuldsanering och företagsrekonstruktion. Även antalet övriga domstolsärenden har haft en stigande trend de senaste åren. En majoritet av dessa ärenden rör föräldraskapen samt övrigt rörande familj och barn, där en stor del handlar om godmanskap och särskild företrädare för barn.

Antalet inkomna konkursärenden ökade även 2024 kraftigt i spåren av det svaga konjunkturläget i landet med hög inflation och höga räntor samt stigande hyror samtidigt som många företag var försvagade efter pandemiåren. Många företag har haft anstånd med skatter som nu skulle återbetalas. Antal inkomna konkursärenden var de högsta under 2000-talet och medförde även en mycket kraftig balansökning. Balanserade konkurser avser öppna ärenden där beslut om försättning i konkurs har meddelats. Balansen går inte att sätta i relation till inkomna konkursärenden eftersom balansen endast avser konkurser som meddelats men ännu inte avslutats.

#### MARK- OCH MILJÖDOMSTOLARNA

De fem mark- och miljödomstolarna finns i Nacka, Växjö, Vänersborg, Östersund och Umeå tingsrätter och har sedan 2011 handlagt mål och ärenden inom områdena miljö, fastighet, vatten och avlopp samt plan och bygg.

Tabell 15 Inkomna, avgjorda och balanserade mål vid mark- och miljödomstolarna

MMD:s mål ingår också i tabellerna för tingsrätterna totalt.

Utveckling per målkategori	2022	2023	2024	Förändring 2023–2024	
Inkomna mål				Antal	%
<b>Miljömål</b>	<b>3 249</b>	<b>3 448</b>	<b>3 647</b>	<b>199</b>	<b>6 %</b>
- varav Första instans	798	812	890	78	10 %
- varav Överklagade	2 223	2 345	2 477	132	6 %
- varav El-mål	32	37	42	5	14 %
- varav Allmänna vattentjänster	140	196	190	-6	-3 %
- varav Miljöärenden	56	58	48	-10	-17 %
<b>Fastighetsmål</b>	<b>1 387</b>	<b>1 317</b>	<b>1 449</b>	<b>132</b>	<b>10 %</b>
- varav Första instans	301	269	308	39	14 %
- varav Överklagade	1 086	1 048	1 141	93	9 %
<b>PBL-mål</b>	<b>2 669</b>	<b>2 564</b>	<b>2 356</b>	<b>-208</b>	<b>-8 %</b>
- varav Första instans	98	133	189	56	42 %
- varav Överklagade	2 571	2 431	2 167	-264	-11 %
<b>Summa totalt</b>	<b>7 305</b>	<b>7 329</b>	<b>7 452</b>	<b>123</b>	<b>2 %</b>

Utveckling per målkategori	2022	2023	2024	Förändring 2023–2024	
<b>Avgjorda mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
<b>Miljömål</b>	<b>3 222</b>	<b>3 399</b>	<b>3 602</b>	<b>203</b>	<b>6 %</b>
- varav Första instans	787	776	822	46	6 %
- varav Överklagade	2 194	2 379	2 476	97	4 %
- varav EI-mål	32	27	44	17	63 %
- varav Allmänna vattentjänster	158	158	202	44	28 %
- varav Miljöärenden	51	59	58	-1	-2 %
<b>Fastighetsmål</b>	<b>1 387</b>	<b>1 425</b>	<b>1 417</b>	<b>-8</b>	<b>-1 %</b>
- varav Första instans	358	314	262	-52	-17 %
- varav Överklagade	1 029	1 111	1 155	44	4 %
<b>PBL-mål</b>	<b>2 607</b>	<b>2 613</b>	<b>2 403</b>	<b>-210</b>	<b>-8 %</b>
- varav Första instans	121	109	132	23	21 %
- varav Överklagade	2 486	2 504	2 271	-233	-9 %
<b>Summa totalt</b>	<b>7 216</b>	<b>7 437</b>	<b>7 422</b>	<b>-15</b>	<b>-0 %</b>
<b>Balanserade mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
<b>Miljömål</b>	<b>1 771</b>	<b>1 821</b>	<b>1 864</b>	<b>43</b>	<b>2 %</b>
- varav Första instans	808	845	913	68	8 %
- varav Överklagade	864	830	829	-1	-0 %
- varav EI-mål	8	18	16	-2	-11 %
- varav Allmänna vattentjänster	72	110	99	-11	-10 %
- varav Miljöärenden	19	18	7	-11	-61 %
<b>Fastighetsmål</b>	<b>725</b>	<b>617</b>	<b>649</b>	<b>32</b>	<b>5 %</b>
- varav Första instans	249	203	249	46	23 %
- varav Överklagade	476	414	400	-14	-3 %
<b>PBL-mål</b>	<b>989</b>	<b>939</b>	<b>896</b>	<b>-43</b>	<b>-5 %</b>
- varav Första instans	41	64	124	60	94 %
- varav Överklagade	948	875	772	-103	-12 %
<b>Summa totalt</b>	<b>3 485</b>	<b>3 377</b>	<b>3 409</b>	<b>32</b>	<b>1 %</b>

Antal inkomna mål i mark- och miljödomstolarna 2024 ökade något jämfört med året innan. Miljömålen fortsatte att öka, både de överklagade och de resurskrävande förstainstansmålen. Regeringen har ytterligare förlängt pausen av vattenkraftens omprövning till juli 2025 och inflödet av mål rörande den nationella planen för vattenverksamhet var därmed fortsatt lågt under 2024. Den personal som tidigare anställdes för att hantera målen har under tiden kunnat arbeta med de inkomna målen enligt nationella planen, samt övrig målhantering på domstolarna. Antal fastighetsmål har stadigt minskat de senaste åren men under 2024 syntes åter en ökning. Antal PBL-mål fortsatte minska, förstainstansmålen ökade dock mycket kraftigt även 2024.

Det finns variationer i målsammansättningen mellan de olika mark- och miljödomstolarna. Vissa typer av mål förekommer mer frekvent på vissa av domstolarna, exempelvis mål rörande större infrastrukturprojekt, omfattande detaljplaner, gruvprövningar och industrisatsningar.

Avgjorda mål var i nivå med 2023 och även i paritet med antalet inkomna under året. Avgjorda miljömål fortsatte att öka.

En rad mål vid mark- och miljödomstolarna har långa handläggningstider och domstolarna arbetar med vissa mål under flera år, därmed är det av särskilt intresse att studera utvecklingen för balanserade mål. Antal balanserade mål har legat relativt stabilt de senaste åren. Balanserade miljö- och

fastighetsmål ökade medan PBL-målen i balans minskade, de antalsmässiga förändringarna var dock små.

Huvuddelen (75 procent) av målen i mark- och miljödomstolarna avgjordes under 2024 inom 6,3 månader, att jämföra med 6,6 månader både 2022 och 2023.

#### PATENT- OCH MARKNADSDOMSTOLEN

Patent- och marknadsdomstolen (PMD) finns i Stockholms tingsrätt.

Tabell 16 Inkomna, avgjorda och balanserade mål och ärenden vid PMD

Patent- och marknadsdomstolens mål och ärenden ingår också i tabellerna för tingsrätterna totalt.

Mål- och ärendeutveckling	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Inkomna mål och ärenden	358	376	394	387	254	184	175	231
Avgjorda mål och ärenden	370	434	426	402	281	213	181	230
Balanserade mål och ärenden	285	227	193	187	157	128	122	123

Mål- och ärendetyperna som handläggs i patent- och marknadsdomstolen är av varierande slag i förhållande till komplexitet och omfattning. Antalet inkomna mål och ärenden minskade mycket kraftigt åren 2021–2022 och minskningen fortsatte under 2023. Minskningen kan främst härledas till ärenden rörande informationsförelägganden som i det närmaste upphört efter att ha varit 140 ärenden per år när de var som flest. Under 2024 ökade antalet mål och ärenden igen och det rör sig om ett flertal olika mål- och ärendetyper. Av inkomna mål och ärenden var 154 tvistemål, 3 brottmål och 74 ärenden och det var tvistemålen och ärendena som ökade.

Patent- och marknadsdomstolen har under samtliga år efter inrättandet 2016 avgjort fler mål och ärenden än vad som kommit in. Under 2024 inkom och avgjordes likvärdigt antal mål och balanserna bibehölls därmed på låga nivåer. Omloppstiden vid 75:e percentilen för avgjorda mål och ärenden vid patent- och marknadsdomstolen minskade under året till 9,3 månader (12,4 mån år 2022 och 11,0 mån år 2023).

#### Verksamhetsmål och skillnader i resultat

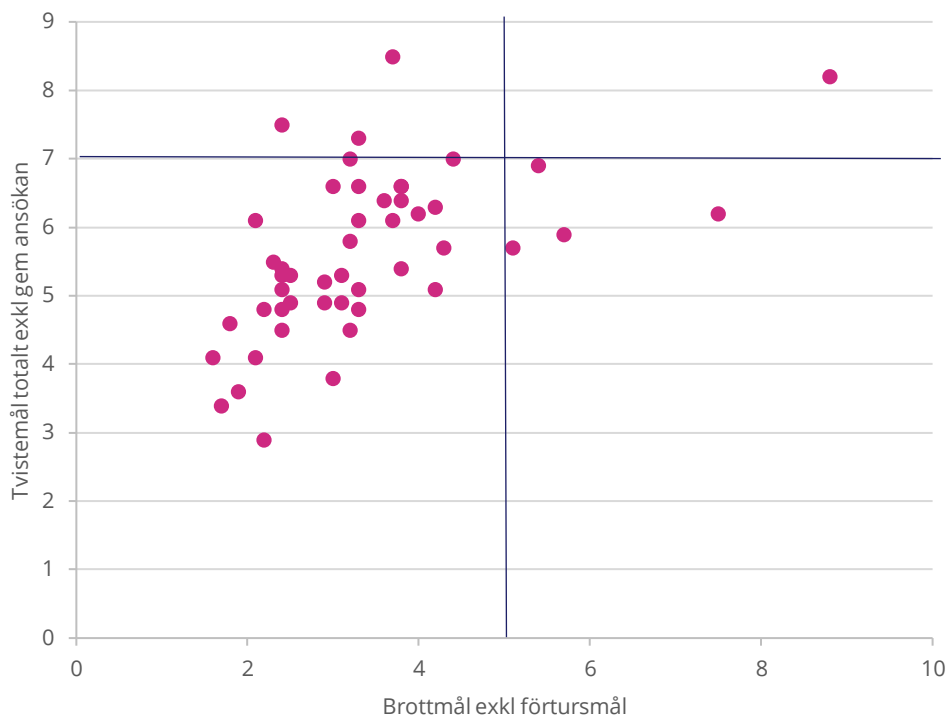
##### REGERINGENS VERKSAMHETSMÅL FÖR TINGSRÄTTERNA:

- av brottmålen, exkl. förtursmål, ska 75 procent ta högst fem månader att avgöra,
- av tvistemålen, exkl. gemensam ansökan om äktenskapsskillnad, ska 75 procent ta högst sju månader att avgöra.

Omloppstiderna vid 75:e percentilen uppgick till 3,1 månader för brottmål och 5,5 månader för tvistemål 2024, vilket innebar att tingsrätterna fortsatt nådde regeringens båda verksamhetsmål. För både brott- och tvistemål var omloppstiderna dessutom de kortaste under hela 2000-talet. Föregående år uppgick omloppstiderna för brott- respektive tvistemål till 3,5 respektive 5,9 månader.

Spridningen i måluppfyllelse fortsatte dock öka för brottmålen jämfört med 2023. Omloppstiderna för brottmål varierade från 1,6 till 8,8 månader. 43 av 48 tingsrätter nådde nu verksamhetsmålet mot 42 tingsrätter under 2023. För tvistemål varierade omloppstiderna mellan 2,9 och 8,5 månader vilket innebar en något mindre spridning jämfört med föregående år. För tvistemålen uppnådde 44 tingsrätter regeringens verksamhetsmål att jämföra med 38 året innan.

Diagram 5 Tingsrätternas uppfyllelse av regeringens verksamhetsmål 2024 (månader)



Diagrammet ovan visar tingsrätternas uppfyllelse av regeringens verksamhetsmål. De domstolar som ligger i den nedre vänstra fyrkanten klarade både verksamhetsmålet för brottmål och tvistemål. Sammantaget nådde 40 av 48 tingsrätter båda verksamhetsmålen, att jämföra med 37 tingsrätter 2023 och 27 året dessförinnan. Endast en tingsrätt nådde inte något av de två verksamhetsmålen 2024 att jämföra med fem tingsrätter 2023 och åtta året dessförinnan. De enskilda tingsrätternas omloppstider för regeringens verksamhetsmål redovisas i bilaga 1.

En faktor i varför måluppfyllelsen skiljer sig åt mellan tingsrätterna kan vara fortsatta balansavarbetsinsatser. När äldre mål avgörs ökar omloppstiderna och kan påverka domstolens omloppstider negativt under ett enskilt år för att samtidigt förbättra balansernas åldersstruktur på sikt. Utvecklingen vad avser balanserade mål och åldersstrukturen för avgjorda mål skiljde sig relativt mycket åt mellan tingsrätterna även under 2024, något som får påverkan på utfallet för omloppstiderna.

En annan anledning kan vara skillnader i domstolarnas målsammansättning och arbetssätt. För brottmål skiljer sig till exempel andelen förordnandemål åt mellan tingsrätterna. En hög andel bidrar potentiellt till kortare

omloppstider för brottmålen totalt, inte minst om domstolen har välfungerande rutiner att skriva av målen kort inpå besked om uteblivet åtal.

Tabell 17 Antal avgjorda brottmål exkl. förtursmål per stämningsstatus

	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Avgjorda mål exkl förtursmål</b>	<b>104 109</b>	<b>111 367</b>	<b>112 522</b>	<b>115 036</b>	<b>124 573</b>
Inkommen stämningsansökan	60 378	66 693	68 978	70 501	73 552
- varav snabbare lagföring	8 144	14 540	20 329	28 621	34 924
Förordnandemål	40 537	41 341	38 007	37 889	43 606
Stämning krävs ej	3 194	3 333	5 537	6 636	7 415
<b>Omloppstid (mån)</b>	<b>4,0</b>	<b>4,2</b>	<b>3,9</b>	<b>3,5</b>	<b>3,1</b>
Inkommen stämningsansökan	5,2	5,9	5,2	4,5	4,2
- varav snabbare lagföring	1,1	1,2	1,3	1,5	1,5
- varav utan snabbare lagföring	5,7	6,9	6,5	6,6	6,5
Förordnandemål	1,4	1,3	1,2	1,2	1,1
Stämning krävs ej	1,0	0,9	1,9	2,4	2,4

De så kallade förordnandemålen, mål som i regel skrivs av till följd av att en stämningsansökan inte har inkommit, utgjorde drygt en tredjedel av brottmålen inom verksamhetsmålet 2024. Det var en ökning jämfört med åren 2022 och 2023. Dessa har vanligtvis en kortare omloppstid, som mäts från datum för nedlagt åtal, än mål med stämningsansökan. Omloppstiden för förordnandemål var 1,1 månader vid 75:e percentilen, att jämföra med 4,2 månader för avgjorda brottmål med inkommen stämningsansökan. Utöver dessa mål förekom även ett antal mål där stämning ej krävs, omloppstiderna för dessa var 2,4 månader 2024.

Vidare bidrar snabbare lagföring till kortare omloppstider för brottmål. Under 2024 ökade antalet och andelen inkomna snabbspåsmål ytterligare. Samtliga tingsrätter var för första gången anslutna från årets start men andelen mål som hanterades inom snabbare lagföring skiljde sig fortsatt kraftigt åt mellan domstolarna. Mål avgjorda inom snabbare lagföring hade en omloppstid på 1,5 månader att jämföra med 6,5 månader för övriga brottmål med inkommen stämningsansökan.

I tvistemål kan avgörandetypen ge en uppskattning om målens arbetsbelastning. Under 2024 minskade avgjorda övriga familjemål marginellt medan FT-mål och övriga tvistemål (dispositiva tvistemål) ökade kraftigt. Det bidrog till den positiva utvecklingen av omloppstiden för tvistemål då övriga familjemål generellt avgörs med dom och har en längre omloppstid medan en stor andel av de dispositiva tvistemålen avgörs genom slutligt beslut eller tredskodom och generellt har en kortare omloppstid.

Tabell 18 Antalet avgjorda dispositiva tvistemål fördelat per avgörandetyper

	2020	2021	2022	2023	2024
Dom	13 548	14 561	12 164	13 330	15 198
Slutligt beslut	17 771	16 091	14 273	15 270	18 091
Tredskodom	14 539	17 201	18 443	21 014	23 374
Övriga avgörandetyper	7	11	13	10	15
<b>Summa</b>	<b>45 865</b>	<b>47 864</b>	<b>44 893</b>	<b>49 624</b>	<b>56 678</b>

Avseende de dispositiva tvistemålen ökade avgörandetyperna dom, tredskodom och slutligt beslut i antal under 2024. Mål med avgörandetyperna slutligt beslut och tredskodom har de senaste åren utgjort drygt 70 procent av de dispositiva målen.

Mål med avgörandetyperna slutligt beslut har under handläggningsprocessen återkallats, vilket i regel görs för att parterna ingår förlikning och begär att målen ska avskrivas. Det kan också bero på att målet har avvisats för att käranden inte har betalat ansökningsavgiften.

Tredskodom kan meddelas om en part inte kommer till förhandling eller om motparten inte kommit in med något motiverat skriftligt svar. En potentiell anledning till ökningen av tredskodom kan vara ökade delgivningssvårigheter, till exempel att delge personer och företag med hemvist utomlands.

Domstolsverket har i en enkät till domstolarna efterfrågat vilka orsaker som bidragit till att verksamhetsmålen nås respektive inte nås. Numera är det få tingsrätter som inte når målsättningarna, något som också nämns av flertalet domstolar som menar att verksamhetsmålen bör ses över. De tingsrätter som inte nådde något eller endast ett av verksamhetsmålen nämner främst vakanser som orsak. Även hög måltillströmning som ger hög arbetsbelastning, mycket förtursmål som ger bortträngningseffekter och balansavarbetning lyfts samt en domstol som nämner delgivningsproblem.

De orsaker som var vanligast förekommande till att tingsrätterna i stället uppnådde verksamhetsmålen var i hög grad interna faktorer. Domstolens personal lyfts av flertalet domstolar; lojalitet, kompetens, bra samarbete och att personalen arbetar hårt. Vidare nämndes domstolens organisering och arbetssätt med nyttjande av digitalisering, delegation, långt driven beredningsorganisation, kontinuerlig uppföljning samt verksamhetsutveckling och aktivt arbete med rekrytering som viktiga aspekter. Vidare betonades frånvaron av vakanser, utökningen av personalstyrkan, vikten av att tingsrätten har tillgång till tillfällig personal genom Förstärkningsstyrkan och pensionerade domare samt förändrad målsammansättning och lägre balanser som faktorer som bidragit till att verksamhetsmålen uppnåddes.

### En bedömning av tingsrätternas resultat och utveckling

Under 2024 uppnådde tingsrätterna sammantaget regeringens verksamhetsmål både för brott- och tvistemål. Omloppstiderna förbättrades ytterligare och fler tingsrätter än tidigare uppnådde båda verksamhetsmålen.

Spridningen i måluppfyllelse utvecklades i positiv riktning för tvistemålen, men i negativ riktning för brottmålen, jämfört med föregående år.

År 2024 inkom fler mål än någonsin tidigare men det möttes också av en ny högsta nivå av antal avgjorda mål och balanserna ökade endast något. Andelen balanserade mål i förhållande till inkomna mål minskade ytterligare, vilket medförde att underbalansen blev större. Åldersstrukturen för tvistemål försämrades något medan åldersstrukturen för brottmål förbättrades. Med hänsyn till detta bedöms målsättningen för en rimlig balansnivå ha uppnåtts. Detta bör ge goda förutsättningar för tingsrätterna att uppnå verksamhetsmålen även framöver.

Arbetsproduktiviteten<sup>2</sup>, definierad som antalet avgjorda mål per årsarbetskraft, förbättrades jämfört med föregående år, från 72 till 76 mål. Antalet avgjorda mål ökade med 8 procent medan antalet årsarbetskrafter ökade med ca 1,5 procent. Antalsmässigt ökade administrativ personal mest, bland annat beroende på fler ordningsvakter.

Kostnadsproduktiviteten, definierad som kostnader för avgjorda mål, förbättrades något under 2024. Styckkostnaderna för ett genomsnittligt avgjort mål och ärende minskade med drygt två procent. Utvecklingen kan främst härledas till det mycket höga målavgörandet under året i kombination med en mindre ökning av årsarbetskrafter. Styckkostnaderna uppdelat på olika mål- och ärendekategorier redovisas i bilaga 2.

---

<sup>2</sup> Arbetsproduktiviteten för 2023 har räknats om jämfört med förra årsredovisningen på grund av uppdaterat antal årsarbetskrafter, se bilaga 3.



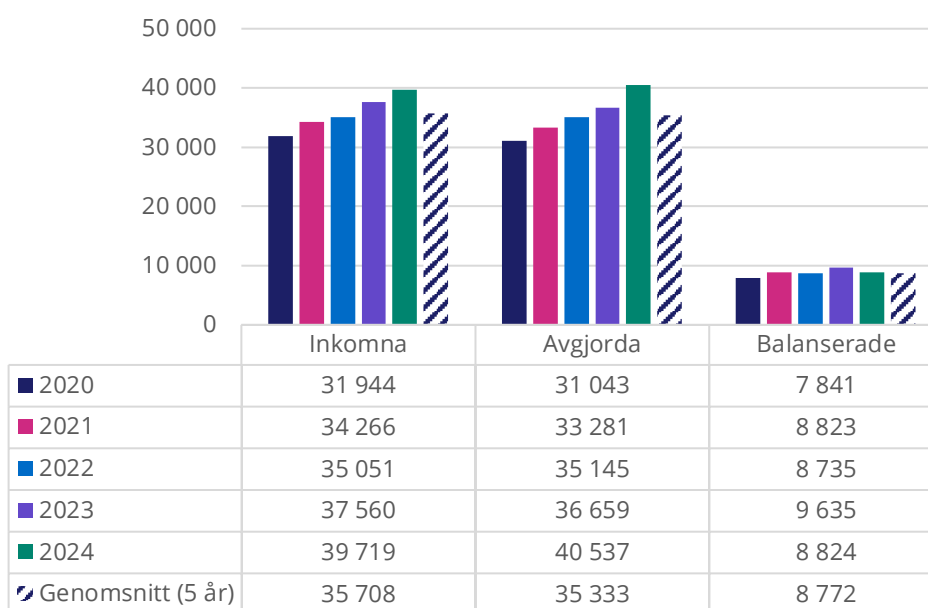
## Hovrätterna

Tabell 19 Hovrätterna

	2022	2023	2024
Antal hovrätter	6	6	6
Antal avgjorda mål per årsarbetskraft	47	46	48
Genomsnittlig förhandlingstid (timmar per mål):			
- brottmål som avgjorts efter förhandling	4,0	3,9	3,8
- tvistemål som avgjorts efter förhandling	6,1	6,6	6,4
Andelen brottmål som avgjorts genom dom	69 %	69 %	69 %
Andelen tvistemål som avgjorts genom dom	19 %	17 %	18 %
Andelen avgjorda förtursmål (mål med häktade eller tilltalad under 18 år)	24 %	25 %	25 %
Genomsnittlig styckkostnad för ett mål (kr)	32 046	35 400	34 466

## Målutvecklingen

Diagram 6 Inkomna, avgjorda och balanserade mål vid hovrätterna 2020–2024



Under den senaste femårsperioden har hovrätterna haft ett genomsnitt om ca 35 700 inkomna mål och ca 35 300 avgjorda mål per år. Under 2024 fortsatte inkomna mål att öka och låg på den högsta nivån under femårsperioden. I förhållande till 2023 ökade antalet inkomna mål tydligt, med närmare sex procent.

Antalet avgjorda mål ökade kraftigt, med elva procent jämfört med föregående år, vilket innebär att även nivån av avgjorda mål var den högsta under femårsperioden.

Balanserna har, efter en tidigare trendmässig ökning, minskat under 2024. Utifrån nivåerna för optimal arbetsbalans, 29 procent av inkomna

brottmål och 34 procent av inkomna tvistemål, minskade hovrätternas överbalans mycket kraftigt under 2024, se diagram 3.

Den totala balansen i förhållande till det årliga målinflödet uppgick till drygt 22 procent 2024, vilket var en minskning jämfört med föregående år.

Tabell 20 Inkomna, avgjorda och balanserade mål vid hovrätterna

Utveckling per målkategori	2022	2023	2024	Förändring 2023–2024	
<b>Inkomna mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
Tvistemål	3 136	3 095	3 170	75	2 %
Brottmål	13 266	14 581	15 925	1 344	9 %
Övriga mål	16 087	17 305	17 991	686	4 %
Miljömål	1 076	1 055	1 143	88	8 %
Fastighetsmål	328	348	344	-4	-1 %
PBL-mål	1 158	1 176	1 146	-30	-3 %
<b>Summa totalt</b>	<b>35 051</b>	<b>37 560</b>	<b>39 719</b>	<b>2 159</b>	<b>6 %</b>
<b>Avgjorda mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
Tvistemål	3 211	3 074	3 311	237	8 %
Brottmål	12 960	14 084	16 119	2 035	14 %
Övriga mål	16 493	17 029	18 291	1 262	7 %
Miljömål	1 000	1 000	1 218	218	22 %
Fastighetsmål	353	337	333	-4	-1 %
PBL-mål	1 128	1 135	1 265	130	11 %
<b>Summa totalt</b>	<b>35 145</b>	<b>36 659</b>	<b>40 537</b>	<b>3 878</b>	<b>11 %</b>
<b>Balanserade mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
Tvistemål	894	913	772	-141	-15 %
Brottmål	5 465	5 951	5 752	-199	-3 %
Övriga mål	1 400	1 689	1 401	-288	-17 %
Miljömål	399	454	378	-76	-17 %
Fastighetsmål	129	140	151	11	8 %
PBL-mål	448	488	370	-118	-24 %
<b>Summa totalt</b>	<b>8 735</b>	<b>9 635</b>	<b>8 824</b>	<b>-811</b>	<b>-8 %</b>

Antalet inkomna mål ökade i jämförelse med föregående år och ökningen av brottmål var betydlig. Även antalet avgjorda mål ökade kraftigt och ökningen var framför allt hänförlig till brottmål. Den totala balansen minskade. Balanserna minskade i samtliga målkategorier, förutom fastighetsmål.

Det är krav på prövningstillstånd (PT) från tingsrätt till hovrätt för alla överklagade domar och beslut i tvistemål och domstolsärenden. Till hovrätterna inkommer dock, inom målkategorin tvistemål, vissa mål som inte kräver PT, exempelvis ansökan om resning, klagan över domvilla samt klander av skiljedomar. Under 2024 krävdes det PT i 99 procent av tvistemålen och i 46 procent av övriga mål, vilket i båda fallen var i princip oförändrat i jämförelse med de senaste två åren. PT beviljades i 27 procent av dessa tvistemål, vilket var en minskning från 28 procent år 2023 (27 % år 2022). För övriga mål beviljades PT i 22 procent av målen, vilket var en marginell minskning i förhållande till förra året (23 % år 2023 och 21 % år 2022).

Tabell 21 Balanserade mål äldre än 6 och 12 månader

	2022	2023	2024
Andel mål äldre än 6 månader	34 %	34 %	31 %
Andel mål äldre än 12 månader	12 %	11 %	9 %
Antal mål äldre än 6 månader	2 941	3 280	2 754
- varav brottmål	2 108	2 314	2 046
- varav tvistemål	390	391	317
Antal mål äldre än 12 månader	1 084	1 108	829
- varav brottmål	805	800	554
- varav tvistemål	174	158	134

Balansens åldersstruktur sett till andelen balanserade mål var 2024 förbättrad i förhållande till föregående år. Sett till antal mål minskade både balanserade mål äldre än sex respektive tolv månader. Huvuddelen, eller 74 procent, av de balanserade målen som var äldre än sex månader vid utgången av 2024 var brottmål.

Tabell 22 Överklagandefrekvens

Andel mål som överklagats till Högsta domstolen	2022	2023	2024
Brottmål	25 %	30 %	30 %
Tvistemål	8 %	9 %	8 %
Samtliga mål	24 %	25 %	25 %

Överklagandefrekvensen, dvs. andelen mål som överklagades till Högsta domstolen, var oförändrad på totalen jämfört med föregående år.

#### UNGDOMSMÅL

##### ÅTERRAPPORTERINGSKRAV:

Domstolsverket ska särskilt redovisa:

- handläggningstider i mål där personer under 21 år står åtalade.

Med ungdomsmål avses avgjorda brottmål med förekomst av minst en tilltalad aktör i åldern 15–20 år.

I hovrätt (till skillnad från tingsrätt) registreras målet endast i en åldersgrupp, även om det kan finnas tilltalade i båda åldersgrupperna. Informationen om ålder hämtas i Vera ifrån måluppgifter istället för respektive aktör i målet och det finns då bara ett värde per mål för hovrätterna.

Tabell 23 Omloppstider för ungdomsmål i hovrätt (månader)

	2022	2023	2024
Antal avgjorda ungdomsmål	1 765	2 016	2 273
- varav 15-17 år	829	933	1 042
- varav 18-20 år	936	1 083	1 231
Medianomloppstid	1,7	1,7	1,7
- varav 15-17 år	1,4	1,4	1,4
- varav 18-20 år	2,9	2,3	2,3
Omloppstid för 75:e percentilen	3,6	3,1	3,1
- varav 15-17 år	1,7	1,8	1,9
- varav 18-20 år	6,5	5,6	6,0

I hovrätterna ökade antalet avgjorda ungdomsmål stort, med närmare 13 procent, i förhållande till föregående år. Medianomloppstiden var oförändrad. Även omloppstiden för 75:e percentilen 2024 var oförändrad totalt sett jämfört med året innan, trots en ökning i båda åldersgrupperna.

#### MARK- OCH MILJÖÖVERDOMSTOLEN

Mark- och miljööverdomstolen (MMÖD) är en särskild domstol inrättad i Svea hovrätt. Domstolen har till uppgift att handlägga alla överklagade avgöranden från landets fem mark- och miljödomstolar. MMÖD är överinstans i miljörettsliga, fastighetsrettsliga och plan- och byggrättsliga mål.

Tabell 24 Inkomna, avgjorda och balanserade mål vid Mark- och miljööverdomstolen

Mark- och miljööverdomstolens mål ingår också i tabellerna för hovrätterna totalt.

Utveckling per målkategori	2022	2023	2024	Förändring 2023-2024	
<b>Inkomna mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
Miljömål	1 076	1 055	1 143	88	8 %
Fastighetsmål	328	348	344	-4	-1 %
PBL-mål	1 158	1 176	1 146	-30	-3 %
<b>Summa totalt</b>	<b>2 562</b>	<b>2 579</b>	<b>2 633</b>	<b>54</b>	<b>2 %</b>
<b>Avgjorda mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
Miljömål	1 000	1 000	1 218	218	22 %
Fastighetsmål	353	337	333	-4	-1 %
PBL-mål	1 128	1 135	1 265	130	11 %
<b>Summa totalt</b>	<b>2 481</b>	<b>2 472</b>	<b>2 816</b>	<b>344</b>	<b>14 %</b>
<b>Balanserade mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
Miljömål	399	454	378	-76	-17 %
Fastighetsmål	129	140	151	11	8 %
PBL-mål	448	488	370	-118	-24 %
<b>Summa totalt</b>	<b>976</b>	<b>1 082</b>	<b>899</b>	<b>-183</b>	<b>-17 %</b>

År 2024 ökade måltillströmningen vid MMÖD marginellt och det var miljömålen som svarade för ökningen. Antalet avgjorda mål 2024 ökade kraftigt jämfört med föregående år och det totala balansläget förbättrades avsevärt.

Balanserna minskade för miljömål och PBL-mål medan balanserna av fastighetsmål ökade.

Huvuddelen (75 %) av målen i MMÖD avgjordes under året inom 5,6 månader, vilket var en försämring jämfört med 2023 då omloppstiden var 5,2 månader. År 2022 var motsvarande siffra 5,7 månader.

#### PATENT- OCH MARKNADSÖVERDOMSTOLEN

Patent- och marknadsöverdomstolen (PMÖD) finns i Svea hovrätt. Domstolen är inrättad på en specialavdelning i hovrätten som bland annat även hanterar alla hovrättens mer omfattande dispositiva tvistemål, mål om klander av skiljedomar och hyresmål.

Tabell 25 Inkomna, avgjorda och balanserade mål och ärenden vid PMÖD

Patent- och marknadsöverdomstolens mål ingår också i tabellerna för hovrätterna totalt.

	2022	2023	2024
Inkomna mål och ärenden	57	59	86
Avgjorda mål och ärenden	57	59	77
Balanserade mål och ärenden	44	44	53

Under 2024 ökade såväl antalet inkomna som antalet avgjorda mål och ärenden i PMÖD mycket kraftigt i förhållande till föregående år. Även antalet balanserade mål ökade.

Huvuddelen (75 %) av mål och ärenden i PMÖD avgjordes under 2024 inom 8,6 månader. Motsvarande siffra var 16,3 månader 2023 och 12,7 månader 2022. Variationen av omloppstiden kan förklaras av förhållandet att arbetsbelastningen, och därmed omloppstiden, i enstaka mål markant kan skilja sig åt från år till år.

#### Verksamhetsmål och skillnader i resultat

##### REGERINGENS VERKSAMHETSMÅL FÖR HOVRÄTTERNA:

- av brottmålen, exkl. förtursmål, ska 75 procent ta högst fem månader att avgöra,
- frågan om prövningstillstånd ska i 75 procent av målen ta högst två månader att avgöra,
- i de mål prövningstillstånd beviljas ska 75 procent av målen ta högst tio månader att avgöra räknat från den tidpunkt då målet kom in till hovrätten.

Tabell 26 Hovrätternas uppfyllelse av regeringens verksamhetsmål

Omloppstid i månader (75 percentilen)	Mål	2022	2023	2024
Brottmål exkl. förtursmål	5,0	8,3	8,1	8,4
Tvistemål fram till PT-beslut	2,0	1,8	1,8	1,6
Tvistemål där PT beviljats	10,0	15,9	14,3	14,3

Hovrätterna klarade ett av regeringens verksamhetsmål under 2024, omloppstiden för tvistemål fram till PT-beslut. Resultatet för verksamhetsmålet avseende brottmål försämrades något medan resultatet för tvistemål där PT beviljats var oförändrat jämfört med 2023. En hovrätt, Hovrätten över Skåne och Blekinge, uppnådde samtliga tre verksamhetsmål.

Omloppstiden för brottmål försämrades något jämfört med året innan. Omloppstiderna varierade mellan 4,9 och 18 månader bland hovrätterna. I förhållande till 2023 ökade spridningen med 1,3 månader. En hovrätt klarade verksamhetsmålet för brottmål.

För tvistemål fram till PT-beslut förbättrades resultatet jämfört med föregående år. Hovrätternas omloppstider varierade mellan 1,3 månader och 3,1 månader. Spridningen mellan domstolarna minskade därmed marginellt, eller med 0,2 månader. Fem av hovrätterna klarade målsättningen.

I tvistemål där PT beviljats var omloppstiden oförändrad i förhållande till resultatet 2023. Hovrätternas omloppstider varierade mellan 6,7 och 17,6 månader och spridningen minskade med 0,5 månader jämfört med föregående år. Tre av hovrätterna klarade detta verksamhetsmål.

Domstolsverket har i en enkät till domstolarna efterfrågat vilka orsaker som bidragit till att verksamhetsmålen nås respektive inte nås. Den hovrätt som uppfyller samtliga verksamhetsmål framhåller att domstolen har ett effektivt arbetssätt och en renodlad domarroll med en välfungerande beredningsorganisation. Det betonas att den ökade tillströmningen av mål och i synnerhet mål med förturskaraktär under ett flertal år och rekryteringsproblemet, främst av domare, var huvudsakliga orsaker till den bristande eller delvis bristande måluppfyllelsen. Det pekas även på brist av förhandlingssalar. Underfinansiering och den eftersläpning som resursfördelningsmodellen innebär för tilldelningen av ekonomiska medel samt den tid det tar att rekrytera nya medarbetare leder till bristande måluppfyllelse. En hovrätt anger att domstolen har beslutade fokusinsatser på att avgöra de äldsta målen och att det arbetet har varit framgångsrikt.

De enskilda hovrätternas omloppstider för regeringens verksamhetsmål redovisas i bilaga 1.

## En bedömning av hovrätternas resultat och utveckling

Hovrätterna uppnådde totalt sett verksamhetsmålet för tvistemål fram till beslut om PT. De båda andra verksamhetsmålen uppnåddes inte. Omloppstiden för brottmål försämrades något medan den förbättrades för tvistemål fram till PT-beslut och var oförändrad beträffande tvistemål där PT beviljats. Spridningen mellan hovrätterna avseende två verksamhetsmål minskade något medan den ökade för ett verksamhetsmål under året.

Tillströmningen av mål, framför allt brottmål, ökade och antalet avgjorda mål ökade kraftigt. Den genomsnittliga förhandlingstiden för brottmål respektive tvistemål minskade något jämfört med föregående år. Andelen avgjorda förtursmål var oförändrad medan antalet avgjorda ungdomsmål var avsevärt fler än 2023. Framför allt den höga tillströmningen av brottmål ledde till en tung arbetsbelastning. Balansläget förbättrades och överbalansen halverades i princip. Vid 2024 års utgång var den totala överbalansen

ca 800 mål jämfört med ca 1 600 mål 2023. Hovrätterna närmar sig därmed målsättningen om en rimlig balansnivå.

Arbetsproduktiviteten, definierad som antalet avgjorda mål per årsarbetskraft, förbättrades jämfört med föregående år, från 46 till 48 mål. Antalet avgjorda mål ökade med 11 procent och antalet årsarbetskrafter ökade med 5 procent. Främst ökade antalet icke ordinarie domare.

Kostnadsproduktiviteten, definierad som kostnader för avgjorda mål, förbättrades något under 2024. Styckkostnaderna för ett genomsnittligt avgjort mål minskade med nära tre procent efter den förhållandevis kraftiga ökningen föregående år. Utvecklingen kan främst härledas till det mycket höga målavgörandet under året, inte minst av brottmål. Styckkostnaderna uppdelat på olika målkategorier redovisas i bilaga 2.

## Högsta domstolen

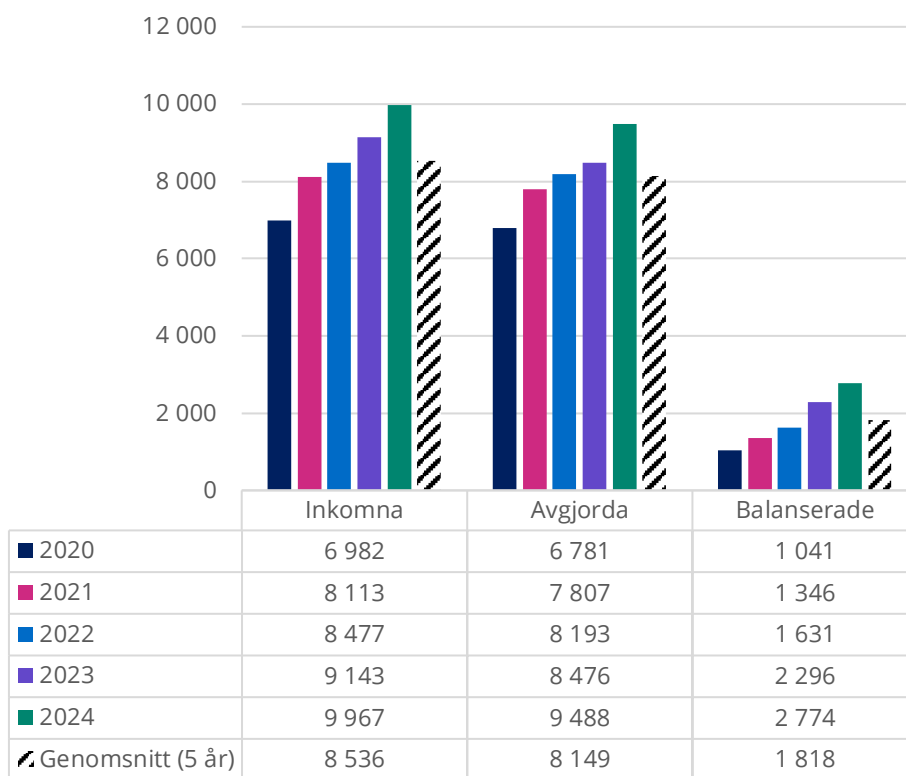
Tabell 27 Högsta domstolen

	2022	2023	2024
Avgjorda mål per årsarbetskraft*	88	92	98
Genomsnittlig styckkostnad för ett mål (kr)	19 331	19 447	18 461
Andelen avgjorda förtursmål (mål med häktad eller tilltalad under 18 år ) av totalt avgjorda brottmål	30 %	30 %	30 %

\*Antalet årsarbetskrafter har reviderats för 2023, se bilaga 3

## Målutvecklingen

Diagram 7 Inkomna, avgjorda och balanserade mål vid Högsta domstolen 2020–2024



Under den senaste femårsperioden har Högsta domstolen haft ett genomsnitt om 8 500 inkomna mål per år. Under 2024 fortsatte antalet inkomna mål att öka och låg på den högsta nivån under femårsperioden. I jämförelse med föregående år ökade antalet inkomna mål med nio procent.

Även antalet avgjorda mål ökade under 2024, med tolv procent jämfört med föregående år, vilket innebar att även nivån av avgjorda mål var den högsta under femårsperioden. Det avgjordes dock färre mål än vad som kom in under året och därmed fortsatte balanserna att öka. Sedan 2023 har antalet balanserade mål ökat med 21 procent.



Tabell 28 Inkomna, avgjorda och balanserade mål vid Högsta domstolen

Utveckling per målkategori	2022	2023	2024	Förändring 2023–2024	
<b>Inkomna mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
Tvistemål	256	285	254	-31	-11 %
Brottmål	3 185	4 295	4 796	501	12 %
Övriga mål	5 036	4 563	4 917	354	8 %
<b>Summa totalt</b>	<b>8 477</b>	<b>9 143</b>	<b>9 967</b>	<b>824</b>	<b>9 %</b>
<b>Avgjorda mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
Tvistemål	259	261	229	-32	-12 %
Brottmål	3 066	3 764	4 553	789	21 %
Övriga mål	4 868	4 451	4 706	255	6 %
<b>Summa totalt</b>	<b>8 193</b>	<b>8 476</b>	<b>9 488</b>	<b>1 012</b>	<b>12 %</b>
<b>Balanserade mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
Tvistemål	87	112	132	20	18 %
Brottmål	444	974	1 216	242	25 %
Övriga mål	1 100	1 210	1 426	216	18 %
<b>Summa totalt</b>	<b>1 631</b>	<b>2 296</b>	<b>2 774</b>	<b>478</b>	<b>21 %</b>

Antalet inkomna mål ökade vid Högsta domstolen, främst på grund av att brottmålen fortsatte att öka kraftigt. Ökningen av brottmål bedöms av domstolen delvis bero på generella straffskärpningar i lagstiftningen på senare år, vilket kan ha ökat enskilda parter vilja att överklaga. Fler döms också till utvisning och det är ytterligare en faktor som kan öka incitamenten för den enskilde att försöka få till stånd en ny bedömning i högre instans. Inflödet av övriga mål ökade likaså medan antalet inkomna tvistemål minskade.

Högsta domstolen avgjorde väsentligt fler mål under 2024 jämfört med föregående år. Antalet avgjorda mål ökade för brottmål och övriga mål, men minskade för tvistemål.

Antalet inkomna mål var fler än antalet avgjorda mål, vilket innebar fortsatt ökade balanser för samtliga målkategorier. Den målkategori som ökade mest var brottmål, trots en större avarbetning av brottmål under året. Den totala balansen vid årets utgång är dock något missvisande då en större mängd överklaganden kom in i slutet av året, samtidigt som domstolen hade tillfälliga kapacitetsminskningar.

Tabell 29 Balanserade mål äldre än 6 och 12 månader

	2022	2023	2024
Andel mål äldre än 6 månader	9 %	9 %	14 %
Andel mål äldre än 12 månader	1 %	1 %	2 %
Antal mål äldre än 6 månader	153	209	391
Antal mål äldre än 12 månader	14	20	46

Åldersstrukturen för balanserade mål försämrades något under året. Såväl mål äldre än sex månader som mål äldre än tolv månader blev fler. En förklaring kan vara att inkomna förtursmål, vilka ökat alltmer de

senaste åren (t.ex. brottmål med häktad och/eller tilltalad minderårig), trängt undan andra mål från avarbetning. Huvuddelen (57 %) av de balanserade målen som var äldre än sex månader vid utgången av 2024 var dock övriga mål.

Tabell 30 Avgjorda mål vid Högsta domstolen

Avgjorda mål	2022	2023	2024
Avgjorda mål som beviljats PT	141	121	106
Avgjorda mål som ej har beviljats PT	7 280	7 544	8 603
Avgjorda mål som ej omfattas av PT (resningar m.m.)	772	811	779
<b>Summa avgjorda mål</b>	<b>8 193</b>	<b>8 476</b>	<b>9 488</b>

Av de mål som Högsta domstolen hanterar är målen som avgörs efter beviljat prövningstillstånd (PT) i de allra flesta fall de mest arbetskrävande. Prövningen av dessa mål utgör Högsta domstolens huvuduppgift som prejudikatinstans. Trots att målen utgör en liten del av det totala antalet mål har de stor betydelse för domstolens arbetsbelastning.

Under 2024 var antalet avgjorda mål som hade beviljats PT på en lägre nivå än under 2023, en minskning med tolv procent. Det stora målinflödet påverkade den prejudikatbildande verksamheten under året vilket var en förklaring till denna minskning. Antalet avgjorda mål som inte hade beviljats PT ökade däremot med 14 procent sedan 2023 medan avgjorda mål som inte omfattas av krav på PT minskade med 4 procent.

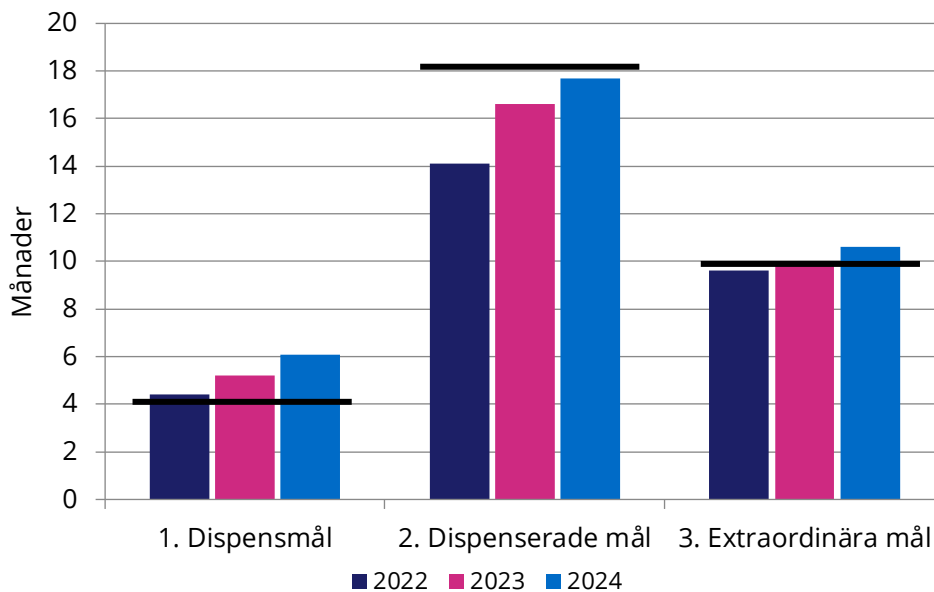
### Verksamhetsmål

Högsta domstolen ska årligen sätta egna verksamhetsmål. Målsättningarna utgår, enligt domstolen, från vad som får anses rimligt utifrån de behov som parter och allmänhet har, men också med hänsynstagande till målflöde och tillgängliga resurser på domstolen.

När det gäller handläggningstider uppställs olika mål för dispensmål (frågan om PT), dispenserade mål (mål som beviljats PT) och extraordinära mål (resning, domvilla och återställande av försutten tid). För respektive kategori sätts ett verksamhetsmål för 90:e percentilen för samtliga avgjorda mål, exkl. förtursmål, oavsett om det handlar om brottmål, tvistemål eller övriga mål.

Högsta domstolen uppfyllde endast ett av sina verksamhetsmål (dispenserade mål) avseende handläggningstider för 2024. Resultatet för 90:e percentilen per verksamhetsmål åskådliggörs i diagrammet nedan och i tabellform i bilaga 1.

Diagram 8 Högsta domstolens uppfyllelse av verksamhetsmål (90:e percentilen)



För dispensmålen höjdes målsättningen detta år så att det inte ska ta längre tid än fyra månader från att dispensmålet kommer in fram till dess att beslut fattas i PT-frågan. Utfallet för 2024 var 6,1 månader, vilket var en ökning med 0,9 månader jämfört med föregående år och med 1,7 månader jämfört med 2022.

Under 2024 beviljades 133 mål prövningstillstånd vilket var en ökning jämfört med 2023 (118 mål) och 2022 (127 mål). För dispenserade mål är målsättningen att de inte ska ta längre tid än 18 månader att avgöra. Verksamhetsmålet uppnåddes även om handläggningstiden förlängdes under 2024 och uppgick till 17,7 månader jämfört med 16,6 månader föregående år, och 14,1 månader året dessförinnan.

För extraordinära mål är målsättningen att de inte ska ta längre tid än 10 månader att avgöra. Resultatet 2024 blev 10,6 månader, en ökning med 0,7 månader sedan 2023 och 1,0 månader sedan 2022.

Domstolen uppställer även ett riktmärke att meddela 100 refererade prejudikat per år. Antalet utgår dels från den kapacitet som finns tillgänglig för att förbereda, föredra och avgöra prejudikatsmål i en sammansättning med minst fem justitieråd, dels från ett förmodat vägledningsbehov i rättssamhället. Under 2024 meddelades 72 prejudikat (88 prejudikat 2023 och 95 prejudikat 2022).

I den enkät som Domstolsverket sänt ut till domstolarna med frågor kring måluppfyllelsen och i dialog med Högsta domstolen angavs att den omvärldsförutsättning som tydligast påverkat utfallet för verksamhetsmålen var det kraftigt ökande målinflödet till domstolen under flera år i följd. Stora förändringar avseende målhanteringen har dock genomförts under första kvartalet 2024, vilket effektiviserat beredningsorganisationen så att fler mål kunnat avgöras. Arbetsmiljön har också förbättrats liksom resultaten från medarbetarundersökningen. Även fler äldre mål avgjordes, vilket i sin tur kan ha lett till att handläggningstiderna ökade under året. Den nya organisationen bedöms av domstolen vara robust och hålla för ett ökat

målinflöde, vilket bör medföra förbättrade handläggningstider på sikt. Under inledningen av 2025 planerar domstolen dessutom att genomföra fler riktade avarbetningsinsatser.

Trots det kontinuerligt ökande målinflödet har Högsta domstolen låtit tidigare målsättningar stå kvar under flera år i följd, förutom för dispensmål som inför 2024 höjdes från tre till fyra månader.

### En bedömning av Högsta domstolens resultat och utveckling

Högsta domstolen uppnådde enbart målsättningen för 90:e percentilen gällande handläggningstiden för dispenserade mål. Omloppstiden för samtliga verksamhetsmål utvecklades dock i negativ riktning jämfört med föregående år.

Måltillströmningen ökade, för brottmål kraftigt, under det senaste året. Antalet avgjorda mål ökade också kraftigt, delvis tack vare särskilda avarbetningsinsatser men framför allt på grund av en ny beredningsorganisation med större bärkraft i förhållande till målökningarna. Trots denna arbetsinsats ökade balanserna eftersom antalet inkomna mål översteg antalet avgjorda.

Balansnivån hölls på en relativt jämn nivå under större delen av verksamhetsåret. Det var under årets avslutande månad som den huvudsakliga balansökningen inträffade, enligt domstolen till följd av ett ökat inflöde i kombination med kapacitetsänkning på grund av ledigheter.

Arbetsbelastningen bedöms ha legat på en högre nivå 2024 än 2023. Detta kan förklara att målsättningen för verksamhetsmålet för dispensmål och extraordinära mål inte uppnåddes under 2024. Det ökade fokuset på att hantera måltillströmningen och då särskilt mål som kräver hantering med förtur kan också ha påverkat att färre prejudikat meddelades under 2024 än föregående år. Flera av prejudikatsmålen under 2024 var dessutom av sådan vikt, omfattning och svårighetsgrad att de krävde mycket tid och resurser av domstolen.

För Högsta domstolen görs ingen beräkning av överbalansen. Balansnivån bedöms dock inte som tillfredsställande eftersom frågan om prövningstillstånd (dispensmålen) inte kunde avgöras inom tidsgränsen för det satta verksamhetsmålet. Med den nya organisationen i kombination med relativt omfattande resursförstärkningar för 2025 bedöms domstolens förutsättningar dock vara avsevärt förbättrade för att minska balanserna och förkorta handläggningstiderna.

Arbetsproduktiviteten<sup>3</sup>, definierad som antalet avgjorda mål per årsarbetskraft, förbättrades under 2024, från 92 till 98 mål. Antalet avgjorda mål ökade med 12 procent och antalet årsarbetskrafter ökade med 4 procent.

Kostnadsproduktiviteten, definierad som kostnader för avgjorda mål, förbättrades under 2024. Styckkostnaderna för ett genomsnittligt avgjort mål minskade med drygt fem procent jämfört med föregående år. Utvecklingen

---

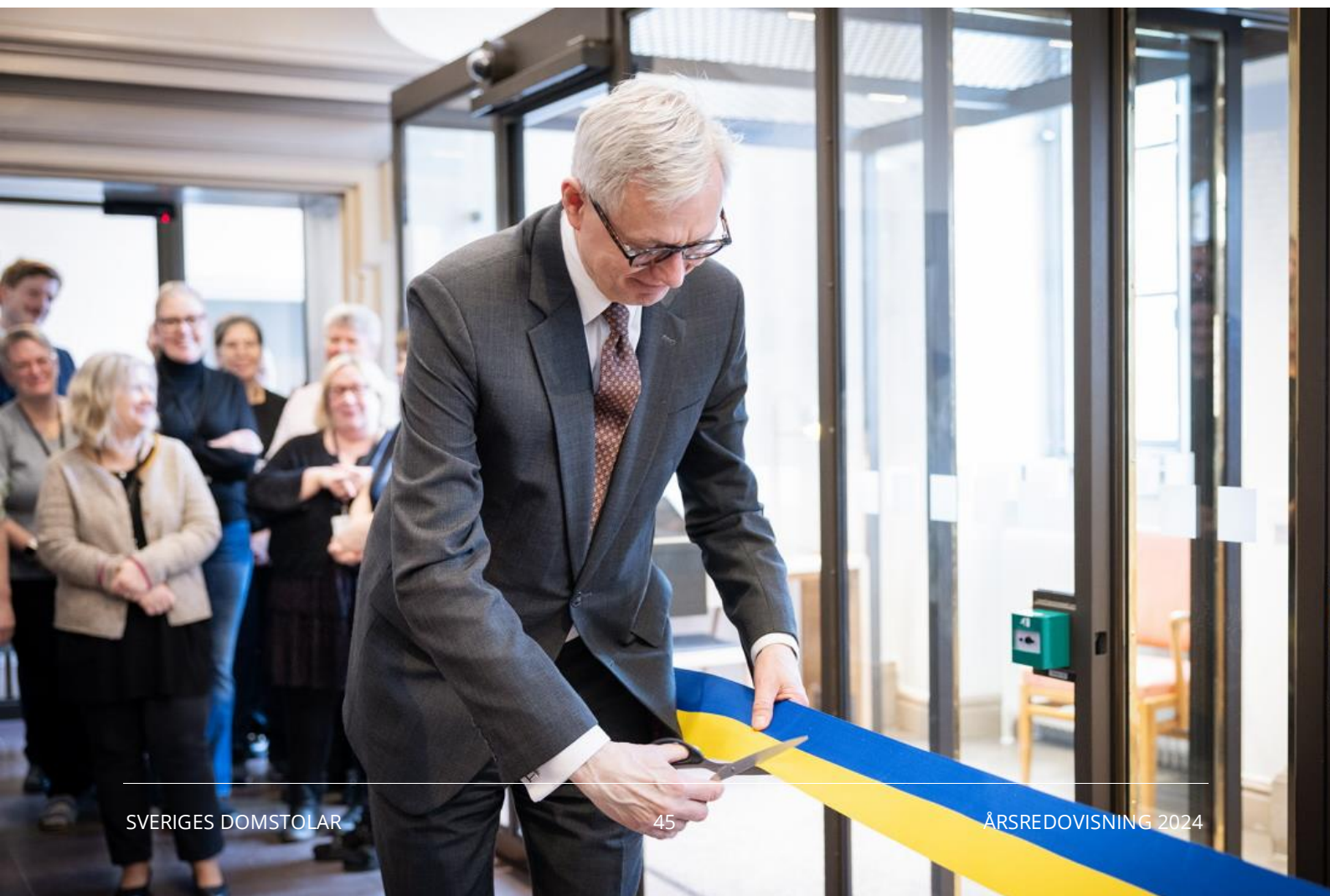
<sup>3</sup> Arbetsproduktiviteten för 2023 har förändrats marginellt jämfört med förra årsredovisningen på grund av uppdaterat antal årsarbetskrafter, se bilaga 3.

kan främst härledas till det mycket höga målavgörandet under året. Styckkostnaderna redovisas i bilaga 2.

### Lagrådet

Högsta domstolen utför även administrativa uppgifter åt Lagrådet. I Lagrådet ingår aktiva och före detta justitieråd från Högsta domstolen och Högsta förvaltningsdomstolen. Lagrådet har till uppgift att yttra sig över lagförslag. Lagrådets kostnader ingår inte i Högsta domstolens budget. Personalkostnaderna uppgick under 2024 till 15,3 mnkr, vilket var en ökning med 2 mnkr sedan föregående år (13,3 mnkr år 2023) och berodde främst på att fler pensionerade domare anlätts.

I början av året invigdes den nya entrén med reception och fast säkerhetskontroll i Bondeska palatset i Stockholm, hemvist för Högsta domstolen. Ordförande för Högsta domstolen Anders Eka klippte invigningsbandet. Foto: Carl Johan Erikson.



## Förvaltningsrätterna

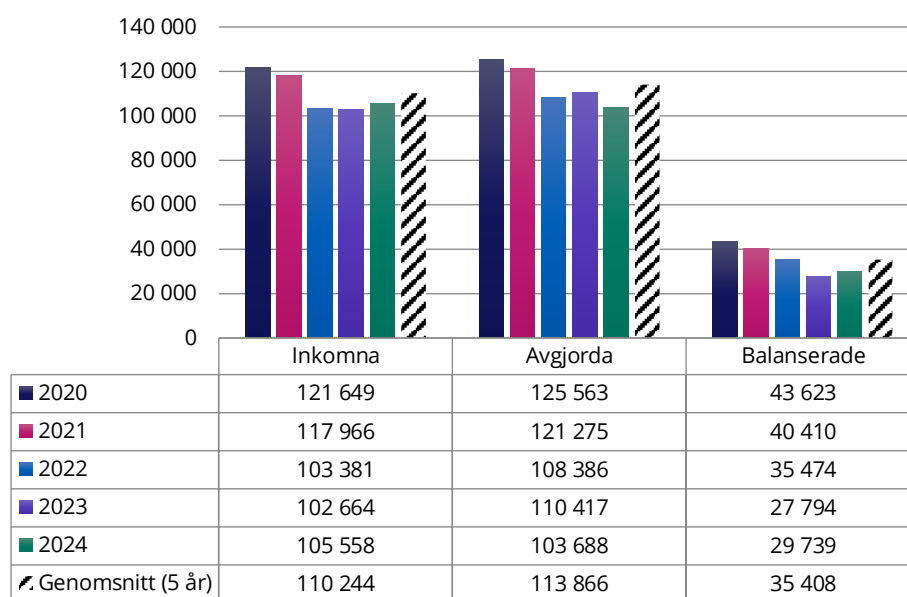
I de inledande avsnitten redovisas förvaltningsrätterna exkl. migrationsmål. Migrationsdomstolarna beskrivs avslutningsvis i ett separat avsnitt.

Tabell 31 Förvaltningsrätterna exkl. migrationsmål

	2022	2023	2024
Antal förvaltningsrätter	12	12	12
Avgjorda mål per årsarbetskraft	128	132	128
Andelen mål som avgjorts med muntlig förhandling	18 %	18 %	19 %
Andelen avgjorda förtursmål	20 %	20 %	21 %
Genomsnittlig styckkostnad för ett mål (kr)	9 496	9 883	10 499

## Målutvecklingen

Diagram 9 Inkomna, avgjorda och balanserade mål vid förvaltningsrätterna 2020–2024, exkl. migrationsmål



Under den senaste femårsperioden har förvaltningsrätterna haft ett genomsnitt om cirka 110 000 inkomna mål. Under 2024 ökade inkomna mål för första gången under femårsperioden.

Antalet avgjorda mål minskade däremot under 2024 och låg på den lägsta nivå för femårsperioden. Totalt sett avgjordes färre mål än vad som kom in under året, vilket bidrog till att antalet balanserade mål ökade. Den samlade målbalansen uppgick till 28 procent av antalet inkomna mål 2024, vilket innebär en ökning med 1 procentenhet jämfört med 2023. Utifrån nivån för optimal arbetsbalans, 35 procent av inkomna mål, uppvisade förvaltningsrätterna en underbalans om -7 204 mål att jämföra med en underbalans om -8 138 mål 2023. Mer om överbalansberäkningar kan läsas i avsnittet *Målutveckling*.

Tabell 32 Inkomna, avgjorda och balanserade mål vid förvaltningsrätterna

Utveckling per målkategori	2022	2023	2024	Förändring 2023-2024	
<b>Inkomna mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
Skattemål	7 794	7 602	7 936	334	4 %
Trängselskattemål	208	214	264	50	23 %
Socialförsäkringsmål	10 187	10 650	10 906	256	2 %
Mål enl. socialtjänstlagen	24 006	23 633	24 967	1 334	6 %
Psykiatrimål	15 068	15 290	15 159	- 131	-1 %
LVU-mål	5 545	5 685	5 824	139	2 %
LVM-mål	1 155	1 168	980	-188	-16 %
LOU-mål	2 632	2 956	3 095	139	5 %
Mängdmål	9 307	9 806	10 700	894	9 %
Övriga mål	27 479	25 660	25 727	67	0 %
- varav beslut enl lag om korttidsarbete	2 666	333	210	-123	-37 %
<b>Summa exkl. migrationsmål</b>	<b>103 381</b>	<b>102 664</b>	<b>105 558</b>	<b>2 894</b>	<b>3 %</b>
Migrationsmål	48 968	56 818	68 255	11 437	20 %
<b>Summa inkl. migrationsmål</b>	<b>152 349</b>	<b>159 482</b>	<b>173 813</b>	<b>14 331</b>	<b>9 %</b>
<b>Avgjorda mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
Skattemål	7 508	8 544	8 349	-195	-2 %
Trängselskattemål	226	229	255	26	11 %
Socialförsäkringsmål	12 841	12 812	10 643	-2 169	-17 %
Mål enl. socialtjänstlagen	25 214	24 894	23 908	-986	-4 %
Psykiatrimål	15 088	15 261	15 119	-142	-1 %
LVU-mål	5 511	5 690	5 848	158	3 %
LVM-mål	1 179	1 164	997	-167	-14 %
LOU-mål	2 726	2 878	2 859	-19	-1 %
Mängdmål	9 083	10 244	10 477	233	2 %
Övriga mål	29 010	28 701	25 233	-3 468	-12 %
- varav beslut enl lag om korttidsarbete	4 626	1 504	202	-1 302	-87 %
<b>Summa exkl. migrationsmål</b>	<b>108 386</b>	<b>110 417</b>	<b>103 688</b>	<b>-6 729</b>	<b>-6 %</b>
Migrationsmål	49 265	57 352	69 577	12 225	21 %
<b>Summa inkl. migrationsmål</b>	<b>157 651</b>	<b>167 769</b>	<b>173 265</b>	<b>5 496</b>	<b>3 %</b>
<b>Balanserade mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
Skattemål	5 079	4 181	3 808	-373	-9 %
Trängselskattemål	28	13	22	9	69 %
Socialförsäkringsmål	8 045	5 884	6 149	265	5 %
Mål enl. socialtjänstlagen	7 031	5 777	6 837	1 060	18 %
Psykiatrimål	297	327	368	41	13 %
LVU-mål	893	890	868	-22	-2 %
LVM-mål	32	36	19	-17	-47 %
LOU-mål	517	596	834	238	40 %
Mängdmål	2 109	1 669	1 888	219	13 %
Övriga mål	11 443	8 421	8 946	525	6 %
- varav beslut enl lag om korttidsarbete	1 244	74	82	8	11 %
<b>Summa exkl. migrationsmål</b>	<b>35 474</b>	<b>27 794</b>	<b>29 739</b>	<b>1 945</b>	<b>7 %</b>
Migrationsmål	10 645	10 147	8 855	-1 292	-13 %
<b>Summa inkl. migrationsmål</b>	<b>46 119</b>	<b>37 941</b>	<b>38 594</b>	<b>653</b>	<b>2 %</b>

Inkomna mål, exklusive migrationsmål, ökade något under 2024 efter flera år av ett minskande inflöde. Den största ökningen avsåg mål enligt socialtjänstlagen samt mängdmål samtidigt som också skattemål ökade något efter föregående års minskning.

De mål som betecknas som förtursmål; LVU-, LVM- och psykiatrimål, ligger sammantaget normalt relativt stabilt mellan åren. LVU-målen var fortsatt på en hög nivå och ökade ytterligare något under 2024. Ett större fokus på barns rättigheter, ökande psykisk ohälsa, utanförskap, hedersproblematik, gängkriminalitet och missbruksproblematik påverkar inflödet av LVU-mål. LVM-målen minskade i stället kraftigt, vilket skulle kunna bero på resursbrist hos kommunerna i kombination med ett större fokus på andra lösningar än tvångsvård såsom hemmaplanslösningar, frivilliga placeringar och andra förebyggande insatser.

Antalet avgjorda mål minskade under 2024 och minskningen avsåg främst socialförsäkringsmål och målkategorin övriga mål. I och med att de inkomna målen samtidigt ökade innebar det att balanserade mål ökade.

Tabell 33 Balanserade mål äldre än 6 och 12 månader

	2022	2023	2024
Andel mål äldre än 6 månader	35 %	28 %	23 %
Andel mål äldre än 12 månader	11 %	7 %	4 %
Antal mål äldre än 6 månader	12 498	7 877	6 985
Antal mål äldre än 12 månader	3 832	1 964	1 143

Åldersstrukturen förbättrades bland balanserade mål under 2024 och antalet äldre mål fortsatte att minska. Bland målen äldre än sex månader utgjorde skattemål, socialförsäkringsmål samt övriga mål sammantaget 90 procent av de äldre målen.

Tabell 34 Överklagande- och ändringsfrekvens

	2022	2023	2024
Överklagandefrekvens	20 %	21 %	22 %
Ändringsfrekvens	15 %	14 %	10 %

Överklagandefrekvensen, dvs. andelen mål som överklagades till kammarrätt, ökade med en procentenhet jämfört med föregående år. Ändringsfrekvensen, dvs. andelen mål som ändrades av kammarrätten, minskade med fyra procentenheter. Ändringsfrekvensen skiljer sig mycket åt mellan de olika målkategorierna där förtursmål generellt har låg ändringsfrekvens och skattemål hög ändringsfrekvens. För skattemål sjönk ändringsfrekvensen från 20 till 15 procent vilket också bidrog till en lägre ändringsfrekvens totalt sett.



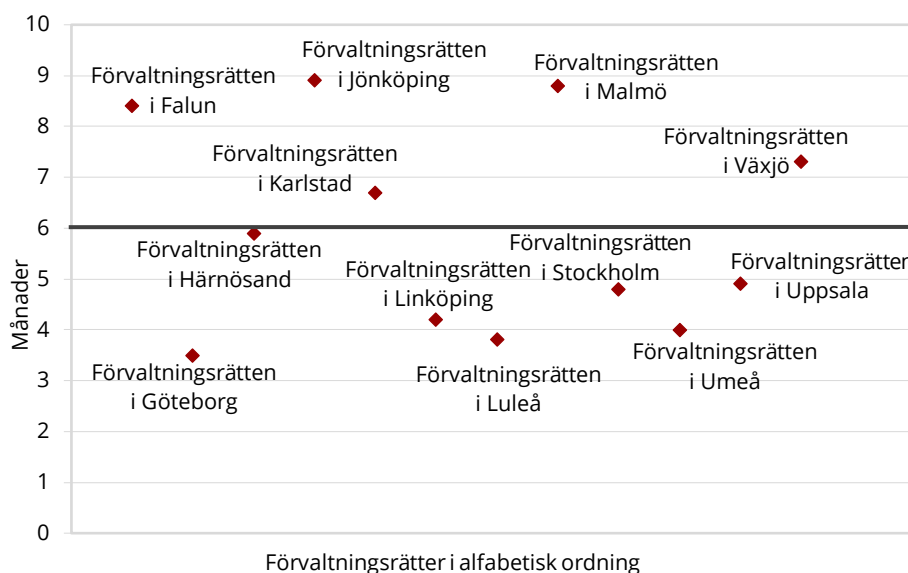
## Verksamhetsmål och skillnader i resultat

## REGERINGENS VERKSAMHETSMÅL FÖR FÖRVALTNINGSRÄTTERNA:

- av målen i förvaltningsrätt, exkl. förturs- och migrationsmål, ska 75 procent ta högst sex månader att avgöra.

Omloppstiden vid förvaltningsrätterna minskade kraftigt under 2024, från 7,3 månader till 5,6 månader och därmed uppnåddes regeringens verksamhetsmål. Sju av tolv förvaltningsrätter nådde målsättningen om sex månader vilket även det var en förbättring i jämförelse med 2023 då sex förvaltningsrätter nådde verksamhetsmålet. Det var i likhet med föregående år skatt- och socialförsäkringsmål som uppvisade de längsta omloppstiderna på ca 10–12 månader. Jämfört med 2023 förbättrades omloppstiden för merparten av målkategorierna.

Diagram 10 Förvaltningsrätternas uppfyllelse av regeringens verksamhetsmål 2024



Förvaltningsrätternas omloppstider varierade mellan 3,5 och 8,9 månader, en minskad spridning jämfört med 2023. Vid nio förvaltningsrätter minskade omloppstiden under året.

Domstolsverket har i en enkät till domstolarna efterfrågat vilka orsaker som påverkat måluppfyllelsen. De förvaltningsrätter som uppnådde verksamhetsmålen lyfte bland annat fram en effektiv organisation, strukturerat arbetssätt, fortsatt utveckling av digitalisering samt engagerad och kompetent personal som viktiga bidragande orsaker. De förvaltningsrätter som inte klarade verksamhetsmålet nämnde i stället balansavarbetning i kombination med många äldre mål, ett ökat målinflöde, stor andel särskilt resurskrävande måltypen såsom exempelvis LVU-mål, personalomsättning, samt neddragning av organisationen till följd av det ekonomiska läget som några av förklaringarna.

De enskilda förvaltningsrätternas omloppstider för regeringens verksamhetsmål redovisas i bilaga 1.

## En bedömning av förvaltningsrätternas resultat och utveckling

Förvaltningsrätterna sammantaget uppnådde regeringens verksamhetsmål för 2024 och nio av tolv förvaltningsrätter minskade sina omloppstider. Till skillnad mot föregående år uppnådde också en majoritet av förvaltningsrätterna målsättningen. Spridningen mellan domstolarnas omloppstider utvecklades fortsatt i positiv riktning och minskade med 2,1 månader jämfört med föregående år. En låg nivå av balanserade mål tillsammans med en förbättrad åldersstruktur ger bättre förutsättningar för fler förvaltningsrätter att klara verksamhetsmålen inför kommande år.

Antalet inkomna mål ökade något under 2024, efter flera år av ett minskande inflöde. Samtidigt minskade antalet avgjorda mål och understeg inflödet, vilket ledde till ett ökat antal balanserade mål. Förvaltningsrätterna hade fortsatt en underbalans även om denna minskade jämfört med föregående år. Mot bakgrund av detta bedöms målsättningen för en rimlig balansnivå vara uppnådd.

Arbetsproduktiviteten, definierad som antalet avgjorda mål per årsarbetskraft, försämrades något 2024 jämfört med föregående år, från 132 till 128 mål. Antalet avgjorda mål minskade med 6 procent och antalet årsarbetskrafter minskade med 3 procent.

Kostnadsproduktiviteten, definierad som kostnader för avgjorda mål, försämrades under 2024. Styckkostnaderna för ett genomsnittligt avgjort mål ökade med drygt sex procent jämfört med föregående år trots att antalet årsarbetskrafter och totala kostnader minskade. Utvecklingen kan främst härledas till det minskade målavgörandet under året samtidigt som inkomna mål ökade något. Styckkostnaderna uppdelat på olika målkategorier redovisas i bilaga 2.

## Migrationsdomstolarna

Tabell 35 Förvaltningsrätterna migrationsmål

	2022	2023	2024
Antal migrationsdomstolar	4	4	4
Avgjorda migrationsmål per årsarbetskraft*	100	105	122
Andelen mål som avgjorts med muntlig förhandling	4 %	3 %	3 %
Genomsnittlig styckkostnad för ett mål (kr)	11 959	12 253	10 605

\* Antalet årsarbetskrafter har reviderats för 2023, se bilaga 3

Förvaltningsrätterna i Stockholm, Göteborg, Malmö och Luleå är migrationsdomstolar.

Tabell 36 Inkomna, avgjorda och balanserade mål vid migrationsdomstolarna

Utveckling per målkategori	2022	2023	2024	Förändring 2023-2024	
<b>Inkomna mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
Avlägsnandemål asyl	5 462	7 539	5 854	-1 685	-22 %
- varav ensamkommande barn	65	95	78	-17	-18 %
- varav efter ny prövning enl. 12 kap 19§	720	721	403	-318	-44 %
Omedelbar verkställighet	779	671	498	-173	-26 %
Uppehållstillstånd, avlägsnandemål ej asyl, statusförklaringar	12 704	14 560	21 382	6 822	47 %
- varav uppehållstillstånd	9 429	10 556	16 137	5 581	53 %
- varav avlägsnandemål ej asyl	2 431	2 939	3 762	823	28 %
- varav statusförklaringar	844	1 065	1 483	418	39 %
Verkställighetsmål	1 496	1 503	1 259	-244	-16 %
Medborgarskapsmål	3 768	3 466	4 172	706	20 %
Viseringsmål	8 123	8 078	7 735	-343	-4 %
Övriga migrationsmål	16 636	21 001	27 355	6 354	30 %
- varav mål rörande dröjsmålstalan	13 366	17 249	23 394	6 145	36 %
<b>Summa migrationsmål</b>	<b>48 968</b>	<b>56 818</b>	<b>68 255</b>	<b>11 437</b>	<b>20 %</b>
<b>Avgjorda mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
Avlägsnandemål asyl	6 611	7 590	6 900	-690	-9 %
- varav ensamkommande barn	46	108	76	-32	-30 %
- varav efter ny prövning enl. 12 kap 19§	655	826	500	-326	-39 %
Omedelbar verkställighet	771	693	504	-189	-27 %
Uppehållstillstånd, avlägsnandemål ej asyl, statusförklaringar	11 996	14 652	21 934	7 282	50 %
- varav uppehållstillstånd	9 017	10 696	17 111	6 415	60 %
- varav avlägsnandemål ej asyl	2 107	2 971	3 521	550	19 %
- varav statusförklaringar	872	985	1 302	317	32 %
Verkställighetsmål	1 478	1 525	1 275	-250	-16 %
Medborgarskapsmål	3 860	3 750	3 810	60	2 %
Viseringsmål	8 045	8 095	7 696	-399	-5 %
Övriga migrationsmål	16 504	21 047	27 458	6 411	30 %
- varav mål rörande dröjsmålstalan	13 276	17 273	23 431	6 158	36 %
<b>Summa migrationsmål</b>	<b>49 265</b>	<b>57 352</b>	<b>69 577</b>	<b>12 225</b>	<b>21 %</b>

Utveckling per målkategori	2022	2023	2024	Förändring 2023–2024	
				Antal	%
<b>Balanserade mål</b>					
Avlägsnandemål asyl	3 025	2 987	1 957	-1 030	-34 %
- varav ensamkommande barn	26	12	14	2	17 %
- varav efter ny prövning enl. 12 kap 19§	358	258	163	-95	-37 %
Omedelbar verkställighet	32	11	5	-6	-55 %
Uppehållstillstånd, avlägsnandemål ej asyl, statusförklaringar	5 640	5 565	5 017	-548	-10 %
- varav uppehållstillstånd	3 618	3 496	2 520	-976	-28 %
- varav avlägsnandemål ej asyl	1 631	1 598	1 840	242	15 %
- varav statusförklaringar	391	471	657	186	39 %
Verkställighetsmål	57	36	20	-16	-44 %
Medborgarskapsmål	1 070	784	1 146	362	46 %
Viseringsmål	118	101	139	38	38 %
Övriga migrationsmål	703	663	571	-92	-14 %
- varav mål rörande dröjsmålstalan	436	415	383	-32	-8 %
<b>Summa migrationsmål</b>	<b>10 645</b>	<b>10 147</b>	<b>8 855</b>	<b>-1 292</b>	<b>-13 %</b>

Antalet inkomna migrationsmål ökade för andra året i rad 2024 efter en kraftig minskning under 2022. Ökningen skedde främst inom mål om uppehållstillstånd och övriga migrationsmål där en stor del av ökningen, i likhet med 2023, var hänförlig till mål rörande dröjsmålstalan. Dessa mål är juridiskt enkla att hantera men kräver resurser av registratur och arkiv.

Avlägsnandemålen rörande asyl, som är den mest arbets- och resurskrävande målgruppen minskade under 2024 och låg fortsatt på en betydligt lägre nivå än 2016–2019 då antalet mål ökade kraftigt till följd av flyktingkrisen. Till följd av de förhållandevis låga nivåerna av avlägsnandemål rörande asyl de senaste åren fortsatte även uppehållstillståndsmålen att öka. Detta till följd av att Migrationsverket kunnat omfördela resurser från avlägsnandemål asyl till uppehållstillstånd.

Även avgjorda mål ökade för andra året i rad efter att ha minskat kraftigt under 2022. Även här skedde ökningen främst gällande uppehållstillstånd och övriga mål där en stor del av ökningen var hänförlig till mål rörande dröjsmålstalan.

Antal avgjorda migrationsmål översteg antal inkomna mål och balanserade mål minskade därmed totalt sett. Utifrån nivån för optimal arbetsbalans, 17 procent av antalet inkomna mål, minskade migrationsdomstolarnas överbalans under året. Fortsatt var skillnaden stor mellan migrationsdomstolarna och två av fyra domstolar hade en underbalans. I detta får vägas in att målstrukturen delvis ser olika ut vid migrationsdomstolarna. Exempelvis förekommer medborgarskapsmål endast vid två av migrationsdomstolarna. I överbalansberäkningen exkluderas viseringsmål och mål rörande dröjsmålstalan.

Tabell 37 Balanserade mål äldre än 6 och 12 månader

	2022	2023	2024
Andel mål äldre än 6 månader	30 %	30 %	24 %
Andel mål äldre än 12 månader	9 %	10 %	11 %
Antal mål äldre än 6 månader	3 228	3 042	2 132
Antal mål äldre än 12 månader	1 017	986	960

Trots fler inkomna mål kunde åldersstrukturen för balanserade mål förbättras vad gäller andel mål äldre än sex månader. Antalet mål äldre än 12 månader minskade något samtidigt som andelen, till följd av att balanserade mål minskade, ändå ökade med en procentenhet för andra året i rad. De äldre målen i balans återfanns under 2024 nästan uteslutande vid migrationsdomstolen i Malmö.

Balanserade mål äldre än sex månader bestod, i likhet med föregående år, till stor del av mål om uppehållstillstånd.

Tabell 38 Överklagandefrekvens och ändringsfrekvens

	2022	2023	2024
Överklagandefrekvens	25 %	23 %	22 %
Ändringsfrekvens	0,3 %	0,3 %	0,3 %

Överklagandefrekvensen, liksom ändringsfrekvensen, redovisas i ledet mellan migrationsdomstolarna och Migrationsöverdomstolen. Överklagandefrekvensen fortsatte att minska under 2024. Avlägsnandemål fortsatte att överklagas i högre omfattning än andra målkategorier.

#### VERKSAMHETSMÅL OCH SKILLNADER I RESULTAT

##### REGERINGENS VERKSAMHETSMÅL FÖR MIGRATIONSDOMSTOLARNA:

- av målen i migrationsdomstolarna ska 90 procent av avlägsnandemål avseende ensamkommande barn ta högst två månader att avgöra,
- av övriga avlägsnandemål ska 90 procent ta högst fyra månader att avgöra,
- av verkställighetsmålen ska 90 procent ta högst en månad att avgöra och
- av övriga migrationsmål ska 90 procent ta högst fem månader att avgöra.

Under 2024 nådde migrationsdomstolarna verksamhetsmålen för verkställighetsmål samt övriga migrationsmål vilket innebar en förbättring jämfört med 2023 då enbart verksamhetsmål för verkställighetsmålet nåddes. Omloppstiderna förbättrades också för samtliga verksamhetsmål bortsett från verkställighetsmålet som låg kvar oförändrat på 0,9 månader. Störst förbättring skedde inom verksamhetsmålen för avlägsnandemål rörande asyl samt övriga migrationsmål där omloppstiden minskade med 2,1 respektive 2,2 månader jämfört med 2023. Tre av fyra migrationsdomstolar nådde målsättningen för verkställighetsmål samt övriga migrationsmål. En domstol nådde målet för avlägsnandemål ensamkommande barn medan ingen domstol nådde målet för övriga avlägsnandemål asyl.

Vad avser övriga avlägsnandemål asyl fortsatte omloppstiden att minska och gick från 11,8 månader till 9,7 månader, vilket dock fortsatt är långt ifrån regeringens målsättning om fyra månader. Omloppstiderna för detta verksamhetsmål skiljde sig kraftigt åt mellan migrationsdomstolarna, från 4,9 månader till 17,8 månader, vilket förklaras av att balansläget också skiljer sig kraftigt åt mellan domstolarna.

I den enkät som Domstolsverket sänt ut gällande måluppfyllelsen lyfts ett högt målinflöde, stora ingående balanser och avgörande av äldre mål fram som exempel på faktorer som påverkat omloppstiderna negativt under 2024. Det påtalas också att tillståndsmål i många fall är en komplex och resurskrävande målgrupp och att detta inte minst gäller tillståndsmålen med utvisningsbeslut. För att kunna minska balanserna och på sikt förkorta omloppstiderna har det under året skett överlämning av mål mellan migrationsdomstolarna. En arbetsgrupp har träffats regelbundet under året för att kartlägga vilka migrationsdomstolar som har behov av hjälp och vilka som kan ta emot mål från andra. Även överlämning av allmänna förvaltningsmål har skett under året, både mellan migrationsdomstolarna och till andra förvaltningsrätter.

#### EN BEDÖMNING AV MIGRATIONSDOMSTOLARNAS RESULTAT OCH UTVECKLING

Efter föregående års minskning ökade inflödet av migrationsmål igen under 2024. Trots målökning så minskade balanserade migrationsmål hos samtliga migrationsdomstolar eftersom också antalet avgjorda mål ökade. Fortsatt skiljer sig dock situationen åt mellan migrationsdomstolarna både vad gäller balanserade mål, överbalans och omloppstider. Två av fyra migrationsdomstolar har fortsatt en överbalans och sammantaget bedöms målsättningen om en rimlig balansnivå inte vara uppnådd. Därmed riskerar framför allt regeringens verksamhetsmål om övriga asylmål att inte uppnås framöver med tanke på de långa omloppstiderna.

Under året skedde även en förbättring gällande verksamhetsmålen för migrationsdomstolarna då två verksamhetsmål uppnåddes under 2024, målsättningen för verkställighetsmålen samt för övriga migrationsmål. För tre av verksamhetsmålen minskade också omloppstiderna medan omloppstiden var fortsatt oförändrad för ett verksamhetsmål. Även spridningen mellan domstolarna minskade men var ändå fortsatt stor. Ett minskat antal äldre mål i balans, ett lågt inflöde av asylsökande samt ett ökat samarbete migrationsdomstolarna emellan, i form av överlämning av mål, talar för att förutsättningarna för en förbättrad måluppfyllelse kan anses vara goda.

Arbetsproduktiviteten<sup>4</sup>, definierad som antalet avgjorda mål per årsarbetskraft, förbättrades jämfört med föregående år, från 105 till 122 mål. Antalet avgjorda mål ökade med 21 procent medan antalet årsarbetskrafter ökade med 4 procent. Ökningen bestod till största delen av föredragande jurister.

Kostnadsproduktiviteten, definierad som kostnader för avgjorda mål, förbättrades under 2024. Styckkostnaderna för ett genomsnittligt avgjort mål minskade med drygt 13 procent jämfört med föregående år. Utvecklingen kan främst härledas till det ökade målavgörandet under året, inte minst av mindre resurskrävande mål som exempelvis mål rörande dröjsmålstalan. Styckkostnaderna uppdelat på olika målkategorier redovisas i bilaga 2.

---

<sup>4</sup> Arbetsproduktiviteten för 2023 har räknats om jämfört med förra årsredovisningen på grund av uppdaterat antal årsarbetskrafter, se bilaga 3.

## Kammarrätterna

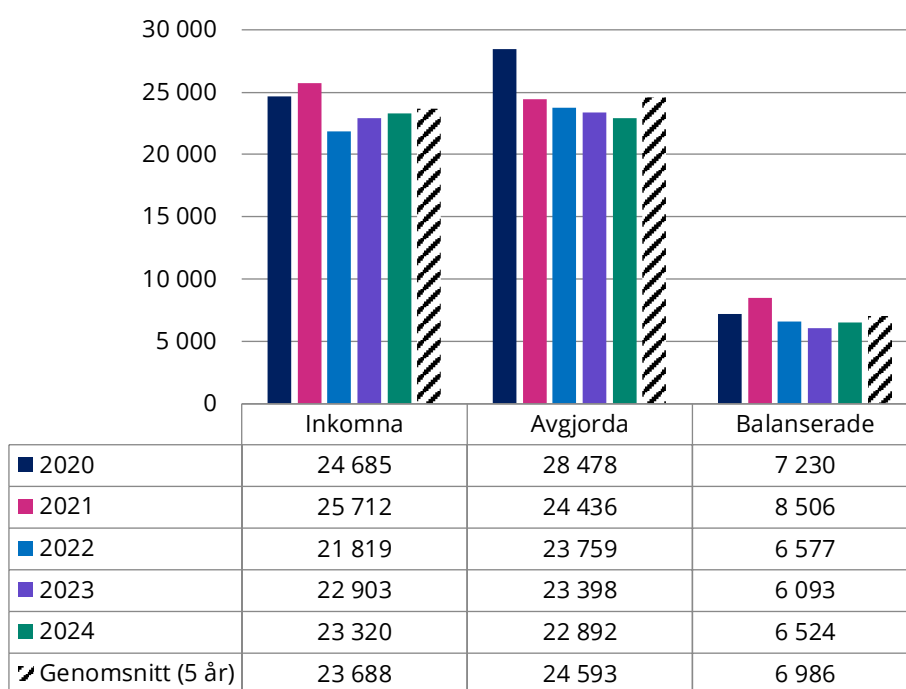
I de inledande avsnitten redovisas kammarrätterna exkl. migrationsmål. Migrationsöverdomstolen beskrivs avslutningsvis i ett separat avsnitt.

Tabell 39 Kammarrätterna exkl. migrationsmål

	2022	2023	2024
Antal kammarrätter	4	4	4
Avgjorda mål per årsarbetskraft	74	73	72
Andelen mål som avgjorts med muntlig förhandling	9 %	10 %	9 %
Andelen avgjorda förtursmål	24 %	24 %	25 %
Genomsnittlig styckkostnad för ett mål (kr)	19 260	20 331	21 533

## Målutvecklingen

Diagram 11 Inkomna, avgjorda och balanserade mål vid kammarrätterna 2020–2024, exkl. migrationsmål



Under den senaste femårsperioden har kammarrätterna haft ett genomsnitt om ca 24 000 inkomna mål och närmare 25 000 avgjorda mål per år.

Under 2024 ökade antalet inkomna mål fortsatt efter 2022 års kraftiga minskning, som berodde både på en minskning av mål av tillfällig art såsom mål rörande ersättning för kostnad av vård i annat EU-land (de s.k. hyperhidrosmålen) och mål om korttidsarbete.

Antalet avgjorda mål har minskat årligen sedan år 2020 då det avgjordes betydligt fler mål än övriga år den senaste femårsperioden. Detta berodde på att det år 2020 avgjordes 4 700 hyperhidrosfall. Färre mål avgjordes under 2024 än vad som kom in, vilket ledde till en balansökning efter några år



med balansminskning. Balanserade mål var dock fortsatt lägre än snittet för femårsperioden. Den totala målbalansen i förhållande till antalet inkomna mål låg på 28 procent, vilket var en marginell ökning jämfört med föregående år. Utifrån nivån för optimal arbetsbalans, 33 procent av inkomna mål, hade kammarrätterna sammantaget en fortsatt underbalans, se diagram 3. Två av kammarrätterna hade underbalans och två överbalans.

Tabell 40 Inkomna, avgjorda och balanserade mål vid kammarrätterna

Utveckling per målkategori	2022	2023	2024	Förändring 2023-2024	
				Antal	%
<b>Inkomna mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
Skattemål	2 463	2 509	3 052	543	22 %
Trängselskattemål	22	28	28	0	0 %
Socialförsäkringsmål	3 222	2 847	2 656	-191	-7 %
-varav ers. för kostn. av vård i annat EU-land	23	29	48	19	66 %
Mål enl. socialtjänstlagen	1 820	1 927	2 146	219	11 %
Psykiatrimål	2 432	2 243	2 187	-56	-2 %
LVU-mål	2 837	3 000	3 129	129	4 %
LVM-mål	382	367	351	-16	-4 %
LOU-mål	557	742	619	-123	-17 %
Mängdmål	1 135	1 402	1 488	86	6 %
Övriga mål	6 949	7 838	7 664	-174	-2 %
-varav beslut enl lag om korttidsarbete	338	472	103	-369	-78 %
<b>Summa exkl. migrationsmål</b>	<b>21 819</b>	<b>22 903</b>	<b>23 320</b>	<b>417</b>	<b>2 %</b>
Migrationsmål	12 149	13 122	15 083	1961	15 %
<b>Summa inkl. migrationsmål</b>	<b>33 968</b>	<b>36 025</b>	<b>38 403</b>	<b>2 378</b>	<b>7 %</b>
<b>Avgjorda mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
Skattemål	1 975	2 848	2 342	-506	-18 %
Trängselskattemål	24	29	25	-4	-14 %
Socialförsäkringsmål	4 712	2 905	2 795	-110	-4 %
- varav ers. för kostn. av vård i annat EU-land	683	22	53	31	141 %
Mål enl. socialtjänstlagen	1 855	1 901	2 133	232	12 %
Psykiatrimål	2 430	2 256	2 203	-53	-2 %
LVU-mål	2 830	2 935	3 129	194	7 %
LVM-mål	380	366	347	-19	-5 %
LOU-mål	575	775	603	-172	-22 %
Mängdmål	1 215	1 354	1 457	103	8 %
Övriga mål	7 763	8 029	7 858	-171	-2 %
-varav beslut enl lag om korttidsarbete	750	961	132	-829	-86 %
<b>Summa exkl. migrationsmål</b>	<b>23 759</b>	<b>23 398</b>	<b>22 892</b>	<b>-506</b>	<b>-2 %</b>
Migrationsmål	12 213	12 996	14 937	1 941	15 %
<b>Summa inkl. migrationsmål</b>	<b>35 972</b>	<b>36 394</b>	<b>37 829</b>	<b>1 435</b>	<b>4 %</b>

Utveckling per målkategori	2022	2023	2024	Förändring 2023–2024	
				Antal	%
<b>Balanserade mål</b>					
Skattemål	1 879	1 548	2 259	711	46 %
Trängselskattemål	2	1	4	3	300 %
Socialförsäkringsmål	1 109	1 052	913	-139	-13 %
- varav ers. för kostn. av vård i annat EU-land	8	15	9	-6	-40 %
Mål enl. socialtjänstlagen	388	414	426	12	3 %
Psykiatrimål	184	171	155	-16	-9 %
LVU-mål	382	447	447	0	0 %
LVM-mål	35	36	40	4	11 %
LOU-mål	87	54	70	16	30 %
Mängdmål	200	248	278	30	12 %
Övriga mål	2 311	2 122	1 932	-190	-9 %
-varav beslut enl lag om korttidsarbete	532	43	14	-29	-67 %
<b>Summa exkl. migrationsmål</b>	<b>6 577</b>	<b>6 093</b>	<b>6 524</b>	<b>431</b>	<b>7 %</b>
Migrationsmål	965	1 089	1 235	146	13 %
<b>Summa inkl. migrationsmål</b>	<b>7 542</b>	<b>7 182</b>	<b>7 759</b>	<b>577</b>	<b>8 %</b>

Antalet inkomna mål ökade marginellt år 2024. Ökningen skedde främst på Kammarrätten i Sundsvall, med drygt 500 mål, medan resterande kammarrätter hade marginella förändringar mot år 2023.

Framför allt var det kategorin skattemål som ökade i jämförelse mot föregående år men även mål enligt socialtjänstlagen samt de resurskrävande LVU-målen. Ur ett längre tidsperspektiv, 2014–2024, har kammarrätternas förtursmål inom kategorierna psykiatri, LVU och LVM haft en stadig uppåtgående trend. Andelen förtursmål av antalet totalt inkomna mål utgjorde 24 procent under år 2024 i jämförelse med 13 procent år 2014.

Antalet avgjorda mål minskade något i kammarrätterna under året. Minskningen avsåg främst skattemål, dock från en hög nivå då alla kammarrätter hade en stor ökning av avgjorda skattemål 2023. Även fler LVU-mål avgjordes och det totala antalet avgjorda förtursmål utgjorde 25 procent av alla avgjorda mål år 2024.

Den totala målbalansen vid kammarrätterna ökade under 2024. Balanserna minskade betydligt bland socialförsäkringsmål och övriga mål, men ökade mycket kraftigt avseende skattemål.

Tabell 41 Balanserade mål äldre än 6 respektive 12 månader

	2022	2023	2024
Andel mål äldre än 6 månader	37 %	24 %	31 %
Andel mål äldre än 12 månader	12 %	10 %	8 %
Antal mål äldre än 6 månader	2 453	1 488	1 996
Antal mål äldre än 12 månader	808	596	542

Åldersstrukturen för balanserade mål äldre än 6 månader försämrades under året både avseende andel och antal, medan åldersstrukturen för mål äldre än 12 månader förbättrades jämfört med föregående år. Drygt hälften (54 %) av de balanserade målen som var äldre än 6 månader vid utgången av 2024 var skattemål. Motsvarande siffra var 47 procent år 2023 och 42 procent år 2022.

Tabell 42 Överklagandefrekvens

	2022	2023	2024
Andel mål som överklagats till HFD	32 %	35 %	33 %

Överklagandefrekvensen, dvs. andelen mål som överklagats till Högsta förvaltningsdomstolen, minskade något mot föregående år.

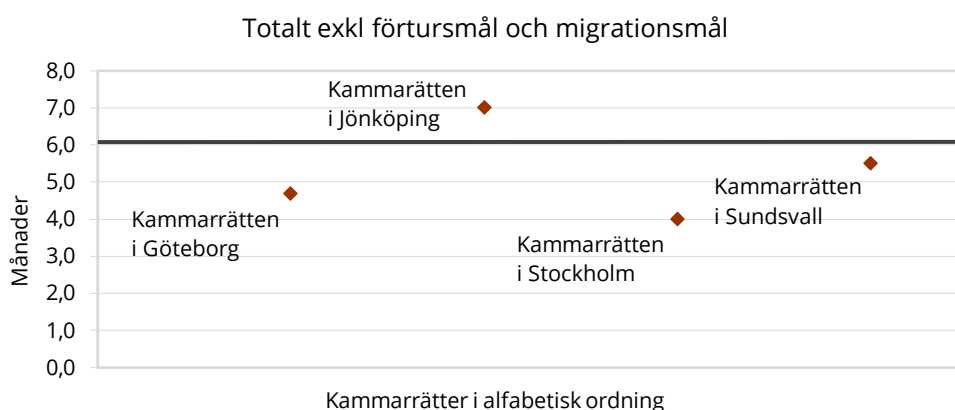
## Verksamhetsmål och skillnader i resultat

### REGERINGENS VERKSAMHETSMÅL FÖR KAMMARRÄTTERNA:

- av målen i kammarrätt, exkl. förturs- och migrationsmål, ska 75 procent ta högst sex månader att avgöra.

Kammarrätterna klarade sammantaget regeringens verksamhetsmål och omloppstiden förbättrades från 5,1 månader år 2023 till 4,8 månader 2024. Tre av fyra kammarrätter nådde regeringens verksamhetsmål vilket även det var en förbättring jämfört mot föregående år då två kammarrätter uppnådde målet. Två av kammarrätterna kortade sina omloppstider under året.

Diagram 12 Kammarrätternas uppfyllelse av regeringens verksamhetsmål 2024



Resultatet för de enskilda kammarrätterna varierade mellan 4,0 och 7,0 månader i omloppstid. Spridningen mellan kammarrätterna minskade 2024 jämfört med året innan.

Domstolsverket har i en enkät till domstolarna efterfrågat vilka orsaker som bidragit till att målen nås respektive inte nås. En stabil personalorganisation samt ett löpande utvecklingsarbete avseende effektiv beredning och samordning av målen, bl.a. genom digitalisering, var de starkaste bidragande faktorerna till att verksamhetsmålet nåddes. Vakanser i personalstyrkan, avarbetning av äldre mål samt fluktuation i måltillströmningen nämndes som försvårande faktorer. Ökningen av de personalkrävande LVU-målen nämndes som en undanträngningsfaktor avseende förmågan att avgöra andra mål.

De enskilda domstolarnas omloppstider för regeringens verksamhetsmål redovisas i bilaga 1.

### En bedömning av kammarrätternas resultat och utveckling

Kammarrätterna uppnådde totalt sett regeringens verksamhetsmål för omloppstiden. Spridningen mellan kammarrätterna minskade jämfört med föregående år och den sammantagna omloppstiden förbättrades.

Måltillströmningen ökade fortsatt under 2024, ökningen var marginell och under genomsnittet för femårsperioden. Avgjorda mål minskade något och färre mål än vad som kom in avgjordes. Antal balanserade mål ökade därmed. Skattemål, som ofta kommer in och avgörs i målserier, utgjorde den största skillnaden mot föregående år. Skattemålen var orsaken till den försämrade åldersstrukturen på balanserade mål över sex månader, medan åldersstrukturen avseende balanserade mål över tolv månader hade en positiv utveckling. Kammarrätterna hade sammantaget en fortsatt underbalans under 2024. Målsättningen om en rimlig balansnivå bedöms därför ha uppnåtts.

Arbetsproduktiviteten, definierad som antalet avgjorda mål per årsarbetskraft, försämrades marginellt från 73 till 72 mål. Antalet avgjorda mål minskade med 2 procent och antalet årsarbetskrafter minskade med 1 procent.

Kostnadsproduktiviteten, definierad som kostnader för avgjorda mål, försämrades under 2024. Styckkostnaderna för ett genomsnittligt avgjort mål ökade med närmare sex procent jämfört med föregående år. Utvecklingen kan främst härledas till det fortsatt minskade målavgörandet under året samtidigt som antal årsarbetskrafter var i paritet med föregående år. Styckkostnaderna uppdelat på olika målkategorier redovisas i bilaga 2.

## Migrationsöverdomstolen

Migrationsöverdomstolen finns vid Kammarrätten i Stockholm.

Tabell 43 Migrationsöverdomstolen

	2022	2023	2024
Avgjorda migrationsmål per årsarbetskraft*	153	163	186
Genomsnittlig handläggningstid för avlägsnandemål (mån)	1,0	1,0	0,9
Genomsnittlig styckkostnad för ett mål (kr)	9 198	9 181	8 181

\* Antalet årsarbetskrafter har reviderats för 2023, se bilaga 3

Inkomna migrationsmål ökade under 2024 vilket berodde på en mycket kraftig ökning i målkategorin uppehållstillstånd. Den största målkategorin, avlägsnandemål asyl, minskade däremot något efter en betydande ökning året dessförinnan.

Även antalet avgjorda mål ökade kraftigt jämfört med föregående år, men var till antalet marginellt färre än de inkomna vilket fick balanserna att öka med 13 procent.

Den totala balansen i förhållande till antalet inkomna mål uppgick till 8,2 procent, vilket var i princip oförändrat mot föregående år. Åldersstrukturen försämrades marginellt jämfört med föregående år. Av de drygt 1 200 målen i balans, var 11 mål äldre än 6 månader och inga mål var äldre än 12 månader. Att jämföra med ett mål 2023 och tre mål 2022 som var äldre än 6 månader och inga mål äldre än 12 månader.

Vid Migrationsöverdomstolen kräver i princip alla mål prövningstillstånd (PT) för att tas upp till prövning. Under året meddelades PT i 51 mål, vilket var en ökning, år 2023 meddelades PT i 46 mål och år 2022 i 41 mål. Dessa mål som fick prövningstillstånd fanns 2024 främst i gruppen uppehållstillstånd, övriga migrationsmål samt avlägsnandemål asyl.

Tabell 44 Inkomna, avgjorda och balanserade mål vid Migrationsöverdomstolen

Utveckling per målkategori	2022	2023	2024	Förändring 2023-2024	
				Antal	%
<b>Inkomna mål</b>					
Avlägsnandemål asyl	4 833	5 293	5 067	-226	-4 %
- varav ensamkommande barn	32	72	55	-17	-24 %
- varav efter ny prövning enl. 12 kap 19§	430	496	346	-150	-30 %
Omedelbar verkställighet	59	63	33	-30	-48 %
Uppehållstillstånd, Avlägsnandemål ej asyl, Statusförklaringar	3 218	3 575	5 666	2 091	58 %
- varav uppehållstillstånd	2 230	2 222	3 951	1 729	78 %
- varav avlägsnandemål ej asyl	698	1 025	1 311	286	28 %
- varav statusförklaringar	290	328	404	76	23 %
Verkställighetsmål	684	678	592	-86	-13 %
Medborgarskapsmål	669	713	801	88	12 %
Viseringsmål	1 149	1 090	984	-106	-10 %
Övriga migrationsmål	1 434	1 575	1 807	232	15 %
Särskilda rättsmedel	103	135	133	-2	-1 %
<b>Summa migrationsmål</b>	<b>12 149</b>	<b>13 122</b>	<b>15 083</b>	<b>1 961</b>	<b>15 %</b>

Utveckling per målkategori	2022	2023	2024	Förändring 2023-2024	
<b>Avgjorda mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
Avlägsnandemål asyl	4 941	5 232	5 132	-100	-2 %
- varav ensamkommande barn	29	74	54	-20	-27 %
- varav efter ny prövning enl. 12 kap 19§	440	503	359	-144	-29 %
Omedelbar verkställighet	55	66	32	-34	-52 %
Uppehållstillstånd, Avlägsnandemål ej asyl, Statusförklaringar	3 257	3 474	5 511	2 037	59 %
- varav uppehållstillstånd	2 261	2 183	3 884	1 701	78 %
- varav avlägsnandemål ej asyl	718	965	1 236	271	28 %
- varav statusförklaringar	278	326	391	65	20 %
Verkställighetsmål	675	685	566	-119	-17 %
Medborgarskapsmål	629	745	764	19	3 %
Viseringsmål	1 114	1 099	993	-106	-10 %
Övriga migrationsmål	1 435	1 566	1 810	244	16 %
Särskilda rättsmedel	107	129	129	0	0 %
<b>Summa migrationsmål</b>	<b>12 213</b>	<b>12 996</b>	<b>14 937</b>	<b>1 941</b>	<b>15 %</b>
<b>Balanserade mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
Avlägsnandemål asyl	436	496	431	-65	-13 %
- varav ensamkommande barn	4	2	3	1	50 %
- varav efter ny prövning enl. 12 kap 19§	42	35	22	-13	-37 %
Omedelbar verkställighet	6	3	5	2	67 %
Uppehållstillstånd, Avlägsnandemål ej asyl, Statusförklaringar	269	369	524	155	42 %
- varav uppehållstillstånd	178	216	283	67	31 %
- varav avlägsnandemål ej asyl	56	116	191	75	65 %
- varav statusförklaringar	35	37	50	13	35 %
Verkställighetsmål	55	49	75	26	53 %
Medborgarskapsmål	91	59	96	37	63 %
Viseringsmål	73	63	54	-9	-14 %
Övriga migrationsmål	26	35	31	-4	-11 %
Särskilda rättsmedel	9	15	19	4	27 %
<b>Summa migrationsmål</b>	<b>965</b>	<b>1 089</b>	<b>1 235</b>	<b>146</b>	<b>13 %</b>

## Verksamhetsmål

### REGERINGENS VERKSAMHETSMÅL FÖR MIGRATIONSÖVERDOMSTOLEN:

- av målen i Migrationsöverdomstolen ska 90 procent ta högst två månader att avgöra.

Migrationsöverdomstolen minskade sina omloppstider under 2024 och klarade regeringens verksamhetsmål. Under året avgjordes merparten (90 procent) av målen inom 1,4 månader mot 1,6 månader år 2023. Omloppstider för regeringens verksamhetsmål redovisas även i bilaga 1.

## EN BEDÖMNING AV MIGRATIONSÖVERDOMSTOLENS RESULTAT OCH UTVECKLING

Migrationsöverdomstolen klarade fortsatt regeringens verksamhetsmål med en förbättring av omloppstiderna under 2024 i alla målkategorier.

Inflödet av migrationsmål ökade under 2024 med 15 procent, majoriteten i målkategorin uppehållstillstånd. Detta beror på den stora mängd mål rörande arbetstillstånd för bärplockare som inkom under året. Målen rörande asyl minskade något under 2024 i jämförelse mot 2023, då en ökning skedde.

Även antalet avgjorda mål ökade med 15 procent i jämförelse med föregående år, men var samtidigt färre än antalet inkomna mål vilket ledde till en fortsatt balansökning. Åldersstrukturen för balanserade mål försämrades marginellt mot föregående år. För Migrationsöverdomstolen görs ingen beräkning av överbalans men balansnivån bedöms ändå som rimlig eftersom målen kunde avgöras inom tidsgränsen för det satta verksamhetsmålet och då balanserade mål låg på en låg nivå i förhållande till antalet inkomna mål.

Arbetsproduktiviteten<sup>5</sup>, definierad som antalet avgjorda mål per årsarbetskraft, förbättrades jämfört med föregående år, från 163 till 186 mål. Antalet avgjorda mål ökade med 15 procent medan antalet årsarbetskrafter var i princip oförändrat.

Kostnadsproduktiviteten, definierad som kostnader för avgjorda mål, förbättrades under 2024. Styckkostnaderna för ett genomsnittligt avgjort mål minskade med knappt elva procent jämfört med föregående år. Utvecklingen kan främst härledas till det ökade målavgörandet under året. Styckkostnaderna uppdelat på olika målkategorier redovisas i bilaga 2.

---

<sup>5</sup> Arbetsproduktiviteten för 2023 har räknats om jämfört med förra årsredovisningen på grund av uppdaterat antal årsarbetskrafter, se bilaga 3.

## Högsta förvaltningsdomstolen

Tabell 45 Högsta förvaltningsdomstolen

	2022	2023	2024
Antal avgjorda mål per årsarbetskraft	100	104	103
Genomsnittlig styckkostnad för ett mål (kr)	16 526	17 305	17 592

### Målutvecklingen

Diagram 13 Inkomna, avgjorda och balanserade mål vid Högsta förvaltningsdomstolen 2020–2024



Under den senaste femårsperioden har Högsta förvaltningsdomstolen haft i genomsnitt ca 7 700 inkomna mål per år. De gångna årens trend med ett ökat antal inkomna mål bröts under 2024 och de inkomna målen minskade tydligt. Antalet inkomna mål var under snittet för femårsperioden.

Antalet avgjorda mål fortsatte dock att öka och låg även 2024 över snittet för femårsperioden. De avgjorda målen var fler än antalet inkomna vilket ledde till en kraftigt minskad balans sedan förra årsskiftet. Den totala balansen i förhållande till antalet inkomna mål minskade till 17 procent i förhållande till förra årets 24 procent.



Tabell 46 Inkomna, avgjorda och balanserade mål vid Högsta förvaltningsdomstolen

Utveckling per målkategori	2022	2023	2024	Förändring 2023-2024	
<b>Inkomna mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
Skattemål	848	1 296	1 011	-285	-22 %
Trängselskattemål	6	6	6	0	0 %
Socialförsäkringsmål	1 258	933	943	10	1 %
Mål enl. socialtjänstlagen	473	500	504	4	1 %
Psykiatrimål	757	705	633	-72	-10 %
LVU-mål	1 057	1 087	1 134	47	4 %
LVM-mål	78	82	80	-2	-2 %
LOU-mål	170	244	123	-121	-50 %
Mängdmål	469	363	374	11	3 %
Övriga mål	2 600	2 877	2 745	-132	-5 %
<b>Summa totalt</b>	<b>7 716</b>	<b>8 093</b>	<b>7 553</b>	<b>-540</b>	<b>-7 %</b>
<b>Avgjorda mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
Skattemål	991	885	1 421	536	61 %
Trängselskattemål	6	5	5	0	0 %
Socialförsäkringsmål	1 374	1 094	939	-155	-14 %
Mål enl. socialtjänstlagen	484	520	462	-58	-11 %
Psykiatrimål	713	714	659	-55	-8 %
LVU-mål	1 059	1 108	1 110	2	0 %
LVM-mål	82	77	86	9	12 %
LOU-mål	190	258	106	-152	-59 %
Mängdmål	479	348	385	37	11 %
Övriga mål	2 448	3 099	3 002	-97	-3 %
<b>Summa totalt</b>	<b>7 826</b>	<b>8 108</b>	<b>8 175</b>	<b>67</b>	<b>1 %</b>
<b>Balanserade mål</b>				<b>Antal</b>	<b>%</b>
Skattemål	232	643	233	-410	-64 %
Trängselskattemål	0	1	2	1	100 %
Socialförsäkringsmål	306	145	150	5	3 %
Mål enl. socialtjänstlagen	91	71	113	42	59 %
Psykiatrimål	91	82	56	-26	-32 %
LVU-mål	148	127	151	24	19 %
LVM-mål	5	10	4	-6	-60 %
LOU-mål	25	11	28	17	155 %
Mängdmål	56	66	55	-11	-17 %
Övriga mål	989	757	491	-266	-35 %
<b>Summa totalt</b>	<b>1 943</b>	<b>1 913</b>	<b>1 283</b>	<b>-630</b>	<b>-33 %</b>

Under 2024 minskade antalet inkomna mål till Högsta förvaltningsdomstolen. Den största minskningen stod skattemålen för, men även kategorierna psykiatrimål, LOU-mål och övriga mål minskade. LOU-målen minskade mycket kraftigt sedan förra årets stora ökning då några större serier av mål inkom. Antalet socialförsäkringsmål har minskat under en rad år men var under 2024 relativt oförändrade sedan förra året. LVU-målen uppvisade en

svagt ökande trend och var under året Högsta förvaltningsdomstolens näst största målkategori bland inkomna mål.

Antal avgjorda mål ökade marginellt och Högsta förvaltningsdomstolen avgjorde under året ca 70 fler mål än under 2023. Antalet avgjorda skattemål ökade mycket kraftigt efter den stora ökningen av inkomna mål förra året. Ökningen berodde på några större serier av mål som nu kunde avgöras. Färre socialförsäkringsmål avgjordes till följd av det minskade målinflödet under förra året. Även antalet avgjorda LOU-mål var färre.

Högsta förvaltningsdomstolen minskade sin målbilans mycket kraftigt under 2024. Antalsmässigt bestod minskningen i huvudsak av skattemål och kategorin övriga mål och berodde på en kombination av minskat inflöde och en stor avverkning av skattemål. En ytterligare förklaring var att domstolen hade en mycket god bemanning på justitiesekreterarsidan och på så sätt kunnat arbeta av balanser.

Bland de balanserade målen fanns vid årsskiftet en stor mängd mål som väntar på förhandsbesked från EU-domstolen. På grund av långa svarstider, i regel uppemot 1,5 år, finns risk att dessa mål kommer att finnas i balans hos Högsta förvaltningsdomstolen under en längre tid.

Tabell 47 Balanserade mål äldre än 6 respektive 12 månader

	2022	2023	2024
Andel mål äldre än 6 månader	25 %	22 %	8 %
Andel mål äldre än 12 månader	4 %	4 %	3 %
Antal mål äldre än 6 månader	493	412	107
Antal mål äldre än 12 månader	73	72	38

Åldersstrukturen för balanserade mål förbättrades mycket under året. Både mål äldre än sex månader och äldre än tolv månader blev färre eftersom många äldre skattemål och mål i kategorin övriga mål avgjordes under året. Av de balanserade målen som var äldre än sex månader tillhörde huvuddelen målkategorin övriga mål.

Tabell 48 Avgjorda mål vid Högsta förvaltningsdomstolen

	2022	2023	2024
Mål som har avgjorts slutligt efter att ha beviljats PT (Dispenserade mål)	69	97	95
Mål som ej har beviljats PT (Ej beviljade dispenser)	7 457	7 685	7 523
Mål som ej omfattas av PT (Rättsprövningar m.m)	300	326	557
<b>Summa avgjorda mål</b>	<b>7 826</b>	<b>8 108</b>	<b>8 175</b>

Av de mål som Högsta förvaltningsdomstolen avgör är målen som avgörs efter beviljat prövningstillstånd (PT) i de allra flesta fall de mest arbetskrävande. Dessa mål utgör domstolens huvuduppgift som prejudikatinstans. De allra flesta, 94 procent, av de inkomna målen under året krävde PT för att tas upp för prövning av domstolen. I de mål där domstolen tog ställning

till om PT skulle meddelas eller inte, meddelades prövningstillstånd i drygt en procent av målen, vilket var oförändrat jämfört med förra året.

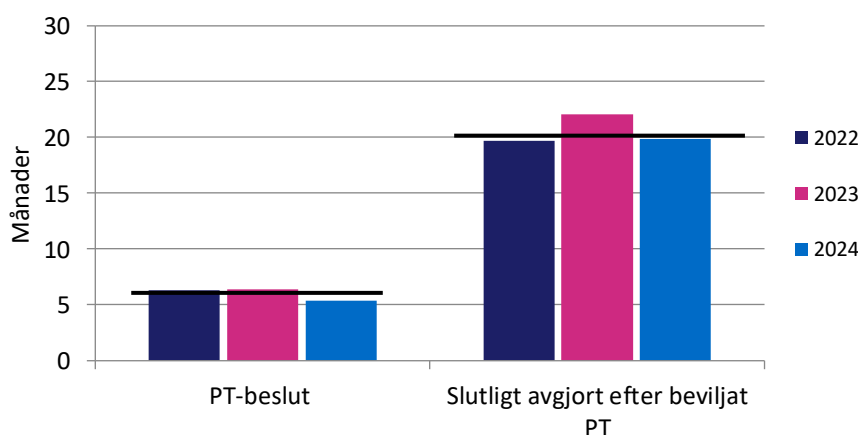
Antalet mål som avgjordes slutligt efter beviljat PT var i nivå med året innan medan mål som ej omfattas av PT ökade mycket kraftigt. Detta rörde sig främst om mål om rätt att ta del av allmän handling.

### Verksamhetsmål

Högsta förvaltningsdomstolen ska årligen sätta egna verksamhetsmål. För 2024 har domstolen arbetat fram nya verksamhetsmål. Domstolens målsättning är att PT-frågan ska avgöras inom sex månader i 90 procent av målen samt att den genomsnittliga omloppstiden ska vara högst tre månader. För slutligt avgörande i mål där PT har beviljats är målsättningen att 90 procent av målen ska avgöras inom 20 månader samt att den genomsnittliga omloppstiden ska vara högst 12 månader. För mål som under handläggningen väntat på förhandsavgörande i EU-domstolen har denna väntetid räknats bort. Under 2024 uppgick omloppstiderna till 5,4 månader vid 90:e percentilen respektive 2,3 månader för genomsnittet av PT-frågans avgörande och till 19,9 respektive 14,6 månader för mål som avgjorts slutligt.

Högsta förvaltningsdomstolen klarade båda verksamhetsmålen för 90:e percentilen samt även målsättningen för den genomsnittliga omloppstiden för avgörandet av PT-frågan. Måluppfyllelsen redovisas även i tabellform i bilaga 1.

Diagram 14 Högsta förvaltningsdomstolens uppfyllelse av verksamhetsmålen vid 90:e percentilen



I den enkät som Domstolsverket sänt ut till domstolarna med frågor kring måluppfyllelsen angav Högsta förvaltningsdomstolen att omloppstiderna påverkats av satsningar på att avgöra de äldsta målen i balans. I ett sådant läge ökar omloppstiderna tillfälligt men ett minskat antal äldre mål i balans ger bättre förutsättningar att korta omloppstiderna framöver. Antalet justitiesekreterare nådde full bemanning under året vilket var positivt för målagörandet. Arbetet med att effektivisera målhanteringen fortsatte under hösten 2024 men effekten av de beslutade åtgärderna, med bland annat tidplaner i de mål där PT beviljats, bedöms få full verkan först under 2025.

## En bedömning av Högsta förvaltningsdomstolens resultat och utveckling

Högsta förvaltningsdomstolen nådde under året tre av sina målsättningar för omloppstiderna och utvecklingen har varit positiv.

Antalet avgjorda mål fortsatte att öka och balanserna minskade mycket kraftigt. För Högsta förvaltningsdomstolen görs ingen beräkning av överbalans som kan bidra till bedömningen om balansnivån är rimlig eller inte, men bedömningen är ändå att situationen är klart förbättrad i och med att omloppstiderna kunnat kortas under året. Det arbete som lagts ner för att minska antalet äldre mål i balans skapar goda förutsättningar att nå verksamhetsmålen framöver.

Arbetsproduktiviteten, definierad som antalet avgjorda mål per årsarbetskraft, försämrades marginellt jämfört med förra året, från 104 till 103 mål. Antalet avgjorda mål ökade med 1 procent medan antalet årsarbetskrafter ökade med 2 procent.

Kostnadsproduktiviteten, definierad som kostnader för avgjorda mål, försämrades under 2024. Styckkostnaderna för ett genomsnittligt avgjort mål ökade med knappt två procent jämfört med föregående år. Den förhållandevis marginella förändringen kan härledas till att både antal avgjorda mål och kostnaderna var i paritet med föregående år. Styckkostnaderna redovisas i bilaga 2.

## Hyres- och arrendenämnderna

Tabell 49 Hyres- och arrendenämnderna

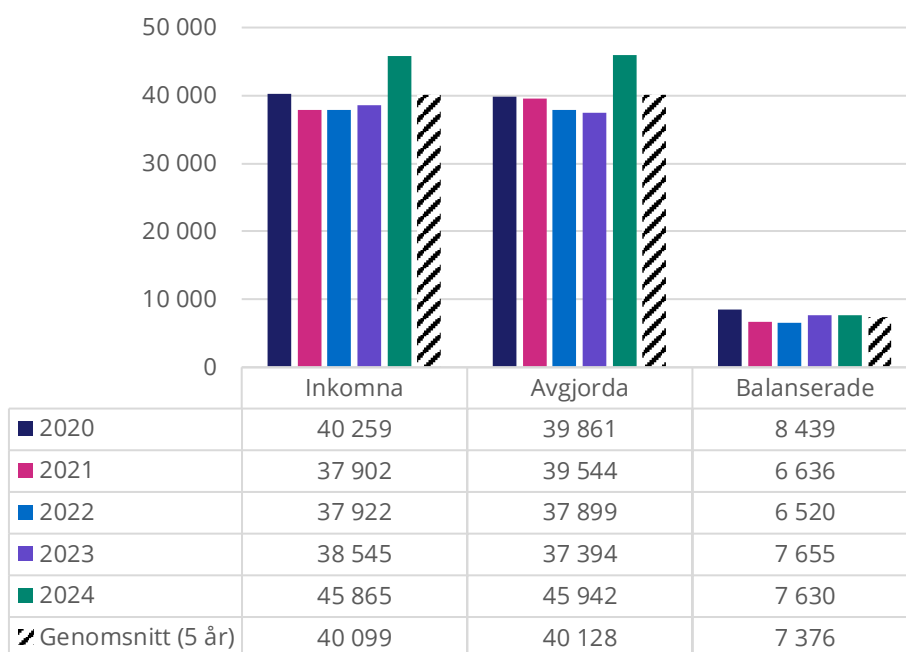
	2022	2023	2024
Antal avgjorda ärenden per årsarbetskraft	421	425	474
Genomsnittlig styckkostnad för ett ärende (kr)	3 436	3 491	2 976

Av landets åtta hyres- och arrendenämnder är fem administrativt knutna till tingsrätten på samma ort och lagmannen vid tingsrätten är chef även för hyres- och arrendenämnden. Hyres- och arrendenämnderna i Stockholm, Göteborg och Malmö är administrativt självförsörjande och har varsin egen chef.

De åtta nämnderna är sinsemellan olika och skiljer sig åt vad gäller storlek, geografiskt verksamhetsområde och ärendetyper, bl.a. beroende på hur hyres- och arrendemarknaden ser ut i olika delar av landet. Nämnden i Stockholm svarade för drygt 39 procent (45 % år 2023 och 43 % år 2022) av inkomna ärenden.

### Ärendeutvecklingen

Diagram 15 Inkomna, avgjorda och balanserade ärenden vid hyres- och arrendenämnderna 2020–2024



På grund av eftersläpningar och rättelser i registreringen av ärenden överensstämmer inte alltid skillnaden mellan antalet inkomna och avgjorda ärenden med balansförändringen under året, till exempel kan vissa ärenden som avgjorts ett år ha registrerats först året efter.

Under den senaste femårsperioden har hyres- och arrendenämnderna haft ett genomsnitt om drygt 40 000 inkomna och avgjorda ärenden. År 2024 skedde en kraftig ökning av både inkomna och avgjorda ärenden. Det totala antalet balanserade ärenden var i paritet med föregående år men något högre än genomsnittet för femårsperioden. Den totala balansen i förhållande

till det årliga ärendeinflödet minskade med tre procentenheter jämfört med 2023 och uppgick till 17 procent.

Utifrån nivån för optimal arbetsbalans, 27 procent av inkomna ärenden (exklusive avstående, medling, uppskov och dispens), uppvisade hyres- och arrendenämnderna 2024 en mindre underbalans om ca -91 ärenden. Det var nära optimal arbetsbalans, att jämföra med en överbalans om ca 1 500 ärenden vid utgången av 2023. Tre av åtta nämnder hade överbalans, vilket var en nämnd färre jämfört med 2023.

Tabell 50 Inkomna, avgjorda och balanserade ärenden vid hyres- och arrendenämnderna

Utveckling per ärendeslag	2022	2023	2024	Förändring 2023-2024	
				Antal	%
<b>Inkomna ärenden</b>					
Hyresnämndsärenden	6 504	8 923	14 550	5 627	63 %
- varav ärenden enl. 12 kap. JB	5 305	5 686	6 216	530	9 %
- varav ärenden enl. hyresförhandlingslagen	265	2 193	7 148	4 955	226 %
- varav övriga hyresnämndsärenden	934	1 044	1 186	142	14 %
Arrendenämndsärenden	1 519	1 487	2 079	592	40 %
- varav bostadsarrenden	897	586	774	188	32 %
- varav jordbruksarrenden	72	62	59	-3	-5 %
- varav övriga arrendenämndsärenden	550	839	1 246	407	49 %
Bostads- och lokalavståenden	26 184	24 227	25 473	1 246	5 %
Ärenden om lokalmedling	3 715	3 908	3 763	-145	-4 %
<b>Summa totalt</b>	<b>37 922</b>	<b>38 545</b>	<b>45 865</b>	<b>7 320</b>	<b>19 %</b>
<b>Avgjorda ärenden</b>					
Hyresnämndsärenden	6 657	7 456	15 108	7 652	103 %
- varav ärenden enl. 12 kap. JB	5 468	5 574	6 069	495	9 %
- varav ärenden enl. hyresförhandlingslagen	313	820	7 914	7 094	865 %
- varav övriga hyresnämndsärenden	876	1 062	1 125	63	6 %
Arrendenämndsärenden	1 133	2 178	1 561	-617	-28 %
- varav bostadsarrenden	547	1 306	220	-1 086	-83 %
- varav jordbruksarrenden	74	66	70	4	6 %
- varav övriga arrendenämndsärenden	512	806	1 271	465	58 %
Bostads- och lokalavståenden	26 504	23 921	25 443	1 522	6 %
Ärenden om lokalmedling	3 605	3 839	3 830	9	0 %
<b>Summa totalt</b>	<b>37 899</b>	<b>37 394</b>	<b>45 942</b>	<b>8 548</b>	<b>23 %</b>

Utveckling per ärendeslag	2022	2023	2024	Förändring 2023–2024	
				Antal	%
<b>Balanserade ärenden</b>					
Hyresnämndsärenden	2 266	3 734	3 212	522	-14 %
- varav ärenden enl. 12 kap. JB	1 853	1 967	2 124	157	8 %
- varav ärenden enl. hyresförhandlingslagen	195	1 568	827	-741	-47 %
- varav övriga hyresnämndsärenden	218	199	261	62	31 %
Arrendenämndsärenden	1 233	544	1093	549	101 %
- varav bostadsarrenden	1 066	349	902	553	158 %
- varav jordbruksarrenden	33	25	15	-10	-40 %
- varav övriga arrendenämndsärenden	134	170	176	6	4 %
Bostads- och lokalavståenden	490	778	798	20	3 %
Ärenden om lokalmedling	2 531	2 599	2 527	-72	-3 %
<b>Summa totalt</b>	<b>6 520</b>	<b>7 655</b>	<b>7 630</b>	<b>-25</b>	<b>0 %</b>

Under 2024 ökade antalet inkomna ärenden kraftigt jämfört med föregående år. Sju av åtta nämnder hade en ärendeökning. Förändringarna i antalet inkomna ärenden varierade dock mycket, från en nedgång om 3 procent till en ökning om 51 procent.

Hyresnämndsärendena ökade mycket kraftigt 2024. Bakom ökningen låg främst en ökning av knappt 5 000 ärenden rörande hyresförhandlingslagen, i synnerhet av att utse särskild skiljeman. Möjligheten att använda sig av en skiljeman utnyttjades stort under årets hyresförhandlingar vilket kan ha sin förklaring i det försämrade ekonomiska läget som i sin tur bidrog till att hyresvärdarna krävde relativt höga hyresökningar. Hyresgästföreningen och fastighetsägarna kom inte överens om den årliga hyresökningen och många ansökte därför om särskild skiljeman. I förarbetena till lagen var bedömningen att 50–200 sådana ärenden skulle komma in till hyresnämnderna varje år. Utfallet visade dock att samtliga hyres- och arrendenämnder hade en mycket kraftig ökning av dessa ärenden. Bara vid Hyres- och arrendenämnden i Göteborg kom det in ca 2 200 ärenden 2024. År 2023 var det endast tre nämnder som fick in dessa ärenden. Den stora mängden ärenden gjorde att de tog mycket resurser i anspråk vid registreringen. Ärendena ska och har hanterats särskilt skyndsamt av nämnderna, vilket har påverkat omloppstiderna positivt.

Antalsmässigt ökade även ärenden enligt 12 kap JB avseende återbetalning av hyra tydligt. Främst märktes ökningen vid Hyres- och arrendenämnderna i Stockholm, Göteborg och Malmö. Ökningen berodde i huvudsak på att fler än tidigare begär återbetalning av oskäligen hyra. Dessa ärenden är tidskrävande och kan sällan avgöras utan sammanträde.

Den mycket kraftiga ökningen av arrendenämndsärenden beror på ett ökat antal bostadsarrenden och övriga arrendenämndsärenden. Bostadsarrenden kommer ofta in i femårscykler där antalet 2023 var det lägsta under femårsperioden. Avseende övriga arrendenämndsärenden har fem nämnder fått ett stort antal dispensärenden avseende anläggningsarrenden.

Antalet avgjorda ärenden ökade totalt sett kraftigt jämfört med föregående år. Den mycket kraftiga minskningen av antalet avgjorda bostadsarrenden vägdes upp av en mycket kraftig ökning av ärenden enligt

hyresförhandlingslagen, främst avgjorda ärenden om att utse särskild skiljeman. Förändringarna i antalet avgjorda ärenden varierade också stort mellan de olika hyres- och arrendenämnderna från en nedgång om 5 procent till en ökning om 47 procent.

Balanserna vid hyres- och arrendenämnderna var i paritet med föregående år. Dock skedde en mycket kraftig ökning av balanserade bostadsarrenden, samtidigt som balanserade ärenden enligt hyresförhandlingslagen minskade stort. Det fanns en stor variation av balanserade ärenden mellan de olika hyres- och arrendenämnderna, där balansen ökade hos fyra av åtta nämnder.

Tabell 51 Balanserade ärenden äldre än 6 respektive 12 månader

	2022	2023	2024
Andel ärenden äldre än 6 månader	38 %	25 %	33 %
Andel ärenden äldre än 12 månader	12 %	5 %	8 %
Antal ärenden äldre än 6 månader	2 505	1 886	2 489
Antal ärenden äldre än 12 månader	771	376	635

Åldersstrukturen för balanserade ärenden försämrades både vad gäller andel och antal ärenden i balans. Huvuddelen av balansen äldre än 6 månader har de senaste åren utgjorts av ärenden om lokalmedling.

## Verksamhetsmål och skillnader i resultat

### REGERINGENS VERKSAMHETSMÅL FÖR HYRES- OCH ARRENDENÄMNDERNA:

- av ärendena vid hyres- och arrendenämnderna, exkl. ärenden om avstående av besittningsskydd (bostad och lokal), medling (lokal och arrende), uppskov med avflyttning/avträde (lokal och anläggningsarrende) och dispens (jordbruks- och anläggningsarrende), ska 75 procent ta högst fyra månader att avgöra.

Tabell 52 Omloppstider i månader för hyres- och arrendenämndsärenden

Omloppstiderna nedan avser de ärendetyper som ingår i verksamhetsmålet ovan.

Ärendetyper (75:e percentilen)	2022	2023	2024
<b>Hyresnämndsärenden</b>	<b>6,5</b>	<b>4,9</b>	<b>2,7</b>
- varav ärenden enl. 12 kap. JB	6,9	5,4	5,2
- varav ärenden enl. hyresförhandlingslagen	27,5	4,0	1,8
- varav övriga hyresnämndsärenden	2,6	3,2	2,6
<b>Arrendenämndsärenden</b>	<b>28,5</b>	<b>20,4</b>	<b>6,6</b>
- varav bostadsarrenden	28,5	20,7	7,8
- varav jordbruksarrenden	8,5	10,8	8,0
- varav övriga arrendenämndsärenden	3,7	4,1	4,4
<b>Totalt</b>	<b>7,3</b>	<b>7,7</b>	<b>2,8</b>

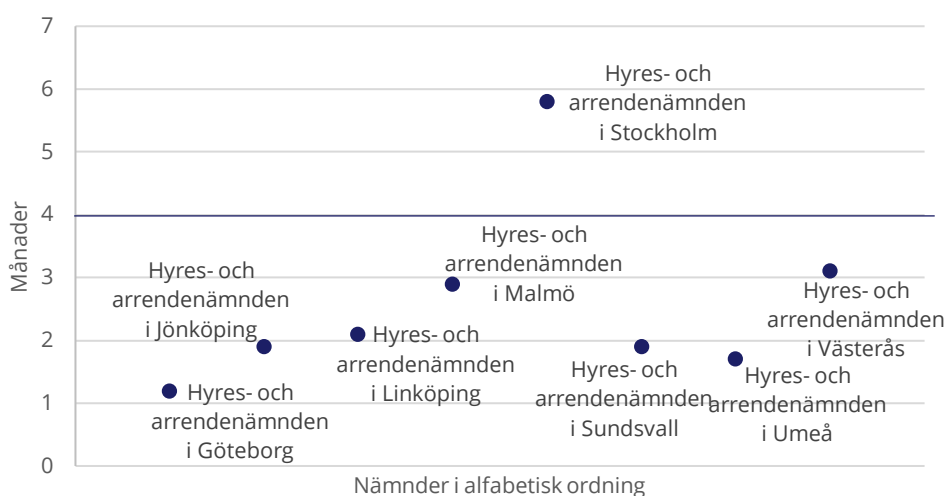
Omloppstiden för regeringens verksamhetsmål för hyres- och arrendenämnderna uppgick till 2,8 månader under 2024, vilket var en förbättring



med 4,9 månader jämfört med 2023. Med undantag för övriga arrendenämndsärenden förbättrades omloppstiden för samtliga ärenden. Omloppstiden för måltypen särskild skiljeman inom målkategorin hyresförhandlingslagen utgjorde 47 procent av det totala antalet avgjorda ärenden, med en omloppstid av 1,7 månader.

Att omloppstiden för arrendenämndsärenden förbättrades berodde på att andelen avgjorda bostadsarrenden, med en generellt sett längre omloppstid, minskade från ca 90 procent 2023 till 45 procent av de avgjorda arrendenämndsärendena inom verksamhetsmålet. Orsaken till att omloppstiden för bostadsarrenden ofta är lång och svår för nämnderna att påverka, beror på att det oftast prövas en stor mängd ärenden samtidigt och att besiktning måste ske av arrendeställena.

Diagram 16 Hyres- och arrendenämndernas uppfyllelse av regeringens verksamhetsmål 2024



Resultatet för de enskilda nämndernas omloppstider varierade mellan 1,2 och 5,8 månader. Sju nämnder uppfyllde regeringens mål 2024 vilket var tre nämnder fler än 2023. Variationen mellan nämndernas resultat kan till viss del förklaras av olikheter mellan nämnderna beträffande ärendesammansättning, storlek och geografiskt verksamhetsområde. De många ärendena rörande skiljeman förklarar också det goda resultatet. Stockholmsnämndens resultat påverkades bland annat av ärenden rörande återbetalning av hyra.

I den enkät som Domstolsverket sänt ut till nämnderna med frågor kring måluppfyllelsen angavs att en orsak till att målet är svårt att nå är brist på personal men även att processuella förutsättningar försvårar en effektiv ärendehantering samt att besiktningar i arrendenämndsärenden inte alltid kan genomföras vintertid. För arrendenämnderna är den totala målsättningen om fyra månader svår att nå och det förespråkas en uppdelning av verksamhetsmålet, ett för hyresnämndsärenden och ett för arrendenämndsärenden. Viktiga förutsättningar för en god avarbetning och uppfyllelse av regeringens verksamhetsmål är väl fungerande rutiner och effektiva arbetsätt. En god personalförsörjning tillsammans med engagerade och kompetenta medarbetare bidrar också till god måluppfyllelse. Utöver detta har det varit betydelsefullt att få engångsvisa budgetmedel för att ta in extra

personal som kan täcka upp vid vakanser och sjukledigheter samt att samarbeta med tingsrätter.

De enskilda nämndernas omloppstider för regeringens verksamhetsmål redovisas i bilaga 1.

### En bedömning av hyres- och arrendenämndernas resultat och utveckling

Hyres- och arrendenämnderna uppnådde regeringens verksamhetsmål och omloppstiden förbättrades under 2024. Spridningen i måluppfyllelse mellan de olika nämnderna minskade jämfört med föregående år.

Antalet inkomna ärenden ökade mycket kraftigt under 2024. Bakom ökningen låg främst ärenden rörande hyresförhandlingslagen, i synnerhet av att utse särskild skiljeman, men även ärenden om återbetalning av hyra ökade. Även avgjorda ärenden ökade kraftigt 2024 och det totala antalet balanserade ärenden slutade i paritet med föregående år. Vid utgången av 2024 hade nämnderna en mindre underbalans, nära optimal arbetsbalans. Målsättningen om en rimlig balansnivå bedöms därför ha uppnåtts.

Arbetsproduktiviteten, definierad som antalet avgjorda ärenden per årsarbetskraft, förbättrades jämfört med föregående år, från 425 till 474 ärenden. Antalet avgjorda ärenden ökade med 23 procent medan antalet årsarbetskrafter ökade med 10 procent.

Kostnadsproduktiviteten, definierad som kostnader för avgjorda ärenden, förbättrades kraftigt under 2024. Styckkostnaderna för ett genomsnittligt avgjort ärende minskade med nästan 15 procent jämfört med föregående år. Utvecklingen kan främst härledas till det mycket höga ärendavgörandet under året, inte minst av de mindre resurskrävande ärendena rörande att utse särskild skiljeman. Styckkostnaderna redovisas i bilaga 2.

## Rättshjälpsmyndigheten

Rättshjälpsmyndigheten handlägger ansökningar om rättshjälp. I rättshjälpsärenden som beslutas av domstol eller hyres- och arrendenämnd hanterar Rättshjälpsmyndigheten utbetalningar och avräkningar mot biträde och sökande. Avräkningen innebär att myndigheten, till den rättssökande och biträdet, redovisar kostnaderna för rättshjälp samt hur mycket som den enskilde själv ska betala. Rättshjälpsmyndigheten kräver också in betalning när domstol beslutat om återbetalningsskyldighet i rättshjälpsärenden eller för statens kostnader i brottmål för exempelvis offentlig försvarare. Därtill prövar Rättshjälpsmyndigheten frågor om ersättning till rättsliga biträden som yrkar ersättning för lämnad rådgivning. Sådan ersättning kan betalas ut när den enskilde av ekonomiska skäl inte själv ska behöva betala hela kostnaden för lämnad rådgivning.

Rättshjälpsmyndighetens verksamhetsstöd har varit tekniskt föråldrat. Under 2024 driftsattes ett nytt verksamhetsstöd, Rosa, läs mer om detta i avsnittet *Utvecklad målhantering*.

Tabell 53 Inkomna ärenden

	2022	2023	2024
Inkomna ärenden*	31 416	27 465	29 120
Balanserade ärenden	117	179	127

\*Summeringen har rättats för 2022 och 2023 i jämförelse med 2023 års årsredovisning

Rättshjälpsmyndighetens ärenden delas upp i följande grupper: inkomna ärenden om rättshjälp, avräkningsärenden, återkravsärenden och begäran om ersättning för nedsatt rådgivningsavgift.

År 2024 ökade det totala antalet ärenden. Tidigare år har det totala antalet ärenden minskat. Ökningen berodde främst på att antalet återkrav i brottmål har ökat, bland annat med anledning av ny lagstiftning på området som trädde i kraft i mars 2024 och den målökning som finns på domstolarna. Resterande ärendegrupper minskade under 2024 med undantag för återkrav i tvistemål som låg på samma nivå som tidigare. Även 2024 har antalet inkomna ärenden om begäran om ersättning för nedsatt rådgivningsavgift minskat. Det kan till stor del förklaras med praxisändringar under de senaste åren och nya föreskrifter som trädde i kraft hösten 2022.

Tabell 54 Inkomna ansökningar om rättshjälp

	2022	2023	2024
Inkomna ärenden	678	517	438

Antalet ansökningar om rättshjälp som inkommer till Rättshjälpsmyndigheten har under de senaste åren minskat något. Detta beror sannolikt på att gränsen för det ekonomiska underlag, då rättshjälp kan beviljas, inte har ändrats sedan 1999.

Tabell 55 Avräknade ärenden i vilka rättshjälp beviljats

	2022	2023	2024
Avräknade ärenden – RHM	573	623	303
Avräknade ärenden – domstol	6 100	4 625	3 909

Avräkning görs när rättshjälpsärendet avslutas. Antalet avräknade ärenden beror, med viss eftersläpning, på hur många rättshjälpsärenden som beviljats av Rättshjälpsmyndigheten och domstolarna. Antalet avräknade ärenden minskade vilket främst berodde på att antalet beviljade rättshjälpsärenden minskat.

Tabell 56 Återkravsärenden

	2022	2023	2024
Antal ärenden (tvistemål)	186	236	254
Utställda krav i tvistemål (mnkr)	5,8	7,9	8,4
Antal ärenden (brottmål)	18 780	19 505	22 787
Utställda krav i brottmål (mnkr)	101,3	113,7	146,0
<b>Inbetalt belopp brott- och tvistemål (mnkr)*</b>	<b>88,6</b>	<b>102,5</b>	<b>118,4</b>
- varav Rättshjälpsmyndigheten (2811 023)	3,4	2,1	-1,3
- varav Kammarkollegiet (2811 022)	60,2	72,7	89,8
- varav Kronofogden (2811 021)	24,9	27,7	29,9

\* Summeringen har rättats för 2022 och 2023 i jämförelse med 2023 års årsredovisning.

Antal återkravsärenden påverkas av hur många tvistemål med beslutad rättshjälp som har beviljats, och hur många brottmål med återkrav som avgjorts. Under året ökade antal ärenden, vilket framför allt berodde på ny lagstiftning som trädde i kraft i mars 2024 om skärpt återbetalningsskyldighet i brottmål.

Inbetalt belopp avser både krav som ställts ut under 2024 och tidigare år. Kraven bevakas hos Kronofogden och för en del ärenden går det lång tid mellan att kravet har ställts ut till att inbetalning sker.

Tabell 57 Inkomna ärenden angående ersättning för nedsatt rådgivningsavgift

	2022	2023	2024
Antal nedsatta rådgivningar	5 099	1 959	1 429

Begäran om ersättning för nedsatt rådgivningsavgift har minskat, vilket till stor del antas bero på praxisändringar under de senaste åren och på att nya föreskrifter började gälla i september 2022. I den nya föreskriften har det bland annat gjorts tydligare vilka krav som ställs på en ansökan om ersättning för nedsatt rådgivningsavgift.

## Rättshjälpsnämnden

Rättshjälpsnämnden vänder man sig till om man vill överklaga Rättshjälpsmyndighetens beslut i rättshjälpsfrågor. Nämndens beslut får inte överklagas.

Hovrätten för Nedre Norrland utför administrativa uppgifter åt Rättshjälpsnämnden och tillhandahåller sammanträdeslokaler. Kostnaderna för Rättshjälpsnämnden belastar hovrätten och uppgår till omkring 0,7 mnkr årligen.

Tabell 58 Inkomna, avgjorda och balanserade ärenden

	2022	2023	2024
Antal inkomna ärenden	87	83	82
Antal avgjorda ärenden	78	96	79
Antal balanserade ärenden	21	8	11
Antalet ändrade beslut (inkl. återförvisade ärenden)	8	21	26
Ändringsfrekvens (inkl. återförvisade ärenden)	10 %	22 %	33 %

Av de ärenden som avgjorts under året, har Justitiekanslern överklagat två ärenden. Att ärenden som nämnden återförvisat till Rättshjälpsmyndigheten jämställs med ändrade beslut beror på att nämnden, när nämnden inte har godtagit Rättshjälpsmyndighetens avslagsgrund, oftast återförvisat ärendet till Rättshjälpsmyndigheten för prövning av om övriga förutsättningar för rättshjälp är uppfyllda.

# Verksamhetsutveckling

Utveckling av verksamheten pågår ständigt och är en förutsättning för att förbättra och vidmakthålla kvalitet och effektivitet i Sveriges Domstolar. Vilken verksamhetsutveckling som är mest angelägen att göra utgår ifrån domstolarnas, parternas och allmänhetens behov. Sveriges Domstolar får också olika regeringsuppdrag som styr vilken utveckling som ska göras men även ny lagstiftning och behov av teknisk följsamhet påverkar prioriteringarna.

Den strategiska inriktningen som är gemensam för alla domstolar och myndigheter inom Sveriges Domstolar innehåller det övergripande målet Domstolen i samhället samt fyra strategiska målområden. För varje målområde finns en beskrivning av det önskade läget som verksamheten vill nå på några års sikt och vilka arbeten som prioriteras för att nå dit. Inriktningen är utgångspunkt för planeringen av verksamheten och följs upp regelbundet, i samverkan mellan domstolarna och Domstolsverket, i syfte att säkerställa att det som görs inom Sveriges Domstolar bidrar till att uppfylla de interna målsättningarna.



För bedömning av måluppfyllelsen inom de strategiska målområdena sker uppföljning tertialvis med stöd av ett 40-tal kvantitativa och kvalitativa nyckeltal (resultatindikatorer) samt annat strategiskt arbete som är relevant för bedömningen. Några av nyckeltalen har valts ut av domstolarna som viktigast att styra och följa upp verksamheten på för Sveriges Domstolar som helhet. De styrande nyckeltalen framgår i bilden ovan under respektive målområde, men kan peka mot flera målområden. Färgmarkeringen anger nyckeltalets måluppfyllelse 2024.

I följande avsnitt beskrivs det övergripande målet och målområdena. Under varje område redovisas en sammanfattande målanalys och bedömning av resultat. Måluppfyllelsen bedöms och visualiseras som grön om Sveriges Domstolar är på rätt väg, gul om åtgärder pågår men effekterna ännu inte setts eller röd om ytterligare åtgärder behövs.

Inom ramen för målområdena redovisas det arbete som har bedrivits under året för att utveckla verksamheten tillsammans med de uppgifter som finns i Domstolsverkets instruktion och de mål och krav som regeringen angett i regleringsbrev eller i något annat beslut.

## Domstolen i samhället

Domstolen i samhället är det övergripande målet i Sveriges Domstolars strategiska inriktning. Att säkra att domstolarna har en effektiv målhantering; upplevs som trygga och har ett gott förtroende; är attraktiva arbetsplatser och hållbara organisationer, syftar sammantaget till att uppnå det övergripande målet om att domstolarnas uppdrag och roll är en självklar del i det demokratiska samhället. De fyra strategiska målen påverkar och bidrar också till varandra.

Uppföljningen 2024 av de fyra strategiska målen visade sammantaget ett gott resultat. Samtliga strategiska mål bedömdes som gula, det vill säga åtgärder pågår men effekterna har inte setts fullt ut, se vidare under respektive strategiskt målområde. De styrande nyckeltalen och resultaten för dessa framgår av nedanstående tabell.

Tabell 59 Resultat och målnivåer för styrande nyckeltal

Nyckeltal	Målnivå 2024	Resultat 2024	Resultat 2023	Resultat 2022	Kommentarer
<b>Utvecklad målhantering</b>					
Omloppstider verksamhetsmål	80 %	78 %	68 %	57 %	Andel domstolar som klarar regeringens verksamhetsmål för omloppstider. Grönt vid 90 % måluppfyllelse.
Inställda möten	12 %	11,1 %	12,1 %	14,1 %	Andel inställda möten i förhållande till planerat antal möten i den dömande verksamheten. Grönt vid 90 % måluppfyllelse.
<b>Stärkt förtroende och ökad trygghet</b>					
Allmänhetens förtroende	65 %	65 %	64 %	66 %	Andel som svarat att de har stort förtroende för domstolarna, Förtroendebarmetern, Medieakademin. Grönt vid 100 % måluppfyllelse.
Trygg i domstolens lokaler	100 %	91 %	90 %	Ingen mätning	Personalens upplevelse av tryggheten i domstolens lokaler i Sveriges Domstolars medarbetarundersökning (MU). Grönt fr.o.m. värde 70 %.
<b>Den attraktiva arbetsplatsen</b>					
Ledarskapsindex	76 %	79 %	78 %	Ingen mätning	Förtroendet för ledarskapet i Sveriges Domstolars MU. Grönt fr.o.m. värde 70 %.
Medarbetarskapsindex	72 %	76 %	74 %	Ingen mätning	Värdet av medarbetarskapet som mäter samarbete, förutsättningar, engagemang och balans i Sveriges Domstolars MU. Grönt fr.o.m. värde 70 %.
Ambassadörskap	22	27	20	Ingen mätning	Andel ambassadörer bland medarbetarna i Sveriges Domstolars MU. Grönt vid värde över 0.
Medarbetarskap - Balans	70 %	69 %	67 %	Ingen mätning	Medarbetarnas upplevelser av arbetsbelastning, balans mellan arbete och privatliv, avkoppling och återhämtning. Grönt fr.o.m värde 70 %.
Rekrytering av domare	90 %	35 %	31 %	46 %	Andelen obefordrade domaranställningar som har minst tre kandidater som bedömts lämpliga för anställningen och rangordnats för ev. utnämning i domaranställningsärendet. Grönt vid 90 % måluppfyllelse.
<b>En hållbar organisation</b>					
Ekonomiskt resultat	100 %	96,8 %	104,4 %	101,3 %	Ekonomiskt utfall i förhållande till anslagna medel. Grönt vid 90 % måluppfyllelse.

Under året tillkom fem styrande nyckeltal; Trygg i domstolens lokaler, Ledarskapsindex, Medarbetarskapsindex, Rekrytering av domare och Ekonomiskt resultat. Två nyckeltal utgick, Brukarnas förtroende och Processuell rättvisa - bemötandet i rättsalen. Skälet till att dessa utgick är att den för Sveriges Domstolar gemensamma brukarenkäten inte längre används eftersom den arbetsinsats som krävs av domstolarna för att genomföra brukarundersökningar av detta slag, är alltför omfattande i förhållande till den låga svarsfrekvens som uppnåddes.

## Utvecklad målhantering

<p><b>Målbeskrivning</b></p> <p>Målhanteringen är enhetlig. Vi är innovativa i vår verksamhetsutveckling och våra medarbetare är aktiva i utvecklingsarbetet. Verksamhetsstöden är stabila och förklarar verksamheten. Parter och ombud kan enkelt följa och interagera i sina mål och ärenden. Tillgängligheten är hög.</p>	<p><b>Prioriterat arbete</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utveckla mål- och ärendehantering med stöd av digitalisering där vi använder strukturerad och återanvändningsbar information</li> <li>• Automatisera enkla och rutinerade arbetsuppgifter</li> <li>• Göra regelförändringar som stöder utvecklingsarbetet</li> <li>• Skapa ständiga förbättringar av våra arbetsformer</li> <li>• Utveckla effekthemtagning inom Sveriges Domstolar</li> </ul>
--	--

### Måluppfyllelse 2024

**Styrande nyckeltal:** Omloppstider för verksamhetsmål visade att andelen domstolar som klarade regeringens verksamhetsmål ökade med tio procentenheter sedan föregående år. Resultatet låg nära målnivån. Andelen Inställda möten minskade med en procentenhet och målnivån uppfylldes.

**Målanalys och bedömning:** Insatser pågår kontinuerligt och ytterligare åtgärder är under planering för att förbättra målhanteringen och göra den mer enhetlig och effektiv. Det finns dock förväntningar inom organisationen om en snabbare utvecklingstakt. Arbetet med effekthemtagning visade också att Domstolsverket och domstolscheferna behöver hjälpas åt för att på ett ännu mer effektivt sätt implementera nya stöd i domstolarna för att dessa ska få avsedd effekt i verksamheten. Utifrån ovanstående gjordes den samlade bedömningen av måluppfyllelsen för målområdet som gul, liksom föregående år.

Enligt den strategiska inriktningen för Sveriges Domstolar ska utvecklingen av målhanteringen bland annat sträva mot att bli enhetlig, verksamhetsstöden ska vara stabila och tillgängligheten hög. Detta präglade i hög grad årets prioritering inom målområdet och fokuseringen på en stabil drift var även starkt efterfrågat av domstolarna. Fokus i övrigt låg framför allt på att vidareutveckla DiBa och Vera. I DiBa driftsattes bland annat förbättrad funktionalitet för hantering av konsumtionsdomar samt enskilda anspråk. För Veras del var möjligheten att underteckna avgöranden och särskilt uppsatta beslut elektroniskt den största utvecklingsinsatsen under 2024. Vidareutvecklingen av befintliga e-tjänster fortgick och de allmänna domstolarna anslöts under året till e-tjänsten ”Inlämningstjänst för myndigheter”. Sedan tidigare är bland annat de allmänna förvaltningsdomstolarna anslutna till tjänsten.



## Snabbförfarande i brottmål

### ÅTERRAPPORTERINGSKRAV OCH UPPGIFT 1 D § DOMSTOLSVERKETS INSTRUKTION

- Domstolsverket ska redovisa hur arbetet med snabbförfarandet i brottmål (snabbare lagföring) fortskrider och utvecklas.
- Uppgift 1 d § Snabbförfarande i brottmål

Sedan 2023 är snabbförfarandet en permanent och etablerad process. Under 2024 hanterade alla tingsrätter i landet snabbspårsmål under hela året. Detta har fått positiva effekter på omloppstiderna, läs mer i avsnittet om *Tingsrätter*.

På regeringens uppdrag pågick under hela 2024 även en försöksverksamhet med ett snabbförfarande i brottmål för lagöverträdare under 18 år, det s.k. ungdomsspåret. Mot bakgrund av att mål där den tilltalade är under 18 år redan sedan tidigare hanteras skyndsamt med korta tidsfrister hos domstolarna innebär inte försöksverksamheten några större förändringar i arbetssättet för Sveriges Domstolar.

Redan vid polisens ingripande beslutas om ett ärende ska hanteras i det spår som kallas för snabbförfarande. Det innebär att ärendet hanteras extra skyndsamt både hos polis och hos åklagare innan det överlämnas till domstol. Dessa mål ska vara uppmärkta på ett särskilt sätt när det överlämnas från åklagaren, så att man kan registrera det som ett snabbförfarandemål vid tingsrätten. Om det saknas uppmärkning kommer det inte att synas i domstolarnas statistik att man har hanterat ett snabbförfarandemål.

Mycket få uppmärkta snabbförfarandemål avseende minderåriga inkom till domstolarna och dessa låga siffror indikerar att systemet med uppmärkning tyvärr inte har fungerat som det var tänkt och det är därför svårt att få fram någon tillförlitlig statistik rörande i vilken utsträckning dessa mål har hanterats i domstol. Att uppmärkningen inte fungerar som tänkt har kommunicerats till berörda myndigheter.

## Forum för konkursärenden och företagsrekonstruktion

Under senhösten 2023 fick Domstolsverket ett regeringsuppdrag att lämna förslag på vilka tingsrätter som ska vara behöriga att pröva konkursärenden respektive ärenden om företagsrekonstruktion. De föreslagna domstolarna skulle få en tillräckligt stor ärendemängd för att kunna upprätthålla kompetensen att handlägga ärendena samt att det skulle finnas förutsättningar vid domstolarna att handlägga ärendena med önskvärd effektivitet. Avgörande vikt skulle fästas vid det som bedömdes bäst för ärendenas handläggning.

Arbetet innefattade framtagande av olika förslag på forum; dels för konkursärenden, dels för ärenden om företagsrekonstruktion. Förslagen skickades på remiss till samtliga berörda domstolar. Domstolarna visade stort engagemang i frågan och inkom med mycket värdefulla synpunkter. Samråd skedde även med berörda myndigheter och organisationer.

Domstolsverket lämnade i maj år 2024 sin slutrapport till Regeringskansliet. I rapporten föreslogs att konkursärenden även fortsättningsvis skulle handläggas av samtliga tingsrätter och hovrätter, eftersom det

bedömdes vara det alternativ som svarade mot den mest effektiva handläggningen av konkursärenden samt det mest kostnadsbesparande alternativet. Forum för ärenden om företagsrekonstruktioner bedömdes av motsvarande skäl mest lämpligt att lägga vid Stockholms tingsrätt, Göteborgs tingsrätt och Malmö tingsrätt samt vid de hovrätter till vars domsaga nämnda tingsrätter hör.

### Effektivare prövning enligt miljöbalken

I regleringsbrevet för 2024 gav regeringen Domstolsverket i uppdrag att genomföra åtgärder som gör tillståndsprövningen enligt miljöbalken mer effektiv och förutsebar i syfte att korta handläggningstiderna.

I uppdraget ingår bland annat att Domstolsverket ska utveckla e-tjänster för tillståndsansökningar enligt miljöbalken. Arbetet har i denna del sedan september 2024 bedrivits i projektform. Projektet började tidigt samverka med domstolarna och de tänkta slutanvändarna. Representanter från samtliga mark- och miljödomstolar samt från Mark- och miljööverdomstolen bjöds in till att ingå i den referensgrupp som är knuten till projektet.

Sedan projektstart har fokus varit kunskapsinhämtning samt att ta fram ett förslag till arkitektur, etappindelning och leveranspaket. Detta med målet att realisera en e-tjänst för ansökningsmål som har koppling till domstolarnas verksamhetsstöd för målhanteringen. För att e-tjänsten ska göra tilltänkt nytta behöver även utveckling göras i verksamhetsstödet.

För att genomföra en annan del av uppdraget från regeringen tillsatte Domstolsverket en extern utredare som ska lämna förslag på effektivare arbetsformer och en mer ändamålsenlig organisation och styrning av mark- och miljödomstolarna. I uppdraget ingår också att se över finansieringen av mark- och miljödomstolarna och vid behov lämna förslag till ändrade finansieringsstrukturer.

Regeringsuppdraget ska i båda delarna slutredovisas till Klimat- och näringslivsdepartementet senast den 29 december 2025.

### Elektroniska underskrifter i Vera av domar och särskilt uppsatta beslut

Under 2024 lades mycket arbete på att möjliggöra elektroniska underskrifter i verksamhetsstödet Vera av domar och särskilt uppsatta beslut. Detta innebär att det går att skapa digitala originalavgöranden även i andra mål än brottmål i tingsrätt. Under hösten var sex pilotdomstolar samt en hyres- och arrendenämnd först ut med att använda funktionaliteten. Resterande domstolar och nämnder får tillgång till funktionaliteten under en breddinförandeperiod som sträcker sig till och med första kvartalet 2025.

### Valideringstjänst

Under våren lanserades en egenutvecklad valideringstjänst som möjliggör validering av vissa elektroniskt undertecknade PDF-dokument. Valideringstjänsten är fristående från verksamhetsstöden Vera och DiBa och kan användas i både den administrativa verksamheten och i mål- och ärende-

hanteringen. Tjänsten medför framför allt att domstolar och nämnder kan validera elektroniskt undertecknade dokument som undertecknats med en kvalificerad elektronisk underskrift. Skyldigheten att godta sådana underskrifter följer av den s.k. eIDAS-förordningen och tjänsten underlättar för Sveriges Domstolar att efterleva detta krav.

### Enhetligare och effektivare hantering av hemliga tvångsmedel

Under år 2023 genomförde Domstolsverket en förstudie med syfte att se över och få en samlad bild av domstolarnas hantering av ärenden om hemliga tvångsmedel och hur hanteringen skulle kunna göras mer effektiv, enhetlig, digitaliserad samt synliggjord i statistiken. Förstudien avslutades i november 2023, med att ett antal rekommendationer för fortsatt arbete togs fram.

I början av år 2024 inleddes ett projekt med målet att skapa ökad enhetlighet och effektivitet i domstolarnas hantering av ärenden om hemliga tvångsmedel samt möjliggöra att ärendehanteringen får tydligare genomslag i fördelningen av resurser till domstolarna. Det togs fram föreskrifter för tingsrätt och hovrätt om registrering av ärenden om hemliga tvångsmedel, med ikraftträdande den 1 januari 2025 (DVFS 2024:23). Domstolsverket gav även in en hemställan till regeringen om författningsändringar i syfte att möjliggöra rapportering av statistikuppgifter om ärenden om hemliga tvångsmedel från domstol till Domstolsverket. Det genomfördes också förberedelsearbete för att på sikt möjliggöra införandet av ett digitalt verksamhetsstöd för ärenden om hemliga tvångsmedel. Projektet kommer att fortsätta i vart fall även under år 2025.

### Utvidgat prövningstillstånd i hovrätt

I maj 2024 överlämnade Domstolsverket, i samråd med hovrättspresidenterna för landets hovrätter, en promemoria till regeringen.

I promemorian föreslås att systemet med prövningstillstånd i brottmål i hovrätt utvidgas till att omfatta fler mål än idag. Ett av syftena med förslaget är att skapa bättre förutsättningar för att tyngdpunkten i brottmålsprocessen ska ligga i tingsrätterna och inte förskjutas till överprövningsinstanserna. Andra skäl bakom förslaget är att ett utvidgat system med prövningstillstånd i brottmål kommer ge hovrätterna möjlighet att använda sina resurser på ett mer ändamålsenligt sätt och arbeta effektivt med upprätthållanden kvalitet i dömandet. Det kommer också att korta handläggningstiderna i hovrätterna och därmed i fler fall förkorta tiden mellan brottet och samhällets reaktion.

### Nytt verksamhetsstöd för Rättshjälpsmyndigheten, Rosa

Under 2024 driftsattes Rättshjälpsmyndighetens nya verksamhetsstöd Rosa. Det nya verksamhetsstödet är ett led i en ökad digitalisering av Rättshjälpsmyndighetens handläggning av domstolsbeslutade rättshjälpsärenden samt egna beslut om rättshjälp och nedsättning av rådgivningsavgifter. Med hjälp av det nya verksamhetsstödet fick Rättshjälpsmyndigheten ett förbättrat och helt digitalt stöd för handläggning, avräkning och

kommunikationen i sina ärenden. Domstolarnas uppgifter behöver inte längre registreras av Rättshjälpsmyndigheten utan överförs automatiskt till Rosa från domstolarnas verksamhetsstöd.

## Rättsinformation

### UPPGIFT 1 A § ENLIGT DOMSTOLSVERKETS INSTRUKTION:

- Domstolsverket ska ansvara för utveckling av rättsinformation samt fullgöra de uppgifter som framgår av rättsinformationsförordningen (1999:175). Förordning (2008:1393)

Domstolsverket är samordningsmyndighet för den svenska offentliga rättsinformationen.

I december 2023 fick Domstolsverket ett regeringsuppdrag (Ju2023/02684) att analysera hur tillgången till rättsinformationen kan utvecklas på ett sätt som möter användarnas behov. Anledningen var att det var länge sedan användarnas behov undersöktes samtidigt som dagens lösning är föråldrad. Domstolsverket samverkar i uppdraget med myndigheter och andra intressenter.

Under 2024 gjordes en analys av användarnas behov och av ansvariga myndigheters förutsättningar att uppfylla behoven vilket sammanställdes i en delrapport. Analys av lösningar och översyn av rättsinformationsförordningen påbörjades. Uppdraget ska slutredovisas senast i maj 2025.

Parallellt med regeringsuppdraget upprätthåller Domstolsverket webbplatsen lagrummet.se.

## Publicera praxis

Arbetet med att ersätta databasen Vägledande avgöranden med en ny teknisk lösning för registrering och sökning gick under året in i slutskedet. Databasen tillgodoser framför allt överrätternas behov av att kunna publicera vägledande avgöranden enligt rättsinformationsförordningen. IT-lösningen som lanseras under första kvartalet 2025 kommer erbjuda bättre sök- och filtreringsmöjligheter, möta tillgänglighetskrav och tillhandhålla vägledande avgöranden som öppna data.

## Innovation och AI

Under året fortsatte arbetet med innovation och lösningar baserade på AI-teknik. Målet är att effektivisera och utveckla verksamheten inom Sveriges Domstolar med hjälp av ny teknik och nya arbetssätt. Grunden för utvecklings- och innovationsarbetet är förtroendet för domstolarna och rättssäkerheten. Innovation handlar om att införa nya idéer, metoder eller teknik för att utveckla och effektivisera verksamheten. För att nå framgång med innovationsarbetet krävs engagemang från alla nivåer och en öppenhet för förändring och utveckling.

De flesta innovations- och utvecklingsinsatserna drivs och genomförs av Domstolsverket och en eller flera domstolar tillsammans. Samverkan sker också med andra myndigheter i rättskedjan och inom eSam.

Många idéer kommer direkt från verksamheten, från medarbetare som har idéer om hur deras jobb kan göras bättre. Domstolsverket har skapat strukturer för att utforska idéer och en del av dessa idéer blir innovationsuppdrag som testas lite mer omfattande i tätt samarbete med domstolarna, leverantörer, forskare och andra myndigheter.

Under året fortsatte utvecklingen av en applikation för översättning till olika språk. Innovationen är sedan en tid tillbaka i produktion på Högsta domstolen och Högsta förvaltningsdomstolen. Den är användbar vid mål som måste översättas, exempelvis mål som rör mänskliga rättigheter men även för andra typer av prejudikat. En applikation för anonymisering, maskning, av olika typer av handlingar är i produktion sedan sommaren 2024. Förhoppningen är att applikationen på sikt ska vara tidsbesparande med hjälp av AI och göra den tidsödande och enformiga delen av att maskera handlingar snabbare och enklare.

I oktober besökte riksdagens justitieutskott Domstolsverkets huvudkontor och domstolarna i Jönköping. Bland annat fick utskottets ledamöter veta mer om Domstolsverkets innovationsarbete och hur testsalen används för att utveckla och testa AI-lösningar som kan underlätta vardagen i domstolarna och nämnderna. Foto: Per Carlsson



## Stärkt förtroende och ökad trygghet

<p><b>Målbekrivning</b></p> <p>Allmänhet och media känner till och förstår domstolens uppdrag och roll i samhället och varför domstolarna dömer och beslutar som de gör. De som kommer i kontakt med domstolen får ett bemötande som stärker deras förtroende för rättsprocessen. Alla känner sig trygga i domstolens lokaler. Vår kommunikation är enhetlig och lättillgänglig.</p>	<p><b>Prioriterat arbete</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbeta för domstolarnas oberoende</li> <li>• Kommuniera domstolens roll i samhället</li> <li>• Arbeta med att minska risken för otillåten påverkan</li> <li>• Arbeta för en hög säkerhetsnivå på alla domstolar</li> <li>• Utveckla och förenkla kontaktytorna med domstolen</li> <li>• Använda klarspråk och öka enhetlighet i domar och beslut samt i vår externa kommunikation</li> </ul>
<p><b>Måluppfyllelse 2024</b></p> <p><b>Styrande nyckeltal:</b> Allmänhetens förtroende uppgick till 65 procent vilket var en ökning med en procentenhet sedan föregående år och målnivån för nyckeltalet uppfylldes. Personalens upplevelse av tryggheten i lokalerna uppgick till 91 procent, en ökning med en procentenhet.</p> <p><b>Målanalys och bedömning:</b> Mycket arbete görs inom området och nyckeltalen visar positiva siffror. Samtidigt är området utmanande, inte minst på säkerhetsområdet och i förhållande till otillåten påverkan, och kräver både mer arbete och mer resurser. Målet sattes därför liksom föregående år sammantaget till gult.</p>	

Förtroendet för Sveriges Domstolar påverkas av behov, krav och förväntningar från allmänhet och brukare. Dessa förändras över tid, och Sveriges Domstolar arbetar på olika sätt och i hela verksamheten för att förstå och svara upp mot dem.

Bemötande, förtroende och säkerhet är områden som får allt större fokus i verksamheten. De som kommer till domstolen ska känna sig säkra och trygga, uppleva att de får bra service och information samt ett gott bemötande. Lokalerna ska vara säkra, men också tillgängliga för alla.

Domar och beslut ska vara lättillgängliga och de som läser en dom eller beslut ska förstå språket, hitta i texten och begripa domstolens resonemang. Det ska också vara lätt att komma i kontakt med domstolen.

Med bättre kunskap om och förtroende för domstolarnas och nämndernas roll och uppdrag i det demokratiska samhället blir det enklare för parter, vittnen och allmänhet att ha rätt förväntningar på domstolarna samt att förstå domar och beslut.

Ett gott anseende är en förutsättning för att på ett trovärdigt sätt kunna kommunicera, sprida kunskap om samt öka förtroendet för Sveriges Domstolars gemensamma arbete.

I Verians (tidigare Kantar Public) anseendeindex för myndigheter tog Sveriges Domstolar stora kliv uppåt igen efter ett tapp förra året. I mätningen fick Sveriges Domstolar index 41, vilket var en ökning med 15 punkter jämfört med året innan (resultatet var 26 respektive 36 i 2023 och 2022-års mätningar). Genomsnittet för myndigheternas anseendeindex ligger på 42 i årets mätning (jämfört med 37 respektive 38 i 2023 och 2022-års mätningar).

I Brås Nationella trygghetsundersökning (NTU) ökade andelen av befolkningen, 42 procent, som uppgav att de har ett stort förtroende för domstolarnas sätt att bedriva sitt arbete. Motsvarande siffra var 39 procent år 2023 och 41 procent år 2022.

Även Medieakademins förtroendebarmeter för 2024 visade att förtroendet för Sveriges Domstolar återigen ökade efter en minskning under 2023. 2024 var det 65 procent som angav att de har stort förtroende för Sveriges Domstolar. Motsvarande siffra var 64 procent år 2023 och 66 procent år 2022.

Förtroendet förtjänas dock främst genom en utvecklad verksamhet med hög kvalitet. Detta omfattar en snabb och effektiv handläggning, utvecklad målhantering och ett gott bemötande av parter och vittnen. Sett till omloppstiderna för målhanteringen såg Sveriges Domstolar under 2024 en generell förbättring. Mer om omloppstider finns att läsa i kapitlet *Dömande, beslutande och rättsvårdande verksamhet*.

## Strategiskt mediearbete

För att ytterligare förankra arbetet hos allmänheten krävs det att verksamheten kommuniceras på ett begripligt sätt, både med parter samt vittnen i mål- och ärendehantering och med allmänheten via media. Sveriges Domstolars strategiska mediearbete hade därför en fortsatt viktig roll under 2024. En del i det strategiska mediearbetet var att skicka ut pressmeddelanden och ha dialog med media. Under året publicerade Sveriges Domstolar runt 800 pressmeddelanden och nyheter, som i huvudsak handlade om uppmärksammade mål, beslut och händelser. För att ytterligare öka nyttan samt effekten av pressmeddelanden och för att skapa förståelse för förändringar och utmaningar i kommunikationslandskapet, arrangerade Domstolsverket kontinuerligt utbildningar och bistod domstolarna med olika typer av rådgivning, kommunikativa verktyg och stöd.

I 2024-års version av journalistenkäten, som genomförs av Demoskop på uppdrag av Domstolsverket vart tredje år, påvisades tydliga resultat av detta strategiska mediearbete. 61 procent av journalisterna uppgav att de har ett mycket stort förtroende för Sveriges Domstolar. Motsvarande siffra 2021 var 53 procent och 2018 var den 48 procent.

Utöver pressmeddelanden om uppmärksammade mål fortsatte Domstolsverket under 2024 att skapa innehåll i ett flertal kanaler för att möta kommunikationsbehoven för Sveriges Domstolar. Detta omfattade bland annat utskick av nyhetsbrev och löpande publiceringar på domstol.se,

utvalda sociala medier samt Sveriges Domstolars intranät. Sociala medier var under 2024 en fortsatt viktig kanal för att öka förtroendet, tillgängligheten och kännedomen om Sveriges Domstolar. Prioriterade målgrupper var parter och vittnen, andra aktörer i rättskedjan, potentiella och nuvarande medarbetare, andra myndigheter, beslutsfattare, politiker och media. Domstolsverket valde att återaktivera ett konto på Instagram för att ge skraddarsytt innehåll för att nå och uppmuntra yngre jurister att söka sig till Sveriges Domstolar.

### Domstol.se

Webbplatsen domstol.se ger stöd och service till parter och vittnen, som i allt högre grad förväntar sig kunna interagera digitalt med Sveriges Domstolar genom enkla och tillgängliga digitala tjänster och gränssnitt. Resultatet av en användarundersökning som genomfördes under 2024, visade att besökarna var mycket positiva till upplevelsen av webbplatsen. De var bland annat nöjda med att webbplatsens språk var tydligt och begripligt. De kände sig även trygga med att de får rätt information. Det framkom också ett antal viktiga insikter i undersökningen att ta med i den fortsatta utvecklingen av domstol.se.

Under året var fokus i arbetet med webbplatsen annars främst att stärka drift- och IT-säkerhet och den långsiktiga förvaltningen genom en rad åtgärder såsom serverbyten, byte av brandväggar, stärkt motståndskraft mot överbelastningsattacker samt en omfattande uppgradering av det underliggande publiceringsverktyget.

Intresset hos besökarna på domstol.se att ta del av och bilda sig en egen uppfattning om domar och beslut var fortsatt högt under 2024. ”Domar och beslut” var därför en av de mest välbesökta sidorna på domstol.se.

Under 2024 genomfördes ett antal riktade insatser för att ungdomar ska få en ökad kännedom om rättsstaten och dess betydelse i en demokrati. Under våren genomfördes ett erfarenhetsutbyte som har följts av ett flertal framgångsrika insatser hos domstolar. Utifrån erfarenhetsutbytet lanserade Domstolsverket en dedikerad sida för lärare på domstol.se samt en digital yta för fortsatt erfarenhetsutbyte på Sveriges Domstolars intranät.

### Riktat förtroendearbete

Domstolsverket fortsatte också att erbjuda stöd till domstolarna och nämnderna i arbetet med förtroendefrågor, bland annat genom metodstöd för att hämta in synpunkter från parter och vittnen samt professionella aktörer om hur de upplever bemötande, trygghet, service och information.





Under Göteborgs tingsrätts 400-årsjubileum anordnades ett öppet hus där 700 skolelever och annan allmänhet besökte tingsrätten under dagen. Foto: Rebecca Landmér.

Under 2024 öppnade flera domstolar sina dörrar för allmänheten och mötte ett stort intresse. Malmö tingsrätt, Falu tingsrätt, Kammarrätten i Jönköping samt Göta hovrätt hade samtliga fullsatt på rättegångsspel, föreläsningar och andra aktiviteter. Utöver detta firade Göteborgs tingsrätt 400-årsjubileum med fokus att bland annat stärka barns och ungas kunskap om domstolens roll i samhället.

Vidare har de nya utbildningarna "Systematiskt kvalitetsarbete med förtroendefrågor, tema jämställdhet och inkludering" och "Likvärdigt bemötande" samt workshopen "Utmanande samtal med parter och allmänhet" genomförts under året. Utbildningarna och workshopen testades under hösten på såväl allmän domstol som allmän förvaltningsdomstol med gott resultat. Det nya stödet erbjuds samtliga domstolar och nämnder med start i början av 2025.

Frågor om bemötande lyfts också i olika sammanhang inom ett stort antal utbildningar för olika personalgrupper. Frågorna integreras ofta i undervisningen inom olika ämnesområden, till exempel inom migrationsrätt och straffrätt, och finns även med i baskursen för nyanställda.

## Vittnesstödsverksamheten

### ÅTERRAPPORTERINGSKRAV

- Domstolsverket ska redogöra för hur myndigheten, tillsammans med Brottsoffermyndigheten, verkar för att vittnesstödsverksamheten bedrivs vid samtliga tingsrätter och hovrätter, samt hur de arbetar för att stärka denna.

Inom området för stöd till målsägande och vittnen hölls under året regelbundna möten och kontakter mellan Brottsoffermyndigheten, Brottsofferjouren Sverige och Domstolsverket. Under året har Domstolsverket också haft särskilt samråd med Brottsofferjouren Sverige om en tillnärmning av begrepp mellan brottsofferjourenas verksamhet och den information som domstolarna ger. En förändring av terminologin kommer på ett mer korrekt sätt återspegla stödverksamheten i tingsrätterna och hovrätterna. Begreppet vittnesstöd fasas ut till förmån för begreppet stöd till målsägande och vittnen. Terminologiförändringar som berör skyltning och annan kommunikation till parter och allmänhet kommer att ske stegvis på domstolarna och på Domstolsverket inom respektive ansvarsområden.

### Säkerhetsarbete

Fast säkerhetskontroll är en viktig del i arbetet som syftar till trygga och säkra domstolar för alla som vistas där. Under 2024 ökade antalet domstolar som genomför fast säkerhetskontroll, d.v.s. daglig säkerhetskontroll som omfattar alla besökare till domstolen. I slutet av året var det 66 domstolar som omfattades av sådan kontroll. I denna siffra ingår även de domstolar som är samlokaliserade med en tingsrätt som fattat beslut om fast säkerhetskontroll. Erfarenheter visar att domstolar som, i samråd med Polismyndigheten, fattat beslut om fast säkerhetskontroll fortsatt bedömer att det behovet finns vid de omprövningar av beslutet som görs enligt lag. I och med det ökade antalet domstolar med fast säkerhetskontroll minskade antalet domstolar som genomfört säkerhetskontroll under en begränsad period och som är kopplade till särskilda mål där en högre säkerhetsnivå krävs.

Tabell 60 Antal domstolar som omfattas av fast säkerhetskontroll

	2022	2023	2024
Fast säkerhetskontroll	47	55	66
- varav med röntgenutrustning	35	40	49

Av de 66 domstolar som genomförde fast säkerhetskontroll var det 49 domstolar som även använde röntgenutrustning i säkerhetskontrollen. Röntgen kan vara ett komplement till den fasta säkerhetskontrollen och har tilldelats de domstolar som anmält behov samt har lokalmässiga förutsättningar och en organisation som kan hantera en säkerhetskontroll med metalldetektorbåge och röntgenutrustning. Ytterligare sju röntgenmaskiner installerades under året, vilket innebär att ytterligare nio domstolar nu omfattas av fast säkerhetskontroll med röntgen jämfört med 2023 då somliga av domstolarna

är samlokaliserade. Med röntgen följer också krav på särskild röntgenoperatörsutbildning för ordningsvakter samt återkommande kompetensprov.

Säkerhetskontrollerna, som till största delen bemannas av medarbetare med ordningsvaktsförordnande, men i vissa fall även inhyrda ordningsvakter, är resurskrävande. Ett sätt att optimera resurserna är att anställa egna ordningsvakter i stället för att hyra in. Dessa kan då arbeta med andra arbetsuppgifter vid tidpunkter då in- och utpassering sker i begränsad omfattning.

Tabell 61 Antal medarbetare med ordningsvaktsförordnande

	2022	2023	2024
Antal kvinnor	54	63	66
Antal män	196	211	222
<b>Totalt</b>	<b>250</b>	<b>274</b>	<b>288</b>

Vid årets slut fanns det 288 medarbetare med ordningsvaktsförordnande inom Sveriges Domstolar, 66 kvinnor och 222 män. Det var en ökning med 14 medarbetare sedan föregående år.

Tabell 62 Antal inrapporterade incidenter

	2022	2023	2024
Trakasserier	15	31	21
Hot	64	101	131
Våld	5	4	2
Övriga kategorier	573	727	710
<b>Totalt</b>	<b>657</b>	<b>863</b>	<b>864</b>

Varje år hålls runt 450 000 huvudförhandlingar i Sveriges Domstolar. Bilden visar en uppmärksammad huvudförhandling om hets mot folkgrupp i Malmö tingsrätt som lockade många åhörare och journalister. Foto: Johan Nilsson/TT.



Under 2024 mottog Domstolsverket 864 incidentrapporter jämfört med 2023 då antalet var 863. Rapporterna innehöll allt från mindre ordningsstörningar till allvarigare incidenter. Domstolarna rapporterade 21 trakasserier, 131 hot samt 2 fall av våld. Läs nedan under *Medarbetarskyddsprogram* om åtgärder kopplade till ökningen av antalet hot i incidentrapporteringen.

Under året genomfördes utbildningar på domstolar; övning för domstolens krisledning genomfördes på 3 domstolar, säkerhetsövning för dömande personal genomfördes vid 21 tillfällen. Två utbildningstillfällen för ordningsvakter har också genomförts. För att möjliggöra tillfälle för dialog kring säkerhetsfrågor genomfördes under året säkerhetssamtal med åtta nytillträdda domstolschefer.

Att arbeta för att minska risken för otillåten påverkan inom Sveriges Domstolar blev under 2024 alltmer aktuellt. Domstolsverket utvecklade bland annat rutinerna kring rekrytering i dialog med domstolarna. Utbildningsinsatserna för personalen fortsatte på flera olika nivåer.

Domstolsverket var delaktiga i säkerhetsförberedelser inför utlandsuppdrag och försåg bland annat ett antal tjänsteresenärer med landinformation och genomförde hemkomstsamtal med de utsända som återvänt hem till Sverige efter avslutat utlandsuppdrag.

I genomförandet av det uppdrag som Domstolsverket fått av regeringen att förstärka säkerhetsarbetet inom Sveriges Domstolar (Ju2023/01589), fick samtliga domstolar möjlighet att besvara en enkät med frågor kopplat till utsatthet för trakasserier, hot och våld samt möjlighet att komma med förslag på säkerhetshöjande åtgärder. Även externa intressenter fick möjlighet att besvara frågor samt lämna synpunkter. Analysarbetet påbörjades och redovisning av uppdraget skedde 1 mars 2024. Under året genomfördes följande åtgärder:

**Medarbetarskyddsprogram** - Behovet av ett strukturerat medarbetarskydd framkom tydligt, dels i den behovskartläggning som gjordes i samband med enkätutskick till domstolar, dels i den stadiga ökningen av mängden hot som framkommit i incidentrapporteringen. Lösninganalysen visade på att ett medarbetarskyddsprogram borde tas fram av Domstolsverket. Under 2024 påbörjades ett arbete med en första pilot som kommer att fortsätta under 2025.

**Hemställan om bakgrundskontroll vid rekrytering** - En hemställan skickades till regeringen om författningsändring för att kunna göra bakgrundskontroller vid rekrytering. Domstolsverket ser ett tydligt behov av att kunna göra bakgrundskontroller av domstolsanställda i rekryteringsfasen för att minska risken för infiltration och oegentlighet.

**Framtagande av utbildningar i säkerhetsfrågor** - En ny utbildning togs fram för ordningsvakter med fokus på bemötande och kommunikation.

**Nytt avtal** – Ett nytt avtal trädde i kraft 1 maj 2024 avseende säkerhetstjänster. Avtalet omfattar ordningsvakter för säkerhetskontroll, larmutryckning samt ronderande och stationär väktare. Avtalet är rikstäckande och

omfattar de flesta domstolar och nämnder, med undantag från några domstolar i Stockholm vilka har ett separat avtal.

## Informationssäkerhet

### ÅTERRAPPORTERINGSKRAV

- Domstolsverket ska övergripande redogöra för hur myndigheten arbetat för att förvalta och utveckla sin informationssäkerhet och för hur den planerar för att kunna möta framtida behov. Domstolsverket ska särskilt redovisa huruvida myndigheten har gjort en utvärdering av det egna informationssäkerhetsarbetet genom MSB:s verktyg Infosäkkollen eller motsvarande verktyg samt, om så skett, vilka åtgärder som vidtagits med anledning av resultatet.

Information är en av de viktigaste tillgångarna för Sveriges Domstolars verksamhet. En effektiv och säker hantering av verksamhetens information är en grundläggande förutsättning för ett fungerande rättsväsende och säkerställer i en förlängning allmänhetens förtroende.

2024 innebar ett ökat antal överbelastningsattacker vilket medförde ökade insatser inom området för att skapa en robust och resilient IT-miljö för vår information.

Under 2024 var fortsatt fokus på att öka medvetenheten om säker hantering av information genom informationskampanjer och stödmaterial. Uppdatering av ledningssystemet för informationssäkerhet genomfördes och som ett stöd för att införa dessa uppdaterade riktlinjer togs en e-utbildning fram riktad till verksamhetsansvariga.

Omvärldsbevakning har blivit än mer viktigt och under året har arbetet genom myndighetsgemensamma dialoger ökat. Det har varit fortsatt fokus på molntjänstfrågor, säkerhetsgranskningar och säkerhetshöjande tekniska åtgärder. Utöver dessa åtgärder genomfördes även uppföljande aktiviteter genom säkerhetsgranskningar av informationssystem, strategiska nyckeltal samt mätningar av informationssäkerhetsarbetet.

Sveriges Domstolar arbetar systematiskt med informationssäkerhet utifrån ett lednings- och helhetsperspektiv för att möta en förändrad omvärld och ökade krav. Domstolsverket har huvudansvar för det riskbaserade och systematiska informationssäkerhetsarbetet.

Domstolsverket har, för Sveriges Domstolars räkning, besvarat MSBs mätning av informationssäkerhetsarbete via verktyget Infosäkkollen. På IT-säkerhetsområdet görs strategiska satsningar för att öka motståndskraften mot ökade intrång och för att skapa en robust och driftsäker IT-miljö exempelvis genom införande av tvåvägsautentisering, operativt cybersäkerhetscenter och informationsinsatser för ökad medvetenhet. Kontinuerliga säkerhetsgranskningar genomförs av informationssystemen som en del av det strukturerade och riskbaserade säkerhetsarbetet. Strategiska nyckeltal som visar på att behörighetsuppföljning är genomförd, att kontinuitetsplaner är testade och att medarbetare har genomfört en medvetenhetsutbildning, har följts upp av ledningen.

## Utbildningar och säkerhet för nämndemän

### ÅTERRAPPORTERINGSKRAV

- Domstolsverket ska redovisa hur myndigheten arbetar för att ge stöd till domstolarna i deras arbete med att anordna utbildningar för nämndemän, bl.a. gällande nämndemannarollen, och i arbetet med att förebygga och hantera hot, våld eller trakasserier mot nämndemän i samband med att de tjänstgör i domstol, samt hur stödet till nämndemännen kan utvecklas vad gäller säkerhetsfrågor.

Domstolsverket har inget direkt ansvar för utbildningen av nämndemän inom Sverige Domstolar. Det ansvaret ligger i första hand på domstolarna där nämndemännen tjänstgör. Domstolsverket tillhandahåller dock, genom Domstolsakademin, ett utbildningsmaterial i form av bildspel som domstolarna kan använda vid utbildningen. Det finns även e-utbildningar framtagna för nämndemän. I det utbildningsmaterialet finns avsnitt som handlar om nämndemannarollen och säkerhetsfrågor. På Sveriges Domstolars intranät finns säkerhetsinformation som särskilt rör nämndemän. Där finns bland annat ett informationsblad som domstolarna kan lämna till nämndemännen och som tar upp det som en nämndeman själv kan göra för att förebygga exempelvis otillåten påverkan och vad en nämndeman ska göra om det inträffar en incident.

För att ytterligare betona vikten av att domstolarna utbildar och informerar nämndemän om säkerhet i samband med tjänstgöringen i domstol, kommer stödet till domstolarna att förändras något framöver. Domstolsverket gör för närvarande en översyn av utbildningsmaterialet som riktar sig till nämndemän och kommer bland annat att bryta ut frågor som rör säkerhet till ett särskilt utbildningsmaterial för domstolarna att använda. Informationen till domstolarna på Sveriges Domstolars intranät, rörande nämndemannaansvaret, kommer samtidigt att förändras för att tydliggöra vikten av att nämndemännen utbildas och engageras i säkerhetsfrågor relaterade till deras tjänstgöring.

## Beredskapsmyndighet

### UPPGIFT 1 C § ENLIGT DOMSTOLSVERKETS INSTRUKTION:

- Domstolsverket är beredskapsmyndighet enligt förordningen (2022:524) om statliga myndigheters beredskap.

Domstolsverket är en av 60 beredskapsmyndigheter. Domstolsverkets uppdrag kopplat till detta är att stödja domstolar och nämnder att fortsatt kunna upprätthålla sin samhällsviktiga verksamhet även vid kris och ytterst vid höjd beredskap.

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) har identifierat ett 60-tal samhällsviktiga funktioner som är nödvändiga för samhällets grundläggande behov, värden eller säkerhet – i vardagen, krisen och kriget. Två

av MSB:s identifierade samhällsviktiga funktioner är kopplade till Sveriges Domstolars verksamhet:

- Rättskedjan - avser förmåga att upprätthålla den rättskedja som avser utredning och lagföring av brott. Funktionen omfattar verksamhet som bedrivs för att upptäcka och förhindra brott, ingripa mot brott och ordningsstörningar samt utreda brott, lagföring, avgöra mål och ärenden samt verkställande av straffrättsliga påföljder.
- Dömande och rättsvårdande verksamhet - avser förmågan att upprätthålla den dömande och rättsvårdande verksamheten vid allmänna domstolar, allmänna förvaltningsdomstolar, hyres- och arrendenämnder samt förmågan att upprätthålla handläggning av vissa rättshjälpsärenden och återkrav till staten.

Under året fortsatte arbetet i beredningssektorn "Ordning och Säkerhet" kopplat till den samhällsviktiga funktionen "Rättskedjan". Arbetet utgår från en fastställd 10-årsplan.

### Lokalförsörjning

Ett övergripande mål är att förse Sveriges Domstolar med ändamålsenliga och kostnadseffektiva lokaler. Alltmer skärpta krav på säkerhet samt omstruktureringar medför att det finns ett omfattande behov av lokalförändringar. Det är en stor utmaning att upprätthålla en hög nivå på lokalförsörjningen med ökade hyreskostnader, komplexa säkerhetskrav och omvärldsfaktorer som påverkar utformningen av domstolslokalerna.

Underhållsbehov, krav på tillgänglighet och god arbetsmiljö samt säkerhetsfrågor är faktorer som föranleder lokalförändringar. Hög måltillströmning, som föranlett utökade personalresurser, samt införande och uppdatering av säkerhets- och teknikinstallationer medför också ett utvidgat behov av ny-, om- och tillbyggnader.

Vid nybyggnation och mer omfattande om- och tillbyggnader utformas domstolslokalernas kansliytor med en blandning av egna kontorsrum och öppna flexibla kontorsytor. Det ger möjlighet att kunna expandera arbetsplatser långsiktigt vid framtida omorganisationer eller utökning av personalstyrkan. Ytor för arkiv, bibliotek och förvaring har minskats i samband med att lokalerna förbereds för ett digitalt arbetssätt. Lunch- och pausutrymmen har utformats för att kunna nyttjas för andra aktiviteter som till exempel stormöten. Moderna och bra arbetsmiljöer bidrar till att skapa attraktiva arbetsplatser där det ges goda möjligheter för både social samhörighet och nätverkande. Under året lades stor vikt vid planerings- och projekteringsarbeten där en stor utmaning är att regelverket avseende upphandlingar av lokaler är svårtolkat, t.ex. vad gäller hyresundantaget.

För att möta ett ökat behov av säkerhetshöjande åtgärder utrustas flera domstolar, nya såväl som befintliga, med salar med förhöjd säkerhet, där ett säkerhetsglas skiljer åhörare från övriga deltagare i förhandlingssalen. Införandet av fasta säkerhetskontroller på flera domstolar bidrog till säkrare domstolslokaler och arbetet fortgår med att förse ytterligare ett antal domstolar med säkra entréer.



Under 2024 har Domstolsverket drivit flera lokalprojekt för att säkerställa att Sveriges Domstolars verksamhet bedrivs i ända målsenliga lokaler. Bland andra har första spadtagan tagits till nya domstolsbyggnader i Växjö och Härnösand. Foto: Privat

Flera säkerhetssystem inom Sveriges Domstolar uppgraderades under året, vilket höjt driftsäkerheten samt kvaliteten i dessa. Även kameraövervakningssystemen har uppgraderats samt kompletterats med ytterligare kameror och mikrofoner i förhandlings-salar som aktiveras vid överfallslarm i salen.

Infrastrukturen för videokonferenssamtal uppgraderades under året för att förbättra säkerheten och möjliggöra tryggare videouppkopplingar vid moderering av samtal i videokonferensbryggan. Den centrala telefoniplattformen har byggts ut med ett nytt statistiksystem som möjliggör ökad uppföljning av samtalstrafik in och ut från Sveriges Domstolar.

Efterfrågan på mycket stora förhandlings-salar för många tilltalade, parter och åhörare har ökat markant. I samband med etablering av nya lokaler har dimensioneringen av dessa fått en delvis annan utformning jämfört med för några år sedan. Det går inte att i alla lägen sätta likhetstecken mellan stora salar och ökade säkerhetskrav. Därför behövs det fler säkerhetssalar parallellt med fler riktigt stora förhandlings-salar och denna förändring tar mycket lång tid att genomföra.

Förankring kring lokalprojekt sker kontinuerligt med andra rättsvårdande myndigheter samt med organisationer för försvarare, nämndemän, tolkar och brottsofferstödjare.

Det finns ett stort behov av att modernisera lokalerna för många domstolar och denna modernisering drivs av ökade krav på en god arbetsmiljö och krav på en god säkerhet. Ett stort antal lokalprojekt med om-, till- och nybyggnationer pågår och kommer att fortgå i stor omfattning under de kommande decennierna eftersom krav på säkerhet oftast endast kan uppfyllas i nya lokaler. Därmed är det mest rationella att genomföra omlokaliseringar trots ökade hyror som följd.



Flera stora lokalprojekt pågår som syftar till nya lokaler för t.ex. tingsrätterna i Borås, Vänersborg, Ångermanland samt för domstolarna i Växjö och Förvaltningsrätten i Göteborg. Under 2024 bedrev Domstolsverket flera hundra projekt, allt från mindre förvaltningsprojekt till större och mer omfattande komplexa nybyggnadsprojekt fördelade över hela landet. Under året slutfördes Norrköpings tingsrätts och Förvaltningsrätten i Uppsalas nya lokaler.

Under året har Domstolsverket, Kriminalvården och Polismyndigheten inlett arbetet med regeringsuppdraget att gemensamt identifiera säkerhetsrisker kopplade till ägar- och hyresförhållanden i sin lokalförsörjning, samt utarbeta gemensamma metoder för att, inom ramen för gällande regelverk, minimera sådana risker. Uppdraget ska redovisas till regeringen senast den 28 februari 2025.

## Strategi för funktionshinderspolitiken

### REGERINGSUPPDRAG:

- Domstolsverket har i uppdrag att följa upp funktionshinderspolitiken 2021–2031 utifrån det nationella målet för funktionshinderspolitiken.

Domstolsverket och 27 andra myndigheter har ett regeringsuppdrag och ska enligt "Strategi för systematisk uppföljning av funktionshinderspolitiken 2021–2031" särskilt följa upp och redovisa sitt arbete mot det nationella målet. Redovisningen fokuserar på Domstolsverkets arbete, men där det är möjligt beskrivs också tillgängligheten inom hela Sveriges Domstolar.

Domstolsverkets tre mål för arbetet för tillgänglighet och delaktighet utgår från det nationella målet för funktionshinderspolitiken.

- Domstolsverket ger domstolar och nämnder rätt förutsättningar att driva en tillgänglig verksamhet för intressenter och medarbetare - oavsett funktionsförmåga.
- Domstolsverket är en inkluderande och tillgänglig arbetsplats för alla medarbetare - oavsett funktionsförmåga.
- Domstolsverket attraherar, rekryterar, utvecklar och behåller den bästa kompetensen - oavsett funktionsförmåga.

### ÅRETS AKTIVITETER OCH ÅTGÄRDER

Funktionshinderspolitiken planeras och följs upp som en del av det strukturerade verksamhetsplaneringsarbetet på myndigheten.

Under året genomfördes också ett antal konkreta aktiviteter för att stärka tillgängligheten. Till exempel avslutades större renoveringar vid ett tiotal domstolar inom Sveriges Domstolar och två domstolar fick helt nya lokaler. Lokalförsörjningsstrategin uppdaterades också med ytterligare tillgänglighetsaspekter. Sammantaget innebar detta förbättringar för både anställda och besökare.

För att parter, ansökare och vittnen med funktionsnedsättningar på ett likvärdigt sätt ska kunna ta del av information och utföra ärenden digitalt

gjordes förbättringar av den externa webbplatsen domstol.se och vissa e-tjänster. För medarbetare ökade tillgängligheten på Intranätet genom flera tekniska förbättringar och filmade inslag på olika plattformar. Olika digitala verktyg användes för att säkerställa tillgängligheten på Intranätet och domstol.se. Till exempel finns nu funktioner för att texta, transkribera och syn-tolka filmer, och program för att följa upp och åtgärda tillgänglighetsbrister.

Under 2024 kompletterade Domstolsverket visst stöd till domstolarna med tillgängliga filmer som alternativ till text i olika typer av utbildningar och guider. Utbildningsmaterial för konkret tillgänglighetsarbete togs också fram, till exempel för arbete med intranät och webb.

Under året genomfördes också kompetenshöjande åtgärder. Flera av Domstolsverkets medarbetare deltog i digitala utbildningar i funktionshinderfrågor. Vissa enskilda medarbetare utvecklade också sin kompetens inom olika specialistområden.

Att involvera funktionsrättsrörelserna är viktigt för att göra verklighet av funktionshinderspolitiken. Varje år genomförs därför ett samråd mellan rättskedjan och ett tiotal funktions- och människorättsrörelser. Vid årets samråd deltog Domstolsverket, Brottsoffermyndigheten, Kriminalvården, Polismyndigheten och Åklagarmyndigheten från rättskedjan. Aktuella frågor var bland annat former för fortsatt samverkan, utbildning i funktionsfrågor för myndigheternas medarbetare, e-tjänster som funkar för så många som möjligt och behov av utbildade tolkar.

## Den attraktiva arbetsplatsen

<p><b>Målbeskrivning</b></p> <p>Vi attraherar, utvecklar och behåller den bästa kompetensen. Medarbetare och chefer är engagerade och goda förebilder för verksamheten. Arbetsmiljön är anpassad för verksamheten och det moderna arbetslivet.</p>	<p><b>Prioriterat arbete</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utveckla ledarskapet och förutsättningarna för detta</li> <li>• Utveckla medarbetarskapet</li> <li>• Utveckla arbetsmiljön</li> <li>• Ha en långsiktig och stabil kompetensförsörjning</li> </ul>
<p><b>Måluppfyllelse 2024</b></p> <p><b>Styrande nyckeltal:</b> Ledarskapsindex och medarbetarskapsindex ökade med en respektive två procentenheter jämfört med föregående år och målnivån uppfylldes för båda nyckeltalen. Ambassadörskap ökade med sju enheter och målnivån uppfylldes. Medarbetarskap - Balans ökade med två procentenheter och resultatet tangerade målnivån. Rekrytering av domare förbättrades med 4 procentenheter men resultatet låg långt ifrån målnivån.</p> <p><b>Målanalys och bedömning:</b> Rekryteringssituationen och möjligheten att behålla kompetens är fortfarande bekymmersam för Sveriges Domstolar som helhet även om situationen ser olika ut för domstolarna i landet. Likaså upplevs arbetssituationen som ansträngd på flera håll. Vid en samlad bedömning av måluppfyllelsen sattes målet som gult för Sveriges Domstolar som helhet. Åtgärder har vidtagits, men det finns planerade åtgärder som behöver genomföras. Jämfört med föregående år har en förflyttning gjorts av bedömningen från rött till gult.</p>	

Utveckling av ledarskap, medarbetarskap och arbetsmiljö ingår i Sveriges Domstolars kompetensförsörjningsstrategi och är viktiga delar för att vara en attraktiv arbetsplats.

Resultatet i den senaste medarbetarundersökningen visade att medarbetare och chefer inom Sveriges Domstolar överlag är nöjda med sin arbetsplats, men att det alltid finns utrymme för utveckling och förbättringar, framförallt vad gäller områdena balans och förutsättningar.

En av de viktigaste utmaningarna för Sveriges Domstolar är att skapa en långsiktig och stabil kompetensförsörjning för att säkerställa att det finns tillgång till rätt kompetens inom samtliga yrkeskategorier. Domstolsverket arbetade under året, tillsammans med domstolarna, med olika strategier och åtgärder för att vara en attraktiv arbetsplats och säkra kompetensförsörjningen.

## Kompetensförsörjning

### REDOVISNING ENLIGT FÅB 3 KAP 3 §:

- Redovisa de åtgärder som har vidtagits i syfte att säkerställa att kompetens finns för att fullgöra de uppgifter som avses i 1§ första stycket. I redovisningen ska det ingå en bedömning av hur de vidtagna åtgärderna sammantaget har bidragit till fullgörandet av dessa uppgifter.

Med kompetensförsörjning menas att Sveriges Domstolar ska kunna attrahera, rekrytera, motivera och engagera medarbetare med rätt kompetens för att bedriva en effektiv verksamhet och nå verksamhetens mål. Det innebär att den rekryteringsprocess som används är bra och kvalitativ och att medarbetarna ges möjlighet att utvecklas både i sina arbetsuppgifter och i sin yrkesroll. Kompetensförsörjningen innebär även att växla kompetens hos medarbetare vars arbetsuppgifter kommer att förändras eller upphöra. Sveriges Domstolars gemensamma kompetensförsörjningsstrategi är riktmarke i dessa frågor.

Sveriges Domstolar består av myndigheter med olika storlek, i olika geografiska lägen och med olika utmaningar och förutsättningar. Det innebär att arbetet med att kompetensförsörja verksamheten behöver ske både genom gemensamma insatser och i form av lokala aktiviteter.

Sveriges Domstolar har under några år berörts av ett ökat hot från insidan, något som började uppmärksammas mer under förra året och nu fortsatt hade ökat fokus vid arbete med såväl rekrytering som befintlig personal. I början av året skickade Domstolsverket in en hemställan till regeringen om utökade möjligheter till registerkontroller vid rekrytering som ett led i arbetet med att stärka säkerheten inom Sveriges Domstolar.

Sammantaget är arbetet med en god och långsiktig kompetensförsörjning prioriterat inom Sveriges Domstolar och det bedrevs en stor variation av aktiviteter och åtgärder såväl lokalt på olika domstolar och nämnder som i Domstolsverkets regi. Under året arbetade Domstolsverket vidare med flera av de åtgärder som identifierats i den kompetensförsörjningsplan som togs fram under hösten 2023. Några pågående insatser med ett mer långsiktigt perspektiv är utveckling av introduktion och handledning riktat mot främst notarier och domstolshandläggare, arbete med en förbättrad notarieantagning, ett utvecklat stöd till nya personer i domstolarnas högsta ledning samt ett arbete för att underlätta för domstolarna att låna personal mellan varandra. De insatser som genomfördes under året redovisas i de kommande avsnitten. Bedömningen är att i det stora hela var kompetensförsörjningen tillfredsställande under året, men det finns fortsatta utmaningar med att säkerställa både den kort- och långsiktiga försörjningen av domare såväl för andra personalkategorier.

### DOMARFÖRSÖRJNING

Arbetet med att trygga domarförsörjningen var fortsatt högt prioriterad och det pågår flera aktiviteter för att Sveriges Domstolar ska attrahera och behålla de skickligaste och för domaryrket mest lämpade juristerna.

Av grundläggande betydelse för domarförsörjningen är att domaryrket är attraktivt såväl avseende arbetsuppgifter som domarnas arbetsvillkor, lön och andra förmåner.

Domstolsverket arbetar löpande med att skapa förutsättningar för att lönepolitik och andra löneförmåner ska utformas till stöd för kompetensförsörjningen. Under året vidtogs en rad särskilda insatser som syftar till att särskilt lyfta lönefrågornas betydelse för attraktiviteten för domaryrket.

Inom Sveriges Domstolar utbildas i genomsnitt 100 assessorer per år. I slutet av 2024 fanns det drygt 500 tjänstlediga assessorer vid landets överrätter. Den framtida domarförsörjningen bygger på att en tillräckligt stor andel av assessorerna söker anställning som ordinarie domare. Mot denna bakgrund inleddes under året ett arbete för att se över Sveriges Domstolars arbetsgivarerbjudande till assessorerna samt de rättsliga förutsättningarna för assessorer att tjänstgöra i domstol.

För att på ett bättre sätt planera dimensioneringen av den särskilda domarutbildningen inleddes under året ett arbete med att ta fram nyckeltal för kontinuerlig uppföljning av den särskilda domarutbildningen avseende bland annat genomströmning, genomsnittlig tid för genomförande av domarutbildningen och avhopp samt andel assessorer som återvänder för arbete som ordinarie domare inom viss tid.

Varje år arrangeras mässor för juriststudenter i flera städer som Sveriges Domstolar deltar i och samtalar med studenterna om vilka möjligheter Sveriges Domstolar erbjuder. Foto: Martin Sörbo



I syfte att stötta överrätternas rekrytering av jurister till den särskilda dommarutbildningen tog Domstolsverket fram ett digitalt och modernt rekryteringsverktyg som är enkelt, transparent och tydligt för kandidaterna samt användarvänligt och tidsbesparande för den rekryterande domstolen.

Under 2024 arbetade Domstolsverket vidare med utveckling av mässkoncept och samordning av domstolarnas medverkan vid arbetsmarknadsmässor för juriststudenter.

I syfte att bland annat fånga upp trender och sprida kunskap om notarietjänstgöringen och arbete på domstol utökade Domstolsverket under året också kontakterna och samverkan med landets lärosäten som erbjuder juristutbildningar.

För att stötta domstolar som utbildar notarier samt för att upprätthålla kvaliteten i notarietjänstgöringen arbetade Domstolsverket vidare med att förbättra informationen om notarietjänstgöringen och ta fram förslag på åtgärder för att förbättra utbildningens innehåll och incitament för att öka attraktiviteten. I slutet av året lämnade Domstolsverket in en hemställan till regeringen med begäran om ändringar i notarietjänstförordningen. Förslaget innebär att möjligheten att tillgodoräkna tidigare erfarenhet av kvalificerat juridiskt arbete som notarietjänstgöring ska tas bort och syftar till att förbättra kvaliteten i utbildningen.

Under 2024 anställde domstolarna 527 notarier, jämfört med 663 st under 2023 och 606 st 2022. I förhållande till 2023 minskade alltså antalet notarieanställningar med cirka 20 procent. Det ansträngda ekonomiska läget kan vara en förklaring till detta. Sett till antalet platser ökade dock antalet sökande till notarieanställningarna från 2,0 år 2023 till 3,4 år 2024. Motsvarande siffra för 2022 var 2,1 sökande per anställning.

För att möjligheten att göra notarietjänstgöring ska stå öppen för så många nyexaminerade jurister som möjligt införde Domstolsverket under året en möjlighet för sökande att komplettera ansökan med examensbevis vid antagningstillfällen som ligger i tiden nära examinering. I syfte att utveckla notarieantagningen inleddes också i nära samverkan med domstolarna ett arbete med att se över möjligheten att införa rekryteringstester som en tredje parameter jämte betyg och arbetslivserfarenhet.

För att jurister som inte har gått dommarutbildningen ska ges så bra förutsättningar som möjligt att skaffa sig de meriter som krävs för att få en ordinarie domaranställning tog Domstolsverket under året fram ett förslag på mer flexibla regler i fråga om den tid adjungerade råd tjänstgör i domstol. Förslagen lämnades under hösten in till regeringen i en hemställan om författningsändringar. Målsättningen är att de nya reglerna ska ge större flexibilitet och bättre förutsättningar för domstolarna att anpassa tjänstgöringen efter de adjungerande rådets individuella omständigheter i högre utsträckning än i dag.

## UPPGIFT 1 B § ENLIGT DOMSTOLSVERKETS INSTRUKTION:

- Domstolsverket ska anmäla till Domarnämnden när det finns en ledig anställning som ordinarie domare eller som hyresråd i hyresnämnd som behöver tillsättas. Förordning (2010:1810).

Tabell 63 Antal anmälningar till Domarnämnden

	2022	2023	2024
Antal anmälningar	133	131	141
Antal lediga anställningar	239	221	188
Antal utnämningar	207	186	128
- kvinnor	123	101	75
- män	84	85	53
Varav antal chefsutnämningar	25	35	26
- kvinnor	11	12	14
- män	14	23	12

Under 2024 ökade antalet anmälningar om domaranställningar jämfört med föregående år. I flera fall avsåg en anmälan flera anställningar. Sammantaget omfattade anmälningarna behov av att tillsätta 188 ordinarie domare eller hyresråd. Antalet lediga anställningar minskade i förhållande till 2022 och 2023 då det behövde tillsättas 221 respektive 239 lediga anställningar.

Jämfört med 2023 var det drygt 30 procent färre utnämningar under 2024. Genomsnittligt antal sökande per anställning minskade från 2,2 år 2023 till 2,1 år 2024, motsvarande siffra var 2,7 år 2022. Det var fortsatt utmanande att få kvalificerade sökande till anställningar vid vissa allmänna domstolar och antalet lediga anställningar som inte tillsattes fortsatte att öka under 2024.

Sammanlagt skrev Domarnämnden av 28 ärenden under året, vilket var en ökning jämfört med 2023 och 2022 då 16 respektive 10 ärenden skrevs av. Orsaken till att Domarnämnden skriver av ärenden kan vara att det saknas sökande eller på grund av ändrade förhållanden på domstolen. Jämfört med tidigare år skrev Domarnämnden av betydligt fler anställningsärenden (24 ärenden) på grund av att det helt saknades sökande. Motsvarande siffror var 6 ärenden under 2023 och 7 ärenden 2022.

Anställningsförfaranden kan också avbrytas eller ärenden skrivas av efter det att Domarnämnden överlämnat ärendet till Justitiedepartementet. Orsaken kan vara att sökande som satts upp på förslag återkallar ansökan eller att Domarnämnden inte för upp någon av de sökande på förslag. De senaste tre åren har Justitiedepartementet avbrutit anställningsförfarandet eller skrivit av ärendet i sju fall per år.

## FÖRSTÄRKNINGSTYRKAN

Förstärkningsstyrkan består av domare och handläggare som lånats ut från sin hemmadomstol för att täcka tillfälliga och ibland mer långvariga behov av extra arbetskraft hos landets domstolar. Förstärkningsstyrkans medarbetare utför arbete på plats eller på distans, allt efter hur behov och

förutsättningarna ser ut på domstolen. För medarbetarna innebär arbetet resor till domstolar över hela landet och det krävs en stor flexibilitet och ansvarstagande. Antalet verksamma i Förstärkningsstyrkan minskade från 38 medarbetare i början av året till 28 medarbetare i slutet av året. Minskningen var föranledd av det ekonomiska läget samtidigt som behovet att ta emot hjälp inte minskat hos de allmänna domstolarna. Efterfrågan från förvaltningsrätterna har dock minskat, vilket medförde att Förstärkningsstyrkan minskade antalet domare med sådan bakgrund.

Behov av hjälp från Förstärkningsstyrkan uppstår av varierande skäl som till exempel långvarig sjukfrånvaro, vakanser och svårigheter att rekrytera personal, stor andel nyanställda i behov av utbildning eller handledning eller handläggning av stora mål. Under år 2024 stöttade Förstärkningsstyrkan på olika sätt 52 av landets domstolar. En hel del resurser krävdes under det gångna året för att stötta tingsrätter där det funnits en mycket stor domarbrist.

Planering och prioritering av de gemensamma resurserna i Förstärkningsstyrkan görs hela tiden utifrån domstolarnas behov. Domstolsverket har, som en del i sin strategi för att trygga en framtida domarförsörjning i hela landet, under de senaste åren även haft en ambition och ett uttalat mål att ha assessorer i Förstärkningsstyrkan vilket har lyckats då det kontinuerligt funnits sex assessorer knutna till styrkan.

Eftersom Förstärkningsstyrkan i många fall täcker upp vid vakanser är det svårt att i statistiken se att insatserna ger direkta effekter i minskat antal mål i balans. I vissa fall kan det vara så att balanserna ökat trots insatsen, men att antal mål i balans sannolikt hade ökat i än större omfattning om domstolen inte fått hjälp vid exempelvis en vakans eller sjukskrivning.

Samtidigt som det finns en nytta med en förstärkningsorganisation för landets domstolar finns det ur ett kompetensförsörjningsperspektiv en förhoppning att Förstärkningsstyrkan kan inverka positivt på attraktiviteten i domaryrket och även på handläggaryrket, parallellt som assessorer kan meritera sig och domare och handläggare kan bredda sin kompetens.

#### ATTRAHERA OCH REKRYTERA

Under 2024 genomfördes flertalet aktiviteter för att stärka Sveriges Domstolars position som en attraktiv arbetsgivare. Målsättningen är att stötta de olika myndigheterna inom Sveriges Domstolar i det långsiktiga arbetet med att attrahera, rekrytera, utveckla och behålla medarbetare.

Domstolsverket samordnade under året Sveriges Domstolars stora gemensamma satsning att delta vid arbetsmarknadsmässor riktade mot juriststudenter. Representanter från cirka 50 domstolar deltog vid sju mässor runt om i landet mellan oktober och december, där de lyfte fram karriärmöjligheterna inom Sveriges Domstolar. Genom budskap som "Ditt uppdrag: Rättssäkerhet varje dag" och "En framtid för dig? Döm själv!" arbetades det aktivt för att skapa intresse för karriärvägar inom Sveriges Domstolar.

Webbplatsen "domstol.se/jobba hos oss" spelar en central roll i kommunikationen och fungerar som en samlande plattform för arbetet inom attraktiv arbetsgivare. "Jobba hos oss"-sidorna var välbesökta under året, totalt 551 168 besökare. Sidorna utökades under året med sidor om hur man



blir domare och innehåller i domarbanan. Det togs fram en tydlig och gemensam ingång för ansökan till domarutbildningen som leder till de domstolar som anställer fiskaler. I samband med det lanserades också en film med en domare som berättar om sin karriär.

Stödet till domstolarnas arbete med arbetsgivarprofilering och rekrytering utvecklades med en bild- och filmbank där det finns färdigt material att hämta och inspireras av i form av bilder, filmer och texter för inlägg i sociala medier.

Marknadsföring i sociala medier bidrog starkt till Sveriges Domstolars synlighet. Närvaron i sociala medier stärktes under året genom att karriärsidor för LinkedIn Sveriges Domstolar togs fram. I oktober lanserades också en Instagramkanal som ett led i satsningen på att nå en yngre målgrupp av jurister, särskilt de som är intresserade av notarieanställning och andra juridiska karriärvägar inom Sveriges Domstolar. Med innehåll som ger insikt i vardagen som notarie och möjligheterna till utveckling inom Sveriges Domstolar, syftar kanalen till att öka både kännedom och engagemang hos jurister i början av sin karriär. Under oktober månad visades kanalens innehåll över 49 000 gånger och följarantalet ökade med över 400 nya följare.

Sveriges Domstolar befäste sin starka position som en attraktiv arbetsgivare och placerades som den tredje mest attraktiva arbetsplatsen bland juriststudenter i Universums årliga undersökning.

Rekryteringsfunktionen som tidigare fanns på prov utvärderades och permanentades under 2024. Rekryteringsfunktionens syfte är att bistå med stöd i rekryteringsarbetet åt mindre och mellanstora domstolar, men även för att bidra till ökad kompetens inom rekrytering. Utvärderingen visade att domstolarna som använder funktionen är väldigt nöjda och gärna behåller stödet. Flera domstolar framförde önskemål om att kunna använda rekryteringsfunktionen till delmoment i en rekryteringsprocess. Flera domstolar uttryckte också önskemål om att rekryteringsfunktionen skulle kunna erbjuda arbetsprover samt rekryteringstester i vissa rekryteringar. Dessa förändringar genomfördes efter utvärderingen och ett arbete med att utveckla arbetsprover startades tillsammans med representanter från flera domstolar. Dessa arbetsprover kommer att kunna börja användas i början av 2025.

#### UTVECKLA OCH BEHÅLLA

Sveriges Domstolar hade ett fortsatt fokus på chef- och ledarskapsfrågor under året, men jobbar ständigt också med medarbetarskapsfrågor. Dessa områden samverkar och är viktiga faktorer för att utveckla och behålla kompetens.

Under året pågick många utvecklingsaktiviteter och lokala stödinsatser på domstolar inom dessa områden. Flera domstolar efterfrågade den här typen av insatser i samband med medarbetarundersökningen som under hösten genomfördes för hela Sveriges Domstolar. I undersökningen mäts arbetsklimat, medarbetarskap och ledarskap. Resultatet är en viktig del i arbetet med att utveckla verksamheten.

I 2024 års medarbetarundersökning ökade området Medarbetarskap med två procentenheter i nöjdhetsgrad, jämfört med förra årets mätning.

Området Ledarskap ökade med en procentenhet. Även ambassadörskapet, viljan att rekommendera arbetsplatsen till en vän eller bekant, ökade från 20 till 27. Dessa siffror speglar en verksamhet där medarbetare trivs både utifrån medarbetarskaps- och ledarskapsperspektivet.

Medarbetare inom Sveriges Domstolar erbjuds en omfattande utbildningsverksamhet och goda möjligheter till kompetensutveckling, läs mer om detta i avsnittet om *Kompetensutveckling*.

Den totala personalomsättningen minskade jämfört med 2023 och landade på 9,1 procent. Den ökning av personalomsättningen som sågs efter pandemin har stannat av och sjunkit till de nivåer som gällde åren innan pandemin. Även den ekonomiska lågkonjunkturen i samhället påverkade arbetsmarknaden ur den aspekten att personalrörligheten minskade.

Tabell 64 Andel anställda samt chefer fördelat på kön

	2022	2023	2024
Andel anställda kvinnor	71 %	71 %	70 %
Andel anställda män	29 %	29 %	30 %
Andel kvinnliga chefer	65 %	65 %	64 %
Andel manliga chefer	35 %	35 %	36 %
Andel kvinnliga myndighetschefer	47 %	42 %	44 %
Andel manliga myndighetschefer	53 %	58 %	56 %

I tabellen ovan redovisas andelen män och kvinnor av det totala antalet anställda, samt andelen kvinnor respektive män på chefsnivå. Andelen anställda kvinnor var 70 procent och män 30 procent vilket är en liten förändring jämfört med både 2022 samt 2023. Andelen kvinnliga chefer minskade samtidigt som andelen kvinnliga myndighetschefer ökade. Det kan konstateras att andelen anställda kvinnor och män inte återspeglas lika tydligt på chefsnivå, speciellt avseende gruppen myndighetschefer inom Sveriges Domstolar.

Tabell 65 Andel anställda med utländsk bakgrund

	2022	2023	2024
Andel kvinnor	14 %	14 %	14 %
Andel män	10 %	10 %	11 %
<b>Totalt</b>	<b>12 %</b>	<b>13 %</b>	<b>13 %</b>

I tabellen ovan redovisas andelen anställda som var utrikes födda eller inrikes födda med två utrikes födda föräldrar enligt Statistiska centralbyråns register över totalbefolkningen (RTB). Andelen anställda med utländsk bakgrund inom Sveriges Domstolar var oförändrad jämfört med 2023. Av de anställda var 13 procent utrikes födda eller hade två föräldrar som var utrikes födda.

Tabell 66 Personalomsättning

Extern personalsammansättning – tillsvidareanställda som lämnat Sveriges Domstolar

	2022	2023	2024
<b>Ordinarie domare</b>	<b>5,1 %</b>	<b>4,5%</b>	<b>4,4%</b>
- kvinnor	4,6 %	4,9%	4,7%
- män	5,8 %	3,9%	4,0%
<b>Icke ordinarie domare</b>	<b>9,0 %</b>	<b>8,9%</b>	<b>7,1%</b>
- kvinnor	8,9 %	7,8%	6,5%
- män	9,2 %	11,3%	8,7%
<b>Föredragande/beredning</b>	<b>20,1 %</b>	<b>18,3%</b>	<b>9,8%</b>
- kvinnor	21,1 %	19,0%	11,2%
- män	16,7 %	16,1%	5,3%
<b>Domstolshandläggare</b>	<b>15,6 %</b>	<b>15,0%</b>	<b>13,1%</b>
- kvinnor	15,6 %	15,2%	13,1%
- män	15,4 %	13,4%	12,8%
<b>Administration</b>	<b>14,2 %</b>	<b>12,2%</b>	<b>10,3%</b>
- kvinnor	15,5 %	14,3%	10,2%
- män	12,4 %	9,3%	10,5%
<b>Totalt</b>	<b>12,6 %</b>	<b>11,5%</b>	<b>9,1%</b>
- kvinnor	13,4 %	12,5%	9,7%
- män	10,4 %	9,0%	7,8%

Den totala personalomsättningen minskade med drygt två procentenheter jämfört med 2023. Den ökning av personalomsättningen som sågs efter pandemin har nu vänt och för andra året i rad sjönk personalomsättningen. En anledning kan vara den pågående lågkonjunkturen vilket har medfört en minskad rörlighet på arbetsmarknaden, framför allt inom den statliga sektorn.

Personalomsättningen bland kvinnor minskade med 2,8 procentenheter och bland männen minskade den med 1,2 procentenheter. Personalomsättningen ökade något bland män i gruppen ordinarie domare samt bland män inom administrationen.

Den personalkategori där personalomsättningen minskade mest var föredragande/beredningsjurister. Den stora minskningen kan delvis förklaras av besparingskrav hos många andra statliga myndigheter vilka har varit konkurrerande verksamheter avseende anställningar av denna målgrupp.

Den personalkategorin med högst personalomsättning var domstolshandläggare. Även om denna grupp hade högst personalomsättning så minskade den jämfört med 2023.

En hög personalomsättning medför merkostnader samt produktionsbortfall varför det ses som positivt att den minskade på totalen jämfört med 2023.

## Arbetsmiljö

**ÅTERRAPPORTERINGSKRAV:**

Domstolsverket ska redovisa:

- uppgift om de anställdas frånvaro på grund av sjukdom under räkenskapsåret (enligt FÅB 7 kap 3 §).
- uppgift ska också lämnas om den andel av sjukfrånvaron som avser frånvaro under en sammanhängande tid av 60 dagar eller mer, sjukfrånvaron för kvinnor respektive män samt sjukfrånvaron för anställda i åldrarna 29 år eller yngre, 30–49 år och 50 år eller äldre.

Varje myndighet inom Sveriges Domstolar ansvarar självständigt för sin arbetsmiljö och sitt arbetsmiljöarbete. Domstolsverket stödjer domstolarna i detta arbete. Stödet består bland annat av utbildningsinsatser för chefer med arbetsmiljöansvar samt information och verktyg i form av förslag till policys, riktlinjer och mallar för arbetsmiljö- och rehabiliteringsarbetet. Varje domstol har en HR-kontaktperson på Domstolsverket som får en fördjupad kunskap om domstolens verksamhet och kan därigenom ytterligare höja kvaliteten på stöd och service i arbetsmiljö- och andra HR-relaterade frågor.

Efterfrågan på lärarledda utbildningar inom arbetsmiljö var under året fortsatt god. Utfallet och utvärderingarna av dessa utbildningar var positiva.

Under året började ett antal domstolar arbeta med konceptet avlastningssamtal. Detta samtal syftar till att hjälpa medarbetare som varit med om psykiskt påfrestande arbetsuppgifter eller händelser. Avlastningssamtalen främjar en god arbetsmiljö, god psykisk hälsa samt bidrar till att Sveriges Domstolar är en attraktiv arbetsgivare. De domstolar som valde att delta utsåg samtalsledare som genomgick utbildning för detta ändamål. Totalt deltog 24 personer från 11 olika domstolar i de utbildningar som Domstolsverket anordnade. Utvärdering av detta nystartade koncept kommer att göras under 2025.

Tabell 67 Nyckeltal sjukfrånvaro

	2022	2023	2024
<b>Totalt sjukfrånvaro*</b>	<b>4,6 %</b>	<b>4,1 %</b>	<b>3,9 %</b>
- kvinnor	5,4 %	4,9 %	4,6 %
- män	2,7 %	2,2 %	2,4 %
<b>Andel långtidssjukfrånvaro**</b>	<b>43,2 %</b>	<b>42,5 %</b>	<b>48,0 %</b>
- kvinnor	45,1 %	45,7 %	49,8 %
- män	34,6 %	26,3 %	40,2 %
<b>Sjukfrånvaro* ≤ 29 år</b>	<b>3,4 %</b>	<b>2,8 %</b>	<b>2,8 %</b>
- kvinnor	3,8 %	3,1 %	3,0 %
- män	2,1 %	1,9 %	2,1 %
<b>Sjukfrånvaro* 30–49 år</b>	<b>4,6 %</b>	<b>4,3 %</b>	<b>4,0 %</b>
- kvinnor	5,4 %	5,2 %	4,9 %
- män	2,7 %	2,3 %	2,0 %
<b>Sjukfrånvaro* ≥ 50 år</b>	<b>5,1 %</b>	<b>4,4 %</b>	<b>4,4 %</b>
- kvinnor	6,2 %	5,4 %	5,1 %
- män	2,9 %	2,3 %	3,0 %

\*Sjukfrånvaro i procent av tillgänglig arbetstid.

\*\*Långtidssjukfrånvaro, 60 kalenderdagar eller mer, i förhållande till total sjukfrånvaro.

Den totala sjukfrånvaron var 3,9 procent av tillgänglig arbetstid, vilket är lägre än den varit på flera år. Den minskade för kvinnor men ökade för män jämfört med föregående år. Sjukfrånvaron i samtliga åldersgrupper var antingen oförändrad eller minskade.

Av den totala sjukfrånvaron stod den långa frånvaron (över 60 dagar) för 48,0 procent under 2024, vilket var en ökning jämfört med föregående år. Både kvinnor och mäns långa frånvaro ökade. Ökningen i gruppen män var hela 13,9 procentenheter.

Sammanfattningsvis visade sjukfrånvarotalen vid årets slut en positiv utveckling.

#### AVVECKLA OCH OMSTÄLLA

Genom några års aktivt arbete med omställning har det utvecklats en praxis och det har blivit tydligare inom Sveriges Domstolar hur man kan hantera dessa frågor. De partsgemensamma omställningsmedlen som avsatts för dessa ändamål användes i sin helhet under 2024, liksom under de senaste åren. Framför allt användes medlen för att hjälpa medarbetare som av olika skäl har haft behov att komma vidare i sin karriär till andra anställningar inom eller utanför Sveriges Domstolar. Erfarenheterna från både de medarbetare som omfattats av detta, från de fackliga företrädarna samt från berörda arbetsplatser är oftast positiva. Det är viktigt med professionellt genomförda omställningar, då de medarbetare som kommit vidare till andra anställningar kan bidra till att sprida en positiv bild av Sveriges Domstolar som arbetsgivare.

Under 2024 anmäldes fem ärenden till Personalansvarsnämnden (PAN), året innan var det fyra ärenden och sex ärenden året dessförinnan. Av de ärenden som avgjordes 2024 avsåg två uppsägning, en disciplinpåföljd, ett avsked förenat med åtalsanmälan och ett avsåg enbart åtalsanmälan.

## Jämställdhetsintegrering

Domstolsverket fortsatte under året att utveckla arbetet med jämställdhetsintegrering inom Sveriges Domstolar i syfte att bidra till att nå de jämställdhetspolitiska målen. Domstolsverket redovisar resultatet av arbetet med jämställdhetsintegrering med utgångspunkt i myndighetens inrapporterade inriktning för jämställdhet inom Sveriges Domstolar för perioden 2022–2025. Inom Domstolsverket finns en samordningsgrupp vars syfte är att bistå Sveriges Domstolar med stöd och verktyg i jämställdhetsarbetet.

Under 2024 tog Domstolsverket fram två utbildningar i workshopformat. En utbildning, med fokus på det strategiska arbetet med jämställdhet, riktar sig till chefer och medarbetare som ansvarar för jämställdhetsarbetet. Den andra utbildningen är kunskapshöjande och riktar sig till alla medarbetare. Alla myndigheter inom Sveriges Domstolar har möjlighet att avropa dessa utbildningar och de utbildningar som genomfördes under året fick goda utvärderingar.

Under hösten gjordes en analys av medarbetarundersökningens resultat uppdelat på kön för hela Sveriges Domstolar. Det informerades också om möjligheten att filtrera den egna myndighetens resultat på kön, vilket kan utgöra ett värdefullt underlag för jämställdhetsarbetet och leda till högre medvetandegrad kring detta ämne.

## Kompetensutveckling

Kunskap och kompetens är centrala värden för verksamheten i Sveriges Domstolar. Det är därför angeläget att dessa värden bevaras och utvecklas. Domstolsverkets uppdrag genomsyras av att på olika sätt bidra till en god kompetensförsörjning. En viktig beståndsdel i det uppdraget är den kompetensutveckling som erbjuds domstolarna inom såväl juridiska som andra områden.

Det är också angeläget att Sveriges Domstolar har goda förutsättningar att rekrytera och att behålla kvalificerade medarbetare. Den utbildning som erbjuds medarbetarna ska utgå från domstolarnas behov och främja de mål som har satts upp för dessa. Domstolsverket erbjuder genom sin omfattande utbildningsverksamhet medarbetare inom Sveriges Domstolar goda möjligheter till kompetensutveckling. Utbildningsinsatser sker både i Sverige och utomlands.

Metodutvecklingen är central för att inriktningen med det blandade lärandet fortsätter. Med det senare menas utbildningar där olika undervisningsformer kombineras, t.ex. utbildning i klassrum, på distans och e-utbildning. Även vissa utbildningar, som under pandemin helt gavs på distans, har även fortsatt erbjudits på distans när det formatet efterfrågas och där det dessutom bedöms vara lämpligt. Förutsättningar för distansutbildning utvecklades under året då Domstolsverket numera har studios för distansundervisning både i Jönköping och i sina utbildningslokaler i Stockholm.

## DOMSTOLSAKADEMIN

Domstolsakademien är en självständig del av Domstolsverket och ansvarar för juridisk kompetensutveckling för domare, fiskaler, fördragande och beredningsjurister i dömande verksamhet i Sveriges Domstolar. Domstolsakademins rektor beslutar självständigt om utbildningarnas innehåll inom ramen för tilldelad budget. I strategiska frågor samråder rektor med rådet vid Domstolsakademien. Rådet består av, förutom rektor, åtta domstolschefer och tre externa ledamöter. Dessa ledamöter representerar Advokatsamfundet, Åklagarmyndigheten och universiteten. Domstolsakademins självständiga ställning borgar för att den utbildning som erbjuds domarna beslutas utifrån domstolarnas – och inte statsmakternas – intresse och behov.

På grund av det försämrade ekonomiska läget för Sveriges Domstolar fick Domstolsakademien minskade resurser under året, vilket fick till följd att en del av kurserna i det centrala kursutbudet fick ställas in under hösten. Trots det uppgick antalet deltagare i Domstolsakademins utbildning till cirka 3 200 under 2024 (ca 3 400 deltagare 2023 och ca 3 000 deltagare 2022). Det beror på att antalet webinarium ökades under hösten, vilka till viss del ersatte inställda kurser.

Genom det centrala kursutbudet, som främst riktar sig till ordinarie domare, genomförde Domstolsakademien under året cirka 100 lärarledda kursstillfällen (120 tillfällen 2023 och 95 tillfällen 2022) inom en rad ämnesområden som till exempel domarskap, straffrätt, familjerätt, mark- och miljö rätt, skatterätt, offentlig upphandling och socialförsäkringsrätt. Utöver utbudet av lärarledda kurser erbjöds även e-utbildningar.

Fiskalsutbildningen är ett obligatoriskt utbildningspaket som består av nio kurser. Fiskalskurserna är framtagna för att möta fiskalers och tf. assessors utbildningsbehov under den fyraåriga domarutbildningen. Domstolsakademien anordnade under 2024 totalt ca 60 kurstillfällen (60 tillfällen 2023 och 61 tillfällen 2022) inom ramen för fiskalsutbildningen.

Domstolsakademien deltog även under året i internationella samarbeten för kompetensveckling inom EU och Norden. Den internationella verksamheten består bland annat av att anordna utbytesverksamhet mellan domare från Sverige och andra europeiska länder samt att möjliggöra för svenska domare att delta i internationella seminarier.

## ÖVRIG CENTRALT ANORDNAD UTBILDNING

Utöver de juridiska utbildningarna som ges av Domstolsakademien anordnar Domstolsverket utbildningar för i stort sett samtliga yrkeskategorier inklusive utbildning för notarier.

På grund av det försämrade ekonomiska läget för Sveriges Domstolar fick Domstolsverket kraftigt minskade resurser under året, vilket fick till följd att en stor del av kurserna i det centrala kursutbudet fick ställas in under hösten. Trots det genomfördes, förutom notarieutbildningarna, cirka 130 lärarledda tillfällen under 2024 varav cirka 28 tillfällen på distans (ca 185 tillfällen varav ca 30 på distans 2023 och ca 220 tillfällen varav ca 40 på distans 2022). Utbildningar under framförallt vårterminen erbjöds inom områden som administration, arkivering, chef- och ledarskap, ekonomi, handledarskap, handläggning av olika måltyper för domstolshandläggare, IT och

teknik, media och bemötande, offentlig upphandling, projektledning, säkerhet samt målhanteringssystemet Vera.

Notarieutbildningen är ett obligatoriskt utbildningspaket utformat för att möta notariers utbildningsbehov under olika delar av notariatjänstgöringen. För notarier i allmän domstol består utbildningspaketet av tre kurser. För notarier i allmän förvaltningsdomstol består paketet av tre obligatoriska kurser samt tre valbara kurser. Under 2024 genomfördes ca 100 lärarledda kurstillfällen för notarier varav 11 kurstillfällen på distans (ca 100 tillfällen varav 2 på distans 2023 och ca 95 tillfällen varav 22 på distans 2022).

Totalt deltog ca 3 700 medarbetare (ca 4 600 medarbetare 2023 och 7 750 år 2022) i ovanstående kurser.

## En hållbar organisation

<p><b>Målbeskrivning</b></p> <p>Vi har en långsiktigt säkrad ekonomi och en funktionell organisation. Vi har en väl utvecklad samverkan med gemensam planering, styrning och uppföljning. De gemensamma resurserna fördelas och används optimalt utifrån ett helhetsperspektiv. Vi bidrar till ett hållbart samhälle.</p>	<p><b>Prioriterat arbete</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbeta för en långsiktigt hållbar ekonomi</li> <li>• Genomföra den strategiska inriktningen genom aktiv samverkan i styrning, planering och uppföljning</li> <li>• Utarbeta stöd och former för effektiv samverkan samt skapa regelverk som bättre stöder sådan samverkan</li> <li>• Verka för att åstadkomma mer bärkraftiga domstolar</li> </ul>
<p><b>Måluppfyllelse 2024</b></p> <p><b>Styrande nyckeltal:</b> Nyckeltalet Ekonomisk resultat, ekonomiskt utfall i förhållande till anslagna medel, uppgick till 96,8 procent, en förbättring med 7,6 procentenheter sedan föregående år.</p> <p><b>Målanalys och bedömning:</b> De ekonomiska förutsättningarna för de kommande tre åren har väsentligen förbättrats genom beslutade budgetförstärkningar. Det finns dock fortfarande en hel del att fortsatt utveckla vad gäller resursanvändningen, domstolarnas bärkraftighet och samverkan. Målet sattes liksom föregående år till gult.</p>	

En hållbar organisation med långsiktiga ekonomiska förutsättningar och bärkraftiga domstolar är en förutsättning för att verksamheten ska fungera på ett bra sätt och kunna utvecklas över tid. En väl utvecklad samverkan med gemensam planering, styrning och uppföljning inom Sveriges Domstolar möjliggörs med den gemensamma strategiska inriktningen och bidrar till en god resursanvändning. Domstolschefsrådet (dc-rådet) har i uppdrag att ge råd till Domstolsverkets generaldirektör i strategiska frågor om inriktning och prioriteringar, samt frågor om strategier, planer och policys som avser Sveriges Domstolar.



Utvecklingen av budget- och verksamhetsdialogerna mellan domstolarna och Domstolsverket är en viktig del i arbetet med resursfördelningen och resursanvändningen men bidrar även med ledningsstöd till domstolarna. Ständiga förbättringar och effektiviseringar i verksamheten är också en förutsättning för att organisationen ska vara långsiktigt hållbar, vilket görs genom att utveckla nya eller förbättra befintliga stöd men också genom ständiga förbättringar i det dagliga arbetet vid varje myndighet.

### En långsiktigt hållbar ekonomi

Domstolsverkets uppdrag som ansvarig myndighet för resursfördelningen inom Sveriges Domstolar förutsätter en löpande dialog såväl med regeringen som med domstolarna för att uppnå en långsiktighet i planeringsförutsättningarna. Det uppdraget innebär höga krav på analyser av resursbehov samt uppföljning av hur resurserna används. Detta för att kunna fördela resurserna dit där behoven i verksamheten är som störst för att uppnå en ändamålsenlig resursfördelning. Under året förbättrades både analyser av utfallet och inhämtad information av resursbehov för att ytterligare öka kvaliteten i prognoserna. Ett arbete inleddes också tillsammans med Ekonomistyrningsverket utifrån uppdraget att förbättra de prognoser, budgetunderlag och andra ekonomiska underlag som myndigheten lämnar till regeringen.

De aviserade anslagsökningarna de kommande tre åren ger goda förutsättningar för domstolarna att bättre kunna planera sin verksamhet långsiktigt. Något som är mycket positivt inte minst ur ett kompetensförsörjningsperspektiv.

Samtidigt innebär ett förändrat säkerhetsläge att stora investeringar i ny- och ombyggnationer av lokaler behöver göras för att stärka säkerheten - något som innebär väsentligt ökade hyreskostnader. Det är därför av största vikt att de utlovade resurstillskotten står fast eftersom de kommer att behövas de kommande åren för att domstolarna ska kunna fortsätta att bedriva sin verksamhet rättssäkert och effektivt.

### Analys av kostnadsutvecklingen inom anslaget 1:11 Rättsliga biträden m.m.

Domstolsverket har i uppdrag att analysera utgiftsökningarna för anslaget 1:11 ”rättsliga biträden m.m.”. Uppdraget i 2024 års regleringsbrev återrapporteras i sin helhet till regeringen den 15 mars 2025. Motsvarande uppdrag finns även för kommande år.

Under perioden 2016–2024 ökade anslagets utgifter med 1 264 mnkr (+46 %). Utgiftsökningarna sedan 2016 förklaras främst genom att timkostnadsnormen ökade från 1 323 kr till 1 531 kr (+16 %), ett ökat antal förordnanden (+31 %) samt att det genomsnittliga biträdets nedlagda tid per ärende har ökat.

Tabell 68 Utfall (mnkr) och ökning (mnkr och %) för rättsliga biträden m.m. år 2016-2024

Domstolstyp	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Ökning (mnkr)	Ökning (%)
Tingsrätt	2 208	2 096	2 248	2 449	2 778	2 930	2 812	3 032	3 207	999	45 %
Hovrätt	268	263	275	256	265	359	330	347	405	137	51 %
Förvaltningsrätt	188	199	219	240	250	255	267	275	287	100	53 %
Kammarrätt	44	52	61	66	66	71	70	71	70	26	59 %
Högsta domstolen	10	9	9	11	11	14	14	16	17	8	77 %
Övriga	30	29	38	41	36	40	33	24	25	-5	-17 %
<b>Totalt</b>	<b>2 747</b>	<b>2 648</b>	<b>2 849</b>	<b>3 063</b>	<b>3 407</b>	<b>3 669</b>	<b>3 526</b>	<b>3 765</b>	<b>4 011</b>	<b>1 264</b>	<b>46 %</b>

Ökningen syns främst i tingsrätter, som ökat med närmare en miljard kr sedan 2016 (+45 %), och hovrätterna där motsvarande ökning uppgår till 137 mnkr (+51 %). Även övriga domstolsslag visar på liknande ökningars andelsmässigt.

Tabell 69 Utfall (mnkr) och ökning (mnkr och %) per roll rättsliga biträden m.m. år 2016-2024

Roll	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Ökning (mnkr)	Ökning (%)
Offentligt försvar	1 440	1 414	1 478	1 620	1 847	2 012	1 902	2 148	2 283	843	59 %
Målsägandebitråde	334	322	368	413	462	479	476	495	549	215	64 %
Offentligt biträde	206	222	257	284	297	302	311	322	344	138	67 %
Övriga	768	690	746	747	801	877	837	799	836	68	9 %
<b>Totalt</b>	<b>2 747</b>	<b>2 648</b>	<b>2 849</b>	<b>3 063</b>	<b>3 407</b>	<b>3 669</b>	<b>3 526</b>	<b>3 765</b>	<b>4 011</b>	<b>1 017</b>	<b>37 %</b>

Offentlig försvarare, offentligt biträde och målsägandebitråde är de roller som står för de största utgifterna på anslagen. Dessa roller visar även större ökningars än övriga roller, såväl beloppsmässigt som procentuellt. Sedan 2016 har utgifterna för offentlig försvarare ökat med 843 mnkr (+59 %). Motsvarande siffra för målsägandebitråde är 215 mnkr (+64 %) och för offentlig biträde 138 mnkr (+67 %).

Utgifter för offentlig försvarare och målsägandebiträden drivs främst av brottmålsutvecklingen och utgifter för offentlig biträde drivs av psykiatri- och tvångsmål.

Den 15 mars 2025 kommer Domstolsverket skicka en skrivelse till regeringen som närmare förklarar anslagsutvecklingen från 2016. Analysen kommer också närmare att beskriva hur timkostnadsnorm, antal förordnanden och nedlagd tid per förordnande har påverkat anslagens totala utgifter.

### Förbereda inrättandet av digital process för rättsliga biträdens kostnadsräkningar

Kostnadsräkningar som rättsliga biträden ger in till domstolar är inte enhetligt utformade och hanteringen är delvis manuell. Det finns begränsade möjligheter till uppföljning och kontroll av ersättningarna. I april 2024 fick Domstolsverket ett regeringsuppdrag att förbereda inrättandet av en digital process för rättsliga biträdens kostnadsräkningar. Den digitala processen

ska göra det möjligt att ge in kostnadsräkningar på ett standardiserat, strukturerat och användarvänligt sätt. Processen ska också förbättra domstolarnas kontroll av kostnadsräkningar samt underlätta såväl domstolarnas som Domstolsverkets uppföljning av utbetalningarna.

Uppdraget pågår samtidigt som regeringens utredning om rättsliga biträden och rättegångskostnader (dir 2024:29) som ska föreslå åtgärder för att skapa en mer ändamålsenlig kostnadskontroll över statens utgifter för rättsliga biträden. Hur systemet för digitala kostnadsräkningar utformas är avhängigt de förslag som utredningen lämnar.

En digital process ska förberedas men inte genomföras inom ramen för det regeringsuppdrag som Domstolsverket har fått. Uppdraget ska slutredovisas senast den 1 augusti 2025.

## Utvärdering av föreskrift om taxa i förordnandemål

### ÅTERRAPPORTERINGSKRAV:

- Domstolsverket ska redovisa en utvärdering av Domstolsverkets föreskrifter om ersättning till offentliga försvarare och målsägandebiträde i förordnandemål som infördes 1 juni 2023. Utvärderingen ska innefatta en analys över hur kostnaderna för förordnandemål har utvecklats och vilka övriga konsekvenser taxan har fått. Domstolsverket ska under arbetets gång samråda med Sveriges advokatsamfund och Åklagarmyndigheten.

Domstolsverket har under året arbetat med en analys av hur kostnaderna för förordnandemål har utvecklats och en beskrivning av de konsekvenser som taxan fått. Samråd har skett med Sveriges advokatsamfund och Åklagarmyndigheten. Synpunkter har även inhämtats från domstolschefer inom Sveriges Domstolar genom dc-rådet.

Utvärderingen visar att förordnandetaxan fungerar väl och har bidragit till en effektiv hantering av biträdenas ersättningsanspråk och i viss mån även till en bättre kostnadskontroll. En jämförelse mellan året före och efter taxans tillkomst, dvs. 2022 och 2024 visar att antalet förordnandemål har ökat något. Statens totala utgifter för förordnandemålen minskade dock med 8 procent under nämnda period och den genomsnittliga ersättningen för ett förordnandemål minskade med 13 procent. Förordnandetaxan uppskattas ha tillämpats i drygt 60 procent av förordnandemålen. Domstolsverkets sammantagna bedömning är att förordnandetaxans tillämpningsområde, möjligheter till frångående samt belopp framstår som väl avvägda.

I samband med att Sveriges Domstolars årsredovisning lämnas kommer Domstolsverket också inkomma till Justitiedepartementet med den utvärdering som gjorts, innehållande en analys av kostnaderna för förordnandemål och de konsekvenser som taxan fått.

## En digital hantering av administrativa beslut

Under året avslutades uppdraget *En digital hantering av administrativa beslut*. Det övergripande målet med uppdraget var att skapa förutsättningar för en enhetlig digital hantering av administrativa beslut. Uppdraget har kartlagt vilka typer av beslut som förekommer inom domstolarnas administrativa verksamhet, samt utrett vilka juridiska krav som finns avseende underskrift eller dokumentation. Uppdraget rapporterades genom framtagande av en rekommendation för Sveriges Domstolar.

Parallellt med uppdraget skapades en underskriftsportal för att möjliggöra införande av avancerade elektroniska underskrifter i administrativa processer. Underskriftsportalen testades först inom Domstolsverket och i juni 2024 bjöds domstolarna in att använda portalen.

## Systematiskt miljöarbete

Förbrukning av energi är Domstolsverkets i särklass största miljöpåverkan. Energistrategin följer uppställda krav på energiminskning som beslutades 2021 och som gäller fram till 2030.

För att bidra till att uppfylla kraven om minskat resande arbetade Domstolsverket under 2024 med att ta fram en aktivitetsplan som innehåller ett informationspaket där målet är kunskapshöjning och attitydförändring.

Domstolsverket fortsatte under 2024 arbetet med att ställa miljökrav i upphandlingar och tar vid behov hjälp av hållbarhetskonsulter för att få fram rätt typ av krav.

# Internationell verksamhet

## Internationellt utvecklingssamarbete

Under året samarbetade Sveriges Domstolar med två länder i bilaterala utvecklingsprojekt med finansiering från Sida.

I *Bosnien-Hercegovina* har Domstolsverket ända sedan år 2017 bedrivit ett utvecklingssamarbete tillsammans med det Höga Rådet för domstols- och åklagarväsendet i Bosnien-Hercegovina (HJPC). I projektet deltar även den svenska Kronofogdemyndigheten i ett samarbete kring verkställighetsprocessen, som i Bosnien-Hercegovina hanteras i domstol. Det nuvarande projektet, ICEA III, inleddes hösten 2020 och är planerat att pågå till februari 2026. Under året hade projektledningen ett omfattande arbete med att ta fram förslag till en eventuell fortsättning av samarbetet. Domstolsverkets stöd är till att börja med inriktat på ett nytt arbetssätt som innefattar en effektivisering av den inre organisationen i de bosniska domstolarna, bland annat genom en ökad delegation av arbetsuppgifter. Det nya arbetssättet sjuöattes i ett antal pilotdomstolar, där man kunde se förbättringar både när det gäller omloppstider och antalet ineliggande mål i balans. En handfull av de tidigare pilotdomstolarna har utsetts till mentorer och kommer att stödja andra domstolar i den fortsatta implementeringen. Det hölls vidare utbildning för lärare i hur de ska undervisa bland annat notarier i det nya arbetssättet. ICEA III-projektet inrymmer också stöd till att reformera överklagandeprocessen i civilmål. Ett lagförslag till att införa prövningstillstånd för civilmål i överrätt syftar till att minska antalet mål i överrätt och därmed deras handläggningstider. Under året deltog HJPC och svenska experter i rundabordsamtal med olika parter som är berörda av förslaget, som ministerier, domare och advokater. Jämställdhetsarbetet i projektet fortgick genom att landets alla domstolar och åklagarkamrar rapporterade sina individuellt utformade implementeringsplaner till HJPC. Vissa institutioner fick ett extra stöd genom fördjupande workshops med HJPC och svenska experter. Slutligen inrymmer projektet ett arbete för att främja öppenhet och en mer proaktiv kommunikation med medborgarna via medierna. De arbetsverktyg som tidigare har tagits fram presenterades under året för samtliga domstolschefer.

Domstolsverket driver sedan 2022 ett flerårigt samarbetsprojekt med *Armenien*, med syfte att stödja armeniska domare och domstolar att möta det armeniska samhällets nya förväntningar och därigenom öka allmänhetens förtroende för domstolsväsendet. Domstolsverket genomför projektet tillsammans med den armeniska Domstols- och åklagarakademin (AoJ) och det Höga Rådet för domstolsväsendet (SJC) samt i samarbete med två armeniska pilotdomstolar. Projektet arbetar både med domstolsutveckling på institutionell nivå och med individuell kapacitetsutveckling. Projektets första etapp avslutades i februari 2024. Från och med mars 2024 inleddes projektets andra etapp som är planerad att pågå till och med 2026. Under året genomförde svenska och armeniska experter utbildningar i Armenien för armeniska domare, med fokus på domarrollen, bemötandefrågor och domsskrivning, allt inom ramen för AoJ:s årliga utbildningsprogram.

Parallellt tog projektets svenska och armeniska experter fram en e-lärandekurs inom dessa områden som sedan september 2024 utgör en del av armeniska domares obligatoriska utbildningsprogram. En viktig del av projektet berör även domstolarnas öppenhet, transparens och kommunikation med media. Projektet har sedan hösten 2022, i nära samarbete med SJC, domare och mediarepresentanter, arbetat med att ta fram ett utkast till ny reglering för att förbättra regelverket för domstolarnas kommunikation och kontakter med media. I november 2024 antogs den nya regleringen, och i samband med detta genomfördes ett evenemang i Armenien för att öka medvetenheten om denna hos alla berörda parter. Som en del av arbetet genomfördes även en workshop för pilotdomstolarna samt talespersoner om hur man praktiskt ska arbeta med förbättrad mediakommunikation i Armenien. Under året arbetade även en arbetsgrupp bestående av svenska experter, domare från pilotdomstolarna och representanter från presstjänsten vid SJC med att identifiera och utveckla metoder och verktyg för att förbättra kommunikationen mellan domstolarna, respektive SJC, och media. Projektet stöttade även SJC med att ta fram videofilmer för digitala plattformar om utvecklingen inom rättsväsendet och andra ämnen av intresse för allmänheten. I oktober 2024 ägde ett studiebesök till Sverige rum med projektdeltagare från AoJ, SJC och pilotdomstolarna, som besökte sina motsvarigheter vid Domstolsverket och Attunda tingsrätt.

### Fredsfrämjande verksamhet

Under året var sammanlagt fyra medarbetare från Sveriges Domstolar (tre kvinnor och en man) utsända på längre fredsfrämjande uppdrag, alla inom ramen för insatser inom EU:s gemensamma säkerhets- och försvarspolitik.

Domstolsverket har sedan tidigare en manlig rådman utsänd till EU-kontoret i Kosovo, vars förordnande förlängdes under 2024 till och med februari 2025. Han arbetar med att ge råd och stöd i den politiska processen och arbetar framför allt mot Kosovos Åklagarråd (KPC), men även med Riksåklagaren och med chefen för det Särskilda Åklagarkontoret (SPRK). Vidare tjänstgör en kvinnlig hovrättsassessor som rättsstatsrådgivare vid EU:s rättstødsinsats i Kosovo (EULEX Kosovo). Den kvinnliga chefsrådman som tjänstgör som senior juridisk expert vid EU:s polisinsats för den palestinska myndigheten (EUPOL COPPS) kunde under 2024 tjänstgöra på plats på insatsen trots säkerhetsläget. I oktober 2024 tillträdde hon en ny tjänst som biträdande chef för insatsens rättssektion, där hon leder arbetet med organisatoriska förändringar av insatsens operativa arbete.

Slutligen avslutade en utsänd sin tjänstgöring under året: en kvinnlig tingsfiskal, som tjänstgjort som expert i rättsstatsfrågor vid EU-delegationens kontor i Albanien.

Domstolsverket bidrar även med kompetens inom kortare fredsfrämjande insatser. Hösten 2024 undertecknade Domstolsverket och Palestinas rättsliga institut (Palestinian Judicial Institute; PJI) ett samarbetsavtal om att bedriva verksamhet i samarbete och samråd med EUPOL COPPS.

Främst gäller avtalet samarbete inom frågor som rör domarutbildning, vilka planeras genomföras med start under 2025. Samarbetet framhålls redan av EUPOL COPPS som en stor framgång.

Vidare pågår ett planeringsarbete tillsammans och i samråd med EU:s rådgivande insats i Ukraina (EUAM) om att genomföra digitala utbildningar inom bland annat icke-diskrimineringsfrågor, jämställdhet och EU-rätt till förmån för den ukrainska nationella domarskolan (National School of Judges; NSJ).

Domstolsverket har fortsatt arbetet med genomförande av FN:s säkerhetsrådsresolutioner om kvinnor, fred och säkerhet, vilket i första hand sker genom att Domstolsverket ställer personal till förfogande för framför allt EU:s insatser. Inför utsändandet ska medarbetarna ha god kunskap om jämställdhetsfrågor och om agendan för kvinnor, fred och säkerhet, vilket säkerställs genom den utbildning medarbetarna genomgår inför utsändande. Emellertid har Domstolsverket inte en arbetsledande roll under utsändandetiden, varför Domstolsverket saknar möjlighet att styra arbetsuppgifterna.

I egenskap av medlem i utbildningsnätverket European Security & Defence College (ESDC) bidrog Domstolsverket även i år med lärare till en med tysk polis samarrangerad kurs för insatspersonal om förebyggande och utredning av könsbaserat och sexualiserat våld i konfliktområden. Således bidrar Domstolsverket till att förebygga och stärka skyddet för alla kvinnor och flickor från våld och övergrepp. Experter i Sveriges Domstolars internationella expertbas uppmuntrades att delta i utbildningar om jämställdhet, bland annat inom ramen för ESDC, samt att ta del av e-utbildning om jämställdhetsintegrering.

Den sammanlagda kostnaden för Domstolsverkets bidrag till internationell civil krishantering uppgick under året till omkring 8,2 mnkr, varav ca 1,4 mnkr avsåg insatsnära verksamhet och 1,1 mnkr avsåg förvaltningskostnader. Motsvarande siffror för 2023 var 6,6 mnkr, varav 1,1 mnkr avsåg insatsnära verksamhet och 1,2 mnkr avsåg förvaltningskostnader.

## Europadomstolen och EU-domstolen

Domstolsverket fortsatte under året att sekundera medarbetare till Europadomstolen och EU-domstolen. I maj påbörjade en manlig tingsfiskal sin tjänstgöring vid Europadomstolen. Under året beredde han bland annat mål och skrev förslag till domar och beslut. En kvinnlig assessor påbörjade i september sin tjänstgöring vid en av EU-domstolens domares kabinett inom ramen för ett utbyte anordnat av nätverket EJTN.

## Studiebesök, nätverk och övrig samverkan

Domstolsverket ansvarar för samordning av förfrågningar om studiebesök till Sveriges Domstolar som kommer från annat land än land inom EU eller EES. Verket är även behjälpligt om det kommer mer omfattande förfrågningar från EU- och EES-länder. Intresset för besök är stort och antalet förfrågningar har ökat under åren.

Under året tog Sveriges Domstolar emot ett tiotal förfrågningar om studiebesök från bland annat Brasilien, Kanada, Etiopien, Kina och Lettland. Av dessa genomfördes besök från Etiopien och Lettland. Sveriges Domstolar medverkade även vid besök från Europarådets expertgrupp på att

motverka våld mot kvinnor och våld i hemmet (GREVIO) och OECD:s platsbesök för organisationens granskning av Sveriges efterlevnad av OECD:s konvention om bekämpande av bestickning av utländska offentliga tjänstemän i internationella affärsförbindelser. Vidare besökte en delegation från Palestina Sveriges Domstolar i samband med att Domstolsverket och Palestinas rättsliga institut undertecknade ett samarbetsavtal.

Domstolsverket bidrog med en lagman från Sveriges Domstolars internationella expertbas som föreläsare till två seminarium anordnade av Polismyndigheten för länder från Västra Balkanregionen och Moldavien samt med en rådman till en workshop om offentlig upphandling i Albanien.

Domstolsverket deltar i en rad nätverk som rör internationell verksamhet. Övergripande frågor diskuterades under året i Fredsfrämjanderådet och mer detaljerade sakfrågor i olika undergrupper till rådet. Vidare deltog Domstolsverket i ett flertal myndighetsgemensamma samrådsgrupper gällande stödet till Ukraina. Domstolsverket har också en nära dialog om uppdraget med utrikesdepartementet och justitiedepartementet, samt erbjuder utrikesdepartementet att träffa medarbetare både inför utresa och efter hemkomst från fredsfrämjande uppdrag för att tillvarata hemtagningseffekter. Domstolsverket deltog även i Myndighetsforum och i myndighetsnätverket för internationellt utvecklingssamarbete. Domstolsverket medverkade vidare på av Försvarsmakten anordnade Veterandagen där den internationella verksamheten visades upp. Samverkan i myndighetsnätverken utvärderas löpande och upplevelsen är överlag att samverkan är viktig och fungerar bra.



# Ekonomisk översikt

## Verksamhetens finansiering

Sveriges Domstolar finansieras i allt väsentligt av anslag (99,3 %). Det sker genom sju olika anslag inom fyra utgiftsområden. Totalt tilldelades Sveriges Domstolar 12 978 mnkr i anslag.

De totalt disponibla anslagsbeloppen uppgick till 12 859 mnkr, vilket var 774 mnkr högre än 2023. För Utgiftsområde 7 Internationellt bistånd, anslaget 1:1 ap.43 Internationell civil krishantering och Utgiftsområde 8 Migration, 1:4 ap.1 Domstolsprövning i utlänningsmål blev det negativt utgående överföringsbelopp. Se vidare anslagsredovisningen i de finansiella delarna.

## Verksamhetens intäkter och kostnader

Verksamhetens totala intäkter och kostnader fördelas per organisation. Varje domstol i respektive domstolsslag har inte ekonomiskt ansvar för alla kostnader som är hänförliga till den enskilda domstolen. Domstolsverket har ansvar för de gemensamma kostnaderna och dessa fördelas inte per domstolsslag utan redovisas som en del av Domstolsverket enligt Sveriges Domstolars beslutade ekonomimodell. Hyror, IT-tjänster, kompetensförsörjning och internationell verksamhet är exempel på sådana kostnader.

Tabell 70 Verksamhetens intäkter och kostnader per verksamhetsområde och år (tkr)

	2022	2023	2024
<b>Tingsrätter</b>			
Intäkter av anslag	2 769 005	2 933 976	3 116 969
Övriga intäkter	9 451	10 293	10 687
Kostnader	2 778 456	2 944 269	3 127 656
<b>Hovrätter</b>			
Intäkter av anslag	825 162	929 208	1 007 932
Övriga intäkter	1 883	2 094	2 356
Kostnader	827 045	931 302	1 010 288
<b>Högsta domstolen</b>			
Intäkter av anslag	114 618	117 277	125 754
Övriga intäkter	232	44	59
Kostnader	114 850	117 321	125 813
<b>Förvaltningsrätter exkl. migration</b>			
Intäkter av anslag	780 058	807 154	814 279
Övriga intäkter	2 005	2 445	2 151
Kostnader	782 063	809 599	816 430
<b>Migrationsdomstolar</b>			
Intäkter av anslag	436 693	499 932	532 057
Övriga intäkter	936	1 327	1 076
Kostnader	437 629	501 259	533 133

EKONOMISK ÖVERSIKT

	2022	2023	2024
<b>Kammarrätter exkl. migration</b>			
Intäkter av anslag	331 017	336 078	352 113
Övriga intäkter	846	730	582
Kostnader	331 863	336 808	352 695
<b>Migrationsöverdomstolen</b>			
Intäkter av anslag	80 841	82 531	85 623
Övriga intäkter	309	279	175
Kostnader	81 150	82 810	85 798
<b>Högsta förvaltningsdomstolen</b>			
Intäkter av anslag	93 665	99 254	102 731
Övriga intäkter	50	38	172
Kostnader	93 715	99 292	102 903
<b>Hyses- och arrendenämnder</b>			
Intäkter av anslag	86 887	92 322	97 700
Övriga intäkter	88	105	136
Kostnader	86 975	92 427	97 836
<b>Rättshjälpsmyndigheten</b>			
Intäkter av anslag	4 205	4 872	4 418
Övriga intäkter	0	0	0
Kostnader	4 205	4 872	4 418
<b>Domstolsverket – gemensamt</b>			
Intäkter av anslag	2 024 190	2 363 519	2 412 478
Övriga intäkter	35 884	41 601	40 275
Kostnader	2 060 074	2 405 120	2 452 752
<b>SUMMA</b>			
Intäkter av anslag	7 546 341	8 266 123	8 652 054
Övriga intäkter	51 684	58 956	57 669
Kostnader	7 598 025	8 325 079	8 709 723

Verksamhetens intäkter uppgick till 8 709 mnkr. Av dessa finansierades 8 652 mnkr genom anslag. Den resterande finansieringen, 58 mnkr, skedde genom viss uthyrning av lokaler och personal samt bidrag, till exempel från SIDA för att finansiera deltagande i internationella projekt.

Tabell 71 Verksamhetens kostnader (tkr)

	2022	2023	2024
Kostnader för personal	5 632 297	6 060 307	6 400 575
Kostnader för lokaler	1 078 040	1 270 378	1 311 019
Övriga driftkostnader	583 344	632 366	594 753
Finansiella kostnader	10 550	48 367	52 131
Avskrivningar och nedskrivningar	293 794	313 661	351 245
<b>Summa</b>	<b>7 598 025</b>	<b>8 325 079</b>	<b>8 709 723</b>

Verksamhetens kostnader uppgick till 8 710 mnkr under 2024, en ökning med 385 mnkr jämfört med 2023.

Kostnader för personal, som andelsmässigt är den största kostnaden för Sveriges Domstolar, ökade med 340 mnkr (5,6 %), vilket förklaras av löneökning samt ökning med cirka 90 årsarbetskrafter. I tingsrätt ökade

årsarbetskrafterna med 45, i hovrätt med 39. I förvaltningsrätter exklusive migration minskade årsarbetskrafterna med 23. Migrationsdomstolarna ökade årsarbetskrafterna med 20. Försäkringspremien till Statens Pensionsverk (SPV) ökade med 23 mnkr (2,8 %).

Kostnader för lokaler ökade med 41 mnkr (3,2 %) vilket berodde på ökade hyreskostnader som följd av indexökningar (4,6%). Övriga lokalkostnader, så som till exempel el och fjärrvärme har däremot ett lägre utfall än tidigare år.

Övriga driftkostnader minskade med 38 mnkr. Förändringen förklaras av lägre kostnader för flera av delposterna, men framför allt för interna kurser och IT-konsulter som en konsekvens av vidtagna besparingsåtgärder.

De finansiella kostnaderna ökade med 4 mnkr vilket berodde på ett större utnyttjande av räntekontokrediten.

Avskrivningarna ökade med 38 mnkr mellan åren och berodde bland annat på investeringar i nya byggnader.

## Uppbörd och avgiftsbelagd verksamhet

### REDOVISNING ENL FÅB 3 KAP 2 §:

- Om regeringen har beslutat en avgiftsbudget för verksamheten, ska myndigheten följa upp och kommentera väsentliga avvikelser.

Tabell 72 Uppbörd där intäkterna ej disponeras (tkr)

	2022	2023	2024	Budget 2024 enl regleringsbrev
<b>Avgiftsbelagd verksamhet</b>				
Ansökningsavgifter mark- och miljödomstolarna	13 555	18 291	20 523	15 000
Ansökningsavgifter övriga domstolar	114 819	125 249	137 954	115 000
Efterbevaknings- och tillsynsavgifter	24 656	20 036	21 882	23 000
Kungörandeavgifter	5 378	2 656	1 697	3 000
<b>Summa</b>	<b>158 408</b>	<b>166 232</b>	<b>182 056</b>	<b>156 000</b>
<b>Övriga inkomster av statens verksamhet</b>				
Återbetalning av rättshjälpsavgifter m.m.	3 444	2 263	-1 291	4 000
<b>Summa</b>	<b>161 852</b>	<b>168 495</b>	<b>180 765</b>	<b>160 000</b>

Det samlade utfallet i den avgiftsbelagda verksamheten blev högre än vad som förväntats. Ansökningsavgifterna var högre än budgeterat, vilket förklaras av fler ansökningar om stämning än tidigare år, vilket sannolikt beror på konjunkturen, samt fler inkomna miljömål i första instans och fler mål med högsta nivån på ansökningsavgifter. De minskade kungörandeavgifterna var en konsekvens av att avgiften för att kungöra i konkurser sänktes från 3 000 kr till 500 kr 1 juli 2021 och att det är en tidsmässig fördröjning innan konkursförvaltarna redovisar avgifterna. Detta sker först när konkurserna är avslutade.

Under året har de sista kraven i Rättshjälpsmyndighetens äldre verksamhetsstöd avslutats och överförs till Kammarkollegiet. Inkomsten har redovisats när fordran uppstod, dvs. tidigare år, därav att det under 2024 blev ett negativt utfall under posten övriga inkomster av statens verksamhet.

Tabell 73 Antal förordnande och förändring av debiterad tid per förordnande

	Antal förordnande			Förändring debiterad tid per förordnande		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024
Målsägandebitråde	29 575	29 879	33 012	1,4%	0,6%	-3,2%
Offentlig försvarare	88 208	91 909	98 068	-5,5%	5,9%	-4,0%
Offentligt biträde	33 755	34 549	35 334	-0,6%	-1,0%	0,5%

Transfereringar avser ersättning till offentlig försvarare och offentligt biträde m.fl. och påverkas av timkostnadsnormens utveckling, antalet förordnanden och debiterad tid per förordnande. Mellan 2023 och 2024 ökade timkostnadsnormen med 3,7 procent att jämföra med ökningen på 2,4 procent mellan 2022 och 2023. Antalet förordnande avseende offentlig försvarare ökade med drygt 6 100 (7 %), och förordnande avseende målsägandebitråde med drygt 3 100 (10 %). Förordnande avseende offentligt biträde uppvisade mindre ökning (2 %). Debiterad tid per förordnande minskade med 4 procent för offentlig försvarare och med 3,2 procent för målsägandebitråde. För offentligt biträde ökade debiterad tid per förordnande något (0,5 %).

Tabell 74 Transfereringar (tkr)

	2022	2023	2024
Offentlig försvarare	1 901 987	2 148 097	2 282 681
Offentligt biträde	408 769	424 923	449 890
Målsägandebitråde	476 148	495 134	549 386
Rättshjälpsbiträde	268 227	192 545	171 121
Särskild företrädare för barn	75 144	85 876	98 408
Konkursförvaltare	197 407	214 203	241 733
Tolk och översättare	176 642	182 260	198 111
God man	22 075	22 138	22 500
Medlare	12 785	10 364	12 028
Rättegångsbiträde enl. föräldralken	26 745	26 860	27 360
Övrigt	2 139	1 865	2 238
<b>Summa</b>	<b>3 568 068</b>	<b>3 804 265</b>	<b>4 055 456</b>

Utgifter för offentlig försvarare, som är den största posten, ökade med 135 mnkr jämfört med 2023. Ökningen var hänförlig till tingsrätt, hovrätt och Högsta domstolen och berodde på att brottmålen ökade kraftigt under 2024. Ökningen berodde dessutom på ökning av timkostnadsnormen och fler förordnande. Däremot minskade debiterad tid per förordnande något under 2024.

Utgifter för offentligt biträde ökade med sammanlagt 25 mnkr, och berodde främst på ökning av timkostnadsnormen. Utgifter för målsägande-

biträde ökade med 54 mnkr, vilket i likhet med utgifterna för offentlig försvarare kan härledas till ökat inflöde av brottmål i allmänna domstolar.

Utgifter för rättshjälpsbiträde minskade med 21 mnkr. Det berodde dels på att antalet ärenden där rättshjälpsbiträdet begärt ersättning för nedsatt rådgivningsavgift minskat. En ytterligare faktor är att gränsen för att omfattas av rättshjälp inte höjts sedan 1999 vilket innebär att allt färre har rätt till rättshjälp. Särskild företrädare för barn ökade med 13 mnkr och berodde på fler brottmål. Utgifterna för konkursförvaltare och likvidator ökade med 28 mnkr, vilket förklaras av att antalet avslutade konkurser ökade. Utgifter för tolk och översättare ökade med 16 mnkr och förklaras främst av ökningsar i familjemål och brottmål.

Transfereringar per domstolsslag 2022–2024 redovisas nedan.

Tabell 75 Transfereringar per verksamhetsområde (tkr)

I Domstolsverket – gemensamt ingår de utbetalningar som Domstolsverket gjort efter rekvisition från Regeringskansliet och Kriminalvården i enlighet med regleringsbrevet.

	2022	2023	2024
Tingsrätter	2 791 517	3 007 541	3 181 554
Hovrätter	327 803	343 230	403 659
Högsta domstolen	13 650	15 127	16 827
Förvaltningsrätter exkl. migration	231 731	238 416	250 216
Migrationsdomstolar	85 514	87 741	90 263
Kammarrätter exkl. migration	69 222	70 864	69 327
Migrationsöverdomstolen	15 393	17 017	18 354
Högsta förvaltningsdomstolen	3 540	3 694	3 476
Hyresnämnder	1 072	927	994
Rättshjälpsmyndigheten	19 817	10 113	8 219
Domstolsverket – gemensamt	8 809	9 595	12 567
<b>Summa</b>	<b>3 568 068</b>	<b>3 804 265</b>	<b>4 055 456</b>

Tingsrätterna stod för de största transfereringarna. Det är också för detta domstolsslag som kostnaderna varierar mest över tid. Transfereringar vid Rättshjälpsmyndigheten minskade även under 2024. Det beror på att begäran om ersättning för nedsatt rådgivningsavgift minskat till följd av praxisändringar under de senaste åren och på nya föreskrifter som började gälla 2022.

# Finansiella dokument

## Sammanställning över väsentliga uppgifter (tkr)

	2024	2023	2022	2021	2020
<b>Låneram i Riksgälden</b>					
Beviljad låneram	1 532 500	1 548 000	1 648 000	1 480 000	1 450 000
Utnyttjad låneram	1 396 000	1 421 000	1 352 000	1 338 857	1 341 316
<b>Kontokredit i Riksgälden</b>					
Beviljad kredit på räntekonto	700 000	300 000	290 000	284 000	284 000
Maximalt utnyttjad kredit	-232 002	0	0	0	0
Räntekonto – intäkter	5 032	12 767	4 717	0	57
Räntekonto – kostnader	18	181	0	0	15
<b>Intäkter av avgifter och andra ersättningar som disponeras</b>					
Utfall	29 910	28 680	24 497	23 925	23 257
<b>Intäkter av avgifter med mera som inte disponeras</b>					
Beräknat belopp enligt regleringsbrev	160 000	163 000	163 000	223 000	181 000
Utfall	180 765	168 495	161 852	161 723	160 183
<b>Anslagskrediter och anslagssparande</b>					
Beviljad anslagskredit	454 223	632 496	620 824	333 004	588 879
Utnyttjad anslagskredit	30 440	218 646	144	27 020	8 621
Summa anslagssparande	182 338	233 851	611 891	304 174	420 869
<b>Personal</b>					
Antal årsarbetskrafter	6 413	6 323	6 140	6 166	6 087
Medelantalet anställda	7 473	7 439	7 296	7 304	7 262
Driftkostnad per årsarbetskraft	1 295	1 259	1 188	1 157	1 123
<b>Kapitalförändring</b>					
Årets kapitalförändring	0	0	0	0	0
Balanserad kapitalförändring	0	0	0	0	0

## Resultaträkning (tkr)

	Not	2024	2023
<b>Verksamhetens intäkter</b>			
Intäkter av anslag		8 652 054	8 266 123
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	1	29 910	28 680
Intäkter av bidrag	2	22 036	17 076
Finansiella intäkter	3	5 723	13 200
<b>Summa</b>		<b>8 709 723</b>	<b>8 325 079</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Kostnader för personal	4	-6 400 575	-6 060 307
Kostnader för lokaler	5	-1 311 019	-1 270 377
Övriga driftkostnader	6	-594 753	-632 366
Finansiella kostnader	7	-52 131	-48 368
Avskrivningar och nedskrivningar	8	-351 245	-313 661
<b>Summa</b>		<b>-8 709 723</b>	<b>-8 325 079</b>
<b>Verksamhetsutfall</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Uppbördsverksamhet</b>			
Intäkter av avgifter m.m. som inte disponeras	9	180 765	168 495
Medel som tillförts statens budget från uppbördsverksamhet		-180 765	-168 495
<b>Saldo</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Transfereringar</b>			
Medel som erhållits från statens budget för finansiering av bidrag		4 055 456	3 804 265
Lämnade bidrag	10	-4 055 456	-3 804 265
<b>Saldo</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årets kapitalförändring</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

## Balansräkning (tkr)

Tillgångar	Not	2024-12-31	2023-12-31
<b>Immateriella anläggningstillgångar</b>			
Balanserade utgifter för utveckling	11	44 632	61 595
Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar	12	6 955	5 566
<b>Summa</b>		<b>51 587</b>	<b>67 161</b>
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	13	382 749	377 786
Maskiner, inventarier, installationer m.m.	14	813 955	802 065
Pågående nyanläggningar	14	144 697	182 324
<b>Summa</b>		<b>1 341 401</b>	<b>1 362 175</b>
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		1 557	4 004
Fordringar hos andra myndigheter	15	219 349	195 659
Övriga kortfristiga fordringar	16	1 454	2 483
<b>Summa</b>		<b>222 360</b>	<b>202 146</b>
<b>Periodavgränsningsposter</b>	17		
Förutbetalda kostnader		420 327	404 245
Övriga upplupna intäkter		0	344
<b>Summa</b>		<b>420 327</b>	<b>404 589</b>
<b>Avräkning med statsverket</b>			
Avräkning med statsverket	18	53 414	197 982
<b>Summa</b>		<b>53 414</b>	<b>197 982</b>
<b>Kassa och bank</b>			
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret	19	338 505	107 295
Kassa och bank		163	115
<b>Summa</b>		<b>338 668</b>	<b>107 410</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>2 427 757</b>	<b>2 341 463</b>
<b>Kapital och skulder</b>	<b>Not</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
<b>Myndighetskapital</b>	20		
Statskapital		7 766	8 020
<b>Summa</b>		<b>7 766</b>	<b>8 020</b>
<b>Avsättningar</b>			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	21	4 092	5 645
Övriga avsättningar	22	19 684	21 898
<b>Summa</b>		<b>23 776</b>	<b>27 543</b>
<b>Skulder m.m.</b>			
Lån i Riksgäldskontoret	23	1 396 000	1 421 000
Kortfristiga skulder till andra myndigheter	24	174 472	167 741
Leverantörsskulder	25	314 750	258 653
Övriga kortfristiga skulder	26	95 807	93 406
Depositioner	27	53 223	7 000
<b>Summa</b>		<b>2 034 252</b>	<b>1 947 800</b>
<b>Periodavgränsningsposter</b>	28		
Upplupna kostnader		359 490	350 604
Oförbrukade bidrag		2 473	4 557
Övriga förutbetalda intäkter		0	2 939
<b>Summa</b>		<b>361 963</b>	<b>358 100</b>
<b>SUMMA KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>2 427 757</b>	<b>2 341 463</b>
<b>Ansvarsförbindelser</b>	<b>Not</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Övriga ansvarsförbindelser	29	72 915	72 915



## Finansieringsanalys (tkr)

	Not	2024	2023
<b>DRIFT</b>			
Kostnader	30	-8 361 546	-8 006 862
<b>Finansiering av drift:</b>			
Intäkter av anslag		8 652 054	8 266 123
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	31	27 316	27 088
Intäkter av bidrag		22 035	17 076
Övriga intäkter		5 723	13 200
<b>Summa medel som tillförts för finansiering av drift</b>		<b>8 707 129</b>	<b>8 323 487</b>
Ökning (-) av kortfristiga fordringar	32	-36 544	-32 106
Ökning (+) av kortfristiga skulder	33	119 435	-18 783
<b>Kassaflöde från drift</b>		<b>428 475</b>	<b>265 736</b>
<b>INVESTERINGAR</b>			
Investeringar i materiella tillgångar		-314 977	-373 284
Investeringar i immateriella tillgångar		-6 094	0
<b>Summa investeringsutgifter</b>		<b>-321 071</b>	<b>-373 284</b>
<b>Finansiering av investeringar:</b>			
Lån från Riksgäldskontoret	23	15 000	69 000
- amorteringar	23	-40 000	0
Minskning av statskapital med medel som tillförts statens budget	20	-253	1 135
Försäljning av anläggningstillgångar	34	8 069	5 385
<b>Summa medel som tillförts för finansiering av investeringar</b>		<b>-17 184</b>	<b>75 520</b>
Minskning (-) av kortfristiga skulder	33	-3 973	6 130
<b>Kassaflöde till investeringar</b>		<b>-342 229</b>	<b>-291 634</b>
<b>UPPBÖRDSVERKSAMHET</b>			
Intäkter av avgifter m.m. som inte disponeras av myndigheten		180 765	168 495
Minskning (+) av kortfristiga fordringar	32	591	845
Minskning (-) av kortfristiga skulder	33	-148	1
<b>Inbetalningar i uppbördsverksamhet</b>		<b>181 209</b>	<b>169 341</b>
Medel som tillförts statens budget från uppbördsverksamhet		-180 765	-168 495
<b>Kassaflöde från uppbördsverksamhet</b>		<b>444</b>	<b>846</b>
<b>TRANSFERERINGSVERKSAMHET</b>			
Lämnade bidrag		-4 055 456	-3 804 265
<b>Utbetalningar i transfereringsverksamhet</b>		<b>-4 055 456</b>	<b>-3 804 265</b>
<b>Finansiering av transfereringsverksamhet:</b>			
Medel som erhållits från statens budget för finansiering av bidrag		4 055 456	3 804 265
<b>Summa medel som tillförts för finansiering av transfereringsverksamhet</b>		<b>4 055 456</b>	<b>3 804 265</b>
<b>Kassaflöde till transfereringsverksamhet</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>FÖRÄNDRING AV LIKVIDA MEDEL</b>		<b>-86 690</b>	<b>-25 052</b>
<b>SPECIFIKATION AV FÖRÄNDRING AV LIKVIDA MEDEL</b>			
Likvida medel vid årets början		305 392	330 444
Ökning (+) av kassa och bank		47	-18
Ökning (+) av tillgodohavande hos Riksgäldskontoret		231 210	-374 418
Minskning (-) av avräkning med statsverket		-144 568	349 384
<b>Summa förändring av likvida medel</b>		<b>86 690</b>	<b>-25 052</b>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>392 081</b>	<b>305 392</b>

## Anslagsredovisning (tkr)

Anslag/anslagspost	Ingående överföringsbelopp	Årets tilldelning enligt regleringsbrev	Omdisponerade anslagsbelopp	Indragning	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utgående överföringsbelopp
		Not 35	Not 36	Not 37		Not 38	
<b>Utgiftsområde 4 Rättsväsendet</b>							
1:5 ap.1 Sveriges Domstolar	-203 687	7 959 106			7 755 419	-7 708 444	<b>46 976</b>
1:11 ap.1 Rättsliga biträden m.m.	146 627	3 966 357		-44 627	4 068 357	-4 011 368	<b>56 989</b>
<b>Utgiftsområde 7 Internationellt bistånd</b>							
1:1 ap.43 Internationell civil krishantering	3 300	10 000	-1 800	-3 300	8 200	-8 230	<b>-30</b>
<b>Utgiftsområde 8 Migration</b>							
1:4 ap.1 Domstolsprövning i utlänningsmål	-14 959	839 291			824 332	-854 742	<b>-30 410</b>
1:5 ap.1 Rättsliga biträden m.m. vid domstolsprövning i utlänningsmål	82 317	200 800		-82 317	200 800	-123 951	<b>76 849</b>
<b>Utgiftsområde 22 Kommunikationer</b>							
1:11 ap.1 Trängselskatt i Stockholm	637	1 000	-637		1 000	-433	<b>567</b>
1:14 ap.4 Trängselskatt i Göteborg	970	1 300	-970		1 300	-342	<b>958</b>
<b>Summa totalt</b>	<b>15 205</b>	<b>12 977 854</b>	<b>-3 407</b>	<b>-130 244</b>	<b>12 859 408</b>	<b>-12 707 511</b>	<b>151 898</b>

## Redovisning mot inkomsttitel (tkr)

Inkomsttitel	Not	Beräknat belopp 2024 enligt regleringsbrev	Inkomster 2024	Inkomster 2023
<b>2511 Expeditions- och ansökningsavgifter</b>				
Ansökningsavgifter övriga domstolar (2511 002)	9	115 000	137 954	125 249
Kungörandeavgifter (2511 002)	9	3 000	1 697	2 656
<b>Summa inkomsttitel 2511</b>		<b>118 000</b>	<b>139 691</b>	<b>127 905</b>
<b>2537 Miljöskyddsavgifter</b>				
Ansökningsavgifter mark- och miljödomstolarna (2537 101)	9	15 000	20 523	18 291
<b>Summa inkomsttitel 2537</b>		<b>15 000</b>	<b>20 523</b>	<b>18 291</b>
<b>2561 Efterbevaknings- och tillsynsavgifter</b>				
Efterbevaknings- och tillsynsavgifter (2561 001)	9	23 000	21 882	20 035
<b>Summa inkomsttitel 2561</b>		<b>23 000</b>	<b>21 882</b>	<b>20 035</b>
<b>2811 Övriga inkomster av statens verksamhet</b>				
Återbetalning av rättshjälpsavgifter (2811 021)	9, 39	4 000	-1 324	2 211
Övriga inkomster (2811 121)	9		34	53
<b>Summa inkomsttitel 2811</b>		<b>4 000</b>	<b>-1 291</b>	<b>2 264</b>
<b>Summa inkomstitlar</b>		<b>160 000</b>	<b>180 765</b>	<b>168 495</b>

## Andra finansiella villkor

### Redovisning av anslagskredit (tkr)

Anslagskredit enligt regleringsbrev	Beviljad kredit	Utnyttjad kredit
<b>Utgiftsområde 4 Rättsväsendet</b>		
1:5 ap.1 Sveriges Domstolar	238 773	0
1:11 ap.1 Rättsliga biträden m.m.	158 654	0
<b>Utgiftsområde 7 Internationellt bistånd</b>		
1:1 ap.43 Internationell civil krishantering	300	30
<b>Utgiftsområde 8 Migration</b>		
1:4 ap.1 Domstolsprövning i utlänningsmål	50 357	30 410
1:5 ap.1 Rättsliga biträden m.m. vid domstolsprövning i utlänningsmål	6 024	0
<b>Utgiftsområde 22 Kommunikationer</b>		
1:11 ap.1 Trängselskatt i Stockholm	50	0
1:14 ap.4 Trängselskatt i Göteborg	65	0
<b>Summa</b>	<b>454 223</b>	<b>30 440</b>

### Redovisning av finansiella villkor för Internationell civil krishantering (tkr)

Finansiella villkor utgiftsområde 7 Internationellt bistånd 1:1 ap 43 Internationell civil krishantering	Belopp att använda får högst uppgå till	Använt belopp
<b>Av årets tilldelade medel får användning ske inom följande område och högst med följande belopp:</b>		
Insatsnära verksamhet, inga medel använda till materielstöd	1 500	1 365
Personalbidrag	9 500	5 757
Förvaltningskostnader	1 200	1 108
		<b>8 230</b>

### Redovisning av övriga finansiella villkor (tkr)

Övriga finansiella villkor	
<b>Räntekonto</b>	
Kredit på räntekonto enligt regleringsbrev	700 000
Lägsta saldo på räntekonto under året	-232 002
<b>Finansiering av anläggningstillgångar</b>	
Låneram för anläggningstillgångar enligt regleringsbrev	1 532 500
Utnyttjad låneram, upptagna lån per balansdagen	1 396 000
Anläggningstillgångar per balansdagen, vilka kommer finansieras med lån	1 385 222

## Tilläggsupplysningar och noter

### Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänt

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med Förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag (FÅB). Redovisningen följer god redovisningssed enligt ESV:s allmänna råd till 2 kap. 5 § FÅB respektive allmänna råd till 6 § i förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring. Avrundningsdifferenser kan förekomma eftersom beloppen huvudsakligen redovisas i tusental kronor.

Värdering av fordringar och skulder

Fordringar och skulder har tagits upp till de belopp som de efter prövning beräknas bli betalda respektive betalas.

Periodavgränsningsposter

Beloppsgränsen för periodiseringar är 100 tkr.

Anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar är tillgångar med en bedömd ekonomisk livslängd överstigande 3 år och med ett anskaffningsvärde uppgående till minst 30 tkr.

Följande anläggningsgrupper har annan beloppsgräns för aktivering:

- Egenutvecklade och köpta IT-system aktiveras om anskaffningen uppgår till minst 5 000 tkr.
- Licensavgifter för IT-system aktiveras om anskaffningen uppgår till minst 100 tkr per licens.
- Förbättringsutgifter på annans fastighet aktiveras om anskaffningen uppgår till minst 100 tkr.

Avskrivningsprinciper och avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar skrivs av linjärt över bedömd nyttjandeperiod.

Anläggningsgrupp	Avskrivningstid
IT-utrustning	4 år
Egenutvecklade IT-system	5 år
Köpta IT-system och licenser	5 år
Bilar	5 år
Teknisk utrustning och videokonferensutrustning	5 år
Förbättringsutgifter på annans fastighet	5 år
Möbler och inredning	10 år
Konst	Ej avskrivning

## Not 1 Intäkter av avgifter och andra ersättningar (tkr)

	År 2024	År 2023
Intäkter enligt 4 § Avgiftsförordningen (1992:1):		
Uthyrning av lokaler	14 077	13 797
Uthyrning av personal m.m.	887	741
Försäljning av publikationer m.m.	27	59
Intäkter enligt 15 § Avgiftsförordningen (1992:1):		
Avgifter för kopior m.m.	7 698	7 375
Reavinster vid försäljning av anläggningstillgångar	2 593	1 592
Övriga intäkter	4 628	5 116
<b>Summa</b>	<b>29 910</b>	<b>28 680</b>

## Not 2 Intäkter av bidrag (tkr)

	År 2024	År 2023
Lönerelaterade bidrag från Arbetsförmedlingen	4 947	5 423
Bidrag för internationella utvecklingsprojekt från SIDA	11 085	9 994
Övriga bidrag	6 004	1 659
<b>Summa</b>	<b>22 036</b>	<b>17 076</b>

Sveriges Domstolar erhåller bidrag från SIDA för internationella utvecklingsprojekt som bedrivs i Bosnien och Armenien.

## Not 3 Finansiella intäkter (tkr)

	År 2024	År 2023
Finansiella intäkter, Riksgälden	5 032	12 767
Finansiella intäkter, övriga	691	433
<b>Summa</b>	<b>5 723</b>	<b>13 200</b>

Lägre saldo på räntekontot hos Riksgälden har resulterat i lägre finansiella intäkter.

## Not 4 Kostnader för personal (tkr)

	År 2024	År 2023
Löner till anställd personal	-3 738 532	-3 555 882
Arvoden till nämndemän m.fl.	-186 889	-163 192
Andra ersättningar och naturaförmåner	-39 731	-36 828
Arbetsgivaravgifter och andra avgifter enligt lag och avtal	-1 263 147	-1 191 149
Pensionskostnader, premier avtalsförsäkringar och partsorgan m.m.	-1 096 506	-1 025 462
Sjuk- och hälsovård	-7 987	-9 424
Utbildning, kurser och kompetensutvecklingsmedel	-8 423	-18 035
Övriga personalkostnader	-59 360	-60 335
<b>Summa</b>	<b>-6 400 575</b>	<b>-6 060 307</b>

Kostnaden för personal har ökat med sex procent. Löner till anställd personal har ökat med fem procent.

Löner till anställd personal har påverkats av årets lönerevision och förändrat antal årsarbetskrafter.

Kostnaden för utbildningar och kurser har minskat på grund av kostnadsbesparingar. Avsättningen för kompetensutvecklings- och kompetensväxlingsåtgärder har minskat till följd av ändrat regelverk.

Lönekostnader, exklusive arbetsgivaravgifter, pensionspremier och andra avgifter enligt lag och avtal uppgår till 3 941 mnkr (3 733 mnkr, 2023) varav arvoden till styrelse och ej anställd personal uppgår till 188 mnkr (164 mnkr, 2023).

## Not 5 Kostnader för lokaler (tkr)

	År 2024	År 2023
Lokalhyror	-1 194 245	-1 141 210
El, värme, reparation och underhåll av lokaler	-116 774	-129 167
<b>Summa</b>	<b>-1 311 019</b>	<b>-1 270 377</b>

Kostnader för lokaler har ökat med tre procent. Merparten beror på höjda lokalhyror bestående av indexuppräknings av hyror, höjd fastighetsskatt, samt högre hyror vid nya domstolsbyggnader.

Övriga lokalkostnader har minskat något under året till följd av lägre elpriser.

## Not 6 Övriga driftkostnader (tkr)

	År 2024	År 2023
<b>Övriga driftkostnader i administrativ verksamhet</b>		
Reparation, service och underhåll	-25 364	-24 359
Resor och logi	-47 380	-49 715
Kungörelser och annonsering	-2 727	-3 629
Korttidsinvesteringar	-35 609	-40 042
Trycksaker, publikationer och pappersvaror	-20 105	-23 134
IT-tjänster	-209 982	-219 017
Post, telefoni och datakommunikation	-40 244	-36 523
Bevakning	-28 558	-35 566
Stämningssmannadelgivning	-22 039	-22 886
Interna kurser och verksamhetsplanering	-30 233	-45 907
Reaförlust anläggningstillgångar	-699	-70
Övriga	-67 188	-66 465
<b>Summa</b>	<b>-530 128</b>	<b>-567 313</b>
<b>Övriga driftkostnader i rättsliga verksamheten</b>		
Sakkunnig	-34 569	-33 176
Vittne	-10 958	-10 486
Målsägande	-7 263	-7 196
Garantiersättning till offentlig försvarare	-1 817	-2 017
Övriga	-10 018	-12 178
<b>Summa</b>	<b>-64 625</b>	<b>-65 053</b>
<b>Summa övriga driftkostnader</b>	<b>-594 753</b>	<b>-632 366</b>

Övriga driftkostnader har minskat främst i den administrativa verksamheten, vilket till viss del kan förklaras av kostnadsbesparingar, exempelvis för interna kurser och verksamhetsplanering.

Datakommunikation har blivit dyrare, medan kostnaderna för IT-tjänster har minskat till följd av konsultväxling till anställd personal.

Bevakningskostnaderna har minskat till följd av ny avtalsleverantör samt att färre ordningsvakter hyrs in då fler domstolar anställer vakter.



## Not 7 Finansiella kostnader (tkr)

	År 2024	År 2023
Räntekostnader, Riksgälden	-51 881	-48 127
Räntekostnader, övriga	-141	-190
Övriga finansiella kostnader	-109	-51
<b>Summa</b>	<b>-52 131</b>	<b>-48 368</b>

Räntekostnader till Riksgälden består till största delen av räntor på lån avseende anläggningstillgångar.

## Not 8 Avskrivningar och nedskrivningar (tkr)

	År 2024	År 2023
Avskrivningar	-351 245	-313 661
<b>Summa</b>	<b>-351 245</b>	<b>-313 661</b>

Årets avskrivningar i resultaträkningen består av avskrivningar på såväl kvarvarande som utrangerade anläggningstillgångar. Inga nedskrivningar har skett.

## Not 9 Intäkter av avgifter med mera som inte disponeras (tkr)

	År 2024	År 2023
<b>Inkomstitel</b>		
Ansökningsavgifter övriga domstolar (2511 002)	137 954	125 249
Kungörandeavgifter (2511 002)	1 697	2 656
Ansökningsavgifter mark- och miljödomstolarna (2537 101)	20 523	18 291
Efterbevaknings- och tillsynsavgifter (2561 001)	21 882	20 036
Återbetalning av rättshjälpsavgifter (2811 021)	-1 325	2 210
Övriga inkomster (2811 121)	34	53
<b>Summa</b>	<b>180 765</b>	<b>168 495</b>

De ökade inkomsterna mellan åren förklaras främst av att antalet ansökningar om stämning är högre än 2023 där en del avser tvistemål kring ersättningar vid inställda och försenade flyg.

Under 2024 har kvarvarande krav i Rättshjälpsmyndighetens äldre verksamhetsstöd avslutats i redovisningen och överförts till Kammarkollegiet. Inkomsten redovisades tidigare år när fordran uppstod, vilket resulterat i ett negativt utfall på återbetalning av rättshjälpsavgifter.

## Not 10 Lämnade bidrag (tkr)

	År 2024	År 2023
<b>Lämnade bidrag till företag avseende</b>		
Konkursförvaltare och likvidator	-241 733	-214 203
<b>Summa</b>	<b>-241 733</b>	<b>-214 203</b>
<b>Lämnade bidrag till enskilda personer avseende</b>		
Offentlig försvarare	-2 282 681	-2 148 097
Offentligt biträde	-449 890	-424 923
Målsägandebitråde	-549 386	-495 134
Rättshjälpsbiträde	-171 121	-192 545
Särskild företrädare för barn	-98 408	-85 876
Tolk och översättare	-198 111	-182 260
God man	-22 500	-22 138
Medlare	-12 028	-10 364
Rättegångsbiträde enligt föräldrabalken	-27 360	-26 860
Övriga	-885	-1 014
<b>Summa</b>	<b>-3 812 370</b>	<b>-3 589 211</b>
<b>Övriga lämnade bidrag</b>		
Nämndemännens riksförbund m fl	-1 353	-851
<b>Summa</b>	<b>-1 353</b>	<b>-851</b>
<b>Summa lämnade bidrag</b>	<b>-4 055 456</b>	<b>-3 804 265</b>

Utgifterna för konkursförvaltare och likvidator ökade med 28 mnkr, vilket förklaras av ett större antal avslutade konkurser.

Lämnade bidrag till offentlig försvarare ökade med 135 mnkr. Inkomna brottmål ökade vid såväl tingsrätterna, hovrätterna som Högsta domstolen. Antalet avgjorda mål är fler än tidigare år, vilket påverkat utgifterna.

Utgifter för offentligt biträde ökade med sammanlagt 25 mnkr, och berodde främst på ökning av timkostnadsnormen. Utgifter för målsägandebitråde ökade med 54 mnkr, vilket i likhet med utgifterna för offentlig försvarare kan härledas till ökat inflöde av brottmål i allmänna domstolar.

Utgifter för rättshjälpsbiträde minskade med 21 mnkr. Det berodde på att antal ärenden där rättshjälpsbiträdet begärt ersättning för nedsatt rådgivningsavgift minskat. En ytterligare faktor är att gränsen för att omfattas av rättshjälp inte höjts sedan 1999, vilket innebär att färre har rätt till rättshjälp.

Särskild företrädare för barn ökade med 13 mnkr till följd av fler mål där sådant rättsligt biträde förordnas.

## Not 11 Balanserade utgifter för utveckling (tkr)

	2024-12-31	2023-12-31
<b>Anskaffningsvärde</b>		
Ingående anskaffningsvärde	364 962	364 962
Årets anskaffningar	0	0
Årets utrangeringar	0	0
<b>Utgående anskaffningsvärde</b>	<b>364 962</b>	<b>364 962</b>
<b>Avskrivningar</b>		
Ingående avskrivningsvärde	-303 367	-286 295
Årets avskrivningar	-16 963	-17 072
Årets utrangeringar	0	0
<b>Utgående avskrivningsvärde</b>	<b>-320 330</b>	<b>-303 367</b>
<b>Bokfört värde</b>	<b>44 632</b>	<b>61 595</b>

Minskningen av det bokförda värdet förklaras av att inga balanserade utgifter för utveckling har anskaffats eller aktiverats under året.

## Not 12 Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar (tkr)

	2024-12-31	2023-12-31
<b>Anskaffningsvärde</b>		
Ingående anskaffningsvärde	142 151	142 151
Årets anskaffningar	6 095	0
Årets utrangeringar	0	0
<b>Utgående anskaffningsvärde</b>	<b>148 246</b>	<b>142 151</b>
<b>Avskrivningar</b>		
Ingående avskrivningsvärde	-136 585	-131 583
Årets avskrivningar	-4 706	-5 002
Årets utrangeringar	0	0
<b>Utgående avskrivningsvärde</b>	<b>-141 291</b>	<b>-136 585</b>
<b>Bokfört värde</b>	<b>6 955</b>	<b>5 566</b>

## Not 13 Förbättringsutgifter på annans fastighet (tkr)

	Driftsatta		Pågående		Totalt	
	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
<b>Anskaffningsvärde</b>						
Ingående anskaffningsvärde	540 970	448 676	167 633	159 468	708 603	608 144
Årets anskaffningar	89 487	14 936	7 740	92 548	97 227	107 484
Utrangeringar/försäljningar	0	-7 025	0		0	-7 025
Driftsättning	118 516	84 383	-118 516	-84 383		
<b>Utgående anskaffningsvärde</b>	<b>748 973</b>	<b>540 970</b>	<b>56 857</b>	<b>167 633</b>	<b>805 830</b>	<b>708 603</b>
<b>Avskrivningar</b>						
Ingående ack. avskrivningar	-330 817	-248 272			-330 817	-248 272
Årets avskrivningar	-92 264	-88 022			-92 264	-88 022
Årets utrangeringar	0	5 477			0	5 477
<b>Utgående ack. avskrivningar</b>	<b>-423 081</b>	<b>-330 817</b>			<b>-423 081</b>	<b>-330 817</b>
<b>Bokfört värde</b>	<b>325 892</b>	<b>210 153</b>	<b>56 857</b>	<b>167 633</b>	<b>382 749</b>	<b>377 786</b>

Under 2024 har nya domstolsbyggnader i Norrköping och Uppsala driftsatts. Utöver det finns flera pågående och driftsatta ombyggnationer för att höja säkerheten i lokalerna.

## Not 14 Maskiner, inventarier, installationer m.m. / Pågående nyanläggningar (tkr)

	Driftsatta		Pågående		Totalt	
	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
<b>Anskaffningsvärde</b>						
Ingående anskaffningsvärde	3 440 487	3 195 068	182 324	306 826	3 622 810	3 501 894
Årets anskaffningar	132 675	144 172	85 909	121 765	218 584	265 937
Utrangeringar/försäljningar	-64 143	-145 020			-64 143	-145 020
Driftsättning	123 537	246 267	-123 537	-246 267		
<b>Utgående anskaffningsvärde</b>	<b>3 632 556</b>	<b>3 440 487</b>	<b>144 697</b>	<b>182 324</b>	<b>3 777 251</b>	<b>3 622 811</b>
<b>Avskrivningar</b>						
Ingående ack. avskrivningar	-2 638 422	-2 577 425			-2 638 422	-2 577 425
Årets avskrivningar	-232 107	-196 289			-232 107	-196 289
Årets utrangeringar/försäljningar	51 929	135 292			51 929	135 292
<b>Utgående ack. avskrivningar</b>	<b>-2 818 600</b>	<b>-2 638 422</b>			<b>-2 818 600</b>	<b>-2 638 422</b>
<b>Bokfört värde</b>	<b>813 955</b>	<b>802 065</b>	<b>144 697</b>	<b>182 324</b>	<b>958 652</b>	<b>984 389</b>

## Not 15 Fordringar hos andra myndigheter (tkr)

	2024-12-31	2023-12-31
Skatteverket, ingående moms m.m.	219 333	194 156
Kundfordringar på statliga myndigheter	16	1 503
<b>Summa</b>	<b>219 349</b>	<b>195 659</b>

## Not 16 Övriga kortfristiga fordringar (tkr)

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga kortfristiga fordringar	1 454	2 483

Övriga kortfristiga fordringar avser i huvudsak fordringar på konkursförvaltare. Fordringarna har minskat då vissa krav vid Rättshjälpsmyndigheten har överförts till Kammarkollegiet under året.

## Not 17 Periodavgränsningsposter, fordringar (tkr)

	2024-12-31	2023-12-31
<b>Förutbetalda kostnader</b>		
Förutbetalda hyror för lokaler	297 114	291 688
Övriga förutbetalda kostnader	123 213	112 557
<b>Summa</b>	<b>420 327</b>	<b>404 245</b>
<b>Övriga upplupna intäkter</b>		
Avser ej fakturerade återkrav i brottmål m.m.	0	344
<b>Summa</b>	<b>0</b>	<b>344</b>
<b>Summa periodavgränsningsposter, fordringar</b>	<b>420 327</b>	<b>404 589</b>

## Not 18 Avräkning med statsverket (tkr)

	2024-12-31	2023-12-31
<b>Uppbörd</b>		
Ingående balans	-1 987	-3 106
Redovisat mot inkomsttitel (-)	-180 765	-168 495
Uppbördsmedel som betalats till icke räntebärande flöde (+)	181 511	169 614
<b>Skulder avseende uppbörd</b>	<b>-1 241</b>	<b>-1 987</b>
<b>Anslag i icke räntebärande flöde</b>		
Ingående balans	68 220	79 694
Redovisat mot anslag (+)	4 143 550	3 889 769
Medel hänförliga till transfereringar m.m. som betalats till icke räntebärande flöde (-)	-4 056 262	-3 901 243
<b>Fordringar avseende anslag i icke räntebärande flöde</b>	<b>155 508</b>	<b>68 220</b>
<b>Anslag i räntebärande flöde</b>		
Ingående balans	217 039	-156 784
Redovisat mot anslag (+)	8 563 961	8 180 620
Anslagsmedel som tillförts räntekonto (-)	-8 800 697	-7 833 044
Återbetalning av anslagsmedel (+)	1 607	26 247
<b>Skulder avseende anslag i räntebärande flöde</b>	<b>-18 090</b>	<b>217 039</b>
<b>Övriga fordringar/skulder på statens centralkonto</b>		
Ingående balans	-85 290	-71 207
Inbetalningar i icke räntebärande flöde (+)	1 197 175	1 091 339
Utbetalningar i icke räntebärande flöde (-)	-5 069 399	-4 837 050
Betalningar hänförliga till anslag och inkomsttitlar (+)	3 874 751	3 731 628
<b>Saldo</b>	<b>-82 763</b>	<b>-85 290</b>
<b>Avräkning med statsverket</b>	<b>53 414</b>	<b>197 982</b>

Avräkning med statsverket har förändrats med 145 mnkr från +198 mnkr till +53 mnkr. Förändringen förklaras av att det i år finns ett positivt överföringsbelopp på räntebärande anslag med 18 mnkr medan föregående år fanns ett negativt överföringsbelopp på 217 mnkr. Vidare har skulderna avseende icke räntebärande flöde per balansdagen ökat. Detta gäller både leverantörsskulder och övriga skulder.

## Not 19 Behållning räntekonto i Riksgälden (tkr)

	2024-12-31	2023-12-31
Behållning räntekonto i Riksgälden	338 505	107 295

Ökade anslagsmedel som inte har använts har gjort att behållningen på räntekontot hos Riksgälden har ökat.

## Not 20 Förändring av myndighetskapitalet (tkr)

	Statskapital
Utgående balans 2023-12-31	8 020
Ingående balans 2024-01-01	8 020
Under året invärderad konst från Statens konstråd	580
Under året återlämnad konst till Statens konstråd	-834
Summa årets förändring	-254
<b>Utgående balans 2024-12-31</b>	<b>7 766</b>

Statskapital består av konst som erhållits av Statens Konstråd.

## Not 21 Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser (tkr)

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående avsättning	5 645	4 114
Årets pensionskostnad	691	3 258
Årets pensionsutbetalningar	-2 244	-1 727
<b>Utgående avsättning</b>	<b>4 092</b>	<b>5 645</b>

## Not 22 Övriga avsättningar (tkr)

	2024-12-31	2023-12-31
Avsättning omställningsavtal	19 684	21 898
<b>Utgående avsättning</b>	<b>19 684</b>	<b>21 898</b>

Under året har 8 mnkr, 0,2 procent av utbetalda löner, avsatts i enlighet med omställningsavtalet. Användningen av avsatta medel har i år varit 10 mnkr.

## Not 23 Lån i Riksgälden (tkr)

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående skuld	1 421 000	1 352 000
Lån upptagna under året	15 000	69 000
Amorteringar	-40 000	0
<b>Utgående balans</b>	<b>1 396 000</b>	<b>1 421 000</b>

Beviljad låneram för år 2024 uppgår till 1 532,5 mnkr. Värdet av samtliga anläggningstillgångar på balansdagen som kommer finansieras av lån uppgår till 1 385 mnkr. Skillnaden mellan uppskattat värde då lånet lyftes och faktiskt värde när bokslutet fastställdes är 11 mnkr.

## Not 24 Kortfristiga skulder till andra myndigheter (tkr)

	2024-12-31	2023-12-31
Kortfristiga skulder till andra myndigheter	174 472	167 741

Skulderna avser i huvudsak leverantörsskulder till andra myndigheter och skuld avseende arbetsgivaravgifter.

## Not 25 Leverantörsskulder (tkr)

	2024-12-31	2023-12-31
Leverantörsskulder	314 750	258 653

Leverantörsskulderna avser driftkostnader, investeringar och transfereeringar.

## Not 26 Övriga kortfristiga skulder (tkr)

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga kortfristiga skulder	95 807	93 406

Övriga kortfristiga skulder avser främst preliminärskatt.

## Not 27 Depositioner (tkr)

	2024-12-31	2023-12-31
Säkerhet i mål och kvarstad i mål	53 223	7 000

Depositioner avser till Sveriges Domstolar inbetalda medel för säkerhet i mål samt kvarstad i mål. Reglering av deposition sker efter att dom vunnit laga kraft.

## Not 28 Periodavgränsningsposter, skulder (tkr)

	2024-12-31	2023-12-31
<b>Upplupna kostnader</b>		
Semesterlöneskuld inklusive sociala avgifter	353 831	343 724
Övriga upplupna kostnader	5 659	6 880
<b>Summa</b>	<b>359 490</b>	<b>350 604</b>
<b>Oförbrukade bidrag</b>		
Bidrag avseende internationellt utvecklingsarbete	2 473	4 557
<b>Summa</b>	<b>2 473</b>	<b>4 557</b>
<b>Övriga förutbetalda intäkter</b>		
Förutbetalda hyresintäkter	0	2 939
<b>Summa</b>	<b>0</b>	<b>2 939</b>
<b>Summa periodavgränsningsposter, skulder</b>	<b>361 963</b>	<b>358 100</b>

Oförbrukade bidrag 2 473 tkr beräknas förbrukas om 3 mån till 1 år. Hyresintäkter avseende 2025 har fakturerats 2025.



## Not 29 Ansvarsförbindelser (tkr)

	2024-12-31	2023-12-31
Hysesavtal, Hovrätten över Skåne och Blekinge	29 847	29 847
Hysesavtal, Attunda tingsrätt	17 756	17 756
Hysesavtal, Södertörns tingsrätt	25 312	25 312
<b>Summa</b>	<b>72 915</b>	<b>72 915</b>

Ansvarsförbindelserna avser hyresavtal där avflyttningshyra ska erläggas, med ett belopp som motsvarar den sammanlagda kapitalhyran för de sista fyra kvartalen av den avtalade hyrestiden, om avtalet sägs upp vid den första 20-åriga hyrestidens utgång.

## Not 30 Drift; kostnader (tkr)

	2024-12-31	2023-12-31
Kostnader enligt resultaträkningen	-8 709 723	-8 325 079
Avskrivningar	351 245	313 661
Realisationsförlust	699	70
Förändring avsättningar	-3 767	4 486
<b>Kostnader enligt finansieringsanalysen</b>	<b>-8 361 546</b>	<b>-8 006 862</b>

## Not 31 Drift; intäkter av avgifter och andra ersättningar (tkr)

	2024-12-31	2023-12-31
Intäkter av avgifter och andra ersättningar enligt resultaträkningen	29 910	28 680
Realisationsvinst	-2 593	-1 592
<b>Intäkter av avgifter och andra ersättningar enligt finansieringsanalysen</b>	<b>27 316</b>	<b>27 088</b>

## Not 32 Förändring av kortfristiga fordringar (tkr)

	2024-12-31	2023-12-31
Ökning (-) fordringar hos andra myndigheter	-23 690	7 626
Minskning (+) kundfordringar	2 446	-125
Minskning (+) övriga fordringar (exkl. uppbörd)	438	-433
Ökning (-) periodavgränsningsposter	-15 739	-39 174
<b>Delsumma drift</b>	<b>-36 545</b>	<b>-32 106</b>
Minskning (+) kortfristiga fordringar (uppbörd)	591	845
<b>Summa</b>	<b>35 954</b>	<b>-31 261</b>

## Not 33 Förändring av kortfristiga skulder (tkr)

	2024-12-31	2023-12-31
Ökning (+) skuld till andra myndigheter	6 730	9 835
Ökning (+) leverantörsskulder avseende drift	60 070	-49 681
Ökning (+) övriga kortfristiga skulder	2 549	4 069
Ökning (+) deposition	46 223	7 000
Ökning (+) periodavgränsningsposter	3 863	9 994
<b>Delsumma drift</b>	<b>119 435</b>	<b>-18 783</b>
Minskning (-) leverantörsskulder avseende investeringar	-3 973	6 130
Minskning (-) av kortfristiga skulder (uppbörd)	-148	1
<b>Summa</b>	<b>115 314</b>	<b>-12 652</b>

## Not 34 Försäljning av anläggningstillgångar (tkr)

	2024-12-31	2023-12-31
Anskaffningsvärde sålda anläggningstillgångar	13 486	9 349
Ackumulerade avskrivningar sålda anläggningstillgångar	-7 311	-5 486
<b>Delsumma</b>	<b>6 175</b>	<b>3 863</b>
Reavinst	2 593	1 592
Reaförlust	-699	-70
<b>Summa</b>	<b>8 069</b>	<b>5 385</b>

## Not 35 Årets tilldelning enligt regleringsbrev (tkr)

Regleringsbrev	2023-12	2024-06	2024-12	Årets tilldelning
<b>Utgiftsområde 4 Rättsväsendet</b>				
1:5 ap.1 Sveriges Domstolar	7 559 106	100 000	300 000	7 959 106
1:11 ap.1 Rättsliga biträden m.m.	3 667 357		299 000	3 966 357
<b>Utgiftsområde 7 Internationellt bistånd</b>				
1:1 ap.43 Internationell civil krishantering	10 000			10 000
<b>Utgiftsområde 8 Migration</b>				
1:4 ap.1 Domstolsprövning i utlänningsmål	839 291			839 291
1:5 ap.1 Rättsliga biträden m.m. vid domstolsprövning i utlänningsmål	200 800			200 800
<b>Utgiftsområde 22 Kommunikationer</b>				
1:11 ap.1 Trängselskatt i Stockholm	1 000			1 000
1:14 ap.4 Trängselskatt i Göteborg	1 300			1 300
<b>Summa</b>	<b>12 278 854</b>	<b>100 000</b>	<b>599 000</b>	<b>12 977 854</b>

---

Not 36 Omdisponerade anslagsbelopp (tkr)

---

Enligt regleringsbrev 2023-12-19 omdisponeras allt anslagssparande inom utgiftsområde 22 Kommunikationer till andra anslagsposter.

637 tkr avseende 1:11 ap.1 Trängselskatt i Stockholm och 970 tkr avseende anslaget 1.14 ap.4 Trängselskatt i Göteborg har omdisponerats. Återbetalning av 1 607 tkr har skett i mars 2024.

Enligt regleringsbrev 2024-12-12 omdisponeras 1 800 tkr inom utgiftsområde 7 internationellt bistånd, 1.1 ap.43 Internationell civil krishantering.

---

Not 37 Indragning (tkr)

---

Enligt regleringsbrev 2023-12-20 har 44 627 tkr avseende utgiftsområde 4 Rättsväsendet, 1:11 ap.1 Rättsliga biträden m.m. dragits in.

Enligt regleringsbrev 2023-12-21 har 3 300 tkr avseende utgiftsområde 7 Internationellt bistånd, 1:1 ap.43 Internationell civil krishantering dragits in.

Enligt regleringsbrev 2023-12-20 har 82 317 tkr, avseende utgiftsområde 8 Migration, 1:5 ap.1 Rättsliga biträden m.m. vid domstolsprövning i utlänningsmål, dragits in.

---

Not 38 Utgifter enligt anslagsredovisningen (tkr)

---

För utgiftsområde 7 Internationellt bistånd 1:1 ap.43 Internationell civil krishantering. Tilldelningen var 10 000 tkr. Under året har -1 800 tkr omdisponerats vilket ger tillgängliga anslagsmedel på 8 200 tkr. Årets utgifter, 8 230 tkr stämmer väl överens med tillgängliga anslagsmedel.

För utgiftsområde 8 Migration 1:5 ap.1 Rättsliga biträden m.m. vid domstolsprövning i utlänningsmål avviker årets utgifter mot tilldelade med mer än tio procent. Avvikelsen beror på att tilldelningen varit högre än årets förväntade utgifter.

För utgiftsområde 22 Kommunikationer 1:11 ap.1 Trängselskatt i Stockholm och 1:14 ap.4 Trängselskatt i Göteborg avviker årets utgifter gentemot tilldelade medel med mer än tio procent. Avvikelsen beror på att tilldelningen varit högre än årets förväntade utgifter.

---

Not 39 Återbetalning i brottmål m.m. (tkr)

---

Inbetalningar som avser återbetalningsskyldighet redovisas på inkomsttitel 2811 Övriga inkomster av statens verksamhet.

Under 2024 gjordes återbetalningar till Kammarkollegiet med 89,8 mnkr (72,7 mnkr, 2023) och till Kronofogden med 29,9 mnkr (27,7 mnkr, 2023). Under 2024 har kvarvarande krav i Rättshjälpsmyndighetens äldre verksamhetsstöd avslutats i redovisningen och överförts till Kammarkollegiet. Det har sänkt utfallet på inkomsttiteln till -1,3 mnkr (2,1 mnkr, 2023). De sammanlagda återbetalningarna vid både Rättshjälpsmyndigheten, Kammarkollegiet och Kronofogden uppgick under 2024 till 118,4 mnkr (102,5 mnkr, 2023).

## Ersättningar till ledande befattningshavare och insynsråd

Redovisning av skattepliktiga ersättningar och andra förmåner som betalats ut under räkenskapsåret 2024 samt styrelse/rådsuppdrag m.m. för generaldirektören och ledamöter i DV:s insynsråd

Generaldirektör och ordförande i DV:s insynsråd	Ersättning/ förmån kr	Styrelse/råd	Uppdrag
Thomas Rolén	1 866 364	Arbetsgivarverket Hjärt-Lungfonden Nämnden för prövning av statsråds och statssekreterares övergångsrestriktioner Socialstyrelsens beredningsgrupp 2, nämnden för nationell högspecialiserad vård Trafikverket	Ordförande Ordförande Vice ordförande Ordförande Ledamot

Ledamot insynsråd	Ersättning/ förmån kr	Styrelse/råd	Uppdrag
Marie Axelsson	9 500		
Carl Bexelius	1 900		
Agneta Börjesson	3 800	Skatteverket	Ledamot
Susanne Eberstein	1 900	Domarnämnden Polisens personalansvarsnämnd	Ledamot Ledamot
Cecilia Engström	1 900		
Michael Erliksson	9 500	Kronofogdens insynsråd Myndigheten för vård och omsorgsanalys Skyddsregisterdelegationen inom Säkerhets- och integritetsskyddsnämnden	Ledamot Ledamot Ledamot
Annika Gottberg	3 800		
Roger Haddad	5 700	Länsstyrelsen i Västmanlands insynsråd Västerås stadshus AB	Ledamot Ledamot
Johan Hedin	5 700		
Katarina Johansson Welin	3 800		
Ingemar Kihlström	3 800	Inspektionen för socialförsäkringens insynsråd SÄPO:s insynsråd	Ledamot Ledamot
Marie-Louise Ollén	3 800		
Erik Ottosson	5 700	Svenska institutet för europapolitiska studier, insynsråd	Ledamot
Johan Sangborn	9 500		
Per Schöldberg	3 800	Säkerhets- och Integritetsskyddsnämnden	Ledamot
Magdalena Thuresson	1 900		
Anna Wallentheim	5 700	Kriminalvårdens insynsråd	Ledamot

# Intern styrning och kontroll

Generaldirektören ansvarar för att Sveriges Domstolar har en process för intern styrning och kontroll som fungerar på ett betryggande sätt. Myndighetscheferna vid myndigheterna inom Sveriges Domstolar är skyldiga att genomföra den interna styrning och kontroll som Domstolsverket ansvarar för.

## Utveckling och förbättringar

Domstolsverket har i dialog med domstolschefsrådet tagit fram nya inriktningar för myndigheterna inom Sveriges Domstolar kopplat till den strategiska inriktningen. Domstolsverket har även tagit fram nya inriktningar för Domstolsverkets verksamhet. De nya inriktningarna ska bidra till bättre prioriteringar och säkra upp att verksamheten i Sveriges Domstolar går i takt och åt samma håll.

Med det nya digitala verksamhetsstödet ROSA har Rättshjälpsmyndigheten fått ett modernt och anpassat verktyg för att hantera sitt dagliga arbete. Det ersätter ett föråldrat system som under lång tid inte kunnat utvecklas för att möta behoven från användarna och de säkerhetsmässiga kraven.

För att förbättra behörighetsuppföljningen har Identity Governance and Administration (IGA) införts som ett nytt systemstöd. Därigenom försvinner en hel del manuella moment vilket förväntas öka kvaliteten i uppföljningen.

Som en del i arbetet med att nyttja digitaliseringens möjligheter har en lösning tagits fram för elektroniska underskrifter i mål- och ärendehantering. Lösningen för elektroniskt undertecknande omfattar domar och särskilt uppsatta beslut eftersom dessa avgöranden enligt lagkrav måste undertecknas.

Begäran om utlämnande av allmänna handlingar från både allmänhet och juridiska personer har ökat i omfattning och tar alltmer tid för domstolarna att hantera och det är tid som tas från övrig dömande verksamhet. Både sekretessprövning och skyddande av personuppgifter är tidskrävande och för att underlätta och effektivisera arbetet har en AI-baserad maskineringstjänst tagits fram.

## Processen

Förordningen om intern styrning och kontroll ställer krav på en riskhantering i syfte att identifiera väsentliga risker. Myndigheterna inom Sveriges Domstolar genomför egna riskanalyser. Risker som myndigheterna anser att man behöver hjälp med att hantera, rapporteras till Domstolsverket som utifrån myndigheternas högst värderade risker och målen i den strategiska inriktningen upprättar en övergripande riskanalys.

## RISKANALYSER

Domstolsverkets övergripande riskanalys med de för verksamheten allvarligaste riskerna har under året innehållit nio risker. Risken för att inte lyckas med nödvändiga rekryteringar och informationssäkerhetsrisken bedömdes vara de två allra allvarligaste riskerna. Risken för alltför slimmade organisationer och försämrade ekonomiska förutsättningar var tillsammans med risken för att digitaliseringen och utveckling av verksamheten går för långsamt, andra allvarliga risker. Riskanalysen innehöll även risken för avbrott i centrala IT-system och risken för att personalen utsätts för trakasserier, hot och våld.

## ÅTGÄRDER

För att hantera de allvarligaste riskerna i den övergripande riskanalysen beslutades om ca 30 riskåtgärder av varierande typ och omfattning. Det stora flertalet av åtgärderna hade tidplaner med slutdatum under 2024. Status för de beslutade riskåtgärderna har under året sammanställts tertialvis och presenterats för ledningsgruppen med möjlighet för ledningsgruppen att agera på eventuella avvikelser.

I syfte att säkerställa enskilda processers kvalitet och effektivitet har dessutom andra åtgärder vidtagits och där det fattats beslut om att upprätta interna kontrollplaner har kontroller genomförts.

## UPPFÖLJNING

Av den övergripande riskanalysens riskåtgärder genomfördes under året knappt 80 procent som planerat. Åtgärderna har bidragit till sänkta riskvärdena för tre av riskerna och för två av dessa görs nu bedömningen att de inte längre hör till de allvarligaste riskerna.

Resultatdialoger genomfördes vid tre tillfällen med myndigheterna inom Sveriges Domstolar. Dialogerna behandlade frågor om verksamhetsuppföljning, personal, ekonomi och intern styrning och kontroll. För de av regeringen uppsatta verksamhetsmålen uppnåddes 9 av 13 mål, vilket var tre fler än året innan.

Sveriges Domstolars alla myndigheter ska årligen bedöma och till Domstolsverket intyga om den interna styrningen och kontroll varit betryggande. Alla myndigheter utom två intygade att så varit fallet. Även Domstolsverkets avdelningar ska lämna intyg om den interna styrningen och kontrollen för sina olika sakområden. Alla avdelningar intygade att det varit en betryggande intern styrning och kontroll.

## FÖREBYGGA OEGENTLIGHETER

En viktig del i arbetet med att förebygga oegentligheter har varit att skapa medvetenhet om riskerna och tillhandahålla verktyg och stöd för att både upptäcka och hantera eventuella oegentligheter. Det finns en större öppenhet och förståelse än tidigare. Det är nu betydligt fler myndigheter som hör av sig till Domstolsverket och vill ha hjälp och råd om hur man ska hantera olika situationer. De förändringar som gjorts för att stärka säkerhetsmedvetande i rekryteringsprocessen och i samband med medarbetarsamtal har slagit väl ut. Efter den stora satsningen mot organiserad brottslighet som

regeringen initierat har ett antal myndigheter skapat ett HR-nätverk för att utbyta erfarenheter och möta hotet från insiders och infiltratörer. Antalet inkomna visseblåsarärenden har varit få och likaså ärenden i personalansvarsnämnden som haft koppling till oegentligheter.

## Bedömning

Domstolsverkets verksamhet har utvärderats enligt strukturen från det ledande ramverket för intern styrning och kontroll (COSO). Hur väl verksamheten fungerat hos myndigheterna inom Sveriges Domstolar har främst bedömts utifrån vad myndigheterna rapporterat genom sina intyganden av intern styrning och kontroll.

För Domstolsverket bedöms den interna miljön vara god, det vill säga både struktur och kultur för verksamhetens genomförande. Avdelningarnas självvärderingsunderlag och årets medarbetarundersökning understryker detta. Det finns en fungerande riskhantering där åtgärder beslutats för risker som behöver hanteras. Uppföljning av verksamheten och beslutade riskåtgärder har skett löpande.

Information och kommunikation inom Domstolsverket anses fungera väl. Varken medarbetarundersökningen eller avdelningarnas självvärderingsunderlag indikerade på några allvarliga brister.

Ett fåtal myndigheter har i sin rapportering redovisat brister i den interna styrningen och kontrollen. De brister som redovisades är inte av den karaktären att de påverkar bedömningen för Sveriges Domstolar som helhet.

Det har inte heller framkommit att det förekommit oegentligheter hos någon av myndigheterna i en omfattning som gör att bedömningen för Sveriges Domstolar påverkas.

Internrevisionen och Riksrevisionen lämnade under året en granskningsrapport vardera. Internrevisionens granskning av dataskydd innehöll rekommendationer som tagits om hand i en beslutad åtgärdsplan. Riksrevisionens granskning avseende statens insatser för barn som misstänkts för grova brott innehöll inte några rekommendationer ställda till Domstolsverket.

Den brist som identifierades under 2023 gällande möjligheten att få fram personalstatistik och som påverkade bedömningen av intern styrning och kontroll bedöms inte vara aktuell för 2024. Åtgärder har successivt införts så att det återigen finns tillgång till tillförlitlig personalstatistik.

Sammantaget konstateras att det finns en process för intern styrning och kontroll som anses fungera väl utifrån både förordningskrav och COSO:s ramverk för intern styrning och kontroll.

## Årsredovisningens undertecknande

”Jag bedömer att den interna styrningen och kontrollen vid myndigheten<sup>6</sup> har varit betryggande under den period som årsredovisningen avser”.

”Jag intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning”.

Jönköping den 21 februari 2025



**Thomas Rolén**

---

<sup>6</sup> Med myndigheten avses myndigheterna inom Sveriges Domstolar.



# Bilagor till resultatredovisningen

## Bilaga 1 Verksamhetsmål (omloppstider)

Tabell 76 Tingsrätter - måluppfyllelse av regeringens verksamhetsmål

Domstol	Brottmål exkl. förtursmål 75:e percentilen Regeringens mål 5 månader			Tvistemål exkl. gem. ansökan om äktenskapsskillnad 75:e percentilen Regeringens mål 7 månader		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024
Alingsås	6,4	4,8	3,3	8,2	7,5	6,1
Attunda	3,9	4,5	4	7,9	7,2	6,2
Blekinge	4,0	3,9	3	5,9	5,6	6,6
Borås	3,3	1,9	1,6	5,4	4,7	4,1
Eksjö	2,8	2,1	2,2	3,4	3,6	2,9
Eskilstuna	5,5	4,2	3,8	5,8	6,1	5,4
Falun	7,0	7,3	5,1	7,9	7,1	5,7
Gotland	2,2	2,7	3,2	6,8	6,0	7
Gällivare	3,6	3,1	2,4	7,8	6,2	4,5
Gävle	4,0	4,1	4,3	7,1	6,4	5,7
Göteborg	5,3	3,9	4,2	6,9	6,8	6,3
Halmstad	3,6	3,4	3,6	6,1	6,5	6,4
Haparanda	2,8	3,2	1,8	7,1	4,3	4,6
Helsingborg	4,5	3,1	2,4	5,1	4,9	5,1
Hälsingland	3,8	3,1	3,7	6,8	7,9	6,1
Hässleholm	5,7	5,9	4,2	6,8	7,1	5,1
Jönköping	3,8	2,8	2,4	6,9	5,7	5,4
Kalmar	6,3	7,8	7,5	7,9	6,6	6,2
Kristianstad	5,2	4,5	3,2	6,0	5,0	4,5
Linköping	5,3	4,2	3,1	7,9	5,6	5,3
Luleå	4,2	3,2	2,9	7,0	6,9	5,2
Lund	3,3	2,7	2,5	6,2	5,1	4,9
Lycksele	3,6	2,5	3,1	5,6	5,0	4,9
Malmö	3,6	2,3	2,4	6,2	5,6	5,3
Mora	4,0	3,2	2,9	5,7	5,3	4,9
Nacka	3,1	2,1	2,1	7,3	5,8	6,1
Norrköping	2,6	3,3	3,3	6,1	6,3	4,8
Norrtälje	2,3	2,3	2,4	7,9	5,8	7,5
Nyköping	2,7	2,3	1,7	4,6	3,6	3,4
Skaraborgs	4,0	4,1	3,8	8,4	6,8	6,6
Skellefteå	3,9	3,1	3,3	7,2	7,3	7,3
Solna	2,6	3,5	2,5	6,7	5,6	5,3
Stockholm	2,5	3,2	3	4,7	4,0	3,8
Sundsvall	3,3	3,9	5,7	6,9	6,1	5,9
Södertälje	2,2	2,0	1,9	4,0	3,5	3,6
Södertörn	2,4	2,1	2,1	4,7	4,0	4,1
Uddevalla	6,4	5,7	8,8	9,3	9,5	8,2
Umeå	2,7	2,1	2,2	5,1	4,9	4,8
Uppsala	5,5	4,5	3,2	6,4	6,0	5,8

BILAGOR TILL RESULTATREDOVISNINGEN

	Brottmål exkl. förtursmål 75:e percentilen Regeringens mål 5 månader			Tvistemål exkl. gem. ansökan om äktenskapsskillnad 75:e percentilen Regeringens mål 7 månader		
Varberg	4,8	3,2	3,8	7,2	6,2	6,4
Vänersborg	6,0	5,2	3,7	10,7	8,7	8,5
Värmland	6,8	5,9	4,4	8,8	8,0	7
Västmanland	3,2	3,6	3,8	6,5	5,6	6,6
Växjö	2,1	1,9	2,4	4,7	4,3	4,8
Ystad	5,6	4,4	5,4	7,0	7,2	6,9
Ångermanland	6,0	4,0	3,3	6,2	5,8	6,6
Örebro	4,2	3,1	2,3	6,3	6,1	5,5
Östersund	6,0	4,7	3,3	7,9	5,6	5,1
<b>Totalt</b>	<b>3,9</b>	<b>3,5</b>	<b>3,1</b>	<b>6,5</b>	<b>5,9</b>	<b>5,5</b>

Omloppstiden för brottmål mäts från inkommandedatum till avgjortdatum där inkommandedatum i första hand är det datum då stämningsansökan inkom, om det finns stämningsansökan i målet. Omloppstiden för tvistemål mäts från inkommandedatum till avgjortdatum. I tvistemål rörande äktenskapsskillnad löper en betänketid för par med barn. Denna tid räknas bort från omloppstiden.

Tabell 77 Hovrätter - måluppfyllelse av regeringens verksamhetsmål

	Brottmål exkl. förtursmål 75:e percentilen Regeringens mål 5 månader			Tvistemål fram till PT-beslut 75:e percentilen Regeringens mål 2 månader			Tvistemål där PT beviljats 75:e percentilen Regeringens mål 10 månader		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024
<b>Domstol</b>									
Göta hovrätt	9,0	7,0	7,9	1,6	1,9	1,6	12,2	11,7	10,1
Hovrätten för Nedre Norrland	14,5	16,4	18	3,1	3,3	3,1	15,3	14,4	9,6
Hovrätten för Västra Sverige	7,0	7,4	8,3	2,0	2,0	1,7	10,0	10,8	12,1
Hovrätten för Övre Norrland	5,1	5,6	5,2	1,9	2,0	1,9	9,5	10,8	9,8
Hovrätten över Skåne och Blekinge	4,5	4,6	4,9	1,5	1,3	1,3	9,9	6,8	6,7
Svea hovrätt	11,2	10,9	10,7	1,8	1,7	1,5	18,4	18,2	17,6
<b>Totalt</b>	<b>8,3</b>	<b>8,1</b>	<b>8,4</b>	<b>1,8</b>	<b>1,8</b>	<b>1,6</b>	<b>15,9</b>	<b>14,3</b>	<b>14,3</b>

Omloppstiden för brottmål mäts från inkommandedatum till avgjortdatum. Tvistemål fram till PT-beslut mäts från inkommandedatum till datum då PT beslutades. Tvistemål där PT beviljats mäts från inkommandedatum till avgjortdatum.

Tabell 78 Högsta domstolen - måluppfyllelse av domstolens egna satta mål

90:e percentilen	Mål	2022	2023	2024
Dispensmål exkl. förtursmål	<b>4,0</b>	4,4	5,2	6,1
Dispenserade mål exkl. förtursmål	<b>18,0</b>	14,1	16,6	17,7
Extraordinära mål exkl. förtursmål	<b>10,0</b>	9,6	9,9	10,6

Omloppstiderna för dispensmål mäts från inkommandedatum till datum då PT beslutades. Dispenserade och extraordinära mål mäts från inkommandedatum till avgjortdatum.

Tabell 79 Förvaltningsrätter – måluppfyllelse av regeringens verksamhetsmål

Domstol	Totalt exkl. förtursmål och migrationsmål 75:e percentilen Regeringens mål 6 månader		
	2022	2023	2024
Falun	9,9	9,8	8,4
Göteborg	6,1	5,7	3,5
Härnösand	5,1	5,2	5,9
Jönköping	9,8	8,6	8,9
Karlstad	6,3	7,1	6,7
Linköping	6,3	4,7	4,2
Luleå	3,8	4,1	3,8
Malmö	10,1	11,1	8,8
Stockholm	6,6	6,0	4,8
Umeå	3,7	3,6	4
Uppsala	10,7	9,8	4,9
Växjö	12,1	8,3	7,3
<b>Totalt</b>	<b>7,9</b>	<b>7,3</b>	<b>5,6</b>

Omloppstiden mäts från inkommandedatum till avgjortdatum.

Tabell 80 Migrationsdomstolarna – måluppfyllelse av regeringens verksamhetsmål

Domstol	Avlägsnandemål, ensamkommande barn 90 percentilen Regeringens mål 2 mån			Övriga avlägsnandemål 90 percentilen Regeringens mål 4 mån			Verkställighetsmål 90 percentilen Regeringens mål 1 mån			Övriga migrationsmål 90 percentilen Regeringens mål 5 mån		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024
Göteborg	7,6	4,6	5,9	26,1	18,2	9,4	1,2	1,1	1,1	10,9	6,5	3,7
Luleå	1,3	2,8	1,3	7,2	6,5	7,1	0,5	0,4	0,4	4,1	3,2	3,8
Malmö	6,1	2,8	2,4	15,8	17,4	17,8	0,8	0,6	0,6	9,4	10,3	7
Stockholm	4,5	2,1	2,4	7,8	4,4	4,9	0,8	0,8	0,8	1,7	3,8	2,6
<b>Totalt</b>	<b>5,2</b>	<b>3,8</b>	<b>3,5</b>	<b>23,0</b>	<b>11,8</b>	<b>9,7</b>	<b>0,9</b>	<b>0,9</b>	<b>0,9</b>	<b>6,8</b>	<b>6,3</b>	<b>4,1</b>

Omloppstiden mäts från inkommandedatum till avgjortdatum.

Tabell 81 Kammarrätter – måluppfyllelse av regeringens verksamhetsmål

Domstol	Totalt exkl. förtursmål och migrationsmål 75:e percentilen Regeringens mål 6 månader		
	2022	2023	2024
Kammarrätten i Göteborg	5,8	3,7	4,7
Kammarrätten i Jönköping	8,7	5,3	7
Kammarrätten i Stockholm	7,6	6,7	4
Kammarrätten i Sundsvall	8,4	8,2	5,5
<b>Totalt</b>	<b>7,0</b>	<b>5,1</b>	<b>4,8</b>

Omloppstiden mäts från inkommandedatum till avgjortdatum.

Tabell 82 Migrationsöverdomstolen – måluppfyllelse av regeringens verksamhetsmål

90:e percentilen	Mål	2022	2023	2024
Totalt migrationsmål	<b>2,0</b>	1,5	1,6	1,4

Omloppstiden mäts från inkommandedatum till avgjortdatum.

Tabell 83 Högsta förvaltningsdomstolen – måluppfyllelse av domstolens egna satta mål

90:e percentilen	Mål	2022	2023	2024
PT-beslut	<b>6,0</b>	6,3	6,4	5,4
Slutligt avgjorda mål där PT beviljats	<b>20,0</b>	19,7	22,1	19,9
Genomsnittlig omloppstid	Mål	2022	2023	2024
PT-beslut	<b>3,0</b>	2,7	2,8	2,3
Slutligt avgjorda mål där PT beviljats	<b>12,0</b>	14,9	13,1	14,6

Omloppstiden för PT-beslut mäts från inkommandedatum till datum då PT beslutades. För slutligt avgjorda mål har ev. väntetid i EU-domstolen räknats bort.

Tabell 84 Hyres- och arrendenämnderna – måluppfyllelse av regeringens verksamhetsmål

Hyres- och arrendenämnd	Hyres- och arrendenämndsärenden* 75:e percentilen Regeringens mål 4 månader		
	2022	2023	2024
Göteborg	4,7	12,4	1,2
Jönköping	3,0	8,2	1,9
Linköping	3,3	3,5	2,1
Malmö	3,6	3,6	2,9
Stockholm	11,2	8,5	5,8
Sundsvall	3,1	2,7	1,9
Umeå	11,0	4,0	1,7
Västerås	4,1	4,2	3,1
<b>Totalt</b>	<b>7,3</b>	<b>7,7</b>	<b>2,8</b>

\* Samtliga ärenden exkl. avstående från besittningsskydd för bostad och lokal, medling av lokal och arrende, uppskov med avflyttning/avträde för lokal- och anläggningsarrende samt dispens av jordbruks- och anläggningsarrende. Omloppstiden mäts från inkommandedatum till avgjortdatum.

## Bilaga 2 Styckkostnader

Beräkningen av styckkostnader syftar till att visa verksamhetens kostnader i förhållande till prestationer, dvs. avgjorda mål och ärenden.

Verksamhetens kostnader fördelas schablonmässigt, främst utifrån tidredovisning på domstol. Under 2022 redovisades ingen tid vid tingsrätter och hovrätter med anledning av införandet av mer finfördelade målkoder och ett nytt systemstöd för brottmålshanteringen. Styckkostnaderna för respektive delmängder i dessa domstolsslag kunde därmed inte fastställas individuellt för 2022, utan räknades upp utifrån domstolsslagets generella utveckling sedan 2021. För 2023–2024 finns återigen tidredovisning som grund vid dessa två domstolsslag.

Verksamhetens kostnader ökade sammantaget med 4,6 procent mellan 2023 och 2024. Under samma period ökade antalet avgjorda mål och ärenden med 7,2 procent. Sammantaget innebar detta en nominell minskning av den genomsnittliga styckkostnaden med 2,4 procent.

Tabell 85 Total genomsnittlig styckkostnad för mål och ärenden (kr)

	2022	2023	2024	Förändring 2023-2024 (%)
Total genomsnittlig styckkostnad för mål och ärenden	13 589	14 312	13 972	-2 %

Styckkostnaderna påverkas, förutom av kostnaderna, i stor utsträckning av hur antalet avgjorda mål utvecklas under året. Detta i sin tur styrs dels av domstolarnas kapacitet att avgöra mål men också av hur mycket mål som finns att avgöra, d.v.s. hur många mål som inkommer och hur många som sedan tidigare fanns i balans i väntan på avgörande.

Vidare kan faktorer såsom vilka typer av mål som inkommer samt när de kommer in under året påverka. Ökar exempelvis målen sent under året driver det kostnader men domstolarna hinner potentiellt inte avgöra en större mängd under innevarande år. Den totala styckkostnaden påverkas i störst utsträckning av tingsrätternas produktivitet, då domstolsslaget svarar för närmare hälften av verksamhetens kostnader.

Tabell 86 Styckkostnader per domstolsslag (kr)

Anslaget Sveriges Domstolar 1:5	2022	2023	2024	Förändring 2023-2024 (%)
<b>Tingsrätter</b>				
Genomsnittlig styckkostnad för ett mål och ärende	13 698	14 333*	14 026	-2 %
Brottmål	14 469	15 379	15 548	1 %
Twistemål exkl. gemensam ansökan	18 867	18 309	17 061	-7 %
Mark- och miljömål	53 859	57 448	58 548	2 %
Domstolsärenden och gemensam ansökan	4 994	5 521	5 079	-8 %
<b>Hovrätter</b>				
Genomsnittlig styckkostnad för ett mål	32 046	35 400	34 466	-3 %
Brottmål	56 508	58 127	55 303	-5 %
Twistemål	34 865	49 575	53 408	8 %
Målkategorin övriga mål	9 693	9 184	7 975	-9 %
<b>Högsta domstolen</b>				
Genomsnittlig styckkostnad för ett mål	19 331	19 447	18 461	-5 %
<b>Förvaltningsrätter</b>				
Genomsnittlig styckkostnad för ett mål	9 496	9 883	10 499	6 %
LVM, LVU, LOU och psykiatrimål	13 026	14 400	16 096	12 %
Skattemål	14 546	13 708	15 119	10 %
Socialförsäkringsmål	14 503	13 167	14 334	9 %
Mängdmål, mål enl socialtj.lagen och övriga mål	6 515	6 944	6 838	-2 %
<b>Kammarrätter</b>				
Genomsnittlig styckkostnad för ett mål	19 260	20 331	21 533	6 %
LVM, LVU, LOU och psykiatrimål	20 993	26 573	28 598	8 %
Skattemål	33 406	28 540	33 717	18 %
Socialförsäkringsmål	20 279	29 070	29 303	1 %
Mängdmål, mål enl socialtj.lagen och övriga mål	15 242	12 507	13 266	6 %
<b>Högsta förvaltningsdomstolen</b>				
Genomsnittlig styckkostnad för ett mål	16 526	17 305	17 591	2 %
<b>Hyres- och arrendenämnderna</b>				
Genomsnittlig styckkostnad per ärende	3 436	3 491	2 976	-15 %

\*Styckkostnaden för 2023 har korrigerats i förhållande till förra årsredovisningen.

Anslaget Domstolsprövning i utlänningsmål 1:4	2022	2023	2024	Förändring 2023-2024 (%)
<b>Migrationsdomstolar</b>				
Genomsnittlig styckkostnad för ett mål	11 959	12 253	10 605	-13 %
Avlägsnandemål	41 696	40 614	45 789	13 %
Alla övriga migrationsmål	7 350	7 927	6 731	-15 %
<b>Migrationsöverdomstolen</b>				
Genomsnittlig styckkostnad för ett mål	9 198	9 181	8 181	-11 %
Avlägsnandemål	8 158	8 778	10 005	14 %
Alla övriga migrationsmål	9 478	9 848	7 545	-23 %

#### TINGSRÄTT

Styckkostnaden för ett genomsnittligt avgjort mål och ärende minskade med drygt två procent i tingsrätterna. Utvecklingen kan främst härledas till det mycket höga målavgörandet under året i kombination med en mindre ökning av årsarbetskrafter.

För tingsrätterna är brottmål den enskilt största målkategorin, både antals- och kostnadsmässigt. Styckkostnaden steg marginellt under 2024. Fler stora brottmål, fler förtursmål och fler mål rörande mål med resurskrävande brottsmisstankar avgjordes under året men även fler brottmål av mindre resurskrävande karaktär såsom mål inom snabbare lagföring och förordnandemål. Sammantaget kan det ha bidragit till den marginella förändringen.

Vad avser tvistemålen så ökade avgjorda mål, bland annat FT-målen som är mindre resurskrävande. Samtidigt minskade avgjorda mål något för målkategorin övriga familjemål som är mer resurskrävande. Utöver det syntes en fortsatt ökning av dispositiva tvistemål som avgjordes med slutligt beslut och tredskodom 2024. Dessa mål är generellt mindre resurskrävande än de som avgörs med dom. Tillsammans kan detta ha bidragit till den minskade styckkostnaden för tvistemål.

#### HOVRÄTT

Styckkostnaden för ett genomsnittligt avgjort mål minskade med nära tre procent i hovrätterna efter den förhållandevis kraftiga ökningen föregående år. Utvecklingen kan främst härledas till det mycket höga målavgörandet under året, inte minst av brottmål.

Vid hovrätterna minskade styckkostnaden för brottmål. Hovrätterna har resurskrävande brottmål att hantera men även mål av mindre komplex karaktär, då prövningstillstånd saknas för brottmål i hovrätt. En ökning av de potentiellt mindre arbetskrävande målen avspeglas i den genomsnittliga huvudförhandlingstiden som de senaste åren minskat för brottmål i hovrätt, något som fortsatte även under 2024. Även det faktum att mål som avgörs utan nämnd ökade kraftigast och att det mest resurskrävande sättet att avgöra brottmål, genom huvudförhandling, ökade minst av handläggningssätten under 2024 kan vara en förklaring till minskad styckkostnad.

**HÖGSTA DOMSTOLEN**

Styckkostnaden för ett genomsnittligt avgjort mål minskade med drygt fem procent jämfört med föregående år. Utvecklingen kan främst härledas till det mycket höga målavgörandet under året.

**FÖRVALTNINGSRÄTTER EXKL MIGRATION**

Styckkostnaden för ett genomsnittligt avgjort mål ökade med drygt sex procent jämfört med föregående år trots att antalet årsarbetskrafter och totala kostnader minskade. Utvecklingen av styckkostnaderna kan främst härledas till det minskade målavgörandet under året samtidigt som inkomna mål ökade något under andra halvåret.

En förklaring bakom den ökade styckkostnaden för skattemål kan vara målsammansättningen. Under 2024 minskade mål rörande inkomstbeskattning, där bland annat mål rörande inkomstskatt och skattereduktion för hushållsnära tjänster återfinns. Detta är mål som rör privatpersoner och som generellt är något mindre arbetskrävande än till exempel mål avseende mervärdesskatt och punktskatter, där bolag är part, som ökade 2024.

Liknande förklaring går att finna till ökningen av styckkostnaden för socialförsäkringsmål. Här minskade bland annat avgjorda mål rörande arbetsmarknadspolitiska insatser och arbetslöshetsersättning. Båda dessa målgrupper har förhållandevis kort omloppstid, vilket indikerar att de tillhör de mindre komplexa socialförsäkringsmålen. Även gruppen LVM, LVU, LOU och psykiatrimål hade en ökad styckkostnad. Antal avgjorda LVU-mål ökade något, medan övriga minskade, och var den målkategori med högst styckkostnad av de fyra. Detta bidrog till den ökade styckkostnaden för gruppen.

**MIGRATIONSDOMSTOLARNA**

Styckkostnaden för ett genomsnittligt avgjort mål minskade med drygt 13 procent jämfört med föregående år. Utvecklingen kan främst härledas till det ökade målavgörandet under året, inte minst av mindre resurskrävande mål som exempelvis mål rörande dröjsmålstalan.

**KAMMARRÄTTER EXKL MIGRATION**

Styckkostnaden för ett genomsnittligt avgjort mål ökade med närmare sex procent jämfört med föregående år. Utvecklingen kan främst härledas till det fortsatt minskade målavgörandet under året samtidigt som antal årsarbetskrafter var i paritet med föregående år.

Vid kammarrätterna syntes samma utveckling som vid förvaltningsrätterna. Även här gick domstolarna in i 2024 med låga balanser och hade en marginell målökning under året, vilket bidrog till ett förhållandevis lågt antal avgjorda mål, något som påverkade styckkostnaderna.

**MIGRATIONSÖVERDOMSTOLEN**

Styckkostnaden för ett genomsnittligt avgjort mål minskade med knappt elva procent jämfört med föregående år. Utvecklingen kan främst härledas till det ökade målavgörandet under året.



#### HÖGSTA FÖRVALTNINGSDOMSTOLEN

Styckkostnaden för ett genomsnittligt avgjort mål ökade med knappt två procent jämfört med föregående år. Den förhållandevis marginella förändringen kan härledas till att både antal avgjorda mål och kostnaderna var i paritet med föregående år.

#### HYRES- OCH ARRENDENÄMNDERNA

Styckkostnaden för ett genomsnittligt avgjort ärende minskade med nästan 15 procent jämfört med föregående år. Utvecklingen kan främst härledas till det mycket höga ärendeavgörandet under året, inte minst av de mindre resurskrävande ärendena rörande att utse särskild skiljeman.

# Bilaga 3 Personalstatistik

Tabell 87 Medelantalet anställda\*

		Ordinarie domare			Icke ordinarie domare			Notarie			Föredragande/beredn			Domstolshandläggare			Administration			Totalt		
		Kvinna	Man	Total	Kvinna	Man	Total	Kvinna	Man	Total	Kvinna	Man	Total	Kvinna	Man	Total	Kvinna	Man	Total	Kvinna	Man	Total
Högsta domstolen	2022	6	15	20	30	8	38	0	0	0	10	2	12	15	0	15	13	6	19	73	30	102
	2023	6	14	20	25	11	36	0	0	0	9	2	11	14	0	14	13	5	18	67	32	98
	2024	8	14	22	23	14	36	0	0	0	12	3	14	13	1	13	13	7	19	67	37	104
Hovrätterna	2022	170	109	279	357	170	527	0	0	0	28	8	36	145	13	158	90	42	131	790	340	1 130
	2023	186	117	303	386	171	557	0	0	0	29	10	38	151	14	165	92	48	140	844	360	1 202
	2024	189	111	300	408	176	584	0	0	0	32	9	41	155	13	168	94	44	139	878	353	1 232
Tingsrätterna	2022	326	294	620	140	72	212	540	216	755	97	42	138	963	88	1 051	269	233	502	2 334	944	3 278
	2023	336	288	624	144	89	232	519	240	759	101	39	140	962	90	1 052	277	247	523	2 339	993	3 330
	2024	335	294	628	147	98	244	513	245	758	107	41	148	967	91	1 058	287	255	542	2 354	1 024	3 377
Högsta förvaltningsdomstolen	2022	11	7	17	29	8	37	0	0	0	4	1	5	11	3	13	5	6	11	59	24	83
	2023	9	9	18	29	9	38	0	0	0	5	1	6	10	3	13	6	6	12	57	28	85
	2024	7	9	16	28	11	39	0	0	0	6	1	7	11	3	13	7	7	14	58	29	87
Kammarrätterna	2022	72	50	122	168	62	230	0	0	0	77	22	99	65	10	75	44	22	66	426	166	591
	2023	68	50	118	169	60	228	0	0	0	67	24	91	66	9	75	49	23	72	419	166	584
	2024	69	49	118	170	60	230	0	0	0	64	20	84	65	9	74	49	22	71	417	160	577
Förvaltningsrätterna	2022	130	81	211	65	34	98	176	68	244	418	118	536	284	33	317	96	43	139	1 168	375	1 543
	2023	137	82	219	69	39	107	193	80	273	404	117	521	272	37	309	101	34	135	1 176	389	1 564
	2024	139	84	223	69	35	104	178	85	262	382	113	495	264	40	304	102	39	141	1 134	394	1 528
<b>Domstol totalt</b>	<b>2022</b>	<b>714</b>	<b>555</b>	<b>1 269</b>	<b>788</b>	<b>352</b>	<b>1 140</b>	<b>716</b>	<b>283</b>	<b>999</b>	<b>632</b>	<b>192</b>	<b>824</b>	<b>1 483</b>	<b>145</b>	<b>1 628</b>	<b>516</b>	<b>351</b>	<b>867</b>	<b>4 849</b>	<b>1 878</b>	<b>6 727</b>
	<b>2023</b>	<b>742</b>	<b>559</b>	<b>1 301</b>	<b>820</b>	<b>377</b>	<b>1 197</b>	<b>712</b>	<b>320</b>	<b>1 032</b>	<b>615</b>	<b>192</b>	<b>807</b>	<b>1 475</b>	<b>152</b>	<b>1 626</b>	<b>537</b>	<b>362</b>	<b>899</b>	<b>4 901</b>	<b>1 962</b>	<b>6 862</b>
	<b>2024</b>	<b>746</b>	<b>560</b>	<b>1 306</b>	<b>844</b>	<b>392</b>	<b>1 237</b>	<b>690</b>	<b>330</b>	<b>1 020</b>	<b>602</b>	<b>186</b>	<b>788</b>	<b>1 474</b>	<b>156</b>	<b>1 630</b>	<b>551</b>	<b>374</b>	<b>925</b>	<b>4 908</b>	<b>1 997</b>	<b>6 904</b>
Domstolsverket**	2022	7	17	24	23	9	32	1	0	1	3	2	5	13	0	13	221	165	386	267	193	462
	2023	8	19	28	17	7	24	0	0	0	1	1	2	16	0	16	225	175	400	267	202	469
	2024	8	15	23	9	2	11	0	0	0	1	0	1	13	0	13	230	177	407	262	194	456
Hyres-och arrendenämnderna	2022	16	12	28	1	2	3	0	1	1	5	1	6	43	4	47	11	6	17	76	25	101
	2023	17	11	28	1	1	2	0	0	0	7	4	11	43	5	48	9	5	14	76	25	101
	2024	18	11	28	1	2	2	1	0	1	8	2	10	45	5	50	10	6	16	81	25	106
Rättshjälpsmyndigheten	2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	0	0	0	6	0	6	7	0	7
	2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	7	0	7	8	0	8
	2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	5	1	5	6	1	7
<b>Sveriges Domstolar totalt</b>	<b>2022</b>	<b>738</b>	<b>583</b>	<b>1 322</b>	<b>812</b>	<b>363</b>	<b>1 175</b>	<b>717</b>	<b>284</b>	<b>1 001</b>	<b>642</b>	<b>195</b>	<b>837</b>	<b>1 539</b>	<b>149</b>	<b>1 688</b>	<b>754</b>	<b>522</b>	<b>1 276</b>	<b>5 201</b>	<b>2 095</b>	<b>7 296</b>
	<b>2023</b>	<b>767</b>	<b>589</b>	<b>1 356</b>	<b>838</b>	<b>385</b>	<b>1 223</b>	<b>712</b>	<b>320</b>	<b>1 032</b>	<b>624</b>	<b>196</b>	<b>820</b>	<b>1 533</b>	<b>156</b>	<b>1 689</b>	<b>777</b>	<b>542</b>	<b>1 319</b>	<b>5 251</b>	<b>2 188</b>	<b>7 439</b>
	<b>2024</b>	<b>772</b>	<b>586</b>	<b>1 358</b>	<b>854</b>	<b>396</b>	<b>1 250</b>	<b>692</b>	<b>330</b>	<b>1 022</b>	<b>612</b>	<b>188</b>	<b>800</b>	<b>1 532</b>	<b>161</b>	<b>1 692</b>	<b>796</b>	<b>557</b>	<b>1 353</b>	<b>5 257</b>	<b>2 217</b>	<b>7 474</b>

\* Antalet anställda är avrundat till heltal vilket kan påverka summeringarna. Pensionerade domare har från 2024 bytt personalkategori från Ordinarie domare till Icke ordinarie domare.

\*\* Anställda med titeln jurist på Domstolsverket bytte 2023 personalkategori från Icke ordinarie domare till Administration. I Domstolsverkets siffror ingår anställda på domstolar som är fackliga företrädare, anställda som arbetar delvis åt Domstolsakademin och viss säkerhetspersonal. I förra årets manuella statistikuttag till årsredovisningen kunde dessa inte urskiljas utan ingick i stället i domstolarnas siffror för 2023. I år finns tillgång till statistiksystemet och 2023 års siffror har kunnat räknas om avseende dessa för jämförbarhet mellan åren.

Tabell 88 Årsarbetskrafter\*

		Ordinarie domare			Icke ordinarie domare			Notarie			Föredragande/beredn			Domstolshandläggare			Administration			Totalt		
		Kvinna	Man	Total	Kvinna	Man	Total	Kvinna	Man	Total	Kvinna	Man	Total	Kvinna	Man	Total	Kvinna	Man	Total	Kvinna	Man	Total
Högsta domstolen	2022	5	15	21	26	6	32	0	0	0	7	2	10	13	0	13	13	5	18	64	29	93
	2023	6	14	20	23	9	32	0	0	0	9	2	10	12	0	12	13	5	18	63	30	93
	2024	8	15	22	20	12	32	0	0	0	11	2	13	11	0	11	13	6	19	62	35	97
Hovrätterna	2022	159	101	261	122	73	194	0	0	0	23	8	30	127	12	140	77	40	117	507	235	742
	2023	172	112	284	136	70	206	0	0	0	23	9	33	132	13	145	84	46	130	548	250	798
	2024	177	106	282	150	88	238	0	0	0	27	7	33	138	12	150	89	44	132	581	256	836
Tingsrätterna	2022	307	290	597	131	68	199	503	213	716	73	36	109	816	79	895	233	217	450	2 064	902	2 966
	2023	322	282	604	133	88	222	500	235	735	78	35	113	818	82	901	244	228	472	2 096	950	3 046
	2024	313	277	590	139	97	235	485	249	734	89	38	127	824	86	910	257	239	496	2 107	984	3 092
Högsta förvaltningsdomstolen	2022	10	6	16	26	7	33	0	0	0	3	1	5	10	2	13	5	6	12	55	23	78
	2023	9	8	17	25	8	33	0	0	0	4	1	6	8	3	11	5	6	11	51	27	78
	2024	7	8	16	26	8	34	0	0	0	6	0	6	8	2	10	6	7	13	54	25	80
Kammarrätterna	2022	67	47	113	58	28	87	0	0	0	56	19	74	54	10	64	40	21	62	275	125	400
	2023	63	47	109	64	26	90	0	0	0	50	21	71	55	9	64	45	21	67	277	124	401
	2024	63	47	110	59	29	87	0	0	0	50	19	69	55	9	65	47	20	67	274	125	398
varav Migrationsöverdomstolen	2022	14	8	22	10	6	16	0	0	0	12	4	16	13	2	15	6	5	11	55	25	80
	2023	13	8	21	11	4	15	0	0	0	11	6	16	13	2	15	8	5	12	55	24	80
	2024	12	9	21	11	5	16	0	0	0	11	5	16	13	2	15	8	5	12	55	25	80
Förvaltningsrätterna	2022	124	78	202	60	34	94	163	63	226	312	105	418	235	31	266	95	43	137	988	353	1 342
	2023	132	79	211	66	37	103	183	77	260	305	108	412	231	35	267	96	36	131	1 012	371	1 383
	2024	129	80	209	66	33	99	173	82	255	309	110	419	226	36	263	96	39	135	1 000	379	1 379
varav migrationsdomstolarna	2022	45	27	72	21	12	33	60	20	79	120	34	155	88	11	99	38	17	56	372	121	493
	2023	54	29	82	25	14	39	76	25	101	124	39	163	92	13	105	41	16	57	412	136	548
	2024	54	31	85	28	13	41	74	31	105	132	42	174	92	13	105	41	17	58	421	147	568
Domstol totalt	2022	672	537	1 210	423	215	638	666	276	942	475	171	645	1 256	134	1 390	463	333	796	3 954	1 666	5 620
	2023	702	541	1 244	446	238	685	683	312	995	469	177	646	1 258	142	1 400	487	342	829	4 046	1 752	5 798
	2024	697	532	1 229	459	266	725	659	331	989	491	176	667	1 263	146	1 409	509	354	863	4 077	1 804	5 882
Domstolsverket**	2022	7	16	23	19	8	28	1	0	1	2	1	4	12	0	12	200	155	355	242	180	422
	2023	8	17	25	11	4	15	0	0	0	1	0	1	14	0	14	206	169	375	240	191	431
	2024	8	15	22	8	2	10	1	0	1	1	0	1	12	0	12	212	169	381	242	186	428
Hyres-och arrendenämnderna	2022	16	9	26	1	1	3	0	1	1	6	0	6	37	4	41	8	5	14	69	21	90
	2023	16	9	25	2	1	3	0	0	0	6	3	9	36	4	40	7	5	12	66	22	88
	2024	17	9	27	1	2	2	1	0	1	7	3	10	38	5	43	9	5	14	73	24	97
Rättshjälpsmyndigheten	2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	5	0	5	7	0	7
	2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	5	0	5	6	0	6
	2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	5	0	5	6	0	7
Sveriges Domstolar totalt	2022	696	563	1 259	443	225	668	667	277	944	484	173	657	1 305	138	1 443	677	492	1 169	4 272	1 868	6 140
	2023	726	568	1 294	459	243	702	683	312	995	477	180	657	1 308	146	1 454	706	515	1 221	4 359	1 964	6 323
	2024	722	556	1 278	468	270	738	660	331	991	500	179	679	1 313	151	1 464	735	528	1 263	4 399	2 014	6 413

\* Antalet årsarbetskrafter är avrundat till heltal vilket kan påverka summeringarna. Pensionerade domare har från 2024 bytt personalkategori från Ordinarie domare till Icke ordinarie domare.

\*\* Anställda med titeln jurist på Domstolsverket bytte 2023 personalkategori från Icke ordinarie domare till Administration. I Domstolsverkets siffror ingår anställda på domstolar som är fackliga företrädare, anställda som arbetar delvis åt Domstolsakademien och viss säkerhetspersonal (ca 20 årsarbetskrafter). I förra årets manuella statistikuttåg till årsredovisningen kunde dessa inte urskiljas utan ingick i stället i domstolarnas siffror för 2023. I år finns tillgång till statistiksystemet och 2023 års siffror har kunnat räknas om avseende dessa 20 årsarbetskrafter för jämförbarhet mellan åren.

Tabell 89 Antal anställda per personalkategori 60 år eller äldre

	2022			2023			2024		
	Kvinna	Man	Totalt	Kvinna	Man	Totalt	Kvinna	Man	Totalt
<b>60-64 år</b>									
Ord domare	150	111	261	151	127	278	145	130	275
Icke ord domare	4	3	7	3	2	5	1	2	3
Föredr/beredn	18	2	20	17	6	23	18	7	25
Domstolshandläggare	122	7	129	131	8	139	127	9	136
Administration	86	43	129	92	47	139	81	58	139
<b>Summa</b>	<b>380</b>	<b>166</b>	<b>546</b>	<b>394</b>	<b>190</b>	<b>584</b>	<b>372</b>	<b>206</b>	<b>578</b>
<b>65 år eller äldre</b>									
Ord domare	24	54	78	32	44	76	37	41	78
Icke ord domare	3	8	11	3	16	19	1	7	8
Föredr/beredn	2	5	7	2	5	7	3	4	7
Domstolshandläggare	13	2	15	15	2	17	23	0	23
Administration	14	8	22	11	14	25	19	10	29
<b>Summa</b>	<b>56</b>	<b>77</b>	<b>133</b>	<b>63</b>	<b>81</b>	<b>144</b>	<b>83</b>	<b>62</b>	<b>145</b>
<b>Totalsumma</b>	<b>436</b>	<b>243</b>	<b>679</b>	<b>457</b>	<b>271</b>	<b>728</b>	<b>455</b>	<b>268</b>	<b>723</b>

## Bilaga 4 Sidhänvisning till återrapportering

Här framgår sidhänvisning för de återrapporteringskrav, uppdrag och uppgifter som regeringen enligt regleringsbrev, instruktion eller annat beslut angett ska redovisas i Sveriges Domstolars årsredovisning.

Återrapportering	Sidhänvisning
<b>Återrapporteringskrav enligt regleringsbrevet</b>	
Regeringens verksamhetsmål för den dömande verksamheten	Sid 10 ff.
Handläggningstider i mål där personer under 21 år står åtalade	Sid 24 f. och 35 f.
Regeringens verksamhetsmål för den beslutande och rättsvårdande verksamheten	Sid 10 ff.
Utvecklingen av snabbförfarande i brottmål	Sid 81
Utvärdering av föreskrift om en taxa i förordnandemål	Sid 115
Vittnesstöd	Sid 90
Utbildningar och säkerhet för nämndemän	Sid 94
Informationssäkerhet	Sid 93
<b>Övriga regeringsuppdrag</b>	
Strategi för systematisk uppföljning av funktionshinderspolitiken	Sid 97 f.
<b>Redovisning enligt förordning 2000:605 om årsredovisning och budgetunderlag</b>	
3 kap. 2§: Avgiftsbudget	Sid 123 f.
3 kap. 3§: Kompetensförsörjning	Sid 100 ff.
7 kap. 3§: Sjukfrånvaro	Sid 109
<b>Uppgifter i Domstolsverkets instruktion</b>	
1 § Domstolsverkets uppgift är att ge administrativt stöd och service åt Sveriges domstolar och ska i fråga om dessa:	Sid 78 ff.
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ i administrativt hänseende leda och samordna verksamheten för att skapa förutsättningar för en rättssäker verksamhet och se till att den bedrivs effektivt,</li> <li>○ åstadkomma en ändamålsenlig resursfördelning,</li> <li>○ vara en drivande och stödjande kraft i utvecklings- och kvalitetsarbete,</li> <li>○ arbeta för god tillgänglighet och information när det gäller verksamheten,</li> <li>○ arbeta för god samverkan dem emellan och med andra berörda myndigheter,</li> <li>○ initiera och samordna den internationella verksamheten och leda arbetet med insatser både inom internationell civil krishantering och utvecklingssamarbete.</li> </ul>	Sid 117 ff.
1 a § Rättsinformation	Sid 84
1 b § Anmälan till Domarnämnden om ledig anställning	Sid 103
1 c § Beredskapsmyndighet	Sid 94 f.
1 d § Snabbförfarande i brottmål	Sid 81

Producerad av Domstolsverket  
Diarienummer DOV 2024/942

Domstolsverket  
Postadress: 551 81 Jönköping  
Besöksadress: Kyrkogatan 32  
036-15 53 00  
domstolsverket@dom.se  
www.domstol.se